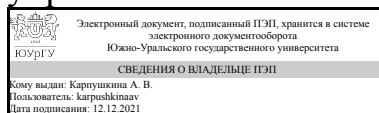


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Высшая школа экономики и
управления



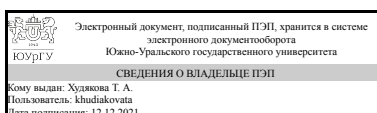
А. В. Карпушкина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины ДВ.1.03.02 Современные информационные технологии
для специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
уровень специалист тип программы Специалитет
специализация Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности
форма обучения очная
кафедра-разработчик Цифровая экономика и информационные технологии

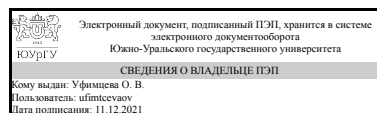
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, утверждённым приказом Минобрнауки от 16.01.2017 № 20

Зав.кафедрой разработчика,
Д.ЭКОН.Н., доц.



Т. А. Худякова

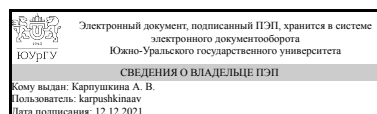
Разработчик программы,
старший преподаватель



О. В. Уфимцева

СОГЛАСОВАНО

Зав.выпускающей кафедрой
Экономическая безопасность
Д.ЭКОН.Н., доц.



А. В. Карпушкина

1. Цели и задачи дисциплины

Цель: получение обучающимися теоретических знаний в области методологии информационных технологий, практических знаний о применении информационных технологий для решения различных исследовательских и административных задач. Задачи: - освоение теоретических знаний и практических навыков, позволяющих ориентироваться в области информационных технологий в менеджменте; - изучение программных средств реализации информационных процессов; - получение навыка применения информационных технологий документационного обеспечения; - изучение основных понятий компьютерных информационных систем; - знакомство с компьютерными технологиями интеллектуальной поддержки управленческих решений; - получение сведений об инновационных направлениях развития информационных технологий в торговом деле.

Краткое содержание дисциплины

Дисциплина «Современные информационные технологии» включает разделы: 1. Современные ИТ для поиска нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности 2. Современные ИТ для анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности 3. Современные ИТ документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций 4. Современные ИТ для внедрения технологических, продуктовых инноваций 5. Современные ИТ для внедрения организационных изменений 6. Современные ИТ для управления проектом 7. Современные ИТ для управления программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУНы)
ПК-28 способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач	Знать:Способы сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач
	Уметь:интерпретировать результат анализа данных с помощью информационных технологий
	Владеть:информационными технологиями, позволяющими накапливать, анализировать, систематизировать и оценивать данные, необходимых для решения профессиональных задач
ОК-12 способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	Знать:необходимые информационные ресурсы для сбора, хранения и систематизации данных
	Уметь:применять основные методы, способы и средства по получению, хранению, поиску, систематизации, обработке и передачи информации
	Владеть:информационными технологиями для обеспечения своих трудовых функций

ПК-29 способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор	Знать:какие существуют информационные технологии для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации
	Уметь:выбирать необходимое программное обеспечение для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор
	Владеть:навыками работы в программном продукте, позволяющем обрабатывать финансовую, бухгалтерскую и иную экономическую информацию

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Б.1.10 Информатика	Производственная практика, преддипломная практика (10 семестр), Производственная практика, практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (8 семестр)

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Б.1.10 Информатика	Знать: видов программного обеспечения Уметь: выбрать программное обеспечение для решения задач в области экономики Владеть: навыками работы с компьютером

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч.

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		7
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72
<i>Аудиторные занятия:</i>	32	32
Лекции (Л)	16	16
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	16	16
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	40	40
Подготовка к зачету	20	20
Подготовка к тестированию	20	20

Вид итогового контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет
--	---	-------

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Современные ИТ для поиска нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	2	2	0	0
2	Современные ИТ для анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	2	2	0	0
3	Современные ИТ документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций	10	2	8	0
4	Современные ИТ для внедрения технологических, продуктовых инноваций	12	4	8	0
5	Современные ИТ для внедрения организационных изменений	2	2	0	0
6	Современные ИТ для управления проектом	2	2	0	0
7	Современные ИТ для управления программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	2	2	0	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Современные ИТ для поиска нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	2
2	2	Современные ИТ для анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности	2
3	3	Современные ИТ документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций	2
4	4	Современные ИТ для внедрения технологических, продуктовых инноваций	2
5	4	Современные ИТ для внедрения технологических, продуктовых инноваций	2
6	5	Современные ИТ для внедрения организационных изменений	2
7	6	Современные ИТ для управления проектом	2
8	7	Современные ИТ для управления программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	3	Применение офисных и интернет-технологий для документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций	2
2	3	Применение офисных и интернет-технологий для документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций	2

3	3	Применение конфигураций 1С:Предприятие для документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций	2
4	3	Применение конфигураций 1С:Предприятие для документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций	2
5	4	Управление проектами средствами MS Project. Сетевое планирование и управление. Отслеживание хода выполнения работ и фактических затрат.	2
6	4	Управление проектами средствами MS Project. Сетевое планирование и управление. Отслеживание хода выполнения работ и фактических затрат.	2
7	4	Применение конфигураций 1С:Предприятие для внедрения технологических, продуктовых инноваций	2
8	4	Применение конфигураций 1С:Предприятие для внедрения технологических, продуктовых инноваций	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС		
Вид работы и содержание задания	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц)	Кол-во часов
Подготовка к зачету	1. Информационные системы и технологии / под ред. Ю.Ф. Тельнова. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — http://www.knigafund.ru/books/171703 . 2. Давыдова Т.Ю., Шелобаев С.И., Арсеньев Ю.Н. Информационные системы и технологии. Экономика. Управление. Бизнес: учебное пособие. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — http://www.knigafund.ru/books/169601 3. Информационные технологии в финансово-банковской сфере. Учебное пособие / В. М.Вдовин, Л. Е. Суркова. — М.:Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2014. —304 с. — http://www.knigafund.ru/books/173675 4. Богатенков С.А. Практикум по применению информационных технологий в управлении [Текст] : учеб. пособие для бакалавров по направлениям "Менеджмент" и "Торг. дело" / С. А. Богатенков, Д. С. Богатенков ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Информ. технологии в экономике ; Челябинск : Издательский Центр ЮУрГУ , 2017 http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000555950	20
Подготовка к тестированию по темам: 1. Информационная деятельность как атрибут основной деятельности специалиста. 2. Основные определения информации. Фазы существования информации при информационном обмене. 3. Понятие организации и ее	1. Информационные системы и технологии / под ред. Ю.Ф. Тельнова. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — http://www.knigafund.ru/books/171703 . 2. Давыдова Т.Ю., Шелобаев С.И., Арсеньев Ю.Н. Информационные системы и технологии. Экономика. Управление. Бизнес: учебное пособие. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012. — http://www.knigafund.ru/books/169601 3. Информационные технологии в финансово-банковской сфере. Учебное пособие / В. М.Вдовин, Л. Е. Суркова. — М.:Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2014. —304 с. — http://www.knigafund.ru/books/173675 4.Богатенков С.А. Практикум по применению информационных технологий в управлении [Текст] : учеб. пособие для бакалавров по направлениям "Менеджмент" и "Торг. дело" / С. А. Богатенков, Д. С. Богатенков ;	20

<p>основные организационно-экономические функции. Деятельность организации как информационный процесс. 4. Понятие экономической информации. Свойства экономической информации 5. Понятие термина «информационная технология». Классификация информационных технологий. 6. Концептуальная модель базовой информационной технологии. 7. Концептуальная модель процесса преобразования информационного ресурса. 8. Логическая модель базовой информационной технологии. 9. Физический уровень базовой информационной технологии 10. Понятие документа. Классификация документов. 11. Текстовые процессоры, их назначение и возможности. 12. Средства тиражирования документов. 13. Технологии сканирования документов. 14. Компьютерный перевод документов. Обзор современных пакетов программ, предназначенных для компьютерного перевода документов. 15. Системы управления документами, их назначение и состав 16. Требования, предъявляемые к системам управления документами. 17. Общие принципы построения информационно-</p>	<p>Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Информ. технологии в экономике ; Челябинск : Издательский Центр ЮУрГУ , 2017 http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000555950</p>	
--	--	--

поисковых систем и стратегии поиска. 18. Обзор современных систем управления документами. формационной технологии.		
--	--	--

6. Инновационные образовательные технологии, используемые в учебном процессе

Инновационные формы учебных занятий	Вид работы (Л, ПЗ, ЛР)	Краткое описание	Кол-во ауд. часов
мультимедийные презентации	Лекции	для представления учебного материала и контроля степени его усвоения используются мультимедийные презентации	10
интернет-технологии	Практические занятия и семинары	Для выбора товара используется маркетинговая система интернет "ГУРУ"	8

Собственные инновационные способы и методы, используемые в образовательном процессе

Не предусмотрены

Использование результатов научных исследований, проводимых университетом, в рамках данной дисциплины: нет

7. Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов дисциплины	Контролируемая компетенция ЗУНЫ	Вид контроля (включая текущий)	№№ заданий
Все разделы	ОК-12 способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	Текущий контроль	1-24
Все разделы	ОК-12 способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	Зачет	11-24
Все разделы	ПК-28 способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач	Текущий контроль	1-24
Все разделы	ПК-28 способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач	Зачет	1-24

Все разделы	ПК-29 способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор	Текущий контроль	1-24
Все разделы	ПК-29 способностью выбирать инструментальные средства для обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации и обосновывать свой выбор	Зачет	11-24

7.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
Текущий контроль	Текущий контроль осуществляется с помощью тестирования. В курсе 7 разделов, по каждому проводится тестирование. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Количество вопросов в тесте в зависимости от раздела от 8 до 12. Правильный ответ на каждый вопрос теста соответствует 1-му баллу. Максимальное количество баллов за тесты по 7 разделам – 60. Тест по 1 разделу - 8 баллов, Тест по 2 разделу - 8 баллов, Тест по 3 разделу - 8 баллов, Тест по 4 разделу - 8 баллов, Тест по 5 разделу - 8 баллов, Тест по 6 разделу - 8 баллов, Тест по 7 разделу - 12 баллов.	Зачтено: более 60 % правильных ответов в тесте (36 вопросов) Не зачтено: менее 60 % правильных ответов в тесте (36 вопросов)
Зачет	Зачет проводится с помощью письменного опроса. Студентам предлагается 3 вопроса. Время предусмотренное для ответа на вопросы - 20 минут. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). - все ответы на вопросы верные, приведены примеры - 40 баллов, - все ответы на вопросы верные, не приведены примеры - 30 баллов, - даны верные ответы на два вопроса - 20 баллов, - даны верные ответы на один вопрос - 10 баллов. - не д	Зачтено: 60-100% верных ответов на вопросы Не зачтено: менее 60% верных ответов на вопросы

7.3. Типовые контрольные задания

Вид контроля	Типовые контрольные задания
Текущий контроль	<p>Примерные вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> Целью информационной технологии является <ol style="list-style-type: none"> производство информации; создание документов; производство продукции; анализ информации. Предметом процесса в информационных технологиях являются <ol style="list-style-type: none"> механизмы и машины; знания; материалы; документы; данные. Новая информационная технология отличается использованием <ol style="list-style-type: none"> средств связи; персональных компьютеров;

	<p>с. пакетной обработки данных на больших ЭВМ; d. дружественного интерфейса пользователя; e. аналоговых вычислительных машин.</p> <p>4. Информационное общество - это a. общество, в котором все люди владеют методами информатики; b. общество, к котором большинство работающих занято производством, хранением, переработкой и реализацией информации; c. общество, в котором накоплен большой объем информации.</p> <p>5. В каких случаях необходима автоматизация управления? a. необходима высокая скорость принятия решения; b. система находится в среде, опасной для жизни и здоровья человека; c. приходится обрабатывать большие массивы информации; d. необходима передача информации на большие расстояния.</p> <p>6. Информационная технология объединяет процессы: a. управления с применением вычислительной техники; b. последовательной смены состояний объекта во времени; c. поиска, сбора, хранения, обработки, предоставления, распространения информации; d. работ, направленных на достижение определенной бизнес – цели; e. имеющие цель и достигающие результата.</p>
Зачет	<p>Примерные вопросы к зачету</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Признаки эффективности принятия управленческих решений в условиях функционирования информационной технологии. 2. Типы задач, решаемые автоматизированной информационной технологией. 3. Основные автоматизированные инструментальные средства, используемые на разных уровнях управления предприятием или организацией. 4. Место и значение информационной технологии и информационной системы. 5. Роль каждой из обеспечивающих подсистем информационной технологии. 6. Важнейшие методические и организационно-технологические принципы создания информационной технологии и информационной системы. 7. Характеристика системы поддержки принятия решений как объекта проектирования информационной системы управления организацией. 8. Взаимосвязь в создании информационной системы и инжиниринга процесса управления. 9. Смысл основных этапов формирования управленческих решений и системы поддержки принятия решений. 10. Необходимость участия пользователя в создании проективной документации в процессе создания информационной системы и информационной технологии. 11. Понятие «информация». 12. Определения реквизита, показателя информационного сообщения, информационного массива, информационного потока, информационной системы. 13. Классификация управленческой информации. 14. Основные требования к информационному обеспечению; его структура. 15. Характеристика системы показателей менеджмента для каждого уровня управления. 16. Понятия классификатора, кодов, единой системы классификации и кодирования, системы кодирования. 17. Определение унифицированной системы документации. 18. Классификация документации, используемой в сфере управления. 19. Понятия документооборота и электронного документооборота. 20. Сущность понятия информационной технологии, состав типовых процедур и операций, их назначение. 21. Виды обработки информации, наиболее употребляемые в менеджменте. 22. Предпосылки появления технологии "клиент-сервер", характеристика ее модели,

<p>уровни модели, виды используемых ресурсов.</p> <p>23. Сущность технологии обработки документов, видеоизображений и визуализации.</p> <p>24. Специфика обработки данных в виде таблиц, текста. Понятие гипертекста и гиперсреды.</p> <p>25. Сфера использования технологии обработки речи и сигналов.</p> <p>26. Сущность технологий электронной подписи, электронного офиса, электронной почты.</p> <p>27. Режимы организации информационных технологий, их сущность и различия.</p> <p>28. Отличие интегрированных и локальных технологий.</p> <p>29. Направления развития новых информационных технологий.</p> <p>30. Системы поддержки принятия решений, их структура и состав элементов.</p> <p>31. Типичные процедуры машинной технологии формирования решения с помощью системы поддержки принятия решений.</p> <p>32. Основные пакеты прикладных программ, реализующих задачи менеджмента на предприятии.</p> <p>33. Уровни организационного управления в соответствии с областями ответственности специалистов (менеджеров).</p> <p>34. Основные функциональные подсистемы и блоки функциональных задач организационного управления.</p> <p>35. Отличительные особенности функциональной подсистемы технико-экономического управления.</p> <p>36. Задачи, решаемые в функциональной подсистеме технологического управления.</p> <p>37. Основное назначение операции сбора и регистрации информации в информационной технологии.</p> <p>38. Роль автоматической идентификации продукции в реализации информационной технологии.</p> <p>39. Основные прикладные программы информационной технологии, используемые для обработки информации в менеджменте.</p> <p>40. Возможности автоматизированных систем обучения</p> <p>41. Угрозы для безопасного применения автоматизированных систем обучения</p> <p>42. Мероприятия для безопасного применения автоматизированных систем обучения</p> <p>43. Технологии для эффективного представления информации</p> <p>44. Технологии для эффективного контроля знаний</p>
--

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Карминский, А. М. Информационные системы в экономике [Текст]
Ч. 1 Методология создания учеб. пособие для вузов по специальности "Менеджмент организации": в 2-х ч. А. М. Карминский, Б. В. Черников. - М.: Финансы и статистика, 2006. - 335 с. ил.
2. Карминский, А. М. Информационные системы в экономике [Текст]
Ч. 2 Практика использования учеб. пособие для вузов по специальности "Менеджмент организации": в 2-х ч. А. М. Карминский, Б. В. Черников. - М.: Финансы и статистика, 2006. - 238, [1] с. ил.

б) дополнительная литература:

1. Информационные технологии в маркетинге Текст учеб. для вузов по экон. специальностям Г. А. Титоренко, Г. Л. Макарова, Д. М. Дайитбегов и др.; под ред. Г. А. Титоренко. - М.: ЮНИТИ, 2000. - 330, [5] с. ил.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Богатенков С.А. Современные информационные технологии (электронные ресурсы кафедры)

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Богатенков С.А. Современные информационные технологии (электронные ресурсы кафедры)

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	eLIBRARY.RU	Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / А. В. Душкин [и др.] ; под ред. В. П. Корячко, М. И. Купцова. – Рязань : Академия ФСИИ России, 2016. – 354 с. http://elibrary.ru/download/elibrary_26627467_76433999.pdf
2	Основная литература	Электронный каталог ЮУрГУ	Богатенков С.А. Практикум по применению информационных технологий в управлении [Текст] : учеб. пособие для бакалавров по направлениям "Менеджмент" и "Торг. дело" / С. А. Богатенков, Д. С. Богатенков ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Информ. технологии в экономике ; Челябинск : Издательский Центр ЮУрГУ , 2017 http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000555950
3	Дополнительная литература	Электронный каталог ЮУрГУ	Разработка сайтов и Web-страниц [Текст] : учеб. пособие для бакалавров "Бизнес-информатика" / В. В. Костерин, Е. В. Бунова, С. А. Богатенков ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Информ. технологии в экономике ; ЮУрГУ Челябинск : Издательский Центр ЮУрГУ , 2016 http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000551021

9. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

Перечень используемого программного обеспечения:

1. -Project Expert(бессрочно)
2. -1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних уч.заведениях(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(бессрочно)
2. -Информационные ресурсы ФИПС(бессрочно)

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
-------------	--------	--

Практические занятия и семинары	114-5 (2)	компьютеры, интернет
Лекции	203 (3г)	персональный компьютер, интернет, проектор