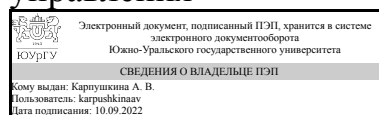


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Высшая школа экономики и
управления



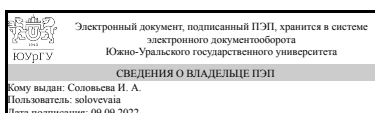
А. В. Карпушкина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины ДВ.1.13.05 Ревизия в бюджетных организациях
для направления 38.03.01 Экономика
уровень бакалавр тип программы Академический бакалавриат
профиль подготовки Экономика бизнеса
форма обучения заочная
кафедра-разработчик Экономика и финансы

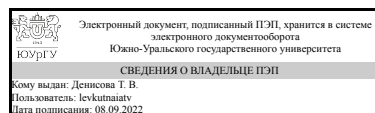
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.11.2015 № 1327

Зав.кафедрой разработчика,
Д.ЭКОН.Н., доц.



И. А. Соловьева

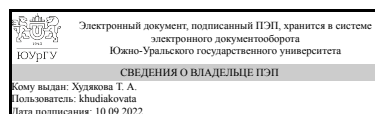
Разработчик программы,
к.ЭКОН.Н., доцент



Т. В. Денисова

СОГЛАСОВАНО

Зав.выпускающей кафедрой
Цифровая экономика и
информационные технологии
Д.ЭКОН.Н., доц.



Т. А. Худякова

1. Цели и задачи дисциплины

Целью учебной дисциплины является получение углубленного представления о сущности, содержании, системе организации контрольно-ревизионной деятельности в бюджетных организациях и методах ее осуществления. Задачами учебной дисциплины являются: - освоение понятий, целей, содержания и технологии осуществления контрольно-ревизионной деятельности; - получение системы знаний о порядке и правилах исследования хозяйственных операций с позиции законности, достоверности, хозяйственной целесообразности; - овладение методами обобщения и реализации результатов контрольных и ревизионных проверок, выявления скрытых резервов, способов обеспечения сохранности активов

Краткое содержание дисциплины

Понятие и виды контроля. Контроль и экономическая безопасность. Роль контроля в системе управления организацией. Внешний финансовый контроль и его виды. Подготовка, планирование, проведение и оформление результатов внешнего контроля. Внутренний финансовый контроль и его задачи и виды. Ревизия как особая форма контроля. Порядок ее проведения и реализация материалов ревизии. Методика проведения ревизий различных объектов учета: денежных средств, ценных бумаг, бланков строгой отчетности; объектов основных средств, товарно-материальных ценностей, расчетов с персоналом по оплате труда, дебиторской и кредиторской задолженности и т.д. Ревизия состояния бухгалтерского учета и достоверности бухгалтерской отчетности в организациях. Особенности организации ревизионной работы в зависимости от вида деятельности организации.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУНы)
ПК-17 способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	Знать:- цели и задачи хозяйственной деятельности предприятия; - методы отражения результатов хозяйственной деятельности на бухгалтерских счетах; - формы бухгалтерской отчетности; - формы налоговых деклараций, составляемых на предприятии.
	Уметь:- анализировать результаты хозяйственной деятельности по счетам бухгалтерского учета; - составить бухгалтерскую отчетность; - заполнять формы налоговых деклараций; - составлять формы статистической отчетности.
	Владеть:- навыками составления хозяйственных операций и внесения их на счета бухгалтерского учета; - знаниями необходимыми при заполнении форм бухгалтерской и налоговой, а также и статистической отчетности.
ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности,	Знать:знать методы документального и фактического контроля, а также критерии выбора и обоснования учетной политики организации
	Уметь:уметь использовать информацию

организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	финансового учета в процессе проведения ревизии и контроля Владеть: владеть навыками анализа учетной и отчетной документации, проверки достоверности и соответствия ее законодательным и норматив-ным актам
ПК-18 способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации	Знать:- систему современного налогообложения; - статьи Налогового Кодекса; - специфику различных систем налогообложения; - деление налогов на федеральные, региональные и местные; - организацию налогового планирования. Уметь:- анализировать существующую систему налогообложения для предприятия; - составить учетную политику для целей налогообложения на предприятии; - провести расчет налогооблагаемой базы и рассчитать налог; - составить налоговую декларацию. Владеть:- методами расчетов налогов по Налоговому Кодексу; - способами формирования налоговой базы по различным видам налогов; - анализом расчета налогов по предприятию.

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
В.1.11 Бюджетное устройство и бюджетный процесс	Не предусмотрены

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
В.1.11 Бюджетное устройство и бюджетный процесс	знать особенности бюджетного устройства, процессы финансирования деятельности бюджетных организаций, методику сметного планирования

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч.

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72
<i>Аудиторные занятия:</i>	8	8
Лекции (Л)	4	4

Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	4	4
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа (СРС)	64	64
Подготовка к зачету	64	64
Вид итогового контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Основы финансового контроля в бюджетных организациях	2	1	1	0
2	Внешний (государственный) финансовый контроль	2	1	1	0
3	Ревизия как особая форма контроля финансово-хозяйственной деятельности бюджетных организаций	2	1	1	0
4	Методика проведения ревизий бюджетных организаций	2	1	1	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Сущность и роль контроля в управлении экономикой. Контроль и экономическая безопасность. Задачи и функции контроля. Принципы контроля. Классификация видов контроля. Финансовый контроль и его виды. Место финансового контроля в системе контроля РФ.	1
1	2	Система внешнего финансового контроля и его организация. Независимый внешний финансовый контроль. Общественный контроль. Задачи государственного финансового контроля. Подготовка, планирование, проведение и оформление результатов внешнего контроля. Органы государственного финансового контроля.	1
2	3	Понятие, цели и задачи ревизии. Виды ревизии. Права и обязанности ревизора. Основания и периодичность проведения ревизии. Направления ревизионной проверки. Организация проведения ревизии. Планирование ревизии. Подготовка к проведению ревизии. Знакомство с объектом ревизии. Этапы ревизионного процесса. Документальное оформление ревизии и ее законодательно-нормативное регулирование	1
2	4	Методика проведения ревизий бюджетных организаций	1

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Классификация видов контроля. Финансовый контроль и его виды. Место финансового контроля в системе контроля РФ.	1
1	2	Подготовка, планирование, проведение и оформление результатов внешнего контроля. Органы государственного финансового контроля. Порядок проверки смет (бюджетов), центров затрат, ответственности и бюджетирования.	1
2	3	Организация проведения ревизии. Планирование ревизии. Подготовка к	1

		проведению ревизии. Знакомство с объектом ревизии. Этапы ревизионного процесса. Документальное оформление ревизии и ее законодательно-нормативное регулирование	
2	4	Ревизия исполнения бюджета доходов и расходов бюджетной организации.	1

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС		
Вид работы и содержание задания	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц)	Кол-во часов
Подготовка к зачету	ПУМД, осн. лит. 1 с. 3-70, 72-97, 99-164, 237-250 ПУМД, доп. лит. 2 с. 129-250 ЭУМД, мет. лит. 1	64

6. Инновационные образовательные технологии, используемые в учебном процессе

Инновационные формы учебных занятий	Вид работы (Л, ПЗ, ЛР)	Краткое описание	Кол-во ауд. часов
Тренинг	Лекции	Проверка выполнения решений по результатам предыдущих ревизий и обследований (раздел 5)	4
Групповая дискуссия	Практические занятия и семинары	Внутренний контроль в системе мер по ограничению риска деятельности хозяйствующего субъекта (раздел 3)	4

Собственные инновационные способы и методы, используемые в образовательном процессе

Инновационные формы обучения	Краткое описание и примеры использования в темах и разделах
Формирование профессионального мышления	Построение практических занятий таким образом, чтобы у обучающихся происходило формирование профессиональных знаний, навыков и умений необходимых для реализации аудиторской деятельности и формулирования выводов по результатам проведенной проверки финансовой (бухгалтерской) отчетности

Использование результатов научных исследований, проводимых университетом, в рамках данной дисциплины: Использование методики преподавания, направленной на формирование профессионального образа мышления и профессиональных навыков, разработанной и защищенной в диссертационном исследовании Топузовой А.Н. "Формирование профессионального мышления студентов управленческих специальностей в вузе", Методика адаптирована также под использование для экономических специальностей и прошла апробацию.

7. Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов дисциплины	Контролируемая компетенция ЗУНы	Вид контроля (включая текущий)	№№ заданий
Все разделы	ПК-18 способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации	Зачет	Задания контрольно-рейтинговых мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации
Все разделы	ПК-17 способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	Зачет	Задания контрольно-рейтинговых мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации
Все разделы	ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	Зачет	Задания контрольно-рейтинговых мероприятий текущего контроля и промежуточной аттестации
Основы финансового контроля в бюджетных организациях	ПК-18 способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации	текущий контроль (тест 1)	типичные задания для теста 1
Внешний (государственный) финансовый контроль	ПК-17 способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	текущий контроль (тест 2)	типичные задания для теста 2
Ревизия как особая форма контроля финансово-хозяйственной деятельности бюджетных организаций	ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	текущий контроль (тест 3)	типичные задания для теста 3
Методика проведения ревизий бюджетных организаций	ПК-17 способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской	текущий контроль (тест 4)	типичные задания для теста 4

	и статистической отчетности, налоговые декларации		
Все разделы	ПК-18 способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации	промежуточная аттестация (тестирование по итогам освоения дисциплины)	вопросы для подготовки к итоговому тестированию
Все разделы	ПК-17 способностью отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации	промежуточная аттестация (тестирование по итогам освоения дисциплины)	вопросы для подготовки к итоговому тестированию
Все разделы	ПК-5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	промежуточная аттестация (тестирование по итогам освоения дисциплины)	вопросы для подготовки к итоговому тестированию

7.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
Зачет	На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179)	Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 % Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %
промежуточная аттестация (тестирование по итогам освоения дисциплины)	Промежуточная аттестация проводится в форме ОЧНОГО тестирования по итогам освоения дисциплины. Основывается на всех разделах дисциплины. Контрольные мероприятия промежуточной аттестации проводятся во время дифференцированного зачета. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Тест состоит из 40 вопросов, позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы отводится 1 час. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов за промежуточную аттестацию - 40 баллов.	Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 % Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %

<p>текущий контроль (тест 1)</p>	<p>Текущее тестирование проводится на компьютере по результатам освоения соответствующего раздела (разделов) дисциплины. Студенту предоставляется 10 случайных вопросов из банка вопросов. Время отведенное на проведение тестирования - 10 минут. Студенту дается 2 попытки на прохождение теста. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильный ответ на вопрос соответствует 2 баллам. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 20. Весовой коэффициент мероприятия – 1.</p>	<p>Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 % Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %</p>
<p>текущий контроль (тест 2)</p>	<p>Текущее тестирование проводится на компьютере по результатам освоения соответствующего раздела (разделов) дисциплины. Студенту предоставляется 10 случайных вопросов из банка вопросов. Время отведенное на проведение тестирования - 10 минут. Студенту дается 2 попытки на прохождение теста. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильный ответ на вопрос соответствует 2 баллам. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 20. Весовой коэффициент мероприятия – 1.</p>	<p>Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 % Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %</p>
<p>текущий контроль (тест 3)</p>	<p>Текущее тестирование проводится на компьютере по результатам освоения соответствующего раздела (разделов) дисциплины. Студенту предоставляется 10 случайных вопросов из банка вопросов. Время отведенное на проведение тестирования - 10 минут. Студенту дается 2 попытки на прохождение теста. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильный ответ на вопрос соответствует 2 баллам. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 20. Весовой коэффициент мероприятия – 1.</p>	<p>Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 % Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %</p>
<p>текущий контроль (тест 4)</p>	<p>Текущее тестирование проводится на компьютере по результатам освоения соответствующего раздела (разделов) дисциплины. Студенту предоставляется 10 случайных вопросов из банка вопросов. Время отведенное на проведение тестирования - 10 минут. Студенту дается 2 попытки на прохождение теста. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильный ответ на вопрос соответствует 2 баллам. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 20. Весовой коэффициент мероприятия – 1.</p>	<p>Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равен 60 % Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %</p>

7.3. Типовые контрольные задания

Вид контроля	Типовые контрольные задания
Зачет	См. задания для текущей и промежуточной аттестации
<p style="text-align: center;">промежуточная аттестация (тестирование по итогам освоения дисциплины)</p>	<p>Вопросы к зачету</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и роль контроля в системе управления. 2. Задачи и функции контроля в рыночной экономике. 3. Система контроля и ее элементы. 4. Контроль и экономическая безопасность хозяйствующего субъекта. 5. Принципы контроля. 6. Классификация видов контроля. 7. Финансовый контроль и его виды. 8. Место финансового контроля в общей системе контроля. 9. Понятия, взаимосвязь и различия внешнего и внутреннего финансового контроля, внутренне-го управленческого контроля и ревизии. 10. Внешний финансовый контроль и три его составляющие. 11. Организация внешнего финансового контроля. 12. Понятие государственного финансового контроля. 13. Законодательно-нормативное регулирование государственного финансового контроля. 14. Задачи государственного финансового контроля. 15. Подготовка, планирование, проведение и оформление результатов внешнего контроля. 16. Органы государственного финансового контроля и их функции. 17. Требования к деятельности по осуществлению государственного финансового контроля. 18. Контроль, осуществляемый органами Федерального казначейства. 19. Контроль, осуществляемый органами Федеральной службой финансово-бюджетного надзора. 20. Контроль, осуществляемый таможенными органами. 21. Контроль, осуществляемый налоговыми органами. 22. Независимый внешний финансовый контроль: понятие и законодательно-нормативное регулирование. 23. Основы подготовки, планирования, проведения и оформления результатов внешнего финансового контроля, проводимого в форме аудиторских проверок. 24. Общественный контроль и его правовая основа. 25. Цели и задачи внутреннего контроля. 26. Классификация внутреннего контроля. 27. Система внутреннего финансового контроля коммерческой организации. 28. Элементы системы внутреннего контроля. 29. Основные направления внутреннего контроля. 30. Методы и специальные методические приемы документальной проверки. 31. Методы и специальные методические приемы фактической проверки. 32. Порядок проверки смет (бюджетов), центров затрат, ответственности и бюджетирования. 33. Внутренний финансовый контроль и внутрихозяйственный расчет коммерческих организа-ций. 34. Внутренний контроль в системе мер по ограничению риска хозяйственной деятельности. 35. Понятие, цели и задачи ревизии. 36. Виды ревизии и их характеристика. 37. Виды инвентаризации и ее роль в ревизии.

38. Организационная структура и функции контрольно-ревизионного аппарата.
39. Права, обязанности и ответственность ревизоров и работников предприятий, деятельность которых проверяется. Профессиональные качества ревизора и контролера.
40. Основания и периодичность проведения ревизии.
41. Направления ревизионной проверки.
42. Организация проведения ревизии.
43. Планирование ревизии.
44. Подготовка к проведению ревизии.
45. Знакомство с объектом ревизии.
46. Этапы ревизионного процесса.
47. Документальное оформление ревизии и ее законодательно-нормативное регулирование.
48. Методы и специальные методические приемы при проведении ревизии, их классификация.
49. Методы и приемы документального контроля, фактического контроля, экономического анализа, организационные методы контроля при проведении ревизии.
50. Порядок составления обобщающего документа о результатах ревизии.
51. Акт ревизии, рабочие документы ревизора и требования, предъявляемые к ним.
52. Виды актов ревизии, их структура.
53. Порядок ознакомления с актом ревизии.
54. Порядок реализации материалов ревизии и осуществление контроля за этим.
55. Выявление и определение размера материального ущерба в ходе ревизии и проверок, поряд-док его взыскания.
56. Порядок передачи материалов ревизий и проверок судебно-следственным органам.
57. Ревизия кассовых операций.
58. Ревизия операций по расчетному счету.
59. Проверка законности и целесообразности операций по аккредитивам и специальным счетам в банке.
60. Ревизия операций с ценными бумагами.
61. Ревизия операций с бланками строгой отчетности.
62. Ревизия основных средств.
63. Ревизия ремонтов основных средств.
64. Ревизия нематериальных активов.
65. Ревизия товарно-материальных ценностей (материалов).
66. Ревизия товарно-материальных ценностей (готовой продукции).
67. Ревизия товарно-материальных ценностей (товаров).
68. Ревизия соблюдения штатной дисциплины, тарифных ставок, должностных окладов и расценок.
69. Проверка расчетов по социальному страхованию рабочих и служащих.
70. Ревизия расчетов с персоналом по оплате труда.
71. Ревизия дебиторской и кредиторской задолженности.
72. Ревизия расчетов с подотчетными лицами.
73. Ревизия кредитов и займов.
74. Ревизия финансовых вложений.
75. Ревизия доходов и расходов организации, финансовых результатов и распределения прибыли.
76. Ревизия состояния бухгалтерского учета и достоверности бухгалтерской отчетности в организациях.

	<p>77. Особенности организации ревизионной работы в зависимости от вида деятельности организации.</p> <p>78. Проверка выполнения решений по результатам предыдущих ревизий и обследований.</p>
<p>текущий контроль (тест 1)</p>	<p>Типовые задания для текущего теста 1</p> <p>1. Виды контроля в зависимости от субъекта контроля</p> <p>а) государственный финансовый</p> <p>б) негосударственный финансовый</p> <p>а) аудит</p> <p>б) общественный финансовый</p> <p>в) внутрихозяйственный</p> <p>г) правовой</p> <p>д) гражданский</p> <p>е) международный</p> <p>ж) межрегиональный</p> <p>2. Ревизия представляет собой систему обязательных контрольных действий по:</p> <p>а) фактической проверке законности и обоснованности совершенных в ревизуемом периоде хозяйственных и финансовых операций организации;</p> <p>б) документальной и фактической проверке законности и обоснованности совершенных в ревизуемом периоде хозяйственных и финансовых операций организации;</p> <p>в) документальной и фактической проверке законности и обоснованности совершенных в ревизуемом периоде финансовых операций организации;</p> <p>3. Президентский контроль за состоянием государственных финансов осуществляется в соответствии с Конституцией путем</p> <p>а) подписания федеральных законов</p> <p>б) издания указов и распоряжений по финансовым вопросам</p> <p>в) проведения ревизий (проверок)</p> <p>г) организаций аудита</p> <p>4. Контроль — это система ...</p> <p>а) наблюдений и проверки соответствия процесса функционирования управляемого объекта принятым управленческим решениям, определение результатов управленческих воздействий на управляемый объект и отклонений, допущенных в ходе выполнения этих решений</p> <p>б) формирования соответствия процесса функционирования управляемого объекта принятым управленческим решениям, определение результатов управленческих воздействий на управляемый объект и отклонений, допущенных в ходе выполнения этих решений.</p> <p>в) наблюдений и проверки соответствия процесса функционирования управляемого объекта принятым управленческим решениям, определение результатов управленческих воздействий на управляемого субъекта и отклонений, допущенных в ходе выполнения этих решений</p> <p>5. По характеру материала, на основе которого производится ревизии, они подразделяются на ...</p> <p>а) Документальные</p> <p>б) Фактические</p> <p>в) Комплексные</p> <p>а) сплошные</p> <p>6. Объектом финансового контроля выступает</p> <p>а) бюджетно-налоговая сфера</p> <p>б) бюджетный процесс</p> <p>в) весь процесс финансово-хозяйственной деятельности субъектов рыночных отношений</p>

- г) только предпринимательская деятельность бюджетной организации
7. По глубине проведения, на основе которого производится ревизии, они подразделяются на ...
- а) Сквозные
 - б) Локальные
 - в) Комплексные
 - г) сплошные
8. Задач Счетной палаты
- а) организация и осуществление контроля за своевременным исполнением доходных и расходных статей федерального бюджета и бюджетов федеральных внебюджетных фондов по объемам, структуре и целевому назначению
 - б) обеспечение полноты и своевременности внесения в бюджет налоговых платежей
 - в) определение эффективности и целесообразности расходов государственных средств и использования федеральной собственности
 - г) оценка обоснованности доходных и расходных статей проектов федерального бюджета и бюджетов внебюджетных фондов
 - д) проверка финансового состояния предприятия и организаций независимо от ведомственной подчиненности и их организационно-правовой формы
 - е) финансовая экспертиза проектов законов и других нормативных актов, предусматривающих расходы федерального бюджета, или влияющих на формирование и исполнение бюджета и внебюджетных фондов
 - ж) анализ выявленных отклонений от установленных показателей бюджета, подготовка предложений по их устранению и совершенствованию бюджетного процесса
 - з) контроль за законностью и своевременностью движения бюджетных средств в Центральном банке, уполномоченных банках и других финансово-кредитных учреждениях
 - и) регулярное представление Совету Федерации и Государственной Думе информации о ходе исполнения федерального бюджета и результатах проводимых контрольных мероприятий
9. Ревизии в зависимости от полноты охвата
- а) Полные
 - б) Частичные
 - в) Тематические
 - г) Комплексные
 - д) Сплошные
 - е) Выборочные
10. Задачи бюджетного контроля
- а) обеспечение правильности составления и исполнения бюджета
 - б) соблюдение налогового и бюджетного законодательства
 - в) контроль за правильностью ведения бухучета и составлением отчетности
 - г) проверка эффективности и целевого использования бюджетных средств и средств внебюджетных фондов
 - д) улучшение бюджетной и налоговой дисциплины
 - е) выявление резервов роста доходной базы бюджетов разных уровней
 - ж) выявление резервов роста расходной части бюджетов различных уровней
 - з) контроль над реализацией механизма межбюджетных отношений, формированием и распределением целевых бюджетных
 - и) фондов финансовой поддержки регионов
 - к) проверка обращения средств бюджета и внебюджетных фондов в банках и других кредитных учреждениях

	<p>л) выявление резервов роста коммерческих доходов</p> <p>м) пресечение незаконных решений по представлению налоговых льгот, государственных дотаций, субвенций, трансфертов и</p> <p>н) другой помощи отдельным категориям плательщиков или регионам</p> <p>о) выявление расточительства и финансовых злоупотреблений</p> <p>п) принятие адекватных мер наказания к виновным лицам, проведение профилактической, информационно-разъяснительной работы с целью повышения бюджетно-финансовой дисциплины</p>
<p>текущий контроль (тест 2)</p>	<p>Типовые задания для текущего теста 2</p> <p>1) Есть ли отличия в сущности названных подразделений: контрольно-счётная палата, Счетная палата, Государственный контрольный комитет, контрольно-бюджетная палата?</p> <p>а) нет, это по сути названия Счетной палаты разных регионов</p> <p>б) да, это различные по своему назначению органы контроля республик</p> <p>2) Какие результаты достигаются посредством внешнего финансового контроля?</p> <p>а) Выявляются внутренние резервы бюджета города</p> <p>б) Выявляются слабые стороны внутреннего контроля организаций</p> <p>3) Одним из способов совершенствования работы внешних финансово-контрольных органов в России является их объединение в:</p> <p>а) Саморегулируемые организации</p> <p>б) Ассоциации</p> <p>в) Некоммерческие объединения</p> <p>4) Счетная палата РФ взаимодействует с контрольно-счетными органами регионов путем участия в организации:</p> <p>а) Ассоциация контрольно-счетных органов Российской Федерации (АКСОР)</p> <p>б) Объединение контрольно-счетных органов Российской Федерации (ОКСОР)</p> <p>в) Общество контрольно-счетных органов Российской Федерации (ОКСОР)</p> <p>5) Закончите фразу: Государственный финансовый контроль предназначен для реализации</p> <p>а) финансовой политики государства, создания условий для финансовой стабилизации страны в целом</p> <p>б) бюджетного законодательства при его четком соответствии Конституции РФ</p> <p>б) Государственный финансовый контроль распространяется на:</p> <p>а) государственные организации, коммерческие организации и граждан</p> <p>б) государственные организации, коммерческие организации</p> <p>в) государственные организации и граждан</p> <p>г) коммерческие организации и граждан</p> <p>7) О каком виде контроля идет речь: Это контроль над разработкой, утверждением и исполнением бюджетов всех уровней и внебюджетных фондов, а также контроль за финансовой деятельностью государственных предприятий и учреждений, банков и финансовых корпораций</p> <p>а) финансовый контроль государственных организаций</p> <p>б) финансовый контроль негосударственной сферы экономики и граждан</p> <p>8) О каком виде контроля идет речь: Финансовый контроль со стороны государства, затрагивает лишь сферу соблюдения финансовой дисциплины, т. е. выполнения денежных обязательств перед государством, таких как, например, налоги.</p> <p>а) финансовый контроль государственных организаций</p> <p>б) финансовый контроль негосударственной сферы экономики и граждан</p> <p>Организации, осуществляющие финансовый контроль, могут быть:</p>

	<p>в) как государственными, так и негосударственными г) только государственными д) только негосударственными 9) Выберите наиболее точный ответ. Финансовый контроль осуществляется с помощью различных методов: а) наблюдение, проверка, обследование, ревизия и анализ материалов б) проверка, обследование в) ревизия и анализ материалов г) ревизия 10) К способам фактической проверки, которые могут применяться во время проведения ревизий, не принадлежат: а) обзор б) обследование в) инвентаризация г) отчетность</p>
<p>текущий контроль (тест 3)</p>	<p>Типовые задания для текущего теста 3 1. Аудит и ревизия одновременно являются видами: а) только экономического контроля; б) экономического и финансово-хозяйственного контроля; в) только финансово-хозяйственного контроля; г) государственного финансового контроля; д) государственного налогового контроля; е) внутрихозяйственного контроля. 2. Аудиторская проверка может выступать как одно из мероприятий: а) предварительного контроля; б) оперативного контроля; в) текущего контроля; г) последующего контроля; д) верно (в) и (г) одновременно; е) верно (а), (б), (в) и (г) одновременно. 3. В акте ревизии обязательно указываются: а) полное наименование и реквизиты организации, ее ИНН, счета в кредитных организациях и в органах Федерального Казначейства; б) сведения об учредителях, руководстве и главном бухгалтере, уставные цели и виды деятельности, лицензии; в) ссылки на конкретные положения нормативных актов, на документы проверяемой организации и других организаций; г) оценка существенности выявленных нарушений и их влияния на отчетность; д) необходимо указывать (а) и (б) одновременно; е) необходимо указывать (в) и (г) одновременно. 4. В данном случае документы изучают в целях выявления дефектов в оформлении документов, установления правильности заполнения реквизитов и наличия неоговоренных исправлений, подчисток, дописок текста и цифр, уточнения подлинности подписей должностных лиц, соответствия документа действующей типовой форме и т.д.: а) лабораторные анализы; б) контрольный обмер; в) формальная проверка; г) логическая проверка; д) нормативная проверка. 5. В зависимости от круга вопросов, подлежащих проверке, выделяют следующие виды ревизий: а) плановые и внеплановые; б) тематические и сквозные; в) дополнительные и повторные;</p>

	<p>г) комплексные и некомплексные; д) необходимо указывать (а) и (в) одновременно; е) необходимо указывать (б) и (г) одновременно.</p> <p>6. В акте ревизии обычно запрещается (не рекомендуется) указывать: а) конкретный суммовый размер ошибок (нарушений) и их влияния на отчетность; б) несущественные искажения бухгалтерского учета и отчетности; в) конкретные имена и фамилии должностных лиц, отвечающих за тот или иной участок учета (хозяйственные операции); г) причины (мотивы) и юридическую квалификацию действий указанных лиц; д) нарушения, в описании которых нет ссылки на приложения к акту; е) нельзя указывать (а) и (в); ж) нельзя указывать (б), (в) и (г); з) нельзя указывать (г) и (д); и) нельзя указывать ничто (а), (б), (в) и (г).</p> <p>7. В зависимости от объема проверки выделяют следующие виды ревизий: а) сплошные и выборочные ревизии; б) тематические и сквозные ревизии; в) комплексные и некомплексные ревизии; г) полные и частичные ревизии; д) необходимо указывать (а) и (в) одновременно; е) необходимо указывать (а) и (г) одновременно.</p> <p>8. В задачи государственного финансового контроля в общем случае не входит: а) контроль правильности ведения бюджетного учета распорядителями бюджетных средств; б) контроль исполнения бюджетов государственных внебюджетных фондов; в) контроль использования средств на региональном и местном уровне; г) контроль формирования и использования средств местных бюджетов; д) контроль финансово-хозяйственных операций, учета и отчетности организаций; е) верно (а), (б) и (г) одновременно.</p> <p>9. В задачи сметного контроля входит: а) оценка достоверности данных учета и отчетности; б) оценка соответствия хозяйственных операций действующему законодательству; в) оценка эффективности финансово-хозяйственной деятельности организации; г) оценка отклонений от запланированных финансовых показателей; д) верно (а) и (б) одновременно; е) верно (а), (б) и (в) одновременно.</p> <p>10. Включение в акт ревизии различного рода выводов, предположений и не подтвержденных документами данных, а также сведений из следственных материалов и ссылок на показания должностных и материально ответственных лиц, данные ими следственным органам: а) допускается; б) не допускается; в) по усмотрению ревизора.</p>
текущий контроль (тест 4)	<p>Типовые задания для текущего теста 4</p> <p>1. Государственный финансовый контроль может осуществляться в форме: а) предварительного контроля; б) текущего контроля;</p>

в) последующего контроля;
г) верно (б) и (в) одновременно;
д) верно (а), (б) и (в) одновременно.

2. Данный вид контроля состоит в обеспечении проведения операций в строгом соответствии с принятыми и закрепленными в законодательных нормативных актах правилами, только уполномоченными на то лицами, в соответствии с определенными руководством полномочиями и процедурами принятия решений по проведению операций:

а) экономический контроль;
б) хозяйственный контроль;
в) административный контроль;
г) технический (технологический, процедурный) контроль;
д) финансовый контроль.

3. Итоговым документом, обобщающим результаты ревизии всей деятельности организации, является:

а) аудиторское заключение;
б) отчет ревизора;
в) акт ревизии;
г) аналитическое заключение.

4. Данный метод целесообразен при проверках: соблюдения порядка хранения, приемки и отпуска материальных ценностей; установления степени готовности объектов капитального ремонта, изношенности основных средств, временных нетитульных сооружений и приспособлений; организации производства и технологических процессов:

а) контрольный обмер;
б) контрольный запуск сырья и материалов в производство;
в) контрольная приемка продукции по количеству и качеству;
г) обследование на месте проверяемых операций;
д) инвентаризация.

5. Единичное контрольное действие или исследование состояния дел на определенном участке деятельности проверяемой организации, а также мероприятие, заключающееся в сборе и оценке информации, касающейся предметов контроля:

а) проверка;
б) ревизия;
в) анализ;
г) обследование.

6. Если руководитель (главный бухгалтер) проверяемой организации отказываются получать или подписывать акт ревизии, ревизору следует:

а) включить сведения об этом в описательную часть акта ревизии;
б) сообщить о данном факте руководителю органа, назначившего проверку;
в) сообщить о данном факте руководителю вышестоящего (по отношению к проверяемой организации) органа;
г) послать этот акт по почте или другим способом;
д) сделать одновременно (а) и (б);
е) сделать одновременно (а), (б) и (в).

7. К органам государственного финансового контроля не относятся:

а) инспекции Федеральной налоговой службы;
б) контрольные палаты законодательных и представительных органов субъектов федерации и органов местного самоуправления;
в) контрольные органы органов исполнительной власти;
г) органы Федерального Казначейства;
д) контрольные органы Министерства финансов;
е) главные распорядители и распорядители бюджетных средств.

	<p>8. Может ли в ходе ревизии план изменяться и дополняться?</p> <p>а) нет, не может;</p> <p>б) да, может;</p> <p>в) да, должен.</p> <p>Акт ревизии, как правило, состоит из следующих частей:</p> <p>а) вводная часть, часть, описывающая объем проверки, и часть, содержащая мнение ревизора;</p> <p>б) вводная часть и описательная часть;</p> <p>г) вводная, описательная и итоговая части;</p> <p>д) вводная, аналитическая и итоговая части;</p> <p>е) произвольное количество частей, зависящее от структуры задания на проверку.</p> <p>9. Целью ревизионной проверки является:</p> <p>а) выражение мнения о достоверности бухгалтерского учета и отчетности организации;</p> <p>б) выражение мнения о соответствии операций хозяйствующего субъекта действующему законодательству;</p> <p>в) верно (а) и (б) одновременно;</p> <p>г) выявление хозяйственных и финансовых нарушений и хищений, виновных в этом лиц;</p> <p>д) оценка эффективности и рисков финансово-хозяйственной деятельности;</p> <p>е) оценка соответствия совершаемых операций действующему бухгалтерскому и налоговому законодательству.</p> <p>10. Логическая проверка относится к следующей группе методов контроля:</p> <p>а) аналитические методы;</p> <p>б) методы документального контроля;</p> <p>в) методы фактического контроля;</p> <p>г) комплексные (смешанные) методы;</p> <p>д) прочие методы.</p>
--	--

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Аудит ред. журн. журнал. - М., 1995-

б) дополнительная литература:

1. Голощапов, Н. А. Контроль и ревизия [Текст] Н. А. Голощапов, А. А. Соколов. - М.: Альфа-Пресс, 2007. - 282 с. ил. 21 см.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Бухгалтерский учет
2. Главбух
3. Международный бухгалтерский учет
4. Налоговая политика и практика

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Шевелев, А.Е. Ревизия в бюджетных организациях Текст метод.рек. к изучению дисциплины А.Е. Шевелев. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2018.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Шевелев, А.Е. Ревизия в бюджетных организациях Текст метод.рек. к изучению дисциплины А.Е. Шевелев. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2018.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронный каталог ЮУрГУ	Ефименко, Л.В. Контроль и ревизия: учебное пособие / Л.В. Ефименко центр ЮУрГУ, 2018. – 105 с https://lib.susu.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000564814?base=SUSU
2	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Каверина, Э. Ю. Контроль и ревизия : учебное пособие / Э. Ю. Каверина 2021. — 108 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система издательства Лань. — URL: https://e.lanbook.com/book/226640

9. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ" (<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

Нет

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Зачет, диф.зачет	568 (2)	компьютер, доска белая
Лекции	450 (2)	компьютер, проектор, экран, доска белая, электронные учебно-наглядные материалы, программное обеспечение
Самостоятельная работа студента	561 (2)	Компьютеры (12 шт) с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду, столы компьютерные (12 шт), столы письменные (7 шт) и стулья (26), компьютер преподавателя, доска белая, СПС "Гарант", программное обеспечение
Практические занятия и семинары	568a (2)	Компьютеры (13 шт) с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду, столы письменные (17 шт) и стулья (34 шт), доска белая, СПС "Гарант", программное обеспечение