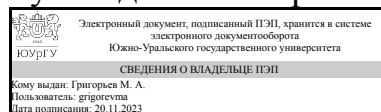


УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления



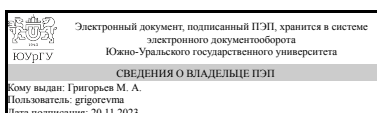
М. А. Григорьев

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.О.11 Правоведение
для направления 15.03.06 Мехатроника и робототехника
уровень Бакалавриат
форма обучения очная
кафедра-разработчик Электропривод, мехатроника и электромеханика

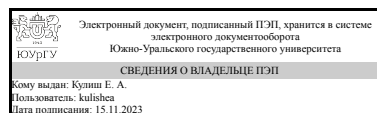
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 15.03.06 Мехатроника и робототехника, утверждённым приказом Минобрнауки от 17.08.2020 № 1046

Зав.кафедрой разработчика,
д.техн.н., проф.



М. А. Григорьев

Разработчик программы,
преподаватель



Е. А. Кулиш

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины "Правоведение" состоит в приобретении знаний, умений и навыков в области основ теории государства и права, конституционного, гражданского, семейного, трудового, административного, уголовного, экологического права и гражданского процесса, ответственное уважение к законодательству и соблюдение правомерного поведения в обществе. Задачи дисциплины: - раскрыть содержание основных понятий, концепций и подходов, формирующих основу современных знаний в области теории и практики основ права; - развить способности, связанные с поиском, анализом, оценкой правовой информации по дисциплине, а также применением полученных знаний на практике; - сформировать такие ценностные установки как правовая культура и правосознание, этичность и легитимность принимаемых решений и поступков, ответственность и уважение к ценностям других людей.

Краткое содержание дисциплины

Курс состоит из двух разделов. В рамках первого раздела "Введение в право" изучаются вопросы, связанные с понятием права, его источниками и особенностями российской правовой системы. Во втором разделе "Основы отдельных отраслей права" рассматриваются особенности базовых отраслей права (основы конституционного, гражданского, уголовного, трудового и предпринимательского права) с учетом международных и национальных аспектов.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знает: понятие и принципы правового государства. Понятие и признаки права, его структуру и действие. Конституционные права и свободы человека и гражданина, основы конституционного строя России. Основные нормы гражданского, экологического, трудового, административного и уголовного права. Умеет: квалифицировать политические и правовые ситуации в России и мире. Объяснять наиболее важные изменения, происходящие в российском обществе, государстве и праве. Использовать предоставленные Конституцией права и свободы. Имеет практический опыт: оценки государственно-правовых явлений общественной жизни и их назначения. Анализа текущего законодательства. Применения нормативных правовых актов при разрешении конкретных ситуаций.
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной	Знает: сущность коррупционного поведения и антикоррупционное законодательство; Умеет: находить оптимальные варианты решения различных профессиональных и жизненных

деятельности	проблем на основе знаний законодательства РФ в сфере противодействия коррупции; Имеет практический опыт: составления планов противодействия коррупции;
ОПК-9 Способен внедрять и осваивать новое технологическое оборудование	Знает: основы патентования и правовые основы защиты интеллектуальной собственности в рамках внедрения новых технологий в промышленность. Умеет: проводить патентные исследования. Имеет практический опыт: реализации защиты авторских прав при внедрении современных технологий в промышленность.

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Нет	1.О.26 Экономика предприятия

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Нет

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 54,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		2	
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108	
<i>Аудиторные занятия:</i>	48	48	
Лекции (Л)	32	32	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	16	16	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	53,75	53,75	
Изучение и конспектирование материалов к практическим занятиям.	28,75	28.75	
Подготовка к зачету	25	25	
Консультации и промежуточная аттестация	6,25	6,25	
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет	

5. Содержание дисциплины

№	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах
---	----------------------------------	---

раздела		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Введение в право	24	16	8	0
2	Основы отдельных отраслей права	24	16	8	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Введение в право	4
2	1	Источники права	4
3	1	Основы конституционного права	4
4	1	Основы гражданского права	4
5	2	Основы уголовного права	6
6	2	Основы трудового права	4
7,8	2	Основы предпринимательского права	6

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Введение в право	2
2	1	Источники права	2
3	1	Основы конституционного права	2
4	1	Основы гражданского права	2
5	2	Основы уголовного права	2
6	2	Основы трудового права	2
7,8	2	Основы предпринимательского права	4

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Изучение и конспектирование материалов к практическим занятиям.	ПУМД осн. лит. 1 (С.135-246),2(С. 117-271); ПУМД доп. лит. 1(С.149-248, 319,376), 2(С.151-185), 3(С.3-101), 4(С.3-233), 5 (С. 4-57), 6(С.3-135), 7 (С.1-20), 8 (С.1-487), 9 (С.8-55, 115-197); ЭУМД осн. лит. 1 (38-272, 301-372) ЭУМД доп. лит. 2 (С.4-56), Информационные справочные системы: Гарант.	2	28,75
Подготовка к зачету	ПУМД осн. лит. 1 (С.135-246),2(С. 117-271); ПУМД доп. лит. 1(С.149-248, 319,376), 2(С.151-185), 3(С.3-101), 4(С.3-233), 5 (С. 4-57), 6(С.3-135), 7 (С.1-20), 8 (С.1-487), 9 (С.8-55, 115-197); ЭУМД осн. лит. 1 (38-272, 301-372) ЭУМД доп. лит. 2	2	25

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	2	Текущий контроль	Опрос устный (письменный) по теме 1-7	0,3	10	Устный или письменный опрос осуществляется на занятиях, посвященных изучению теме 1-7 плана практических занятий. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Студенту задаются пять вопросов в устной или письменной форме. На мероприятие отводится одно практическое занятие. Для ответа на устный вопрос отводится 1-2 минуты. Для ответа на письменный вопрос отводится 10-15 минут. Правильный ответ - 2 баллов. Неполный ответ, наличие неточностей в ответе - 1 балла. Неправильный ответ/отсутствие ответа на вопрос - 0 баллов	зачет
2	2	Текущий контроль	Выполнение практических заданий и решение практических задач по темам 1-7	0,3	20	Практические задания по темам 1-7 выполняются письменно. Практические задачи решаются в письменном виде. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). При решении задач обязательно используются нормативные правовые акты в последней редакции, приводится анализ судебной практики, в т.ч. постановлений, определений,	зачет

						<p>разъяснений Пленума Верховного Суда РФ.</p> <p>Правильное и полное выполнение каждого задания оценивается в 0.2 баллов.</p> <p>Неправильное и (или) неполное выполнение каждого задания оценивается в 0 баллов.</p>	
3	2	Текущий контроль	тестирование по разделам 1,2	0,4	20	<p>Тесты выполняются в письменном виде на практических занятиях. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).</p> <p>На ответы отводится 60 минут.</p> <p>Правильный ответ на вопрос соответствует 0,2 баллу.</p> <p>Максимальное количество баллов за тест - 20.</p>	зачет
4	2	Бонус	Участие в конференции и публикация	-	5	<p>В качестве бонуса учитываются участие в конференциях и публикации (+ 5 % к рейтингу по дисциплине)</p> <p>Необходимо до зачетной недели копии документов – диплома, сертификата об участии в конференции либо программу конференции (оглавление сборника статей (тезисов), изданного по материалам конференции)</p> <p>Международная (участие + публикация) – 5 баллов</p> <p>Национальная (участие + публикация) – 4 балла</p> <p>Международная (участие) – 2 балла</p> <p>Национальная (участие) – 1 балл.</p>	зачет
5	2	Бонус	Доклад	-	10	<p>Доклад учитывается в качестве бонуса (+ 5 % к рейтингу по дисциплине)</p> <p>Содержание доклада 1 балл – доклад основан на действующей редакции закона</p> <p>1 балл – доклад отражает правовые позиции Верховного Суда РФ по рассматриваемому вопросу</p> <p>1 балл - доклад отражает основные проблемы права</p> <p>2 балла – доклад содержит точки зрения на определенные докладчиком проблемы правового регулирования</p> <p>1 балл – доклад содержит кратко изложенные примеры зачет из актуальной судебной практики</p> <p>Оформление доклада</p> <p>1 балл – доклад оформлен надлежащим образом (4–5 страниц шрифтом Times New Roman, размер шрифта – 14 pt,</p>	зачет

					<p>междустрочный интервал 1,5, выравнивание текста по ширине)</p> <p>1 балл – доклад своевременно размещен в данном ресурсе</p> <p>2 балла – с докладом в данный ресурс прикреплена презентация, отражающая основные содержательные моменты доклада, объемом не менее 7 слайдов.</p>		
8	2	Промежуточная аттестация	зачет	-	60	<p>На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля</p> <p>Зачет выставляется обучающемуся на основании сформированного рейтинга по мероприятиям текущего контроля – 60 % и более.</p> <p>При желании обучающегося повысить рейтинг по дисциплине, зачет проводится в устной форме: обучающемуся задаются один теоретический вопрос и одно практическое задание.</p> <p>Время, отведенное на подготовку к ответу – 15 минут:</p> <ul style="list-style-type: none"> • правильный ответ на вопрос, правильно выполненное практическое задание – по 2 балла. • частично правильный ответ, частично выполненное практическое задание – по 1 балл. <p>Максимальное количество баллов – 4</p>	зачет

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	<p>Оценка за зачет рассчитывается по рейтингу обучающегося по дисциплине R_d на основе рейтинга по текущему контролю $R_{тек}$ формуле: $R_d = R_{тек}$, где $R_{тек} = 0,3 KM1 + 0,3 KM2 + 0,4 KM3 + R_b$ рассчитывается на основе баллов, набранных обучающимся по результатам текущего контроля с учетом весового коэффициента. Шкала перевода рейтинга: «зачтено» - $R_d = 60 \dots 100\%$, «не зачтено» - $R_d = 0 \dots 59\%$. Выставление зачета осуществляется по текущему контролю в случае, если рейтинг обучающегося выше 60%. Если текущий рейтинг обучающегося ниже 60%, то студент должен набрать недостающие баллы на зачете.</p>	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ
-------------	---------------------	------

		1	2	3	4	5	8
УК-2	Знает: понятие и принципы правового государства. Понятие и признаки права, его структуру и действие. Конституционные права и свободы человека и гражданина, основы конституционного строя России. Основные нормы гражданского, экологического, трудового, административного и уголовного права.	+		+	+	+	+
УК-2	Умеет: квалифицировать политические и правовые ситуации в России и мире. Объяснять наиболее важные изменения, происходящие в российском обществе, государстве и праве. Использовать предоставленные Конституцией права и свободы.	+		+	+	+	+
УК-2	Имеет практический опыт: оценки государственно-правовых явлений общественной жизни и их назначения. Анализа текущего законодательства. Применения нормативных правовых актов при разрешении конкретных ситуаций.			+	+	+	+
УК-11	Знает: сущность коррупционного поведения и антикоррупционное законодательство;	+		+	+	+	+
УК-11	Умеет: находить оптимальные варианты решения различных профессиональных и жизненных проблем на основе знаний законодательства РФ в сфере противодействия коррупции;	+		+	+	+	+
УК-11	Имеет практический опыт: составления планов противодействия коррупции;			+	+	+	+
ОПК-9	Знает: основы патентования и правовые основы защиты интеллектуальной собственности в рамках внедрения новых технологий в промышленность.	+		+	+	+	+
ОПК-9	Умеет: проводить патентные исследования.	+		+	+	+	+
ОПК-9	Имеет практический опыт: реализации защиты авторских прав при внедрении современных технологий в промышленность.			+	+	+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Теория государства и права [Текст] учебник для вузов по специальности "Юриспруденция" А. В. Малько и др.; отв. ред. А. В. Малько ; Ин-т государства и права Рос. акад. наук, Саратов. фил. - 4-е изд., стер. - М.: КноРус, 2011
2. Теория государства и права [Текст] учебник для вузов по специальности "Юриспруденция" С. С. Алексеев и др.; отв. ред. В. Д. Перевалов. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Норма : ИНФРА-М, 2016. - 495 с.

б) дополнительная литература:

1. Малько, А. В. Правоведение [Текст] учеб.-метод. пособие для неюрид. специальностей вузов А. В. Малько, В. А. Затонский. - М.: Проспект, 2017. - 473 с.
2. Малько, А. В. Сравнительное правоведение [Текст] учеб.-метод. комплекс А. В. Малько, А. Ю. Саломатин. - М.: Норма : ИНФРА-М, 2015. - 351 с. 22 см.
3. Предпринимательское право [Текст] учебник для вузов по направлению "Юриспруденция" (степень "бакалавр") И. В. Ершова и др.; отв.

ред. И. В. Ершова, Г. Д. Отнюкова ; Моск. гос. юрид. ун-т им. О. Е. Кутафина (МГЮА). - М.: Проспект, 2016. - 624 с.

4. Маклаков, В. В. Конституционное право зарубежных стран : Общая часть [Текст] учеб. для юрид. вузов и фак. В. В. Маклаков. - М.: Волтерс Клувер, 2006. - 867, [1] с.

5. Гражданское право науч.-практ. и информ. изд. Изд. группа "Юрист" журнал. - М., 2009-

6. Уголовное право России [Текст] Т. 1 Общая часть учеб. для вузов по специальности "Юриспруденция": в 2 т. А. Н. Игнатов и др.; под ред. А. Н. Игнатова, Ю. А. Красикова. - 2-е изд., перераб. - М.: Норма : ИНФРА-М, 2010. - 589, [1] с.

7. Уголовное право России [Текст] Т. 2 Особенная часть учеб. для вузов по специальности "Юриспруденция": в 2 т. А. Н. Игнатов и др.; под ред. А. Н. Игнатова, Ю. А. Красикова. - 2-е изд., перераб. - М.: Норма, 2008. - 846, [1] с.

8. Уголовное право Российской Федерации. Общая часть Учеб. для вузов по специальности "Юриспруденция" Моск. гос. юрид. акад.; С. В. Афиногенов, Л. Д. Ермакова, Б. В. Здравомыслов и др.; Под ред. Б. В. Здравомыслова. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юристъ, 1999. - 479 с.

9. Гусов, К. Н. Международное трудовое право [Текст] учебник для вузов К. Н. Гусов, Н. Л. Лютов. - М.: Проспект, 2014. - 588 с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:
Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Методические указания для студентов по изучению дисциплины «Правоведение»

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Воронцов, Г. А. Правоведение для бакалавриата неюридических специальностей вузов России : учебное пособие / Г. А. Воронцов. — 3-е изд. — Ростов-на-Дону : Феникс, 2012. — 395 с. — ISBN 978-5-222-19740-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/70203 (дата обращения: 16.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Лушников, А. М. Сравнительное правоведение (юридическая компаративистика) : учебно-методическое пособие / А. М. Лушников. — Москва : МУБиНТ, 2014. — 56 с. — ISBN 978-5-93002-293-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/154095 (дата обращения:

Перечень используемого программного обеспечения:

Нет

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(31.12.2022)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары	903 (36)	ПК, проектор, электронная доска
Лекции	903 (36)	ПК, проектор, электронная доска