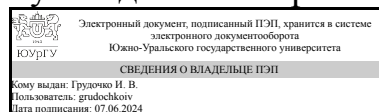


УТВЕРЖДАЮ:  
Руководитель направления



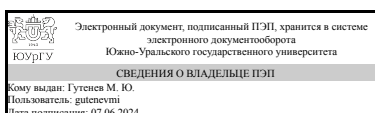
И. В. Грудочко

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины ФД.03 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации  
для направления 41.03.01 Зарубежное регионоведение  
уровень Бакалавриат  
форма обучения очная  
кафедра-разработчик Международные отношения, политология и регионоведение

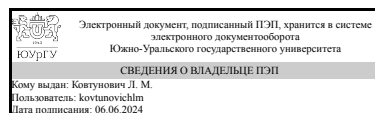
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 41.03.01 Зарубежное регионоведение, утверждённым приказом Минобрнауки от 15.06.2017 № 553

Зав.кафедрой разработчика,  
к.филос.н., доц.



М. Ю. Гутенев

Разработчик программы,  
к.пед.н., доцент



Л. М. Ковтунович

## 1. Цели и задачи дисциплины

Цели и задачи преподавания дисциплины обусловлены содержанием компетенций, предусмотренных требованиями к результатам освоения основных образовательных программ бакалавриата.

1.1 Обучающая цель дисциплины: формирование языковой и коммуникативной компетенции, достаточной для использования иностранного языка для профессиональных целей, для профессиональной коммуникации в общественно-политической сфере, в области гуманитарного, экономического и международного сотрудничества региона специализации.

1.2 Образовательная цель дисциплины: расширение общего кругозора студентов, в том числе в общественно-политической сфере, в сфере международного сотрудничества, а также культуры стран региона специализации, повышение уровня их общей культуры и образованности, в том числе культуры общения и речи.

1.3 Развивающая цель дисциплины: интеллектуальное развитие личности студента; развитие умений самообразования, в том числе способности работать с комплексной систематизированной информацией о странах изучаемого региона в глобальных компьютерных сетях (поиск, отбор, редактирование, презентация различных видов информации), развитие умения творчески применять полученные знания, умения и навыки на практике.

1.4 Воспитательная цель дисциплины: формирование у студентов готовности к работе в коллективе, развитие способности к социальному взаимодействию, стремления к саморазвитию, осознания социальной значимости своей будущей профессии, патриотизма и формирование культуры зарубежного регионоведа. Собственно педагогической задачей изучения дисциплины является формирование у студентов представления о зарубежном регионоведении как науке и ее роли в мировом сообществе средствами иностранного языка на основе использования аутентичных языковых материалов.

## Краткое содержание дисциплины

Дисциплина входит в основную образовательную программу подготовки бакалавра по направлению "Зарубежное регионоведение". Дисциплина «Иностранный язык в профессиональной коммуникации» изучается на протяжении 5, 6, 7 семестров и является вторым этапом в языковой подготовке бакалавров в системе высшего профессионального образования. На этом этапе происходит систематизация и совершенствование полученных во время изучения дисциплины "Иностранный язык" и "Деловой иностранный язык" навыков и умений. Обучение носит коммуникативно-ориентированный и профессионально направленный характер и осуществляется по основным видам иноязычной речевой деятельности: аудированию, говорению, чтению и письму в рамках общественно-политической и политической тематики. Основной акцент в обучении делается на расширение словарного запаса студентов в области зарубежного регионоведения и формирование умений анализа материалов СМИ на иностранном языке.

## 2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции) | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|---|
| УК-4 Способен осуществлять деловую                  | Знает: лексико-грамматический материал по     |

|   |  |
|---|--|
| <p>коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p>  | <p>специальности, необходимый для профессионального общения; особенности различных видов речевой деятельности и форм речи; источники профессиональной информации на иностранном языке<br/>         Умеет: вести беседу (диалог, дискуссию, переговоры) деловой-профессиональной направленности на иностранном языке; работать с источниками релевантной информации на иностранном языке<br/>         Имеет практический опыт: аргументированного изложения собственной точки зрения на иностранном языке; применения навыков, владения умениями и стратегиями для участия в профессионально-ориентированной коммуникации на иностранном языке, навыками публичной речи, ведения дискуссии на иностранном языке</p>   |
| <p>ОПК-1 Способен осуществлять эффективную коммуникацию в мультикультурной профессиональной среде на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности</p> | <p>Знает: лексико-грамматический материал по специальности, необходимый для профессионального общения; особенности различных видов речевой деятельности и форм речи основы межкультурной профессиональной коммуникации, механизмы поиска информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп, необходимой для профессионального взаимодействия с представителями другой культуры в процессе выполнения профессиональной деятельности<br/>         Умеет: грамотно использовать лексико-грамматический материал по специальности, необходимый для профессионального общения; общаться в различной социокультурной среде, демонстрируя уважительное отношение к социокультурным традициям различных социальных групп при выполнении профессиональных задач<br/>         Имеет практический опыт: недискриминационно и конструктивно взаимодействовать в социуме с учетом социокультурных особенностей его членов в целях успешного выполнения профессиональных задач и достижения успешного сотрудничества</p> |

### 3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

| Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана   | Перечень последующих дисциплин, видов работ            |
|---|--|
| <p>1.О.09 Русский язык и культура речи,<br/>           1.О.01 Иностранный язык,<br/>           1.О.02 Деловой иностранный язык,<br/>           1.О.19 Введение в регионоведение</p> | <p>1.О.33 Практикум по языку региона специализации</p> |

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

| Дисциплина                       | Требования  |
|----------------------------------|---|
| 1.О.02 Деловой иностранный язык  | <p>Знает: иностранный язык для осуществления эффективной коммуникации в мультикультурной профессиональной среде , английский язык на уровне не ниже делового разговорного Умеет: осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач эффективного взаимодействия в мультикультурной профессиональной среде , осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на русском и английском языках для решения задач делового взаимодействия Имеет практический опыт: использования английского языка в межличностном общении и профессиональной деятельности; владения коммуникативными стратегиями и тактиками, языковыми нормами и приемами, принятыми в деловой коммуникации; адекватно использовать их при решении профессиональных задач, анализа и обобщения деловой информации на русском и английском языках, постановки целей и выбора путей их достижения, культурой устной и письменной деловой речи на английском языке</p> |
| 1.О.01 Иностранный язык          | <p>Знает: английский язык на уровне, обеспечивающем эффективную коммуникацию, иностранный язык для эффективной коммуникации в мультикультурной среде на основе применения понятийного аппарата по профилю деятельности Умеет: логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь на английском языке, осуществлять коммуникацию в устной и письменной формах на иностранном языке для эффективного взаимодействия в мультикультурной среде Имеет практический опыт: выражения своих мыслей и мнения на английском языке по широкому кругу проблем, общения на иностранном языке для эффективного взаимодействия в мультикультурной среде</p>   |
| 1.О.19 Введение в регионоведение | <p>Знает: основные принципы и факторы регионального законодательства; существующие методы региональных исследований (системный анализ, балансовый метод, систематизация экономико-географических исследований, экономико-математическое моделирование и др), современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (политическом,</p>   |

|                                     |  |
|-------------------------------------|--|
|                                     | <p>социально-экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на государственном и иностранном(-ых) языке(-ах), специфику экономического и социально-политического развития регионов мира; особенности и динамику процессов глобализации и регионализации; наиболее актуальные проблемы регионоведения. Умеет: использовать основные методы региональных исследований; анализировать проблемы внешней и внутренней политики, природный потенциал экономических районов всех рангов, проблемы населения и трудовых ресурсов каждого района, региональные экологические проблемы, использовать основные стратегии, тактические приемы и техники аргументации с целью последовательного выстраивания позиции представляемой стороны в профессиональной деятельности, описывать общественно-политические реалии в различных регионах мира; комментировать разнообразные проблемы регионального развития с использованием имеющейся лингвострановедческой специфики</p> <p>Имеет практический опыт: владения методами и приемами анализа проблем внешней и внутренней политики, национальной безопасности Российской Федерации; использования положений важнейших международно-правовых документов в области международного, межрегионального, гуманитарного и культурного сотрудничества, публичного выступления по профессиональной тематике перед различными типами аудиторий, описания и сопоставления общественно-политических реалий стран(ы) региона специализации; использования полученных знаний и умений при исследовании проблематики регионоведческого характера</p> |
| 1.О.09 Русский язык и культура речи | <p>Знает: систему норм русского литературного языка; правила логически и грамматически верного построения устной и письменной речи</p> <p>Умеет: свободно воспринимать, анализировать и критически оценивать устную и письменную деловую информацию на русском языке</p> <p>Имеет практический опыт: грамотного построения коммуникации, исходя из целей и ситуации; использования коммуникативно приемлемого стиля общения, вербальных и невербальных средств взаимодействия с партнёрами</p>   |

#### 4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 54,25 ч. контактной работы

| Вид учебной работы  | Всего часов | Распределение по семестрам в часах |  |
|---|-------------|------------------------------------|--|
|   |             | Номер семестра                     |  |
|   |             | 5                                  |  |
| Общая трудоёмкость дисциплины   | 108         | 108                                |  |
| <i>Аудиторные занятия:</i>  | 48          | 48                                 |  |
| Лекции (Л)  | 0           | 0                                  |  |
| Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)                                      | 48          | 48                                 |  |
| Лабораторные работы (ЛР)  | 0           | 0                                  |  |
| <i>Самостоятельная работа (СРС)</i>   | 53,75       | 53,75                              |  |
| Работа с текстами статей по изучаемой тематике, изучение лексического материала, реферирование и перевод статей | 30          | 30                                 |  |
| Подготовка сообщений по изученным темам, подготовка к дискуссиям  | 23,75       | 23,75                              |  |
| Консультации и промежуточная аттестация   | 6,25        | 6,25                               |  |
| Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)  | -           | зачет                              |  |

## 5. Содержание дисциплины

| № раздела | Наименование разделов дисциплины   | Объем аудиторных занятий по видам в часах |   |    |    |
|-----------|--|---|---|----|----|
|           |  | Всего                                     | Л | ПЗ | ЛР |
| 1         | Государство. Международная деятельность  | 4   | 0 | 4  | 0  |
| 2         | Теории государства   | 4   | 0 | 4  | 0  |
| 3         | Роль государства в налаживании зарубежных контактов                            | 4   | 0 | 4  | 0  |
| 4         | Теория распада государства   | 4   | 0 | 4  | 0  |
| 5         | Экономические и правовые особенности изучаемых регионов                        | 4   | 0 | 4  | 0  |
| 6         | Культура Европейского и Азиатского региона                                     | 4   | 0 | 4  | 0  |
| 7         | Модели демократии  | 4   | 0 | 4  | 0  |
| 8         | Демократия в действии: точки зрения  | 4   | 0 | 4  | 0  |
| 9         | Представительные органы власти. Избирательная система стран изучаемого региона | 4   | 0 | 4  | 0  |
| 10        | Политическая культура и СМИ и их роль в зарубежном регионоведении              | 4   | 0 | 4  | 0  |
| 11        | Политические технологии и пропаганда.  | 4   | 0 | 4  | 0  |
| 12        | Законность и политическая стабильность   | 4   | 0 | 4  | 0  |

### 5.1. Лекции

Не предусмотрены

### 5.2. Практические занятия, семинары

| № занятия | № раздела | Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара   | Кол-во часов |
|-----------|-----------|---|--------------|
| 1-2       | 1         | Определения государства. Семантизация новой лексики по теме. Дискуссия по теме. Сообщения по теме ( об известных в истории политологах) | 4            |

|       |    |   |   |
|-------|----|---|---|
| 3-4   | 2  | Теории государства: работа с текстом. Обсуждение вопросов.  | 4 |
| 5-6   | 3  | Дискуссия по изученной теме. Реферированный перевод статьи  | 4 |
| 7-8   | 4  | Работа с текстами. Ответы на вопросы по содержанию текстов. Реферирование статьи.   | 4 |
| 9-10  | 5  | Дискуссия по изученной теме. Реферированный перевод статьи. Презентации студентов.  | 4 |
| 11-12 | 6  | Работа с текстами. Ответы на вопросы по содержанию текстов. Реферирование статьи.   | 4 |
| 13-14 | 7  | Круглый стол по теме. Сообщения студентов. Контрольная работа   | 4 |
| 15-16 | 8  | Работа с текстами. Ответы на вопросы по содержанию текстов. Реферирование статьи. Искусство публичных выступлений. Специальные приемы риторики публичного выступления.        | 4 |
| 17-18 | 9  | Круглый стол по теме. Сообщения студентов. Аудирование: видео-интервью с политологом о демократии. Контрольная работа   | 4 |
| 19-20 | 10 | Работа с текстами. Ответы на вопросы по содержанию текстов. Реферированный перевод статьи. СМИ в политике. Текст о теории масс-медиа. Обсуждение (дискуссия) по прочитанному. | 4 |
| 21-22 | 11 | Дискуссия по изученной теме. Презентации студентов об избирательных системах англо-говорящих стран. Устный опрос по изученной тематике.                                       | 4 |
| 23-24 | 12 | Обобщающее повторение. Итоговая контрольная работа  | 4 |

### 5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

### 5.4. Самостоятельная работа студента

| Выполнение СРС  |  |         |              |
|---|--|---------|--------------|
| Подвид СРС  | Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс   | Семестр | Кол-во часов |
| Работа с текстами статей по изучаемой тематике, изучение лексического материала, реферирование и перевод статей | Волков, А. С. Международные конференции и переговоры : английский язык [Текст] учеб. пособие для фак. лингвистики А. С. Волков ; под ред. О. В. Носковой ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Лингвистика и межкультур. коммуникация ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательство ЮУрГУ, 2005. - 81, [2] с. | 5       | 30           |
| Подготовка сообщений по изученным темам, подготовка к дискуссиям  | <a href="https://e.lanbook.com/book/89880">https://e.lanbook.com/book/89880</a>  | 5       | 23,75        |

## 6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

### 6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

| № | Се- | Вид | Название | Вес | Макс. | Порядок начисления баллов | Учи- |
|---|-----|-----|----------|-----|-------|---------------------------|------|
|---|-----|-----|----------|-----|-------|---------------------------|------|

| КМ | местр | контроля                 | контрольного мероприятия                              |    | балл |   | тыва<br>-<br>ется<br>в ПА |
|----|-------|--------------------------|---|----|------|---|---------------------------|
| 1  | 5     | Текущий контроль         | Реферирование статьи по тематике изученного материала | 25 | 5    | Оценка "отлично" ставится, если ответ полный, охвачены все ключевые идеи и концепции автора, отсутствуют грамматические и лексические ошибки. Оценка "хорошо" ставится, если ответ полный, охвачены все ключевые идеи содержания статьи, но студент допустил ошибки в лексике, грамматике и фонетике. Оценка "удовлетворительно" ставится если ответ неполный, не охвачены все ключевые моменты статьи, студент допустил ошибки в лексике, грамматике и фонетике. Оценка "неудовлетворительно" ставится, если студент не передал ключевые моменты статьи и допустил грубые коммуникативно-значимые языковые ошибки. | зачет                     |
| 2  | 5     | Текущий контроль         | Сообщение по изученной тематике                       | 25 | 5    | Баллы начисляются в соответствии с критериями оценки монолога(устного высказывания)   | зачет                     |
| 3  | 5     | Текущий контроль         | Контрольная работа по изученной тематике              | 25 | 5    | Оценка "отлично" ставится от 90 до 100% правильных ответов, оценка "хорошо" ставится, если выполнено правильно от 80 до 90% заданий, оценка "удовлетворительно" - от 60 до 75% правильных ответов. Если количество правильных ответов меньше 60%, студент получает оценку "неудовлетворительно".  | зачет                     |
| 4  | 5     | Промежуточная аттестация | Сообщение по одной из изученных тем                   | -  | 5    | Баллы начисляются согласно критериям оценки устного ответа  | зачет                     |

## 6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

| Вид промежуточной аттестации | Процедура проведения  | Критерии оценивания                     |
|------------------------------|---|---|
| зачет                        | В соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся, которое введено в действие приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179. устный зачет проводится, если студент по результатам контрольно-рейтинговых мероприятий текущего контроля набрал менее 60%. В этом случае студенту также необходимо написать итоговую контрольную работу. Устный зачет проводится в форме собеседования по изученным темам. На подготовку ответа студенту дается 20 минут. За каждый верный аргументированный ответ студент получает 5 баллов. За неточный или неполный ответ снимается 1-2 баллов в соответствии с критериями оценки устного ответа. Студент получает зачет, если его ответ и итоговая контрольная работа | В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения |



### 6.3. Паспорт фонда оценочных средств

| Компетенции | Результаты обучения   | № КМ |   |   |   |
|-------------|---|------|---|---|---|
|             |   | 1    | 2 | 3 | 4 |
| УК-4        | Знает: лексико-грамматический материал по специальности, необходимый для профессионального общения; особенности различных видов речевой деятельности и форм речи; источники профессиональной информации на иностранном языке  | +    | + | + | + |
| УК-4        | Умеет: вести беседу (диалог, дискуссию, переговоры) деловой-профессиональной направленности на иностранном языке; работать с источниками релевантной информации на иностранном языке  | +    | + |   | + |
| УК-4        | Имеет практический опыт: аргументированного изложения собственной точки зрения на иностранном языке; применения навыков, владения умениями и стратегиями для участия в профессионально-ориентированной коммуникации на иностранном языке, навыками публичной речи, ведения дискуссии на иностранном языке   |      |   | + | + |
| ОПК-1       | Знает: лексико-грамматический материал по специальности, необходимый для профессионального общения; особенности различных видов речевой деятельности и форм речи основы межкультурной профессиональной коммуникации, механизмы поиска информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп, необходимой для профессионального взаимодействия с представителями другой культуры в процессе выполнения профессиональной деятельности | +    | + |   |   |
| ОПК-1       | Умеет: грамотно использовать лексико-грамматический материал по специальности, необходимый для профессионального общения; общаться в различной социокультурной среде, демонстрируя уважительное отношение к социокультурным традициям различных социальных групп при выполнении профессиональных задач  | +    | + |   |   |
| ОПК-1       | Имеет практический опыт: недискриминационно и конструктивно взаимодействовать в социуме с учетом социокультурных особенностей его членов в целях успешного выполнения профессиональных задач и достижения успешного сотрудничества  |      |   | + |   |

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### Печатная учебно-методическая документация

#### а) основная литература:

1. Волков, А. С. Международные конференции и переговоры : английский язык [Текст] учеб. пособие для фак. лингвистики А. С. Волков ; под ред. О. В. Носковой ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Лингвистика и межкультур. коммуникация ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательство ЮУрГУ, 2005. - 81, [2] с.

#### б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

#### в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. не предусмотрено

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. не предусмотрено

### Электронная учебно-методическая документация

| № | Вид литературы            | Наименование ресурса в электронной форме          | Библиографическое описание  |
|---|---------------------------|---|---|
| 1 | Дополнительная литература | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Гумовская, Г. Н. Английский язык профессионального общения. LSP: English for professional communication : учебное пособие / Г. Н. Гумовская. — 2-е изд., испр. — Москва : ФЛИНТА, 2018. — 320 с. — ISBN 978-5-9765-2846-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/89880">https://e.lanbook.com/book/89880</a> (дата обращения: 19.12.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей. |

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Нет

### 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Вид занятий                     | № ауд.      | Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий |
|---------------------------------|-------------|--|
| Практические занятия и семинары | 162а<br>(1) | 16 компьютеров, проектор, экран  |
| Самостоятельная работа студента | 167<br>(1)  | 16 компьютеров, проектор, экран  |