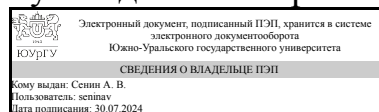


УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления



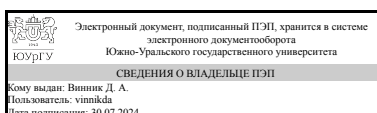
А. В. Сенин

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины ФД.02 Патентоведение
для направления 22.03.01 Материаловедение и технологии материалов
уровень Бакалавриат
форма обучения очная
кафедра-разработчик Материаловедение и физико-химия материалов

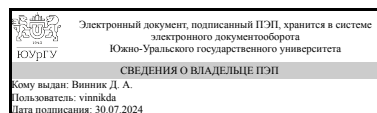
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 22.03.01 Материаловедение и технологии материалов, утверждённым приказом Минобрнауки от 02.06.2020 № 701

Зав.кафедрой разработчика,
Д.ХИМ.Н., доц.



Д. А. Винник

Разработчик программы,
Д.ХИМ.Н., доц., заведующий
кафедрой



Д. А. Винник

1. Цели и задачи дисциплины

Цели - изучить роль охраны результатов интеллектуальной деятельности, ее совершенствовании, управлением интеллектуальной собственностью, систему правовых методов охраны интеллектуальной собственности. Понимание студентами основ патентования, а так же представление процедур охраны объектов интеллектуальной собственности, изучение видов решений научных и технических задач и принципов создания и выявления инновационных технических решений. Общие представлений о видах интеллектуальной собственности, патентной системе и необходимости охраны объектов интеллектуальной собственности, получение представления об инновационной деятельности. Задачи - научить молодого специалиста самостоятельно ставить задачи создания новой техники, совершенствования существующей техники и технологий, ознакомить с основами методологии поиска решения творческих задач на уровне изобретения; приобрести начальный опыт составления заявки на предполагаемое изобретение. Курс дает возможность получить основополагающие знания, относящиеся к интеллектуальной собственности

Краткое содержание дисциплины

Патентная система. Правовая охрана изобретений. Рационализаторское предложение. Оформление заявления на рационализаторское предложение. Уровни изобретений. Изобретательская задача. как выявить изобретение, составить заявку на выдачу авторского свидетельства, как и в связи с чем выплачивается автору изобретения вознаграждение и т.д.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-7 Способен анализировать, составлять и применять техническую документацию, связанную с профессиональной деятельностью, в соответствии с действующими нормативными документами в соответствующей отрасли	Знает: систему :подготовки технической документации к патентованию, оформлению ноу-хау Умеет: анализировать и обобщать научно-техническую информацию по тематике исследования, по теме патента или полезной модели, изобретения в соответствии с действующими нормативными документами в соответствующей отрасли Имеет практический опыт: работы с нормативными документами по вопросам интеллектуальной собственности

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Нет	Не предусмотрены

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Нет

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., 36,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		6	
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72	
<i>Аудиторные занятия:</i>	32	32	
Лекции (Л)	16	16	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	16	16	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	35,75	35,75	
Подготовка к практическим занятиям	21,75	21,75	
Подготовка к зачету	14	14	
Консультации и промежуточная аттестация	4,25	4,25	
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет	

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Введение в патентование	2	2	0	0
2	Авторское право	8	4	4	0
3	Смежные права	4	2	2	0
4	Патенты	10	4	6	0
5	Договоры по системам международной регистрации	8	4	4	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Введение. История развития. Международная и региональные патентные системы. Развитие отечественной патентной системы. Правовые акты, касающиеся изобретательства. Техническое творчество. Этапы создания новой техники	2
2-3	2	Авторское право. Отношения между автором и патентообладателем.	4

		Правовая охрана изобретений	
4	3	Смежные права.	2
5-6	4	Патенты. Критерии патентоспособности. Виды объектов изобретений. Формула изобретения. Патент на изобретение.	4
7-8	5	Договоры по системам международной регистрации	4

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1-2	2	Авторское право	4
3	3	Смежные права	2
4-6	4	Патенты	6
7	5	Договоры по системам международной регистрации	2
8	5	Недобросовестная конкуренция.	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к практическим занятиям	1. Патентоведение Учеб. для вузов Артемьев Е. И., Богуславский М. М., Вчерашний Р. П. и др.; Под ред. В. А. Рясенцева. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: Машиностроение, 1984. - 351 с. Ил. 2. Прахов, Б. Г. Изобретательство и патентоведение. - 2-е изд., перераб. и доп. - Киев: Тэхника, 1988. - 255 с.	6	21,75
Подготовка к зачету	Основная и дополнительная литература дисциплины	6	14

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-мestr	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи-тыва-ется в ПА
1	6	Текущий контроль	Задание 1	1	15	При оценивании результатов мероприятия (промежуточной аттестации) используется	зачет

						балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора № 179 от 24.05.2019 г. и № 25-13/09 от 10.03.2022). Преподаватель индивидуально каждому студенту выдает 5 заданий на семестр. Студент сдает текст задания на проверку преподавателю, отвечает на возможные дополнительные вопросы по заданию. Требования и порядок начисления баллов приведены в приложении	
2	6	Текущий контроль	Задание 2	1	15	При оценивании результатов мероприятия (промежуточной аттестации) используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора № 179 от 24.05.2019 г. и № 25-13/09 от 10.03.2022). Преподаватель индивидуально каждому студенту выдает 5 заданий на семестр. Студент сдает текст задания на проверку преподавателю, отвечает на возможные дополнительные вопросы по заданию. Требования и порядок начисления баллов приведены в приложении	зачет
3	6	Текущий контроль	Задание 3	1	15	При оценивании результатов мероприятия (промежуточной аттестации) используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора № 179 от 24.05.2019 г. и № 25-13/09 от 10.03.2022). Преподаватель индивидуально каждому студенту выдает 5 заданий на семестр. Студент сдает текст задания на проверку преподавателю, отвечает на возможные дополнительные вопросы по заданию. Требования и порядок начисления баллов приведены в приложении	зачет
4	6	Текущий контроль	Задание 4	1	15	При оценивании результатов мероприятия (промежуточной аттестации) используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора № 179 от 24.05.2019 г. и № 25-13/09 от 10.03.2022). Преподаватель индивидуально каждому студенту выдает 5 заданий на семестр. Студент сдает текст задания на проверку преподавателю, отвечает на возможные дополнительные вопросы по заданию. Требования и порядок начисления баллов приведены в приложении	зачет
5	6	Текущий контроль	Задание 5	1	15	При оценивании результатов мероприятия (промежуточной аттестации) используется	зачет

						балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора № 179 от 24.05.2019 г. и № 25-13/09 от 10.03.2022). Преподаватель индивидуально каждому студенту выдает 5 заданий на семестр. Студент сдает текст задания на проверку преподавателю, отвечает на возможные дополнительные вопросы по заданию. Требования и порядок начисления баллов приведены в приложении	
6	6	Промежуточная аттестация	Зачет	-	5	При оценивании результатов мероприятия (промежуточной аттестации) используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора № 179 от 24.05.2019 г. и № 25-13/09 от 10.03.2022). Зачет проходит на основании сданных студентом заданий. Если студент сдал все 5 заданий, защитил их и набрал за каждое из заданий не менее 9 баллов из 15 возможных (60 %), то он получает зачет автоматически. Если студент набрал менее 9 баллов за любое из 5 заданий, то он сдает зачет. Необходимо ответить письменно на 1 вопрос из тематики занятий. Максимальное количество баллов – 5.	зачет

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	Зачет проходит на основании сданных студентом заданий. Если студент сдал все 5 заданий, защитил их и набрал за каждое из заданий не менее 9 баллов из 15 возможных (60 %), то он получает зачет автоматически. Если студент набрал менее 9 баллов за любое из 5 заданий, то он сдает зачет. Необходимо ответить письменно на 1 вопрос из тематики занятий.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ					
		1	2	3	4	5	6
ОПК-7	Знает: систему :подготовки технической документации к патентованию, оформлению ноу-хау	+	+	+	+	+	+
ОПК-7	Умеет: анализировать и обобщать научно-техническую информацию по тематике исследования, по теме патента или полезной модели, изобретения в соответствии с действующими нормативными документами в соответствующей отрасли	+	+	+	+	+	+
ОПК-7	Имеет практический опыт: работы с нормативными документами по вопросам интеллектуальной собственности	+		+	+	+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) *основная литература:*

Не предусмотрена

б) *дополнительная литература:*

Не предусмотрена

в) *отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:*

Не предусмотрены

г) *методические указания для студентов по освоению дисциплины:*

1. Методические указания - Патентоведение

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Методические указания - Патентоведение

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Тон, В. В. Основы патентоведения : учебное пособие / В. В. Тон. — Москва : МИСИС, 2015. — 139 с. — ISBN 978-5-87623-900-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/116881 — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Планирование, организация, проведение эксперимента и патентоведение : учебное пособие / Т. В. Рязанова, Н. Ю. Демиденко, И. С. Почкутов, О. Н. Еременко. — Красноярск : СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2019. — 88 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/147489 — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ" (<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)
4. ABBYY-FineReader 8(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -База данных ВИНИТИ РАН(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары	314 (1)	ПК, подключенный к сети Интернет, мультимедийное оборудование, микрофон
Самостоятельная работа студента	101 (3д)	ресурсы библиотеки, оборудование для доступа к электронным ресурсам, копировальное оборудование, базы текстов статей ScienceDirect www.sciencedirect.com
Лекции	314 (1)	ПК, подключенный к сети Интернет, мультимедийное оборудование, микрофон