

УТВЕРЖДЕН
решением единственного учредителя
№ 1 от 01.03.2021г.

УСТАВ
Фонда целевого капитала
Южно-Уральского государственного университета

Челябинск

2021 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Фонд целевого капитала Южно-Уральского государственного университета (далее именуемый Фонд) является не имеющей членства унитарной некоммерческой организацией, созданной в организационно-правовой форме фонда исключительно для формирования целевого капитала, использования, распределения дохода от целевого капитала в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, в пользу получателя дохода от целевого капитала – Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный университет (национальный исследовательский университет)» (далее – Университет).

1.2. В своей деятельности Фонд руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 30.12.2006г. № 275-ФЗ «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций», другими законами, иными правовыми актами и настоящим Уставом.

1.3. Полное официальное наименование Фонда на русском языке: Фонд целевого капитала Южно-Уральского государственного университета.

Сокращенное официальное наименование Фонда на русском языке: Фонд целевого капитала ЮУрГУ.

Полное официальное наименование Фонда на английском языке: Endowment Fund of South Ural State University.

Сокращенное официальное наименование Фонда на английском языке: Endowment Fund of SUSU.

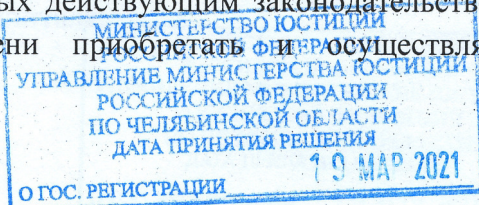
1.4. Единственным учредителем фонда является федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский государственный университет (национальный исследовательский университет)» (ОГРН 1027403857568, юридический адрес: 454080, г. Челябинск, пр. Ленина, д. 76).

1.5. Фонд не имеет извлечение прибыли основной целью своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между Учредителями.

1.6. Фонд создан без ограничения срока деятельности.

1.7. Учредители не отвечают по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своих учредителей. Имущество, переданное Фонду его учредителями, является собственностью Фонда.

1.8. С момента государственной регистрации Фонд является юридическим лицом, имеет в собственности обособленное имущество и отвечает по своим обязательствам этим имуществом (за исключением случаев, установленных действующим законодательством Российской Федерации) может от своего имени приобретать и осуществлять



имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Фонд имеет самостоятельный баланс, расчетные и другие счета, включая валютный, круглую печать, штампы и бланки.

1.9. Фонд обязан вести обособленный бухгалтерский учет всех операций, связанных с получением денежных средств на формирование целевого капитала, передачей денежных средств, составляющих целевой капитал, в доверительное управление управляющей компании, а также с использованием, распределением дохода от целевого капитала. Для осуществления расчетов, связанных с получением денежных средств на формирование целевого капитала, передачей денежных средств, составляющих целевой капитал, в доверительное управление управляющей компании, а также с использованием, распределением дохода от целевого капитала Фонд открывает отдельный банковский счет.

1.10. Фонд обязан ежегодно публиковать отчеты об использовании своего имущества, о формировании целевого капитала и об использовании и распределении дохода от целевого капитала.

1.11. Фонд Может создавать свои представительства и открывать филиалы в Российской Федерации.

На момент создания Фонд филиалов и представительств не имеет.

1.12. Местонахождения Фонда: Российская Федерация, г. Челябинск.

2. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. Фонд создан для формирования целевого капитала (целевых капиталов), его использования и распределения дохода от целевого капитала (целевых капиталов) в целях поддержки и развития образовательной и научной деятельности, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта (за исключением профессионального спорта), искусства, социальной помощи (поддержки), охраны окружающей среды, оказания гражданам бесплатной юридической помощи и осуществления их правового просвещения в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Южно-Уральский государственный университет (национальный исследовательский университет)».

Предметом деятельности Фонда является формирование, пополнение и расформирование целевого капитала, поддержка и развитие деятельности Южно-Уральского государственного университета.

2.2. Фонд не вправе формировать целевой капитал, пополнять целевой капитал, а также использовать и распределять доход от целевого капитал на цели, не указанные в п. 2.1. Устава.

2.3. Направлениями деятельности Фонда являются:

- публичный и индивидуальный сбор денежных средств для формирования целевого капитала и пополнения сформированного целевого капитала;

- передача целевого капитала в доверительное управление управляющей компании в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации;
- использование и распределение доходов от целевого капитала в пользу Южно-Уральского государственного университета.

2.4. Фонд не вправе осуществлять платную деятельность. Фонд не вправе пользоваться и распоряжаться денежными средствами, полученными на формирование целевого капитала (за исключением их внесения на депозитные счета в кредитных организациях) до их передачи в доверительное управление управляющей компании, за исключением случая, предусмотренного пунктом 3.5. настоящего Устава.

2.5. Фонд вправе использовать на административно-управленческие расходы, связанные с формированием и пополнением целевого капитала, с осуществлением деятельности, финансируемой за счет дохода от целевого капитала, не более 15 процентов суммы дохода от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, или не более 10 процентов суммы поступившего за отчетный год дохода от целевого капитала. Такими расходами являются, в частности, оплата аренды помещений, зданий и сооружений, расходы на приобретение основных средств и расходных материалов, расходы на проведение аудита, выплату заработной платы работникам Фонда, расходы на управление Фондом или его отдельными структурными подразделениями, расходы на приобретение услуг по управлению Фондом или его отдельными структурными подразделениями.

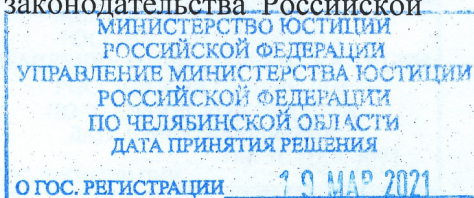
3. ИМУЩЕСТВО ФОНДА. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ ЦЕЛЕВОГО КАПИТАЛА ФОНДА

3.1. Фонд вправе осуществлять деятельность, связанную исключительно с формированием и пополнением целевого капитала, использованием дохода от целевого капитала, распределением такого дохода в пользу иных получателей дохода от целевого капитала, в порядке, установленном Федеральным законом от 30 декабря 2006 года № 275-ФЗ «О порядке формирования и использования целевого капитала некоммерческих организаций». Источниками формирования имущества Фонда могут являться имущество, полученное на формирование и пополнение целевого капитала, доход от целевого капитала, регулярные и единовременные поступления от учредителей Фонда, добровольные имущественные взносы, а также имущество, полученное по договорам пожертвования или в порядке наследования на цели, не связанные с формированием целевого капитала, и иные не запрещенные федеральными законами поступления.

3.2. Целевой капитал Фонда формируется и пополняется за счет денежных средств в валюте Российской Федерации либо иностранной валюте на основании договоров пожертвования или завещаний в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

3.3. Фонд отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

3.4. Имущество, полученное Фондом на формирование и /или пополнение целевого капитала, в течение двух месяцев со дня, когда сумма полученных Фондом денежных средств на формирование целевого капитала составит три миллиона рублей передается в доверительное управление управляющей компании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. При выборе управляющей компании Фонд должен руководствоваться требованиями законодательства Российской Федерации



Со дня передачи таких денежных средств в доверительное управление управляющей компании целевой капитал Фонда считается сформированным.

3.5. Если в течение одного года со дня поступления на банковский счет Фонда первого пожертвования на формирование целевого капитала общая сумма поступивших пожертвований не превысит три миллиона рублей, либо если в течение этого срока не создан Попечительский совет Фонда, либо если до истечения этого срока не принято решение о продлении срока сбора пожертвований на формирование целевого капитала при условии, что сумма пожертвований превышает 1,5 миллиона рублей, Фонд не вправе передавать указанные пожертвования в доверительное управление.

В этом случае целевой капитал не формируется и Фонд до окончания финансового года, в котором истек срок формирования целевого капитала, обязан возвратить поступившие денежные средства жертвователю, если договором пожертвования не предусмотрено использование этих средств в иных целях или если денежные средства получены Фондом в порядке наследования.

3.6. Целевой капитал формируется на срок не менее десяти лет, если иное не установлено действующим законодательством Российской Федерации.

3.7. Фонд вправе сформировать несколько целевых капиталов на основании отдельных договоров пожертвования, завещаний, а также в случае, если договором пожертвования, завещанием определены различные цели формирования целевого капитала.

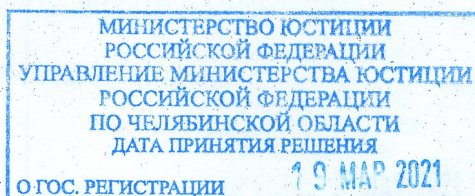
4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЯ ФОНДА

4.1. Учредитель Фонда вправе:

- получать информацию о деятельности Фонда;
- требовать от Правления Фонда проведения внеплановой проверки финансово-хозяйственной деятельности Фонда;
- высказывать предложения по совершенствованию деятельности Фонда перед Правлением Фонда и должностными лицами Фонда;
- участвовать в мероприятиях, осуществляемых Фондом;
- входить в состав Правления Фонда или Попечительского совета Фонда;
- осуществлять добровольные имущественные взносы в имущество Фонда;
- контролировать соответствие деятельности Фонда его Уставу;
- созывать внеочередное заседание Правления Фонда;
- обратиться в суд с заявлением о ликвидации Фонда;
- прекратить свое участие в деятельности Фонда и выйти из всех его органов

4.2. Учредитель Фонда обязан:

- утвердить Устав Фонда и избрать Правление Фонда при его создании;
- соблюдать положения настоящего Устава;



- исполнять принятые на себя по отношению к Фонду обязательства;
- воздерживаться от всякого действия (бездействия), могущего нанести вред деятельности Фонда

5. ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ ФОНДОМ

5.1. Органами управления Фондом являются:

- Правление Фонда;
- Попечительский совет Фонда;
- Директор Фонда.

5.2. Высшим органом управления Фонда является Правление Фонда (далее - Правление).

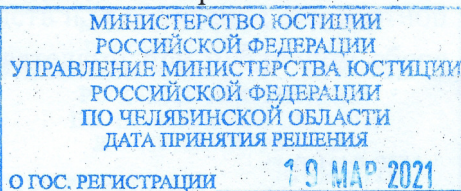
5.2.1. Первоначальный состав Правления формируется по решению Учредителя. В состав Правления должно входить не менее 3 (трех) человек. Первоначальный состав правления утверждается на срок 5 лет. Дальнейшие изменения в составе Правления производятся по решению самого Правления. Состав Правления формируется из числа государственных и общественных деятелей, авторитетных представителей производственной, финансовой, научной и культурной сферы, при этом в состав Правления не могут входить лица, являющиеся членами Попечительского совета Фонда. Директор Фонда входит в состав Правления Фонда по должности.

5.2.2. Заседание Правления проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередное заседание Правления созывается Председателем Правления по собственной инициативе или по письменному требованию члена Правления, Попечительского совета Фонда, Директора Фонда или Учредителя Фонда.

5.2.3. Работу Правления организует его Председатель, Секретарь Правления осуществляет функции по организационному и информационному обеспечению работы Правления. Председатель Правления и Секретарь Правления избираются Правлением из своих членов на первом заседании простым большинством голосов членов Правления на срок 5 лет и могут быть переизбраны. Полномочия Председателя Правления и Секретаря Правления могут быть досрочно прекращены по решению Правления.

Председатель Правления открывает и ведет заседания Правления. В случае отсутствия Председателя Правления, его обязанности в ходе заседания Правления исполняет лицо, избранное председательствующим на данном заседании.

Выход из состава Правления осуществляется на основании письменного заявления его члена, поданного Председателю Правления, либо по случаю его смерти, либо длительной болезни, препятствующей осуществлению деятельности в Правлении.



5.2.4. Заседание Правления правомочно, если в нем участвует более половины его членов. При отсутствии кворума для проведения заседания Правления откладывается и Председателем Правления или лицом, исполняющим его обязанности, объявляется новая дата проведения заседания Правления. Заседание Правления не может быть отложено более, чем на 30 календарных дней, начиная с даты несостоявшегося заседания. Изменение повестки дня при проведении нового заседания Правления не допускается.

5.2.5. Решения Правления принимаются большинством голосов от числа членов Правления, присутствующих на заседании Правления. Решение Правления по вопросам исключительной компетенции Правления принимается единогласно. Члены Попечительского совета Фонда вправе присутствовать на заседаниях Правления с правом совещательного голоса. По решению председателя Правления или Директора Фонда на заседание Правления Фонда с правом совещательного голоса могут приглашаться представители организаций и частные лица, оказывающие поддержку и содействие деятельности Фонда.

5.2.6. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Правления за выполнение ими возложенных на них функций, за исключением компенсации расходов, непосредственно связанных с участием в работе Правления Фонда.

5.2.7. Решения Правления Фонда фиксируются в протоколе заседания, подписываемом Председателем Правления и секретарем заседания Правления Фонда. Протокол должен быть оформлен и подписан не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента проведения заседания Правления. В случае проведения тайного голосования к протоколу приобщаются бюллетени голосования и протокол счетной комиссии.

5.2.8. К исключительной компетенции Правления относится решение следующих вопросов:

- принятие решения о формировании целевого капитала, сроке, на который формируется целевой капитал (в случае, если срок не определен договором пожертвования или завещанием), и расформировании целевого капитала;
- определение целей, для достижения которых фонд вправе сформировать целевой капитал;
- утверждение годового отчета и годовой бухгалтерской (финансовой) отчетности о формировании и пополнении целевого капитала, об использовании, о распределении дохода от целевого капитала;
- утверждение финансового плана использования, распределения дохода от целевого капитала и внесение изменений в такой финансовый план;
- определение управляющей компании и аудиторской организации;
- принятие решения о публичном сборе денежных средств и утверждение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе

денежных средств на формирование целевого капитала или на пополнение сформированного целевого капитала;

- утверждение численного и персонального состава Попечительского совета Фонда;
- внесение в устав Фонда изменений и дополнений, утверждение устава Фонда в новой редакции;
- определение приоритетных направлений деятельности Фонда, принципов формирования и использования его имущества;
- назначение директора Фонда и досрочное прекращение его полномочий;
- утверждение годового бюджета Фонда, а также годового отчета и годового бухгалтерского баланса;
- создание филиалов и открытие представительств, назначение и досрочное прекращение полномочий их руководителей;
- участие Фонда в других организациях;
- одобрение совершаемых фондом сделок в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации

5.3. Единоличным исполнительным органом Фонда является Директор Фонда.

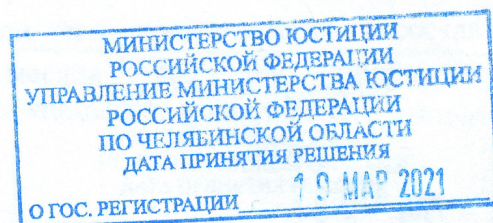
5.3.1. Первоначально Директор Фонда назначается решением Учредителя на срок 5 лет. В дальнейшем Директор Фонда избирается и освобождается от должности Правлением Фонда. Председатель Правления заключает от имени Фонда трудовой договор с Директором Фонда на срок его полномочий.

5.3.2. Директор Фонда осуществляет текущее руководство деятельностью Фонда и подотчетен Правлению Фонда, в которое входит по должности.

5.3.3. Досрочное прекращение полномочий Директора Фонда возможно в случае расторжения с ним трудового договора по любому основанию, предусмотренному трудовым законодательством РФ.

5.3.4. Директор Фонда:

- действует от имени Фонда без доверенности;
- руководит текущей деятельностью Фонда;
- представляет интересы Фонда во всех организациях;
- распоряжается имуществом и средствами Фонда
- заключает договоры от имени Фонда, в том числе трудовые;
- подписывает от имени Фонда документы;
- выдает доверенности от имени Фонда;



- открывает в банках расчетные, валютные и другие счета;
- издает приказы и распоряжения, обязательные для всех работников Фонда;
- утверждает штатное расписание и должностные инструкции работников Фонда;
- осуществляет иные полномочия, связанные с деятельностью Фонда, кроме

отнесенных законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом к исключительной компетенции Правления и Попечительского Совета Фонда.

5.3.5. Директор Фонда несет в пределах своей компетенции персональную ответственность за использование средств и имущества Фонда в соответствии с его уставными целями.

5.4. Попечительский совет Фонда является органом Фонда, который осуществляет надзор за деятельностью Фонда, принятием Правлением и Директором решений и обеспечением их исполнения, использованием средств Фонда, соблюдением им законодательства, а также осуществляет функции совета по использованию целевого капитала (целевых капиталов).

5.4.1. Первоначальный состав Попечительского совета Фонда формируется по решению Учредителя. В состав Попечительского совета Фонда должно входить не менее 3 (трех) человек. Первоначальный состав Попечительского совета Фонда утверждается на срок 5 лет. Дальнейшие изменения в составе Попечительского совета Фонда производятся по решению Правления Фонда. Попечительский совет формируется из числа представителей Фонда, представителей получателей дохода от целевого капитала, жертвователей (их представителей), граждан и представителей юридических лиц, имеющих заслуги перед обществом, авторитет и (или) достижения в области деятельности, соответствующей целям деятельности Фонда.

5.4.2. В состав Попечительского совета не могут входить два и более лиц, являющихся представителями одного юридического лица или представителями разных юридических лиц, являющихся аффилированными лицами. Данное ограничение не распространяется на представителей Фонда. Представители Фонда могут составлять не более одной трети состава Попечительского совета.

5.4.3. Член Попечительского совета Фонда вправе в любое время отказаться от выполнения своих функций. В этом случае Правление Фонда назначает нового члена Попечительского совета Фонда или принимает решение об уменьшении численности состава Попечительского совета Фонда.

5.4.4. Жертвователь, размер пожертвования которого составляет более 10 процентов балансовой стоимости имущества, составляющего целевой капитал на последнюю отчетную дату, вправе потребовать включить себя или своего представителя в состав Попечительского совета Фонда. В этом случае Правление Фонда обязано принять решение о включении такого жертвователя или его представителя в состав Попечительского совета Фонда в течение одного месяца со дня получения

соответствующего требования жертвователя при условии, что такое включение не противоречит положениям настоящего Устава.

5.4.5. Член Попечительского совета Фонда не может быть Директором Фонда.

5.4.6. Председатель Попечительского совета Фонда избирается Правлением Фонда на срок 5 лет с правом неоднократного переизбрания на новый срок. Председатель Попечительского совета Фонда руководит заседаниями Попечительского совета Фонда и подписывает принимаемые Попечительским советом Фонда решения.

5.4.7. Заседания Попечительского совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год. Внеочередные заседания Попечительского совета Фонда созываются по инициативе Председателя Попечительского совета Фонда, по решению Правления Фонда либо по требованию Директора Фонда.

5.4.8. Заседание Попечительского совета Фонда правомочно, если в его работе принимают участие более половины его членов.

5.4.9. Все решения принимаются большинством голосов от числа членов Попечительского совета Фонда, принимающих участие в заседании.

5.4.10. Фонд не вправе осуществлять выплату вознаграждения членам Попечительского совета Фонда за выполнение ими возложенных на них функций.

5.4.11. К компетенции Попечительского совета относится:

- подготовка предложений о полномочиях Попечительского совета и их представление в Правление Фонда для утверждения;
- предварительное согласование финансового плана Фонда и изменений в него;
- определение назначения и целей использования дохода от целевого капитала, а также получателей дохода от целевого капитала, объема выплат за счет дохода от целевого капитала, периодичности и порядка их осуществления в случаях, если договором пожертвования или завещанием не определены указанные условия;
- одобрение договора пожертвования, на основании которого на пополнение целевого капитала передаются ценные бумаги, недвижимое имущество, и решения о принятии наследства, в составе которого на пополнение целевого капитала передаются по завещанию ценные бумаги, недвижимое имущество;
- предварительное одобрение стандартной формы договора пожертвования, заключаемого с жертвователями при публичном сборе денежных средств на формирование целевого капитала или на пополнение сформированного целевого капитала;
- контроль за выполнением финансового плана Фонда и подготовка предложений о внесении в него изменений;

- одобрение договора пожертвования, на основании которого на пополнение целевого капитала передаются ценные бумаги, недвижимое имущество, и решения о принятии наследства, в составе которого на пополнение целевого капитала передаются по завещанию ценные бумаги, недвижимое имущество;
- утверждение внутреннего документа, определяющего порядок осуществления контроля за выполнением финансового плана Фонда, в том числе порядок и сроки рассмотрения поступающих жалоб, обращений и заявлений, формы и сроки представления отчетных документов;
- иные предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом полномочия.

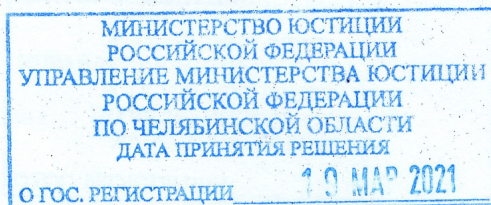
6. ЖЕРТВОВАТЕЛИ ФОНДА

6.1. Жертвователями Фонда являются физические лица или юридические лица, осуществляющие пожертвования на формирование или пополнение целевого капитала Фонда посредством передачи в собственность Фонда денежных средств, ценных бумаг, недвижимого имущества.

6.2. Жертвователь, его наследники или иные правопреемники вправе получать информацию о формировании целевого капитала, в который жертвователем были внесены денежные средства, или о пополнении целевого капитала, в который жертвователем были внесены денежные средства, а также о доходе от доверительного управления таким целевым капиталом, об использовании дохода от такого целевого капитала в сроки и в порядке, которые установлены действующим законодательством Российской Федерации и договором пожертвования.

6.3. Жертвователь, его наследники или иные правопреемники вправе требовать отмены пожертвования, если такое пожертвование, переданное на формирование или пополнение целевого капитала, используется не в соответствии с назначением, указанным в договоре пожертвования, или если изменение этого назначения было осуществлено с нарушением правил, предусмотренных пунктом 4 статьи 582 Гражданского кодекса Российской Федерации, а также в случае нецелевого использования дохода от целевого капитала.

6.4. Жертвователь, его наследники или иные правопреемники вправе требовать отмены пожертвования, переданного на формирование или пополнение целевого капитала, только после направления Фонду, с которым заключен договор пожертвования, в письменной форме предупреждения о необходимости использования пожертвования, в соответствии с назначением, указанным в договоре пожертвования, или необходимости устранения в разумный срок нарушений, предусмотренных пунктом 4 статьи 582 Гражданского кодекса Российской Федерации, или необходимости целевого использования дохода от целевого капитала.



6.5. Жертвователем может быть установлен порядок использования имущества, переданного по договору пожертвования или завещания в случае расформирования целевого капитала.

6.6. Размер требований жертвователя, его наследников или иных правопреемников Фонду, с которым заключен договор пожертвования, в случае отмены пожертвования не может превышать сумму пожертвования.

6.7. Жертвователь, размер пожертвования которого составляет более 10 процентов балансовой стоимости имущества, составляющего целевой капитал, на последнюю отчетную дату, вправе потребовать включить себя или своего представителя в состав Попечительского совета Фонда.

7. ДОВЕРИТЕЛЬНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ИМУЩЕСТВОМ, СОСТАВЛЯЮЩИМ ЦЕЛЕВОЙ КАПИТАЛ

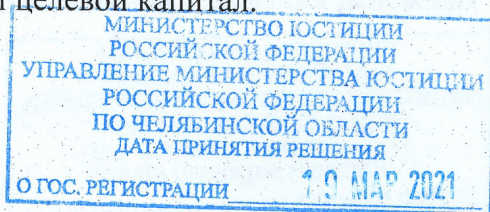
7.1. Фонд передает по договору доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, пожертвования, поступившие в виде денежных средств на формирование целевого капитала или пополнение сформированного целевого капитала, в доверительное управление управляющей компании. Управляющая компания обязуется осуществлять доверительное управление имуществом, составляющим целевой капитал, в интересах Фонда.

7.2. Договор доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, заключается на 1 год. При отсутствии заявления одной из сторон о прекращении договора по окончании срока его действия он считается продленным на тот же срок и на тех же условиях, какие были предусмотрены договором.

7.3. Учредителем доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, и выгодоприобретателем по договору доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, является некоммерческая организация - собственник целевого капитала.

7.4. Если после передачи денежных средств в доверительное управление управляющей компании в пользу Фонда будут сделаны дополнительные пожертвования в виде денежных средств на формирование целевого капитала или на пополнение сформированного целевого капитала, такие денежные средства Фонд обязан передать в доверительное управление управляющей компании в течение 30 дней со дня их получения.

7.5. Фонд получает доход от целевого капитала в течение 15 дней после завершения отчетного периода, если иной срок не предусмотрен договором доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал. Отчетный период совпадает с календарным сроком, если иной срок не предусмотрен договором доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал.



8. ПОРЯДОК ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ДОХОДА ОТ ЦЕЛЕВОГО КАПИТАЛА

8.1. Доход от целевого капитала Фонда должен использоваться в соответствии с целями, предусмотренными:

-настоящим Уставом;

-договором пожертвования или завещания;

-решением Попечительского совета Фонда (если договором пожертвования или завещания не определены назначение и цели использования дохода от целевого капитала).

8.2. Использование дохода от целевого капитала Фонда осуществляется Фондом в соответствии с финансовым планом Фонда, утвержденным решением Правления Фонда после его предварительного согласования с Попечительским советом Фонда.

8.3. В доход от целевого капитала может включаться до 10 процентов балансовой стоимости имущества, составляющего целевой капитал, за отчетный год, если это не запрещено договором пожертвования или завещанием и предусмотрено финансовым планом Фонда.

8.4. Фонд вправе использовать не весь полученный доход от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, при условии выполнения обязательств по договорам пожертвования, условий завещаний, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом, решений Попечительского совета Фонда. При этом размер использованного дохода от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, должен быть не менее 25 процентов такого дохода за три года подряд.

9. ОСНОВАНИЕ И ПОРЯДОК РАСФОРМИРОВАНИЯ ЦЕЛЕВОГО КАПИТАЛА

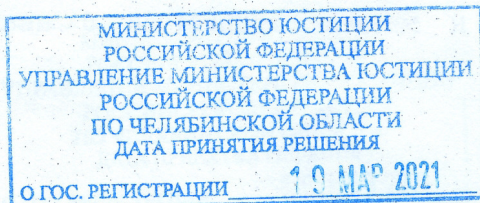
9.1. Целевой капитал подлежит расформированию в следующих случаях:

- достижения целей или наступления условий, предусмотренных договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации, решением Попечительского совета Фонда;

- истечения срока, на который был сформирован целевой капитал, в соответствии с договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации, решением Попечительского совета Фонда;

- принятия решения о ликвидации Фонда;

- если стоимость чистых активов в результате доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, снизилась по результатам трех следующих подряд завершенных отчетных лет более чем на 30 процентов без учета расходования денежных средств, предусмотренных п.8.3. настоящего Устава;



- если стоимость чистых активов в результате доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, снизилась по результатам одного отчетного года более чем на 50 процентов без учета расходования денежных средств, предусмотренных п. 8.3. настоящего Устава;

- в иных предусмотренных настоящим Федеральным законом случаях.

9.2. Решения, связанные с наступлением обстоятельств, предусмотренных пунктом 9.1. настоящего Устава, должны быть приняты в течение 1 месяца с момента, когда стало известно о наступлении таких обстоятельств, а в случаях, предусмотренных абзацем 3 пункта 9.1. настоящего Устава, одновременно с решением о ликвидации Фонда.

9.3. Целевой капитал подлежит расформированию по решению суда в случае неоднократных или грубых нарушений Фондом требований действующего законодательства Российской Федерации. Требование о расформировании целевого капитала в указанных в настоящем пункте случаях может быть предъявлено в суд федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции в сфере регистрации некоммерческих организаций, а также жертвователем, его наследниками или иными правопреемниками.

9.4. Если договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации, решением Попечительского совета Фонда не определен порядок распоряжения имуществом, составляющим целевой капитал, в случае его расформирования, то при расформировании целевого капитала Правление Фонда по согласованию Попечительским советом Фонда вправе принять одно из решений:

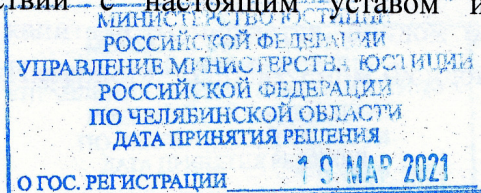
- о передаче оставшейся части имущества, составлявшего целевой капитал, другой некоммерческой организации для формирования или пополнения сформированного целевого капитала;

- об использовании оставшейся части имущества, составлявшего целевой капитал, на цели, определенные договором пожертвования, завещанием или в случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации, решением Попечительского совета Фонда, в соответствии с финансовым планом некоммерческой организации.

9.5. При расформировании целевого капитала в случаях, предусмотренных пунктом 9.3. настоящего Устава, решения, предусмотренные пунктом 9.4. настоящего Устава, принимаются судом одновременно с решением о расформировании целевого капитала.

10. УЧЕТ, ОТЧЕТНОСТЬ И КОНТРОЛЬ ФОНДА

10.1. Фонд ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Фонд предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с настоящим уставом и законодательством Российской Федерации.



10.2. После государственной регистрации Фонда, в течении 1 года решением Правления Фонда может быть избрана Ревизионная комиссия.

10.3. Ревизионная комиссия осуществляет контроль за финансово-хозяйственной деятельностью Фонда, за выполнением положений Устава и решений органов Фонда. Численный и персональный состав Ревизионной комиссии определяется решением Правления Фонда на срок 3 года.

10.4. На основании результатов проверок деятельности Фонда Ревизионная комиссия представляет Правлению Фонда, а также Попечительскому совету Фонда отчет по итогам года об использовании имущества Фонда. Вышеназванный отчет предоставляется Ревизионной комиссией не позднее 6 месяцев после окончания финансового года (финансовый год совпадает с календарным годом).

10.5. Фонд обязан не позднее 6 месяцев после окончания отчетного года подготовить и утвердить годовой отчет о формировании целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала, который должен содержать в том числе следующую информацию:

- о стоимости имущества, находящегося в доверительном управлении управляющей компании по договору доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, на конец отчетного года;
- о сумме денежных средств, поступивших для формирования или пополнения целевого капитала за отчетный год;
- о первоначальной оценке ценных бумаг, недвижимого имущества, поступивших на пополнение целевого капитала за отчетный год;
- о доходе от доверительного управления имуществом, составляющим целевой капитал, за отчетный год;
- об использовании дохода от целевого капитала за отчетный год с указанием общей суммы денежных средств, направленных на административно-управленческие расходы Фонда, а также общей суммы денежных средств, направленных получателям дохода от целевого капитала;
- об общей сумме расходов управляющей компании, связанных с доверительным управлением имуществом, составляющим целевой капитал, за отчетный год, а также о размере вознаграждения, выплаченного управляющей компании, осуществляющей доверительное управление имуществом, составляющим целевой капитал;
- о выявленных за отчетный год нарушениях при формировании и пополнении целевого капитала, а также при использовании, распределении дохода от целевого капитала.

10.6. Годовой отчет о формировании и пополнении целевого капитала и об использовании, о распределении дохода от целевого капитала размещается Фондом на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», используемом Фондом

для размещения информации, предусмотренной действующим законодательством Российской Федерации, в течение 10 дней с даты утверждения такого отчета или внесения в него изменений.

10.7. Годовая бухгалтерская (финансовая) отчетность Фонда, связанная с формированием и пополнением целевого капитала, использованием, распределением дохода от целевого капитала, подлежит ежегодному обязательному аудиту, если балансовая стоимость имущества, составляющего целевой капитал, превышает на конец отчетного года двадцать миллионов рублей.

11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ ФОНДА

11.1. Изменения и дополнения в Устав вносятся по решению Правления Фонда.

11.2. Изменения и дополнения в Устав Фонда подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента этой регистрации.

12. ЛИКВИДАЦИЯ ФОНДА

12.1. Фонд может быть ликвидирован на основании и в порядке, который предусмотрен действующим законодательством Российской Федерации.

12.2. Решение о ликвидации Фонда может принять суд по заявлению заинтересованных лиц.

12.3. Фонд может быть ликвидирован в следующих случаях:

- если имущества Фонда недостаточно для осуществления его целей и вероятность получения необходимого имущества нереальна;

- если цели Фонда не могут быть достигнуты, а необходимые изменения целей фонда не могут быть произведены;

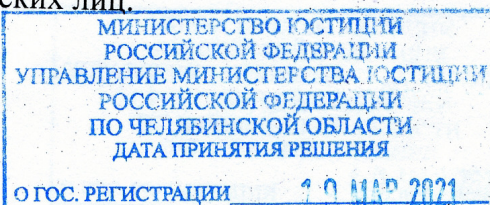
- в случае уклонения Фонда в его деятельности от целей, предусмотренных его уставом;

- в других случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

12.4. При ликвидации Фонда его имущество, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляют на цели, указанные в уставе Фонда.

Имущество, составляющее целевой капитал (целевые капиталы), используется на цели, определенные договором пожертвования или завещанием, а в случаях, если договором пожертвования или завещанием такие цели не определены, - на цели, определенные решением Попечительского совета Фонда.

12.5. Документы о ликвидации Фонда предоставляются в орган, принявший решение о государственной регистрации Фонда, для принятия решения об исключении Фонда из Единого государственного реестра юридических лиц.



12.6. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд – прекратившем существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

13. ХРАНЕНИЕ ДОКУМЕНТОВ ФОНДА

13.1. Фонд несет ответственность за сохранность документов (управленческих, финансово-хозяйственных, по личному составу и т.д.).

13.2. По месту нахождения единоличного исполнительного органа Фонд хранит следующие документы:

- свидетельство о государственной регистрации Фонда
- Устав и изменения к нему, зарегистрированные в установленном законом порядке;
- Решение Учредителя о создании Фонда;
- протоколы заседаний Правления Фонда;
- протоколы заседаний Попечительского совета Фонда;
- приказы, договоры, документы бухгалтерской отчетности, а также другие документы, хранение которых предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- годовые отчеты Фонда;
- другие внутренние документы Фонда.

14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

14.1. Настоящий Устав вступает в силу с даты государственной регистрации Фонда.

14.2. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим Уставом, Фонд руководствуется действующим законодательством Российской Федерации.

14.3. Изменение законодательства Российской Федерации, влекущее недействительность отдельных положений настоящего Устава, не влечет за собой недействительности всего Устава.

Решение о государственной регистрации
некоммерческой организации при ее создании
принято Управлением Министерства юстиции
Российской Федерации по Челябинской области
19 марта 2021 года.

Запись о государственной регистрации при создании
внесена в Единый государственный реестр юридических лиц
24 марта 2021 года.

ОГРН 1217400010519

Прошито, пронумеровано и
скреплено печатью восемнадцать листов.

Исполняющий обязанности
начальника Управления Министерства юстиции
Российской Федерации
по Челябинской области



Е.М. Шангина

