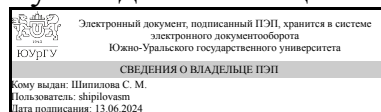


# ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:  
Руководитель специальности



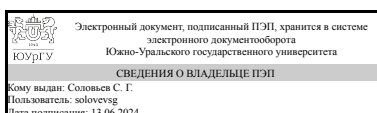
С. М. Шипилова

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.О.32 Гражданское право  
для специальности 38.05.01 Экономическая безопасность  
уровень Специалитет  
форма обучения очная  
кафедра-разработчик Социально-гуманитарные и правовые дисциплины

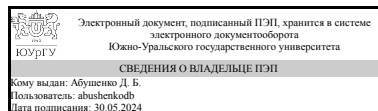
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, утверждённым приказом Минобрнауки от 14.04.2021 № 293

Зав.кафедрой разработчика,  
д.юрид.н., проф.



С. Г. Соловьев

Разработчик программы,  
д.юрид.н., доц., доцент



Д. Б. Абушенко

## 1. Цели и задачи дисциплины

Целями изучения дисциплины «Гражданское право» являются формирование у будущих специалистов в области экономической безопасности целостного представления о данной дисциплине, усвоение необходимого объема знаний о законодательстве, регулирующем гражданско-правовые отношения, выработка навыков применения гражданского законодательства в условиях рыночных отношений, формирование знаний о правовых способах защиты прав и законных интересов субъектов гражданского права. К основным задачам дисциплины относятся: - знать гражданское законодательство Российской Федерации, регулирующее отношения в сфере ПОД/ФТ; международные и региональные организации в сфере ПОД/ФТ; компетенции уполномоченного органа в сфере ПОД/ФТ; виды деятельности и отчетность работника, ответственного за ПОД/ФТ; основные понятия, категории, методы, применяемые в гражданском праве, направленные на выявление схем отмыwania преступных доходов в целях ПОД/ФТ; - уметь применять гражданское законодательство в сфере ПОД/ФТ; разъяснять гражданское законодательство в сфере ПОД/ФТ; разрабатывать документы, рекомендации, методические материалы по направлению деятельности подразделения; подготавливать отчетные материалы по установленной форме; применять основные понятия, категории, методы, применяемые в гражданском праве, направленные на выявление схем отмыwania преступных доходов в целях ПОД/ФТ; - иметь практический опыт организации информирования работников о порядке действий при оценке соответствия операций (сделок) операциям (сделкам), подлежащим обязательному контролю, или признакам, указывающим на необычный характер операции (сделки); организации формирования сообщений о выявленной операции (сделке) в организации для направления в уполномоченный орган в целях ПОД/ФТ; организации разработки системы мер, принимаемых в отношении клиентов и их операций, в целях ПОД/ФТ и доведения их до сведения работников; организации представления информации и документов работникам уполномоченного органа или надзорного органа при проведении ими проверок деятельности организации по вопросам ПОД/ФТ; применении основных понятий, категорий, методов, гражданского права, направленных на выявление схем отмыwania преступных доходов в целях ПОД/ФТ.

## Краткое содержание дисциплины

Изучение Гражданского права включает лекционные, практические занятия, самостоятельную работу студентов со специальной литературой, нормативными актами, материалами судебной практики. Рассматриваются общие положения гражданского права, гражданское правоотношение, институт права собственности, сделки, осуществление и защита гражданских прав, общие положения договорного права и деликтных обязательств.

## 2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-5 Владение навыками работы по выявлению	Знает: гражданское законодательство Российской

<p>операций (сделок), подлежащих контролю в целях ПОД/ФТ, в организации</p>	<p>Федерации, регулирующие отношения в сфере ПОД/ФТ; международные и региональные организации в сфере ПОД/ФТ; компетенции уполномоченного органа в сфере ПОД/ФТ; виды деятельности и отчетность работника, ответственного за ПОД/ФТ  Умеет: применять гражданское законодательство в сфере ПОД/ФТ; разъяснять гражданское законодательство в сфере ПОД/ФТ; разрабатывать документы, рекомендации, методические материалы по направлению деятельности подразделения; подготавливать отчетные материалы по установленной форме  Имеет практический опыт: организация информирования работников о порядке действий при оценке соответствия операций (сделок) операциям (сделкам), подлежащим обязательному контролю, или признакам, указывающим на необычный характер операции (сделки); организация формирования сообщений о выявленной операции (сделке) в организации для направления в уполномоченный орган в целях ПОД/ФТ; организация разработки системы мер, принимаемых в отношении клиентов и их операций, в целях ПОД/ФТ и доведения их до сведения работников; организации представления информации и документов работникам уполномоченного органа или надзорного органа при проведении ими проверок деятельности организации по вопросам ПОД/ФТ</p>
<p>ПК-7 Владение навыками анализа материалов финансовых расследований, схем отмывания преступных доходов в целях ПОД/ФТ</p>	<p>Знает: основные понятия, категории, методы, применяемые в гражданском праве, направленные на выявление схем отмывания преступных доходов в целях ПОД/ФТ  Умеет: применять основные понятия, категории, методы, применяемые в гражданском праве, направленные на выявление схем отмывания преступных доходов в целях ПОД/ФТ  Имеет практический опыт: применения основных понятий, категорий, методов, гражданского права, направленных на выявление схем отмывания преступных доходов в целях ПОД/ФТ</p>

### 3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
<p>1.Ф.02 Организация конфиденциального документооборота,  1.О.33 Административное право</p>	<p>1.Ф.13 Организация и методика налоговых проверок,  1.О.26 Аудит,  1.О.34 Финансовое право,  1.О.27 Контроль и ревизия,  1.Ф.04 Теневая экономика,  1.Ф.18 Валютное регулирование и валютный</p>

	<p>контроль,  1.Ф.22 Судебная экономическая экспертиза,  1.Ф.10 Комплаенс-контроль,  1.Ф.12 Форензик,  1.Ф.20 Конкурентная разведка,  1.Ф.07 Практикум по виду профессиональной деятельности,  1.Ф.19 Государственный финансовый контроль и мониторинг,  Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) (8 семестр)</p>
--	--

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
<p>1.Ф.02 Организация конфиденциального документооборота</p>	<p>Знает: правила конфиденциального документооборота; правила личной и деловой устной и письменной коммуникации при организации конфиденциального документооборота; современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия, принципы организации конфиденциального документооборота, методы защиты информации, принципы организации и нормативные правовые акты в сфере организации конфиденциального документооборота Умеет: применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия и организации конфиденциального документооборота, вести конфиденциальный документооборот в профессиональной деятельности; организовывать работу по учету, хранению и уничтожению конфиденциальных документов; использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты в области информационной безопасности и защиты информации; разрабатывать локальные нормативные актов по управлению рисками в сфере информационной безопасности, анализировать материалы финансовых расследований, схемы отмывания преступных доходов в целях ПОД/ФТ в сфере организации конфиденциального документооборота Имеет практический опыт: применения методик межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий,</p>

	управления рисками в сфере информационной безопасности конфиденциального документооборота, использования навыков анализа материалов финансовых расследований, схем отмывания преступных доходов в целях ПОД/ФТ в сфере организации конфиденциального документооборота
1.О.33 Административное право	<p>Знает: основные предусмотренные законом процедуры, механизмы и основания отнесения операций, подлежащих контролю в целях ПОД/ФТ, относящихся к подозрительным (транзитным, сомнительным, необычным), основные административно-правовые понятия и требования законов и иных нормативно-правовых актов в сфере ПОД/ФТ</p> <p>Умеет: применять предусмотренные законом процедуры, механизмы и основания отнесения операций, подлежащих контролю в целях ПОД/ФТ, относящихся к подозрительным (транзитным, сомнительным, необычным), объяснять применение законов и иных нормативно-правовых актов в сфере ПОД/ФТ</p> <p>Имеет практический опыт: применения предусмотренных законом процедур, механизмов и оснований отнесения операций, подлежащих контролю в целях ПОД/ФТ, относящихся к подозрительным (транзитным, сомнительным, необычным), соблюдения требований законов и иных нормативных правовых актов, нетерпимо относиться к противоправному поведению в сфере ПОД/ФТ</p>

#### 4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 54,5 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		4
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
<i>Аудиторные занятия:</i>	48	48
Лекции (Л)	32	32
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	16	16
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	53,5	53,5
подготовка к дифференцированному зачету	30	30
решение ситуационных задач	10	10
Самостоятельная подготовка к практическим занятиям по темам: 1.	13,5	13.5

Понятие гражданского права; 2. Понятие гражданского правоотношения и его особенности; 5. Недействительные сделки; 7. Судебная защита гражданских прав; 8. Общие положения договорного права.		
Консультации и промежуточная аттестация	6,5	6,5
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	диф.зачет

## 5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Общие положения гражданского права. Гражданское правоотношение.	10	6	4	0
2	Институт права собственности	8	6	2	0
3	Сделки	12	8	4	0
4	Осуществление и защита гражданских прав	10	6	4	0
5	Общие положения договорного права и деликтных обязательств.	8	6	2	0

### 5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Понятие гражданского права. Гражданское право как отрасль права. Предмет гражданско-правового регулирования. Понятие и виды имущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Понятия и виды неимущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Понятие интеллектуальных прав. Предпринимательская деятельность как предмет гражданско-правового регулирования. Метод гражданско-правового регулирования и его специфические черты. Отграничение гражданского права от других отраслей права. Система гражданского права. Функции и задачи гражданского права. Понятие принципов гражданского права.	2
2	1	Понятие гражданского правоотношения и его особенности. Элементы гражданского правоотношения. Содержание гражданского правоотношения. Понятие, содержание и виды субъективных гражданских прав. Понятие, содержания и виды гражданских обязанностей.	2
3	1	Понятие и содержание гражданской правосубъектности. Состав участников (субъектов) гражданских правоотношений. Объекты гражданских правоотношений. Виды гражданских правоотношений. Вещные, обязательственные, корпоративные и исключительные правоотношения. Понятие и значение юридических фактов как оснований возникновения гражданских правоотношений. Классификация юридических фактов.	2
4	2	Институт права собственности. Виды собственности. Содержание института права собственности.	2
5	2	Основания возникновения и прекращения права собственности.	2
6	2	Право общей собственности.	2
7	3	Сделки в системе юридических фактов. Понятие сделки. Классификация сделок. Условия действительности сделок. Общие требования, предъявляемые к субъектному составу, единству воли и волеизъявления, содержанию и форме сделок.	2
8	3	Формы сделок: понятие и виды. Устная форма сделок. Совершение сделок посредством молчания и конклюдентных действий. Письменная форма	2

		сделок и ее виды. Нотариальное удостоверение и государственная регистрация некоторых видов сделок. Правовые последствия несоблюдения установленной законом формы сделок. Недействительные сделки: понятие и виды. Основания недействительности сделок. Основные виды ничтожных и оспоримых сделок. Недействительность части сделки. Правовые последствия недействительности сделок. Срок исковой давности по недействительным сделкам.	
9	3	Недействительные сделки: понятие и виды. Основания недействительности сделок. Основные виды ничтожных и оспоримых сделок. Недействительность части сделки. Правовые последствия недействительности сделок. Срок исковой давности по недействительным сделкам.	2
10	3	Соотношение реституции и виндикации. Понятие и виды обязательств. способы обеспечения исполнения обязательств. Основания прекращения обязательств.	2
11	4	Понятие осуществления гражданских прав и исполнения обязанностей. Гарантии осуществления прав и обязанностей в гражданском праве.	2
12	4	Способы осуществления гражданского права и исполнения гражданских обязанностей. Понятие и содержание права на защиту. Формы защиты гражданских прав. Виды гражданско-правовых способов защиты вещных прав. Обязательственно-правовые и вещно-правовые способы защиты права собственности. Судебная защита гражданских прав. Иск о признании права собственности или иного вещного права. Расчеты при возврате вещей из незаконного владения.	2
13	4	Истребование имущества из чужого незаконного владения (виндикационный иск). Требование об освобождении имущества из-под ареста (об исключении имущества из описи). Добросовестное и недобросовестное приобретение вещи, его гражданско-правовое значение. Проблемы возникновения права собственности у добросовестного приобретателя. Требования об устранении нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск). Защита прав владельцев имущества, не являющихся его собственником. Защита гражданских прав, осуществляемая органами государственного и местного управления.	2
14	5	Общие положения договорного права. Понятие, признаки и виды консенсуальных договоров.	2
15	5	Понятие, признаки и виды реальных договоров.	2
16	5	Основания, понятие и виды деликтных обязательств.	2

## 5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Понятие гражданского права. Гражданское право как отрасль права. Предмет гражданско-правового регулирования. Понятие и виды имущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Понятия и виды неимущественных отношений, регулируемых гражданским правом. Понятие интеллектуальных прав. Предпринимательская деятельность как предмет гражданско-правового регулирования. Метод гражданско-правового регулирования и его специфические черты. Отграничение гражданского права от других отраслей права. Система гражданского права. Функции и задачи гражданского права. Понятие принципов гражданского права.	2
2	1	Понятие гражданского правоотношения и его особенности. Элементы гражданского правоотношения. Содержание гражданского правоотношения.	2

		Понятие, содержание и виды субъективных гражданских прав. Понятие, содержания и виды гражданских обязанностей. Понятие и содержание гражданской правосубъектности. Состав участников (субъектов) гражданских правоотношений. Объекты гражданских правоотношений. Виды гражданских правоотношений. Вещные, обязательственные, корпоративные и исключительные правоотношения. Понятие и значение юридических фактов как оснований возникновения гражданских правоотношений. Классификация юридических фактов.	
3	2	Институт права собственности. Виды собственности. Содержание института права собственности. Основания возникновения и прекращения права собственности. Право общей собственности.	2
4	3	Сделки в системе юридических фактов. Понятие сделки. Классификация сделок. Условия действительности сделок. Общие требования, предъявляемые к субъектному составу, единству воли и волеизъявления, содержанию и форме сделок. Формы сделок: понятие и виды. Устная форма сделок. Совершение сделок посредством молчания и конклюдентных действий. Письменная форма сделок и ее виды. Нотариальное удостоверение и государственная регистрация некоторых видов сделок. Правовые последствия несоблюдения установленной законом формы сделок.	2
5	3	Недействительные сделки: понятие и виды. Основания недействительности сделок. Основные виды ничтожных и оспоримых сделок. Недействительность части сделки. Правовые последствия недействительности сделок. Срок исковой давности по недействительным сделкам. Соотношение реституции и виндикации. Понятие и виды обязательств. способы обеспечения исполнения обязательств. Основания прекращения обязательств.	2
6	4	Понятие осуществления гражданских прав и исполнения обязанностей. Гарантии осуществления прав и обязанностей в гражданском праве. Способы осуществления гражданского права и исполнения гражданских обязанностей. Понятие и содержание права на защиту. Формы защиты гражданских прав. Виды гражданско-правовых способов защиты вещных прав. Обязательственно-правовые и вещно-правовые способы защиты права собственности.	2
7	4	Судебная защита гражданских прав. Иск о признании права собственности или иного вещного права. Истребование имущества из чужого незаконного владения (виндикационный иск). Требование об освобождении имущества из-под ареста (об исключении имущества из описи). Добросовестное и недобросовестное приобретение вещи, его гражданско-правовое значение. Проблемы возникновения права собственности у добросовестного приобретателя. Расчеты при возврате вещей из незаконного владения. Требования об устранении нарушений, не связанных с лишением владения (негаторный иск). Защита прав владельцев имущества, не являющихся его собственником. Защита гражданских прав, осуществляемая органами государственного и местного управления.	2
8	5	Общие положения договорного права. Понятие, классификация признаки договоров: купли-продажи; поставки; дарения; подряда; ренты; аренды; перевозки; хранения; страхования; поручения; комиссии; доверительного управления имуществом. Общие положения деликтных обязательств.	2

### 5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

### 5.4. Самостоятельная работа студента



Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
подготовка к дифференцированному зачету	ПУМД: осн.лит. №1 - глава 1, С. 8-29; глава 5, С. 78-96; раздел 3, главы15-18, С. 495-584; глава 27, С. 851-900; доп.лит. №3 - главы 12-15, С. 206-249; глава 19, С.278-293. ЭУМД: осн.лит.: подраздел 1, 2, 3, С. 6-246, доп.лит.: подраздел 4, темы:13-16, С. 4-71.	4	30
решение ситуационных задач	ПУМД: осн.лит. №1 - глава 1, С. 8-29; глава 5, С. 78-96; раздел 3, главы15-18, С. 495-584; глава 27, С. 851-900; доп.лит. №3 - главы 12-15, С. 206-249; глава 19, С.278-293. ЭУМД: осн.лит.: подраздел 1, 2, 3, С. 6-246, доп.лит.: подраздел 4, темы:13-16, С. 4-71.	4	10
Самостоятельная подготовка к практическим занятиям по темам: 1. Понятие гражданского права; 2. Понятие гражданского правоотношения и его особенности; 5. Недействительные сделки; 7. Судебная защита гражданских прав; 8. Общие положения договорного права.	ПУМД: осн.лит. №1 - глава 1, С. 8-29; глава 5, С. 78-96; раздел 3, главы15-18, С. 495-584; глава 27, С. 851-900; доп.лит. №3 - главы 12-15, С. 206-249; глава 19, С.278-293. ЭУМД: осн.лит.: подраздел 1, темы: 1-3, С.6-26; темы: 8-9, С. 135-153; подраздел 3, темы: 11-12, С. 204-232.	4	13,5

## 6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

### 6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-мestr	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи-тыва-ется в ПА
1	4	Текущий контроль	Письменная домашняя работа по теме: Общие положения гражданского права. Понятие гражданского правоотношения.	0,2	5	Домашняя работа выполняется по вариантам в соответствии с порядковым номером фамилии студента в журнале, содержит теоретические и практические задания. Работа оценивается в 5 баллов. Общий балл складывается из следующих показателей: Творческий характер	дифференцированный зачет

						работы – 2 балла. Логичность и обоснованность выводов - 2 балла. Оформление работы соответствует требованиям - 1 балл.	
2	4	Текущий контроль	Доклад к теме: Субъекты и объекты гражданского права.	0,2	5	Доклад выполняется студентом на семинарском занятии в течении изучения данной дисциплины Тему доклада студент выбирает самостоятельно исходя из конкретной темы семинара. Доклад оценивается в 5 баллов. Общий балл складывается из следующих показателей: Творческий характер работы – 2 балла; Логичность и обоснованность выводов - 2 балла; Умение ответить на вопросы - 1 балл. Максимальное количество баллов – 5. Весовой коэффициент мероприятия – 0,2	дифференцированный зачет
3	4	Текущий контроль	Решение ситуационных задач по теме: Сделки. Сроки в гражданском праве. Исковая давность.	0,2	6	Каждому студенту дается по 2 задачи. Правильное решение задачи в полном объеме с указанием основы решения (нормативно-правового акта) соответствует 3 баллам. Правильное решение задачи без указания основы решения соответствует 2 баллам. Частично правильный ответ соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 6.	дифференцированный зачет
4	4	Текущий	Письменная	0,2	5	Домашняя работа	дифференцированный

		контроль	домашняя работа по теме: Осуществление и защита гражданских прав.			выполняется по вариантам в соответствии с порядковым номером фамилии студента в журнале, содержит теоретические и практические задания. Работа оценивается в 5 баллов. Общий балл складывается из следующих показателей: Творческий характер работы – 2 балла. Логичность и обоснованность выводов - 2 балла. Оформление работы соответствует требованиям - 1 балл.	зачет
5	4	Текущий контроль	Решение ситуационных задач по теме: Вещное право. Общие положения о праве собственности.	0,2	6	Каждому студенту дается по 2 задачи. Правильное решение задачи в полном объеме с указанием основы решения (нормативно-правового акта) соответствует 3 баллам. Правильное решение задачи без указания основы решения соответствует 2 баллам. Частично правильный ответ соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 6.	дифференцированный зачет
6	4	Текущий контроль	Письменная домашняя работа по теме: Понятие и виды обязательств. Субъекты обязательства. Исполнение обязательств.	0,2	5	Домашняя работа выполняется по вариантам в соответствии с порядковым номером фамилии студента в журнале, содержит теоретические и практические задания. Работа оценивается в 5 баллов. Общий балл складывается из следующих	дифференцированный зачет

						показателей: Творческий характер работы – 2 балла. Логичность и обоснованность выводов - 2 балла. Оформление работы соответствует требованиям - 1 балл.	
7	4	Текущий контроль	Письменная домашняя работа по теме: Обеспечение исполнения обязательств. Ответственность за нарушение обязательств. Изменение и прекращение обязательств.	0,2	5	Домашняя работа выполняется по вариантам в соответствии с порядковым номером фамилии студента в журнале, содержит теоретические и практические задания. Работа оценивается в 5 баллов. Общий балл складывается из следующих показателей: Творческий характер работы – 2 балла. Логичность и обоснованность выводов - 2 балла. Оформление работы соответствует требованиям - 1 балл.	дифференцированный зачет
8	4	Текущий контроль	Решение ситуационных задач по теме: Обеспечение исполнения обязательств. Ответственность за нарушение обязательств. Изменение и прекращение обязательств.	0,2	6	Каждому студенту дается по 2 задачи. Правильное решение задачи в полном объеме с указанием основы решения (нормативно-правового акта) соответствует 3 баллам. Правильное решение задачи без указания основы решения соответствует 2 баллам. Частично правильный ответ соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 6.	дифференцированный зачет
9	4	Бонус	Бонусное задание	-	0	Студент представляет копии документов, подтверждающие	дифференцированный зачет

						победу или участие в предметных олимпиадах по темам дисциплины . Максимально возможная величина бонус-рейтинга +15 %.	
10	4	Промежуточная аттестация	дифференцированный зачет	-	10	<p>На дифференцированном зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся. Рейтинг обучающегося по дисциплине определяется только по результатам текущего контроля. При условии выполнения всех мероприятий текущего контроля и достижении 60 -100 % рейтинга обучающийся получает соответствующую рейтинговую оценку. При желании повысить рейтинг за курс обучающийся устно опрашивается по билету, сформированному из вопросов, выносимых на дифференцированный зачет. Билет содержит два вопроса. Правильный ответ на вопрос соответствует 5 баллам. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10</p>	дифференцированный зачет

## 6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
дифференцированный зачет	Студент вправе пройти контрольное мероприятие в рамках промежуточной аттестации (дифференцированный зачет)	В соответствии с пп. 2.5, 2.6

	для улучшения своего рейтинга. Дифференцированный зачет проводится в соответствии с расписанием. На дифференцированный зачет отводится 30 минут. Преподаватель вправе задавать дополнительные вопросы в пределах выданного билета.	Положения
--	--	-----------

### 6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК-5	Знает: гражданское законодательство Российской Федерации, регулирующие отношения в сфере ПОД/ФТ; международные и региональные организации в сфере ПОД/ФТ; компетенции уполномоченного органа в сфере ПОД/ФТ; виды деятельности и отчетность работника, ответственного за ПОД/ФТ	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПК-5	Умеет: применять гражданское законодательство в сфере ПОД/ФТ; разъяснять гражданское законодательство в сфере ПОД/ФТ; разрабатывать документы, рекомендации, методические материалы по направлению деятельности подразделения; подготавливать отчетные материалы по установленной форме	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПК-5	Имеет практический опыт: организация информирования работников о порядке действий при оценке соответствия операций (сделок) операциям (сделкам), подлежащим обязательному контролю, или признакам, указывающим на необычный характер операции (сделки); организация формирования сообщений о выявленной операции (сделке) в организации для направления в уполномоченный орган в целях ПОД/ФТ; организация разработки системы мер, принимаемых в отношении клиентов и их операций, в целях ПОД/ФТ и доведения их до сведения работников; организации представления информации и документов работникам уполномоченного органа или надзорного органа при проведении ими проверок деятельности организации по вопросам ПОД/ФТ	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПК-7	Знает: основные понятия, категории, методы, применяемые в гражданском праве, направленные на выявление схем отмывания преступных доходов в целях ПОД/ФТ	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПК-7	Умеет: применять основные понятия, категории, методы, применяемые в гражданском праве, направленные на выявление схем отмывания преступных доходов в целях ПОД/ФТ	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПК-7	Имеет практический опыт: применения основных понятий, категорий, методов, гражданского права, направленных на выявление схем отмывания преступных доходов в целях ПОД/ФТ	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### Печатная учебно-методическая документация

#### а) основная литература:

1. Гражданское право: учебник для вузов: в 3 т.Т.1 /Е.Н. Абрамова, Н.Н. Аверченко,Ю.В. Байгушева [и др.]; под ред. А.П. Сергеев.- М.: ТК Велби:РГ-Пресс,2011.

#### б) дополнительная литература:

1. Гражданское право: учебник для вузов: в 3т.Т.2 /Е.Н. Абрамова, Н.Н. Аверченко, К.М. Арсланов [и др.] под ред.А.П.Сергеева.- М.:ТК Велби: РГ-Пресс,2011.- 880 с.

2. Гражданское право: учебник для вузов: в 3 т. Т.3. /Е. Н. Абрамова, Н.Н.Аверченко,Ю.В. Байгушева; под ред. А. П. Сергеева.- М.:ТК Велби: РГ-Пресс,2011.-800 с.

3. Венгеров, А.Б. Теория государства и права: учебник для вузов /А.Б. Венгеров.- 8-е изд. стереотип.- М.: Омега-Л,2011.- 607 с.

*в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:*

1. Журнал «Цивилист».
2. Журнал «Гражданское право».
3. Журнал «Жилищное право».
4. Журнал «Хозяйство и право».
5. Журнал «Закон».

*г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:*

1. Практикум по гражданскому праву. Часть I. Издание третье, переработанное и дополненное / Под ред. Н Д. Егорова, А П. Сергеева. — М.: ООО «ТК Велби», 2002.

2. Иванова, Е.В. Гражданское право.Общая часть: учебник и практикум для прикладного бакалавриата.Т.1 /Е.В. Иванова.- М.: Юрайт, 2015.- 279 с.- ( Бакалавр.Прикладной курс)

3. Практикум по гражданскому праву. Часть 2. Издание третье, переработанное и дополненное / Под ред. Н Д. Егорова, А П. Сергеева. - М.: ООО «ТК Велби», 2010.

*из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:*

1. Практикум по гражданскому праву. Часть I. Издание третье, переработанное и дополненное / Под ред. Н Д. Егорова, А П. Сергеева. — М.: ООО «ТК Велби», 2002.

2. Иванова, Е.В. Гражданское право.Общая часть: учебник и практикум для прикладного бакалавриата.Т.1 /Е.В. Иванова.- М.: Юрайт, 2015.- 279 с.- ( Бакалавр.Прикладной курс)

3. Практикум по гражданскому праву. Часть 2. Издание третье, переработанное и дополненное / Под ред. Н Д. Егорова, А П. Сергеева. - М.: ООО «ТК Велби», 2010.

## **Электронная учебно-методическая документация**

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Методические пособия для самостоятельной работы студента	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Судакова, О. В. Гражданское право: учебно-методическое пособие для вузов. Самарский государственный университет путей сообщения, 2020. - 116 с. - <a href="https://e.lanbook.com/book/161312">https://e.lanbook.com/book/161312</a>
2	Основная литература	Электронно-	Иванчак А.И. Гражданское право Российской

		библиотечная система издательства Лань	Федерации. Общая часть. - М.: Общество с ограниченной ответственностью «Издательство «СТАТУТ», 2018. - 271 с. - <a href="https://e.lanbook.com/book/123483">https://e.lanbook.com/book/123483</a> .
3	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Иванчак А.И. Гражданское право Российской Федерации. Особенная часть. - М.: Общество с ограниченной ответственностью «Издательство «СТАТУТ», 2018. - 160 с. - <a href="https://e.lanbook.com/book/123484">https://e.lanbook.com/book/123484</a> .

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -Консультант Плюс (Миасс)(10.01.2022)

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции	214 (1)	Компьютер с доступом к Интернету (12 шт.)
Практические занятия и семинары	214 (1)	Компьютер с доступом к Интернету (12 шт.)