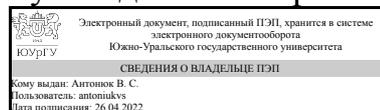


# ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:  
Руководитель направления



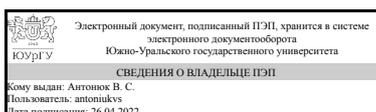
В. С. Антонок

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

**дисциплины** 1.О.12 Механизм и инструменты обеспечения открытости деятельности органов власти  
**для направления** 38.04.04 Государственное и муниципальное управление  
**уровень** Магистратура  
**форма обучения** заочная  
**кафедра-разработчик** Экономическая теория, региональная экономика, государственное и муниципальное управление

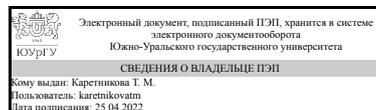
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление, утверждённым приказом Минобрнауки от 13.08.2020 № 1000

Зав.кафедрой разработчика,  
д.экон.н., проф.



В. С. Антонок

Разработчик программы,  
к.экон.н., доц., доцент



Т. М. Каретникова

## 1. Цели и задачи дисциплины

Цель: формирование знаний о функциях и принципах применения цифровых технологий в системе обеспечения открытости государственного управления  
Задачи: изучение инструментов и направлений обеспечения открытости правительства; определение форм электронных коммуникаций государства с гражданами и бизнесом; изучение информационных технологий открытости в условиях цифровой трансформации.

## Краткое содержание дисциплины

Политика открытости государства. Мониторинг открытости в сфере государственного управления. Электронные коммуникации и услуги в сфере государственного управления. Информационная открытость в условиях цифровой трансформации.

## 2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-8 Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	Знает: правовые, политические и технологические аспекты государственного и муниципального управления и предоставления государственных услуг; технологии электронного правительства, межведомственного взаимодействия органов власти и информатизации публичного сектора; формы обеспечения открытости при взаимодействии с гражданами, коммерческими организациями, СМИ в системе государственного и муниципального управления Умеет: использовать современные технологии и информационные системы публичного сектора для решения управленческих задач, ориентироваться в информационном пространстве и информационных сервисах органов государственной власти, в функционале и системе ресурсов электронного правительства Имеет практический опыт: применения элементов технологий электронного правительства и оценки преимуществ сетевой модели публичной политики для совершенствования государственного и муниципального управления и в сфере профессиональной деятельности

## 3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Нет	Не предусмотрены

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Нет

#### 4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 12,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		3	
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108	
<i>Аудиторные занятия:</i>	12	12	
Лекции (Л)	4	4	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	8	8	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	89,75	89,75	
с применением дистанционных образовательных технологий	0		
Подготовка к зачету	10	10	
Подготовка к контрольно-рейтинговым мероприятиям	67,75	67,75	
Подготовка к практическим занятиям	12	12	
Консультации и промежуточная аттестация	6,25	6,25	
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет	

#### 5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Информатизация государственного управления	6	2	4	0
2	Информационно-телекоммуникационные технологии в механизме открытости государственного управления	6	2	4	0

##### 5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Политика открытости государства	1
2	1	Мониторинг открытости в сфере государственного управления	1
3	2	Электронные коммуникации и услуги в сфере государственного управления	1
4	2	Информационная открытость в условиях цифровой трансформации	1

##### 5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Политика открытости государства	2
2	1	Мониторинг открытости в сфере государственного управления	2
3	2	Электронные коммуникации и услуги в сфере государственного управления	2
4	2	Информационная открытость в условиях цифровой трансформации	2

### 5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

### 5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к зачету	ПУМД, осн. лит., ЭУМД, осн. лит.	3	10
Подготовка к контрольно-рейтинговым мероприятиям	ПУМД, осн., ЭУМД, Механизм и инструменты обеспечения открытости деятельности органов власти: методические указания / сост. И.В. Данилова, Т.М. Каретникова. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2021	3	67,75
Подготовка к практическим занятиям	ПУМД, осн., ЭУМД, Механизм и инструменты обеспечения открытости деятельности органов власти: методические указания / сост. И.В. Данилова, Т.М. Каретникова. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2021	3	12

## 6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

### 6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	3	Текущий контроль	Контрольное мероприятие №1	0,75	45	Семестровая работа выполняется письменно во внеаудиторное время и сдается на проверку преподавателю через Электронный ЮУрГУ. Контрольное задание включает теоретические и ситуационные задания.	зачет

					<p>Теоретические и ситуационные задания оцениваются по шкале (5; 4; 3; 0).</p> <p>Критерии оценки для теоретико-логических заданий: 5 баллов - ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания программного материала. 4 балла - ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется знание основного содержания лекционного курса. Выводы не всегда носят аргументированный и доказательный характер. 3 балла - допускаются нарушения в последовательности изложения. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные, фрагментарные знания разделов программы. Имеются затруднения с выводами. 0 баллов - материал излагается непоследовательно, нет системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Демонстрируется незнание базовых положений курса. Выводы отсутствуют.</p> <p>Критерии для оценки расчетных заданий (задач): 5 баллов - составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении, в выборе формул и решении нет ошибок, получен верный ответ, задача решена рациональным способом. 4 балла - составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении и решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задача решена нерациональным способом (получен верный ответ) или допущены ошибки в расчетах (получен неверный ответ). 3 балла - задание понято правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе формул или в математических расчетах; задача решена не полностью или в общем виде. 0 баллов - задача не решена или решена неправильно.</p>
--	--	--	--	--	---

						Для оценки тестовых вопросов применяется шкала (1; 0). Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ соответствует 0 баллов.	
2	3	Текущий контроль	Контрольное мероприятие №2	0,25	15	Электронное тестирование проводится через систему Электронный ЮУрГУ 2.0, включает набор тестовых вопросов с единственным вариантом ответа. Для оценки тестовых вопросов применяется шкала (1; 0). Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ соответствует 0 баллов.	зачет
3	3	Промежуточная аттестация	Зачет	-	40	Контрольное задание включает теоретические и ситуационные задания. Теоретические и ситуационные задания оцениваются по шкале (5; 4; 3; 0). Критерии оценки для теоретико-логических заданий: 5 баллов - ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Полно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания программного материала. 4 балла - ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно. Раскрыты причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируется знание основного содержания лекционного курса. Выводы не всегда носят аргументированный и доказательный характер. 3 балла - допускаются нарушения в последовательности изложения. Неполно раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Демонстрируются поверхностные, фрагментарные знания разделов программы. Имеются затруднения с выводами. 0 баллов - материал излагается непоследовательно, нет системы знаний по дисциплине. Не раскрываются причинно-следственные связи между явлениями и событиями. Не проводится анализ. Демонстрируется незнание базовых положений курса. Выводы отсутствуют. Критерии для оценки расчетных заданий (задач): 5 баллов - составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении, в выборе формул и решении нет ошибок, получен верный ответ, задача решена рациональным способом. 4 балла - составлен правильный алгоритм решения задачи, в логическом рассуждении и	зачет

					решении нет существенных ошибок; правильно сделан выбор формул для решения; есть объяснение решения, но задача решена нерациональным способом (получен верный ответ) или допущены ошибки в расчетах (получен неверный ответ). 3 балла - задание понято правильно, в логическом рассуждении нет существенных ошибок, но допущены существенные ошибки в выборе формул или в математических расчетах; задача решена не полностью или в общем виде. 0 баллов - задача не решена или решена неправильно. Для оценки тестовых вопросов применяется шкала (1; 0). Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ соответствует 0 баллов.	
--	--	--	--	--	--	--

## 6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	Контрольное мероприятие промежуточной аттестации проводится в письменной форме в аудитории. На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

## 6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ		
		1	2	3
ОПК-8	Знает: правовые, политические и технологические аспекты государственного и муниципального управления и предоставления государственных услуг; технологии электронного правительства, межведомственного взаимодействия органов власти и информатизации публичного сектора; формы обеспечения открытости при взаимодействии с гражданами, коммерческими организациями, СМИ в системе государственного и муниципального управления	+	+	+
ОПК-8	Умеет: использовать современные технологии и информационные системы публичного сектора для решения управленческих задач, ориентироваться в информационном пространстве и информационных сервисах органов государственной власти, в функционале и системе ресурсов электронного правительства	+		+
ОПК-8	Имеет практический опыт: применения элементов технологий электронного правительства и оценки преимуществ сетевой модели публичной политики для совершенствования государственного и муниципального управления и в сфере профессиональной деятельности	+		+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Технологии государственного и муниципального управления и информатизация государственного сектора: методические указания / сост. И.В. Данилова, Т.М. Каретникова. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2021.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Технологии государственного и муниципального управления и информатизация государственного сектора: методические указания / сост. И.В. Данилова, Т.М. Каретникова. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2021.

### Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Методические пособия для самостоятельной работы студента	Учебно-методические материалы кафедры	Технологии государственного и муниципального управления и информатизация государственного сектора: методические указания / сост. И,В, Данилова, Т.М. Каретникова. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2021. <a href="https://uchgmu.susu.ru/">https://uchgmu.susu.ru/</a>
2	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Добролюбова, Е. И. Мониторинг и оценка результативности и эффективности цифровизации государственного управления: методические подходы : монография / Е. И. Добролюбова, В. Н. Южаков. — Москва : Дело РАНХиГС, 2020. — 154 с <a href="https://e.lanbook.com/book/171092">https://e.lanbook.com/book/171092</a>
3	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Сулейманов, М. Д. Цифровая экономика : учебник / М. Д. Сулейманов. — Сочи : РосНОУ, 2020. — 356 с. <a href="https://e.lanbook.com/book/162182">https://e.lanbook.com/book/162182</a>
4	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Трыканова, С. А. Форсайт-анализ развития МФЦ в РФ : учебное пособие / С. А. Трыканова. — Москва : ФЛИНТА, 2021. — 64 с. <a href="https://e.lanbook.com/book/176994">https://e.lanbook.com/book/176994</a>
5	Дополнительная	Электронно-	Майоров, И. Г. Основы цифровой экономики : учебное

литература	библиотечная система издательства Лань	пособие / И. Г. Майоров. — Москва : РТУ МИРЭА, 2021. — 94 <a href="https://e.lanbook.com/book/176557">https://e.lanbook.com/book/176557</a>
------------	---	---

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Нет

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции	308 (1)	Учебная аудитория. Компьютер, проектор потолочного крепления, экран настенный.
Самостоятельная работа студента	2 УМЦ (1)	Учебная лаборатория. Компьютеры (19), принтер; сканер; копировальный аппарат; проектор; доступ в интернет и электронную информационно-образовательную среду организации; оборудование для организации локальной сети; система сигнализации; система вентиляции; средства пожаротушения
Зачет, диф. зачет	308 (1)	Учебная аудитория. Компьютер, проектор потолочного крепления, экран настенный.
Практические занятия и семинары	516 (1)	Компьютерный класс. Компьютеры (17), имеющие подключение к сети "Интернет" и обеспечивающие доступ в электронную информационно-образовательную среду организации.