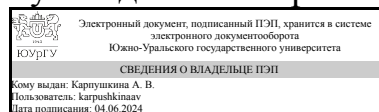


УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления



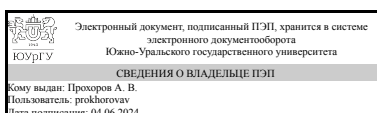
А. В. Карпушкина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.09 Управленческий учет
для направления 38.03.02 Менеджмент
уровень Бакалавриат
форма обучения очно-заочная
кафедра-разработчик Современные образовательные технологии

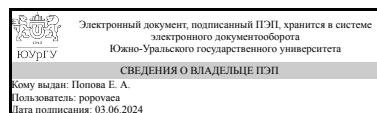
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 970

Зав.кафедрой разработчика,
к.техн.н., доц.



А. В. Прохоров

Разработчик программы,
д.экон.н., доц., профессор



Е. А. Попова

1. Цели и задачи дисциплины

Цель – овладение методологией и методами учета информации, необходимыми для принятия управленческих решений. Задачи дисциплины: - приобретение студентами теоретических знаний в области управленческого учета; - формирование у студентов многоуровневого и всестороннего представления о затратах и себестоимости; - формирование у студентов представления о целесообразности и организационных аспектах внедрения системы управленческого учета; - обучение студентов методам калькулирования затрат на основе зарубежных методик; - формирование у студентов навыка принятия адекватных управленческих решений на основе данных, генерируемых в системе управленческого учета.

Краткое содержание дисциплины

Введение. Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета. Производственный учет как составная часть управленческого учета Концепции и терминология классификации издержек; центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования Цели и концепции систем подготовки смет. Виды сметных систем, фиксированные и гибкие сметы, нулевые и приростные сметы, периодические и непрерывные сметы Основные модели учета затрат. Выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организациях. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов Учет и исчисление затрат по местам формирования и центрам ответственности. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования Маржинальный доход и методы списания постоянных расходов Методы калькулирования как базы ценообразования Нормативный учет и система «стандарт-кост» Система «директ-костинг» Использование данных управленческого учета для анализа и обоснования решений на разных уровнях управления

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Знает: содержание основных понятий и методов управленческого учёта; инструменты управленческого учёта и варианты их применения при разных стратегических целях Умеет: принимать обоснованные экономические решения с учетом особенностей внутренней среды и внешнего окружения; объяснять характер влияния внутренних и внешних факторов на развитие организации Имеет практический опыт: разработки управленческих рекомендаций для решения экономических проблем предприятия; ввода исходных данных, их обработки в специализированных программных продуктах

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.О.10.02 Макроэкономика	1.Ф.14 Управление результативностью бизнеса, 1.Ф.11 Бизнес-планирование, 1.Ф.12 Риск-менеджмент

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.10.02 Макроэкономика	Знает: основы построения, расчета и анализа показателей статистики, характеризующих деятельность экономических систем на макроуровне, основной инструментальный анализ экономических процессов, явлений и закономерностей Умеет: на основе типовых методик рассчитывать и анализировать показатели статистики экономических систем на макроуровне, строить стандартные теоретические и эконометрические модели, выявлять тенденции изменения социальных и экономических показателей Имеет практический опыт: применения методов сбора, анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных профессиональных задач с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч., 42,5 ч. контактной работы с применением дистанционных образовательных технологий

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		5
Общая трудоёмкость дисциплины	144	144
<i>Аудиторные занятия:</i>	32	32
Лекции (Л)	16	16
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	16	16
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	101,5	101,5
Подготовка к практическим занятиям	60	60
Подготовка к экзамену	41,5	41,5
Консультации и промежуточная аттестация	10,5	10,5
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Теоретические основы управленческого учета	6	4	2	0
2	Классификация затрат и модели их поведения.	10	6	4	0
3	Калькулирование себестоимости продукции.	6	2	4	0
4	Нормативный учет затрат, системы «стандарт-кост» и «директ-костинг».	6	2	4	0
5	Использование учетной информации в процессе принятия управленческих решений	4	2	2	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Введение в управленческий учет. Основы управленческой отчетности.	2
2	1	Факторы, оказывающие влияние на организацию системы управленческого учета в организациях.	2
3	2	Определение и классификация затрат.	2
4-5	2	Классификация затрат и модели их поведения.	4
6	3	Калькулирование себестоимости продукции. Учет себестоимости по реальным и средним затратам.	2
7	4	Нормативный учет затрат, система «стандарт-кост». "Директ-костинг».	2
8	5	Использование учетной информации в процессе принятия управленческих решений.	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Особенности управленческого учета и его место в управлении финансами предприятия.	2
2	2	Критерии классификации затрат предприятия.	2
3	2	Группировка затрат предприятия.	2
4	3	Калькулирование себестоимости продукции.	2
5	3	Учет себестоимости по реальным и средним затратам.	2
6	4	Нормативный учет затрат, система «стандарт-кост».	2
7	4	«Директ-костинг».	2
8	5	Использование учетной информации в процессе принятия управленческих решений.	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к практическим занятиям	Занятие 1: ЭУМЛ, Осн. : Гл. 4; Доп. Гл. 2; Занятие 2: ЭУМЛ, Осн. : Гл. 5; Доп. Гл. 1.3.; Занятие 3: ЭУМЛ, Осн. : Гл. 9, 10, 11, 15; Доп. Гл. 4, 7; Занятие 4: ЭУМЛ, Осн. : Гл. 12, 13, 17; Доп. Гл. 3, 6; Занятие 5: ЭУМЛ, Осн. : Гл. 7; Доп. Гл. 9; Занятие 6: ЭУМЛ, Осн. : Гл. 13, 19; Доп. Гл. 5; Занятие 7: ЭУМЛ, Осн. : Гл. 16; Доп. Гл. 8.1.; Занятие 8: ЭУМЛ, Осн. : Гл. 18; Доп. Гл. 8.2;.	5	60
Подготовка к экзамену	ЭУМЛ, Осн. часть 1 и 2, Дополн. часть 1 и 2	5	41,5

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	5	Текущий контроль	Тест 1	15	10	Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ» (https://edu.susu.ru). Тест 1 содержит 10 заданий. Время тестирования – 30 минут. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10. Студенту предоставляются 2 попытки для прохождения теста (метод оценивания - высшая оценка). В случае, если студент набирает менее 60%, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки.	экзамен
2	5	Текущий контроль	Тест 2	15	10	Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ» (https://edu.susu.ru). Тест 1 содержит 10 заданий. Время тестирования – 30 минут. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10.	экзамен

						Студенту предоставляются 2 попытки для прохождения теста (метод оценивания - высшая оценка). В случае, если студент набирает менее 60%, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки.	
3	5	Текущий контроль	Тест 3	15	10	Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ» (https://edu.susu.ru). Тест 1 содержит 10 заданий. Время тестирования – 30 минут. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10. Студенту предоставляются 2 попытки для прохождения теста (метод оценивания - высшая оценка). В случае, если студент набирает менее 60%, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки.	экзамен
4	5	Текущий контроль	Тест 4	15	10	Выполнение тестового задания осуществляется на портале «Электронный ЮУрГУ» (https://edu.susu.ru). Тест 1 содержит 10 заданий. Время тестирования – 30 минут. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10. Студенту предоставляются 2 попытки для прохождения теста (метод оценивания - высшая оценка). В случае, если студент набирает менее 60%, по его просьбе преподаватель предоставляет дополнительные попытки.	экзамен
5	5	Промежуточная аттестация	Задание промежуточной аттестации	-	20	Промежуточная аттестация проводится на портале «Электронный ЮУрГУ» (https://edu.susu.ru). Студенты проходят процедуру идентификации на портале «Электронный ЮУрГУ», согласно списку выбирают вариант экзаменационной работы на портале «Электронный ЮУрГУ». В указанный срок студент сдает работу на проверку преподавателю. При оценке выполненных заданий преподаватель обращает основное внимание на правильность выполнения задания. Тест содержит 20 заданий. Время тестирования – 40 минут. Максимальная оценка — 20 баллов.	экзамен

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
экзамен	На экзамене происходит оценивание знаний, умений и приобретенного опыта обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля. При недостаточной и/или не устраивающей студента величине рейтинга ему может быть предложено пройти собеседование с преподавателем по основным разделам дисциплины. В результате складывается совокупный рейтинг студента, который дифференцируется в оценку и проставляется в ведомость, зачетную книжку студента. Отлично: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 85...100 % Хорошо: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 75...84 % Удовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 60...74 % Неудовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 0...59 %.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ				
		1	2	3	4	5
УК-10	Знает: содержание основных понятий и методов управленческого учёта; инструменты управленческого учёта и варианты их применения при разных стратегических целях	+	+	+		+
УК-10	Умеет: принимать обоснованные экономические решения с учетом особенностей внутренней среды и внешнего окружения; объяснять характер влияния внутренних и внешних факторов на развитие организации	+	+			++
УК-10	Имеет практический опыт: разработки управленческих рекомендаций для решения экономических проблем предприятия; ввода исходных данных, их обработки в специализированных программных продуктах					+++

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) *основная литература:*

Не предусмотрена

б) *дополнительная литература:*

Не предусмотрена

в) *отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:*

1. Управленческий учет

г) *методические указания для студентов по освоению дисциплины:*

1. Попова, Е. А. Бухгалтерский (управленческий) учет Текст рабочая тетрадь для направления "Экономика" Е. А. Попова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Озер. фил., Каф. Экономика, финансы ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2015. - 54, [1] с. табл.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Попова, Е. А. Бухгалтерский (управленческий) учет Текст рабочая тетрадь для направления "Экономика" Е. А. Попова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Озер. фил., Каф. Экономика, финансы ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2015. - 54, [1] с. табл.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Сёмина, И. В. Управленческий учет : учебное пособие / И. В. Сёмина. — Москва : РУТ (МИИТ), 2020. — 92 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/175981 (дата обращения: 26.01.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Каверина, О. Д. Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / О. Д. Каверина. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 389 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10740-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/508089 (дата обращения: 18.10.2022).
3	Дополнительная литература	Образовательная платформа Юрайт	Управленческий учет : учебник и практикум для вузов / О. Л. Островская, М. А. Осипов, А. Е. Карлик, Е. Б. Абдалова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 435 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12215-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/489107 (дата обращения: 18.10.2022).

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Нет

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары	118а (2)	Компьютер 15 шт.(Intel(R) Celeron(R) CPU J1800 @ 2.41 GHz, 4,00 ГБ ОЗУ с выходом в Интернет и доступом в портал «Электронный ЮУрГУ»); Компьютер 1 шт. (Intel(R) Core(TM) i7-7700 CPU @ 3.60 GHz, 8,00 ГБ ОЗУ); Интерактивная доска IQBoard PS, Проектор EPSON,

		наушники с микрофоном Logitech, Монитор-15 шт. Microsoft – Windows (бессрочно), Microsoft-Office (бессрочно).
Самостоятельная работа студента	118а (2)	Компьютер 15 шт.(Intel(R) Celeron(R) CPU J1800 @ 2.41 GHz, 4,00 ГБ ОЗУ с выходом в Интернет и доступом в портал «Электронный ЮУрГУ»); Компьютер 1 шт. (Intel(R) Core(TM) i7-7700 CPU @ 3.60 GHz, 8,00 ГБ ОЗУ); Интерактивная доска IQBoard PS, Проектор EPSON, наушники с микрофоном Logitech, Монитор-15 шт. Microsoft – Windows (бессрочно), Microsoft-Office (бессрочно)
Экзамен	118а (2)	Компьютер 15 шт.(Intel(R) Celeron(R) CPU J1800 @ 2.41 GHz, 4,00 ГБ ОЗУ с выходом в Интернет и доступом в портал «Электронный ЮУрГУ»); Компьютер 1 шт. (Intel(R) Core(TM) i7-7700 CPU @ 3.60 GHz, 8,00 ГБ ОЗУ); Интерактивная доска IQBoard PS, Проектор EPSON, наушники с микрофоном Logitech, Монитор-15 шт. Microsoft – Windows (бессрочно), Microsoft-Office (бессрочно)
Лекции	118а (2)	Компьютер 15 шт.(Intel(R) Celeron(R) CPU J1800 @ 2.41 GHz, 4,00 ГБ ОЗУ с выходом в Интернет и доступом в портал «Электронный ЮУрГУ»); Компьютер 1 шт. (Intel(R) Core(TM) i7-7700 CPU @ 3.60 GHz, 8,00 ГБ ОЗУ); Интерактивная доска IQBoard PS, Проектор EPSON, наушники с микрофоном Logitech, Монитор-15 шт. Microsoft – Windows (бессрочно), Microsoft-Office (бессрочно).