ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:

Руководитель специальности

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранитов в системе электронного документооборога (Ожно-Уральского государственного универентета СЕЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП (Кому выдан: Степанов Е. А. Пользователь: stepanovae.

Е. А. Степанов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.30 Взаимодействие таможни и бизнеса для специальности 38.05.02 Таможенное дело уровень Специалитет форма обучения очная кафедра-разработчик Таможенное дело

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело, утверждённым приказом Минобрнауки от 25.11.2020 № 1453

Зав.кафедрой разработчика, к.экон.н., доц.

Разработчик программы, к.экон.н., доц., заведующий кафедрой

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборота Южно-Уральского государственного университета СВДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП Кому выдви: Степавов Е. А. Пользовятель: stepanovea Пата подписания: 15 об 2023

Е. А. Степанов

Электронный документ, подписанный ПЭП, хранится в системе электронного документооборога Южно-Уральского государственного университета СВЕДЕНИЯ О ВЛАДЕЛЬЦЕ ПЭП Кому выдан: Степанов Е. А. Пользователь экраноска

Е. А. Степанов

1. Цели и задачи дисциплины

Цель курса: формирование устойчивых знаний у студентов специальности "Таможенное дело" об основных этапах развития таможенного дела России в соотношении с формированием бизнеса. Задача курса: изучение основных направлений взаимодействия бизнеса и таможенных органов, уяснение роли таможенного дела в защите национальных интересов российского государства.

Краткое содержание дисциплины

Развитие научно-методического аппарата взаимодействия таможенных органов и участников внешней торговли. Нормативно-правовое регулирование в сфере взаимодействия таможенных органов и участников ВЭД. Участники механизма государственного контроля участников ВЭД. Организационная структура таможенных органов. Таможни фактического контроля и центры электронного декларирования. Основные инструменты взаимодействия таможенных органов таможенного союза с участниками ВЭД. Электронно-цифровая подпись в электронном документообороте. Показатели эффективности таможенных органов. Федеральная таможенная служба на сайте государственных услуг.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения	Планируемые результаты
ОП ВО (компетенции)	обучения по дисциплине
ПК-1 Способен осуществлять организацию и контроль исполнения деятельности в сфере таможенного дела в соответствии с действующим национальным и международным законодательством	Знает: показатели внешней торговли отрасли в географическом и региональном разрезе Умеет: выявить ведущие предприятия и страныпартнеры в области внешней торговли рассматриваемой отрасли, определить методы таможенного регулирования к товарам рассматриваемой отрасли Имеет практический опыт: извлечения статистических данных с сайта Федеральной таможенной службы, их обработки и анализа посредством ПЭВМ, а также анализа инструментов таможенного регулирования отрасли посредством программного продукта "Альта-Максимум"

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин,	Перечень последующих дисциплин,
видов работ учебного плана	видов работ
1.Ф.02 Таможенное дело,	
1.Ф.22 Ценообразование во внешней торговле,	
1.Ф.08 Бухгалтерский учет,	1.Ф.40 Валютный контроль в таможенных
1.Ф.20 Внешнеторговые контракты и	органах,
документация,	Производственная практика (преддипломная) (10
1.Ф.03 История таможенного дела и таможенной	семестр)
политики России,	
1.Ф.04 Экономическая география,	

1.Ф.15 Организация внешнеэкономической	
деятельности компании,	
1.Ф.21 Учет таможенных операций участниками	
внешнеэкономической деятельности,	
1.Ф.37 Международные стандарты и	
современные технологии таможенного контроля,	
1.Ф.19 Актуальные проблемы таможенного дела,	
1.Ф.07 Экономический потенциал таможенной	
территорий ЕАЭС,	
Учебная практика (ознакомительная) (2 семестр),	
Производственная практика (научно-	
исследовательская работа) (6 семестр)	

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
	Знает: основы унификации и стандартизации
	внешнеторговых документов, сложившихся в
	международной практике; сущность и
	особенности современных технологий
	таможенного контроля, основные понятия и
	особенности регулирования
	внешнеэкономической деятельности согласно
	международным стандартам, правилам и
	принципам ВТО; организационные основы
	международных организаций, занимающихся
	разработкой и администрированием актов
	международной частноправовой унификации
	(УНИДРУА, ЮНСИТРАЛ, МТП, ВТО и др.), а
	также основополагающие нормативные
	правовые акты, конвенции и соглашения;
	понятие и состав основных обычаев,
	применяемых для целей регулирования
1.Ф.37 Международные стандарты и	международной торговли в России и за рубежом;
современные технологии таможенного контроля	экономически значимые проблемы и процессы в
	мировой и национальной экономике Умеет:
	применять понятийно-категориальный аппарат,
	основные нормативные правовые законы
	таможенного дела в профессиональной
	деятельности; анализировать и использовать
	международные и национальные нормативные правовые акты о регулировании, стандартизации
	ВЭД, а также в сфере таможенного контроля;
	правильно определять необходимый порядок
	таможенного контроля с учетом современных
	технологий в международной и национальной
	практике внешнеэкономической деятельности,
	применять международное законодательство для
	организации и регулирования
	внешнеэкономической и таможенной
	деятельности; работать с международными и
	национальными нормативными правовыми
	актами и таможенными документами Имеет
<u> </u>	иктиян и тиможенными документими имеет

документационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и принципов бухгалтерского учета для		
цепользования правил и принципов унификации и стандартизации внешнеторговых документов, сложившихся в международной практике; применсния современных технологий таможешного контроля, использования международных и национальных нормативных правовых актов в таможешном деле; применения современных жетодов внализа и обработки информации международных организаций, занимающихся разработкой и администрированием актов международной частноправовкой унификации и стандартизации (УНИДРУА, ЮНСИТРАЛ, МПІ, ВТО и др.), а также поиска основных изменсний в международных и национальных нормативных правовых актах; анализа экономически значимые проблем и процессов в мировой и национальной экономике Знает: методологию и принципы ведения бухгалтерского учета, порядок организации бухгалтерского учета предприятиях: рабочий план счетов, формирование бухгалтерского учета на предприятиях издов имущества, капитала и обязательство роганизации; принципы сбора и обработки дапных для отражения в бухгалтерского учета Умеет: идентифицировать, классифицировать, оценивать и систематизации и отражения дапных по валютным операциям на счетах бухгалтерского учета Умеет: идентифицировать, оценивать и систематизации и отраженной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности отражнащим и информации и меет практельности организации, применения методологии и принципов бухгалтерскох очетности, и принципов бухгалтерскох очетности и принципов осетовний и меет практельности организации, применения методологии и		
использования правил и принципов унификации и стандартизации внешнеторговых документов, сложившихся в международной практике; применения современных технологий таможенного контроля, использования международных и пациопальных пормативных правовых актов в такоженном деле; применения современных методов напиза и обработки информации международных организаций, занимающихся разработкой и администрированием актов международной частноправовой унификации и стандартизации (УНИДРУА, ЮНСИГРАЛ, МТП, ВТО и др.), а также поиска основных изменений в международных и пациопальных пормативных правовых актах; заназия экономически значимы проблем и процессов в мировой и национальной экономике. Знает: методологию и принципы ведения бухгалтерского учета, действующие нормативно правовые, документы в области бухгалтерского учета, порядок организации бухгалтерского учета предприятиях: рабочий план сегою, формирование бухгалтерского учета предприятиях: рабочий план сегою, формирование бухгалтерского учета предприятиях: рабочий план сегою, формирование бухгалтерского учета прадочий и документоворота, ведение бухгалтерского учета прадочий и документовоборота, ведение бухгалтерского учета международными правочий и обработки данных для огражения в бухгалтерского учета обработки данных для огражения в бухгалтерского учета финания и отражения в бухгалтерского учета бухгалтерского учета бухгалтерского учета обработки данных для огражения в бухгалтерского учета обработки данных по валютным операциям на сегеах бухгалтерского учета учета учета обще принципы состематизировать на бухгалтерского учета и обработки данных для огражения в бухгалтерского учета доли в принципы бухгалтерского учета правочными содержанием фактов хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием бухгалтерского учета для нализа информации и месет практический опыта документационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения не со соговании уффективных хозяйственной деятельности организации, применения н		*
и стандартизации внешнеторговых документов, сложившихся в междупародпой практике; применения современных технологий таможенного контроля, использования международных и национальных нормативных правовых актов в таможенном деле; применения современных методов внализа и обработки информации международных уорганизаций, занимающихся разработкой и администрированием актов международной частноправовой учификации и стандартизации (УНИДРУА, ЮНСИТРАЛ, МТП, ВТО и др.), а также поиска основных изменений в международных и национальных нормативных правовых актах; апализа экономически значимы проблем и процессов в мировой и национальной экономике. Знаст: методологию и припципы ведения бухгалтерского учета, порядок организации бухгалтерского учета, порядок организации бухгалтерского учета, порядок организации бухгалтерского учета па предприятиях: рабочий длана сегов, формирование бухгалтерского учета па предприятиях: рабочий длане сегов, формирование бухгалтерского учета предприятиях: рабочий длане сегов, формирование бухгалтерского учета предприятиях: рабочий длане сегов, формирования и сегов, формирования и сегов, формирования обработки данных для отражения данных по валютным операциям на счетах бухгалтерского учета Умеет: идентифицировать, классифицировать, классифицировать, классифицировать, испектывать и систематизировать на бухгалтерского учета учета и обработки и впиниты сеговлюютие сосреженные средства автоматизации учета и анализа информации имеет практический опыт: докужентационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и прищилю бухгалтерского учета для формирования достоверной информации и учете и отчетности для принятия на ее основании уффективных хокомомчесских у управленеских уффективных хокомомчесских у управленеских уффективных хокомомчесских		
сложившихся в международной практике: применения современных технологий таможенного контроля, использования международных и национальных нормативных правовых актов в таможенном деле; применения современных методов анализа и обработки информации международных организаций, занимающихся разработкой и администрированием актов международных организации (УНИДРУА, ЮНСИТРАЛ, МТП, ВТО и др.), а также поиска основных изменений в международных и правовых актах; анализа экономически значимых правовых актах; анализа экономически значимых правовых актах; анализа экономически значимых пработки и процессов в мировой и национальной экономике Знаст: методологию и принципы ведения бухгалтерского учета, действующие пормативно- правовые документы в области бухгалтерского учета, порядок организации бухгалтерского учета на предприятиях; рабочий план счетов, формирование бухгалтерского учета различных видов имущества, каписей и документоборота, ведение бухгалтерского учета различных видов имущества, каписей и обработки даппых для огражения данных по валютным операциям на счетах бухгалтерского учета Умест: идентифицировать, классифицировать, классифицировать, оценивать и систематизации и отражения данных по валютным операциям на счетах бухгалтерского учета Умест: идентифицировать, классифицировать, оценивать и систематизация и отражения данных по валютным операциям на счетах бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности организации, применения местодологии и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информационного и на ее основании эффективных экономических и управленческих и управленческих и управленческих и управленческих и управленнеских и отражения в учете и отчетности, для принятия на ее основ		
применения современных технологий таможенного контроля, использования международных и национальных нормативных правовых актов в таможенном деле; применения современных методов анализа и обработки информации международных организаций, занимающихся разработкой и администрированием актов международной частноправовой унификации и стандартизации (УНИДРУА, ЮНСИТРАЛ, МТП, ВТО и др.), а также поиска основных изменений в международных и национальных пормативных правовых актах; анализа экономически значимых правовых документы в области бухгалтерского учета, порядок организации бухгалтерского учета, порядок организации бухгалтерского учета на предприятиях; рабочий план счетов, формирование бухгалтерских записей и документооборота, ведение бухгалтерского учета на предприятиях; рабочий план счетов, формирование бухгалтерского учета различных видов имущества, капитала и обязательств организации; принципы собра и обработки дапных для огражсния в бухгалтерского учета Умеет: идентифицировать, классифицировать на бухгалтерского учета Умеет: идентифицировать, классифицировать, классифицировать, оценивать и систематизиции и отражения данных по валютным операциям на счетах бухгалтерского учета Умеет: идентифицировать, классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерского учетах отдельные факты хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности организации, применення метельности организации, применення и отчетности иля принятия на се основании эффективных экономических и управленческих и формирования		1 ,
таможенного контроля, использования международных и национальных нормативных правовых актов в таможенном деле; применения современных методов анализа и обработки информации международных организаций, занимающихся разработкой и администрированием актов международной частноправовой унификации и стандартизации (УНИДРУА, ЮНСИТРАЛ, МТП, ВТО и др.), а также поиска основных изменений в международных и национальных нормативных правовых актах; анализа экономически значимы проблем и процессов в мировой и национальной экономике Знаст: методологию и пришипы ведения бухгалтерского учета, порядок организации бухгалтерского учета, порядок организации бухгалтерского учета, порядок организации бухгалтерского учета на предприятиях: рабочий план счетов, формирование бухгалтерских записей и документооборота, ведение бухгалтерского учета на предприятиях: рабочий план счетов, формирование бухгалтерскох записей и документооборота, ведение бухгалтерского учета различных видов имущества, капитала и обязательств организации прижения в бухгалтерского учета различных видов имущества, капитала и обработки данных для отражения в бухгалтерского учета учета умеет: дрентифицировать, классифицировать, классифицировать, спаси учета умеет: дрентифицировать, классифицировать, спаси учета умеет: дрентифицировать, спаси учета умеет: дрентифицировать, споределять в соответстевии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности, определять в соответстевии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности, определять в соответстевии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности и влияние на показатели бухгалтерской отчетности, использовать современные средства автоматизации учета и анализа информации и информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации, применення методологии и принципнов бухгалтерского учета для формирования достоверной информационного и и принципнов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации эфектичных экономических и управленческих и отчетности иля принятия		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
международных и национальных нормативных правовых актов в таможенном деле; применения современных методов апализа и обработки информации международных организаций, занимающихся разработкой и администрированием актов междупародной частноправовой унификации и стандартизации (УНИДРУА, ЮНСИТРАЛ, МТП, ВТО и др.), а также поиска основных изменений в международных и национальных нормативных правовых актах; анализа экономически значимы проблем и процессов в мировой и национальной экономике Знаст: методологию и припципы ведения бухгалтерского учета, действующие нормативно-правовые документы в области бухгалтерского учета, порядок организации бухгалтерского учета на предприятиях: рабочий план счетов, формирование бухгалтерского учета на предприятиях: рабочий план счетов, формирование бухгалтерского учета на предприятиях: рабочий план счетов, формирование бухгалтерского учета различных видов имущества, капитала и обработки данных для отражения в бухгалтерского учета различных различных для отражения даппых по валютным операциям на счетах бухгалтерского учета Умест: идентифицировать, классифицировать, классифицировать, оценивать и систематизации и отражения даппых по валютным операциям на счетах бухгалтерского учета Умест: идентифицировать, классифицировать, классифицировать, классифицировать, оценивать и систематизации и отраженной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности организации, имеет практический опыт: документационного и информации учета и анализа информации имеет практический опыт: документационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности, для принятия на ее основании эффективным экономических и управленческих		*
правовых актов в таможенном деле; применения современных методов анализа и обработки информации международных организаций, занимающихся разработкой и администрированием актов международной частноправовой унификации и стандартизации (УНИДРУА, ЮНСИТРАЛ, МТП, ВТО и др.), а также поиска основных изженсний в международных и национальных пормативных правовых актах; анализа экономически значимы: проблем и процессов в мировой и национальных правовых актах; анализа экономически значимы: проблем и процессов в мировой и национальной экономике Знает: методологию и принципы ведения бухгалтерского учета, действующие нормативноправовые документы в области бухгалтерского учета на предприятиях: рабочий план счетов, формирование бухгалтерского учета на предприятиях: рабочий план счетов, формирование бухгалтерского учета на предприятиях: рабочий план счетов, формирование бухгалтерского учета на обязательств организации; принципы сбора и обработки данных для отражения в бухгалтерского учета умеет: ображения в бухгалтерского учета учете, общие принципы систематизации и отражения данных по валютным операциям на счетах бухгалтерского учета Умеет: идентифицировать, классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности ображения влияние на показатели бухгалтерской отчетности, использовать современные средства автоматизации учета и анализа информации Имеет практический опыт: документационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности огнизации, применения методологии и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информация в учете и отчетности для принятия на се основании эффективных экономических управленческих и отчетности для принятия на се основании эффективных экономических и управленческих отчетности для принятия на се основании эффективных экономических и управленческих отчетности для принятия на се основании эффективных экономических и управленчески		± '
современных методов анализа и обработки информации международных организаций, запимающихся разработкой и администрированием актов международной частноправовой унификации и стандартизации (УЧИДРУА, ЮНСИГРАЛ, МТІ, ВТО и др.), а также поиска основных изменений в международных и кактах; анализа экономически значимы правовых актах; анализа экономически учета, порядок организации бухгалтерского учета, порядок организации бухгалтерского учета предприятиях: рабочий план счетов, формирование бухгалтерского учета на предприятиях: рабочий план счетов, формирование бухгалтерского учета различных видов имущества, капитала и обязательств организации;прищипы сбора и обработки данных для отражения в бухгалтерском учете, общие принципы систематизации и отражения в бухгалтерском учете, общие принципы систематизации и отражения принципы систематизации и отражения дапных по валютным операциям на счетах бухгалтерского учета учета умест: идентифицировать, классифицировать, оценивать и систематизировать, оценивать и систематизировать, оценивать и систематизировать, оценивать и систематизировать па бухгалтерских счетах отдельные фактов хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и принцшпов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических управленческих отфективных экономических управленческих и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических управленческих отфенения методологии и принцшпов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических управленческих отфенения методологии и принцшпов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности		1 2 1
информации международных организаций, завимающихся разработкой и администрированием актов международной частпоправовой упификации и стапдартизации (УНИДРУА, ЮНСИТРАЛ, МТП, ВТО и др.), а также поиска основных изменений в международных и национальных пормативпых правовых актах; апализа экономически значимы правовых актах; апализа экономически значимы проблем и процессов в мировой и национальной экономике Знает: методологию и принципы ведения бухгалтерского учета, действующие нормативпоправовые документы в области бухгалтерского учета, порядок организации бухгалтерского учета, порядок организации бухгалтерского учета на предприятиях: рабочий план счетов, формирование бухгалтерского учета на предприятиях: рабочий план счетов, формирование бухгалтерского учета на обязательств организации;принципы сбора и обработки данных для огражения в бухгалтерском учете, общие принципы ссистематизации и отражения данных по валютным операциям на счетах бухгалтерского учета Умест: идептифицировать, классифицировать, испенвать и систематизировать на бухгалтерского учета Умест: идептифицировать, классифицировать, опенвать и систематизировать на бухгалтерского учета умест и их влияние на показатели бухгалтерской отчетности, использовать современные средства автоматизации учета и анализа информации Имеет практический опыт: документационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и припципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экопомических управленческих отфенения методологоги и припципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экопомических управленческих и отчетности для принятия на ее основании эффективных экопомических и управленческих и отчетности для принятия на ее основании эффективных экопомических и управленческих отчетности для принятия на ее основании эффективных экопомических и управленческих отчетност		•
занимающихся разработкой и администрированием актов международной частноправовой унификации и стандартизации (УНИДРУА, ЮНСИТРАЛ, МТП, ВТО и др.), а также поиска основных изменений в международных и национальных пормативных правовых актах; анализа экономически значимы проблем и процессов в мировой и национальной экономике Знает: методологию и принципы ведения бухгалтерского учета, действующие пормативно-правовые документы в области бухгалтерского учета порядко корганизации бухгалтерского учета на предприятиях: рабочий план счетов, формирование бухгалтерских записей и документооборота, в дедсние бухгалтерского учета на предприятиях: рабочий план счетов, формирование бухгалтерского учета различных видов имущества, капитала и обязательств организации;принципы сбора и обработки данных для отражения в бухгалтерском учете, общие принципы систематизации и отражения данных по валютным операциям на счетах бухгалтерского учета Умест: идентифицировать, классифицировать, спенивать и систематизировать, оценивать и систематизировать, оценивать и систематизировать в бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности, документационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности и принципыв бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на се основании эффективных хозномических и управленческих отчетности для принятия на се основании эффективных хозномических и управленческих отчетности для принятия на се основании эффективных хозномических и управленческих отчетности для принятия на се основании эффективных хозномических и управленческих отчетности для принятия на се основании эффективных хозномических и управленческих		1
администрированием актов международной частноправовой упификации и стандаргизации (УНИДРУА, ЮНСИТРАЛ, МТП, ВТО и др.), а также поиска основных изменений в международных и национальных нормативных правовых актах; анализа экономически значимы проблем и процессов в мировой и национальной экономике Знает: методологию и принципы ведения бухгалтерского учета, действующие пормативном правовые документы в области бухгалтерского учета, порядок организации бухгалтерского учета па предприятиях: рабочий план счетов, формирование бухгалтерских записей и документооборота, ведение бухгалтерского учета на предприятиях: рабочий план счетов, формирование бухгалтерских записей и документооборота, ведение бухгалтерского учета различных видов имущества, капитала и обязательство организации, принципы ссистематизации и отражения в бухгалтерского учета учета, общие принципы систематизации и отражения данных по валютным операциям на счетах бухгалтерского учета Умест: идентифицировать, классифицировать, опенивать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности, определять современные средства автоматизации учета и анализа информации Имест практический опыт: документационного и информации и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности, для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих оффективных обменьных обфективных оффективных офф		_ = = = = = = = = = = = = = = = = = = =
частноправовой унификации и стандартизации (УНИДРУА, ЮНСИТВАЛ, МТП, ВТО и др.), а также поиска основных изменений в международных и национальных нормативных правовых актах; анализа экономически значимы проблем и процессов в мировой и национальной экопомике Знает: методологию и принципы ведения бухгалтерского учета, действующие нормативноправовые документы в областуаталтерского учета, порядок организации бухгалтерского учета на предприятиях: рабочий план счетов, формирование бухгалтерских записей и документооборота, ведение бухгалтерского учета на предприятиях: рабочий план счетов, формирование бухгалтерских записей и документооборота, ведение бухгалтерского учета различных видов имущества, капитала и обязательств организации; принципы сбора и обработки дапных для отражения в бухгалтерском учете, общие принципы систематизации и отражения данных по валютным операциям на счетах бухгалтерского учета Умеет: идентифицировать, классифицировать, оценивать и систематизировать па бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности организации принципы Имеет практический опыт: документационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих		± ±
(УНИДРУА, ЮНСИТРАЛ, МТП, ВТО и др.), а также поиска основных изменений в международных и национальных нормативных правовых актах; анализа экономически значимы: проблем и процессов в мировой и национальной экономике Знаст: методологию и принципы ведения бухгалтерского учета, действующие нормативно-правовые документы в области бухгалтерского учета, порядок организации бухгалтерского учета на предприятиях: рабочий план счетов, формирование бухгалтерских записей и документооборота, ведение бухгалтерского учета различных видов имущества, капитала и обязательств организации; принципы сбора и обработки данных для отражения в бухгалтерском учете, общие принципы систематизации и отражения данных по валютным операциям на счетах бухгалтерского учета Умеет: идентифицировать, классифицировать, классифицировать, классифицировать, пенивать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности, определять в соответствии и апоказатели бухгалтерской отчетности, использовать современные средства автоматизации учета и анализа информации Имеет практический опыт: документационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих		
также поиска основных изменений в международных и национальных нормативных правовых актах; анализа экономически значимы: проблем и процессов в мировой и национальной экономике Знаст: методологию и принципы ведения бухгалтерского учета, порядок организации бухгалтерского учета, порядок организации бухгалтерского учета, порядок организации бухгалтерского учета на предприятиях: рабочий план счетов, формирование бухгалтерского учета на предприятиях: рабочий план счетов, формирование бухгалтерского учета на предприятиях: рабочий план счетов, формирование бухгалтерского учета на предприятиях: рабочий план счетов, формировать видов имущества, капитала и обязательств организации; припципы сбора и обработки данных для отражения в бухгалтерского учета умеет: идентифицировать, классифицировать, классифицировать, классифицировать, оценивать и систематизировать, оценивать и систематизировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности, определять и соответствии с экономическим обхагаттерской отчетности, использовать современные средства автоматизации учета и анализа информации Имеет практический опыт: документационного и информационного обсепечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности, уля принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих		
международных и национальных пормативных правовых актах; анализа экономически значимых проблем и процессов в мировой и национальной экономике Знает: методологию и принципы ведения бухгалтерского учета, действующие нормативноправовые документы в области бухгалтерского учета, порядок организации бухгалтерского учета на предприятиях: рабочий план счетов, формирование бухгалтерских записей и документооборота, ведение бухгалтерского учета различных видов имущества, капитала и обязательств организации; принципы сбора и обработки данных для отражения в бухгалтерском учете, общие принципы систематизации и отражения данных по валютным операциям на счетах бухгалтерского учета Умеет: идентифицировать, классифицировать, классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности деятельности и принципов бухгалтерской отчетности, использовать современные средства автоматизации учета и анализа информации Имеет практический опыт: документационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих		
правовых актах; анализа экономически значимы проблем и процессов в мировой и национальной экономике Знает; методологию и принципы ведения бухгалтерского учета, действующие нормативно правовые документы в области бухгалтерского учета порядок организации бухгалтерского учета порядок организации бухгалтерского учета на предприятиях; рабочий план счетов, формирование бухгалтерских записей и документооборота, ведение бухгалтерского учета различных видов имущества, капитала и обязательств организации, принципы сбора и обработки данных для отражения в бухгалтерском учете, общие принципы систематизации и отражения данных по валютным операциям на счетах бухгалтерского учета Умеет: идентифицировать, классифицировать, оценивать и систематизировать, оценивать и систематизировать, оценивать и отдельные факты хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности их влияние на показатели бухгалтерской отчетности, использовать современные средства автоматизации учета и анализа информации Имеет практический опыт: документационного и информации учета и анализа информации и меет практический опыт. документационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих		
проблем и процессов в мировой и национальной экономике Знает: методологию и принципы ведения бухгалтерского учета, действующие нормативно-правовые документы в области бухгалтерского учета, порядок организации бухгалтерского учета на предприятиях: рабочий план счетов, формирование бухгалтерских записей и документооборота, ведение бухгалтерского учета различных видов имущества, капитала и обязательств организации; принципы сбора и обработки данных для отражения в бухгалтерском учете, общие принципы систематизации и отражения данных по валютным операциям на счетах бухгалтерского учета Умеет: идентифицировать, классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности их влияние на показатели бухгалтерской отчетности, использовать современные средства автоматизации учета и анализа информации Имеет практический опыт: документационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих		
знает: методологию и принципы ведения бухгалтерского учета, действующие нормативно- правовые документы в области бухгалтерского учета, порядок организации бухгалтерского учета на предприятиях: рабочий план счетов, формирование бухгалтерских записей и документооборота, ведение бухгалтерского учета различных видов имущества, капитала и обязательств организации; принципы сбора и обработки данных для отражения в бухгалтерском учете, общее принципы систематизации и отражения данных по валютным операциям на счетах бухгалтерского учета Умеет: идентифицировать, классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности их влияние на показатели бухгалтерской отчетности, использовать современные средства автоматизации учета и анализа информации Имеет практический опыт: документационного и инфетрмационного обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих		
Знает: методологию и принципы ведения бухгалтерского учета, действующие нормативно правовые документы в области бухгалтерского учета, порядок организации бухгалтерского учета на предприятиях: рабочий план счетов, формирование бухгалтерских записей и документооборота, ведение бухгалтерского учета различных видов имущества, капитала и обязательств организации; принципы сбора и обработки данных для отражения в бухгалтерском учете, общие принципы систематизации и отражения данных по валютным операциям на счетах бухгалтерского учета Умест: идентифицировать, классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности их влияние на показатели бухгалтерской отчетности, использовать современные средства автоматизации учета и анализа информации Имест практический опыт: документационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих		
бухгалтерского учета, действующие нормативноправовые документы в области бухгалтерского учета, порядок организации бухгалтерского учета на предприятиях: рабочий план счетов, формирование бухгалтерских записей и документооборота, ведение бухгалтерского учета различных видов имущества, капитала и обязательств организации,принципы сбора и обработки данных для отражения в бухгалтерском учете, общие принципы систематизации и отражения данных по вальотным операциям на счетах бухгалтерского учета Умеет: идентифицировать, классифицировать, классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности их влияние на показатели бухгалтерской отчетности, использовать современные средства автоматизации учета и анализа информации Имеет практический опыт: документационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих		
правовые документы в области бухгалтерского учета, порядок организации бухгалтерского учета на предприятиях: рабочий план счетов, формирование бухгалтерских записей и документооборота, ведение бухгалтерского учета различных видов имущества, капитала и обязательств организации; принципы сбора и обработки данных для отражения в бухгалтерском учете, общие принципы систематизации и отражения данных по валютным операциям на счетах бухгалтерского учета Умеет: идентифицировать, классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности их влияние на показатели бухгалтерской отчетности, использовать современные средства автоматизации учета и анализа информации Имеет практический опыт: документационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих		<u> </u>
учета, порядок организации бухгалтерского учета на предприятиях: рабочий план счетов, формирование бухгалтерских записей и документооборота, ведение бухгалтерского учета различных видов имущества, капитала и обязательств организации; принципы сбора и обработки данных для отражения в бухгалтерском учете, общие принципы систематизации и отражения данных по валютным операциям на счетах бухгалтерского учета Умеет: идентифицировать, классифицировать, оценивать и систематизировать и а бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности их влияние на показатели бухгалтерской отчетности, использовать современные средства автоматизации учета и анализа информации Имеет практический опыт: документационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих		
учета на предприятиях: рабочий план счетов, формирование бухгалтерских записей и документооборота, ведение бухгалтерского учета различных видов имущества, капитала и обязательств организации; принципы сбора и обработки данных для отражения в бухгалтерском учете, общие принципы систематизации и отражения данных по валлотным операциям на счетах бухгалтерского учета Умеет: идентифицировать, классифицировать, классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности их влияние на показатели бухгалтерской отчетности, использовать современные средства автоматизации учета и анализа информации Имеет практический опыт: документационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих		.
формирование бухгалтерских записей и документооборота, ведение бухгалтерского учета различных видов имущества, капитала и обязательств организации, принципы сбора и обработки данных для отражения в бухгалтерском учете, общие принципы систематизации и отражения данных по валютным операциям на счетах бухгалтерского учета Умеет: идентифицировать, классифицировать, и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности их влияние на показатели бухгалтерской отчетности, использовать современные средства автоматизации учета и анализа информации Имеет практический опыт: документационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих		
документооборота, ведение бухгалтерского учета различных видов имущества, капитала и обязательств организации; принципы сбора и обработки данных для отражения в бухгалтерском учете, общие принципы систематизации и отражения данных по валютным операциям на счетах бухгалтерского учета Умеет: идентифицировать, классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности их влияние на показатели бухгалтерской отчетности, использовать современные средства автоматизации учета и анализа информации Имеет практический опыт: документационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих		
различных видов имущества, капитала и обязательств организации; принципы сбора и обработки данных для отражения в бухгалтерском учете, общие принципы систематизации и отражения данных по валютным операциям на счетах бухгалтерского учета Умеет: идентифицировать, классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности их влияние на показатели бухгалтерской отчетности, использовать современные средства автоматизации учета и анализа информации Имеет практический опыт: документационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих		
обязательств организации; принципы сбора и обработки данных для отражения в бухгалтерском учете, общие принципы систематизации и отражения данных по валютным операциям на счетах бухгалтерского учета Умеет: идентифицировать, классифицировать, оценивать и систематизировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности их влияние на показатели бухгалтерской отчетности, использовать современные средства автоматизации учета и анализа информации Имеет практический опыт: документационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих		
бухгалтерском учете, общие принципы систематизации и отражения данных по валютным операциям на счетах бухгалтерского учета Умеет: идентифицировать, классифицировать, оценивать и 1.Ф.08 Бухгалтерский учет систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности их влияние на показатели бухгалтерской отчетности, использовать современные средства автоматизации учета и анализа информации Имеет практический опыт: документационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих		<u> </u>
бухгалтерском учете, общие принципы систематизации и отражения данных по валютным операциям на счетах бухгалтерского учета Умеет: идентифицировать, классифицировать, оценивать и 1.Ф.08 Бухгалтерский учет систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности их влияние на показатели бухгалтерской отчетности, использовать современные средства автоматизации учета и анализа информации Имеет практический опыт: документационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих		обработки данных для отражения в
систематизации и отражения данных по валютным операциям на счетах бухгалтерского учета Умеет: идентифицировать, классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности их влияние на показатели бухгалтерской отчетности, использовать современные средства автоматизации учета и анализа информации Имеет практический опыт: документационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих		•
валютным операциям на счетах бухгалтерского учета Умеет: идентифицировать, классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности их влияние на показатели бухгалтерской отчетности, использовать современные средства автоматизации учета и анализа информации Имеет практический опыт: документационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих		
учета Умеет: идентифицировать, классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности их влияние на показатели бухгалтерской отчетности, использовать современные средства автоматизации учета и анализа информации Имеет практический опыт: документационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих		
классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности их влияние на показатели бухгалтерской отчетности, использовать современные средства автоматизации учета и анализа информации Имеет практический опыт: документационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих		
1.Ф.08 Бухгалтерский учет систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности их влияние на показатели бухгалтерской отчетности, использовать современные средства автоматизации учета и анализа информации Имеет практический опыт: документационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих		
отдельные факты хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности их влияние на показатели бухгалтерской отчетности, использовать современные средства автоматизации учета и анализа информации Имеет практический опыт: документационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих	1.Ф.08 Бухгалтерский учет	
определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности их влияние на показатели бухгалтерской отчетности, использовать современные средства автоматизации учета и анализа информации Имеет практический опыт: документационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих		
деятельности их влияние на показатели бухгалтерской отчетности, использовать современные средства автоматизации учета и анализа информации Имеет практический опыт: документационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих		•
бухгалтерской отчетности, использовать современные средства автоматизации учета и анализа информации Имеет практический опыт: документационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих		содержанием фактов хозяйственной
современные средства автоматизации учета и анализа информации Имеет практический опыт: документационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих		деятельности их влияние на показатели
анализа информации Имеет практический опыт: документационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих		I =
документационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих		
обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих		анализа информации Имеет практический опыт:
организации, применения методологии и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих		
принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих	1 Ф 22 Пенообразование во внешней торговле	
формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих		
и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих		
эффективных экономических и управленческих		формирования достоверной информации в учете
		=
решений		
		решений
Знает: маркетинг и особенности		Quart Mankathin is acceptant
1 Ф 22 Пенообразования; методы обоснования цен		1
внешнеторговых контрактов, методы затратного	I Ф 22 Пенообразование во внешней торговле	ценообразования; методы обоснования цен
и рыночного ценообразования; роль и место цен	1.Ф.22 Ценообразование во внешней торговле	ценообразования; методы обоснования цен внешнеторговых контрактов; методы затратного

и ценообразования в современной экономике и во внешнеторговых сделках; объективную необходимость регулирования экономики и цен государством; источники ценовой информации о ввозимых на территорию РФ товарах (состав и структура ценовой информации); принципы формирования системы ценовой информации; систему цен мирового рынка; классификацию цен по различным критериям; методы государственного регулирования внешнеторгового ценообразования Умеет: осуществлять расчет цен внешнеторговых контрактов; работать с источниками ценовой информации; рассчитывать уровни и индексы цен, используя статистические методы; проводить сравнительную динамику уровня цен в условиях международной конкуренции; обеспечивать информацией в области ценообразования во внешней торговле при осуществлении таможенных операций государственные органы, организации и отдельных граждан Имеет практический опыт: обоснования цен внешнеторговых контрактов; владения методами сбора и анализа информации о ценах мирового и национального рынков; содержательной интерпретации и графической визуализации результатов анализа ценовой информации Знает: этапы становления российской

1.Ф.03 История таможенного дела и таможенной политики России

государственности; место и роль системы таможенных органов в структуре государственного управления; историю разработки и реализации важнейших преобразований (реформ) в области таможенного дела в России;исторический опыт применения в России таможенной политики Умеет: использовать систему исторических знаний для практического анализа конкретных управленческих решений, принимаемых в области таможенного дела;оценивать степень влияния хозяйственных и политических отношений государств на роль системы таможенных органов в структуре государственного управления Имеет практический опыт: проведения анализа главных этапов и закономерностей исторического развития таможенного дела России для осознания социальной значимости своей деятельности

1.Ф.04 Экономическая география

Знает: основные показатели расчета экономического потенциала и экономического роста региона и страны Умеет: извлекать данные о показателях экономического потенциала и экономического роста региона и страны из базы данных Федеральной службы государственной статистики, Федеральной таможенной службы и

	Всемирного банка Имеет практический опыт:
	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
	Знает: принципы и методы проведения анализа
	внешнеэкономической и таможенной
	деятельности, методы принятия решений в
	таможенном деле Умеет: выделять в рамках
1 Ф 10 Аменуан има пробнами тамаманнага напа	внешнеэкономической и таможенной
1.Ф.19 Актуальные проблемы таможенного дела	деятельности проблемы и анализировать их, разрабатывать пути решения этих проблем
	разраоатывать пути решения этих проолем Имеет практический опыт: анализа проблем
	внешнеэкономической деятельности конкретных
	предприятий и деятельности подразделений
	таможенной службы
	Знает: нормативные правовые акты,
	регламентирующие ВЭД; нормативные правовые
	акты, регламентирующие государственную
	поддержку ВЭД; виды, формы и инструменты
	государственной поддержки ВЭД; условия
	внешнеторгового контракта Умеет: обобщать и
	систематизировать требования законодательства
	РФ и требования международных соглашений и
	договоров к ВЭД; обобщать и систематизировать
	информацию о направлениях деятельности
1.Ф.15 Организация внешнеэкономической	организации; работать с информационными
деятельности компании	системами и базами данных по ВЭД;
A CONTROLL ROSE ROSE ROSE ROSE ROSE ROSE ROSE ROSE	рассчитывать финансовые показатели
	эффективности ВЭД организации Имеет
	практический опыт: осуществление мониторинга
	изменений в требованиях законодательства РФ к
	ВЭД и изменений в требованиях международных
	соглашений и договоров; оценки возможности
	получения организацией государственной
	поддержки ВЭД; оценки экспортного потенциала организации, потребностей организации в
	импорте; подготовки предложений по развитию
	ВЭД организации
	Знает: порядок организации бухгалтерского
	учета операций по внешнеэкономической
	деятельности предприятия; принципы сбора и
	обработки данных для отражения в
	бухгалтерском учете валютных, экспортных и
1.Ф.21 Учет таможенных операций участниками внешнеэкономической деятельности	импортных операций, требования к ведению
	обособленного учета валютных, экспортных и
	импортных операций; международные и
	национальные нормативные документы,
	регулирующие внешнеэкономическую
	деятельность; методологические основы учета
	валютных, экспортных и импортных операций
	Умеет: идентифицировать, классифицировать,
	оценивать и систематизировать на счетах
	бухгалтерского учета хозяйственные операции,
	возникающие при осуществлении
	внешнеэкономической деятельности
	предприятия; использовать современные
	средства автоматизации учета и анализа
	информации, применять профессиональное
	суждение при учете экспортных и импортных

операций; отражать в учете имущество и обязательства, стоимость которых выражена в иностранной валюте Имест практический опыт: формирования в учете и отчетности достоверно информации по валютным, экспортным и импортным операциям для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих решений, ведения апалитического и сиптетического учета валютных, экспортных и импортных операций; проведения экономических расчетов по сделкам в соответствии с положениями международных национальных законодательных актов; подлотовки регистров бухгалтерского учета по виешисэкопомическим операциям Знаст: основные нормативно-правовые документы в области таможенного дела, рол таможенного дела, как инструмента регулирования; сущность таможенного дела, рол таможенного дела, его таможенного дела, том таможенного дела ка инструмента регулирования внешней торговли;понятие системы таможенного дела, том
формирования в учете и отчетности достоверно информации по валютным, экспортным и импортным операциям для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих решений, ведения аналитического и синтетического учета валютных, экспортных и импортных операций; проведения экономических расчетов по сделкам в соответствии с положениями международных национальных законодательных актов; подготовки регистров бухгалтерского учета по внешнеэкономическим операциям Знает: основные нормативно-правовые документы в области таможенного дела, рол таможенного дела как инструмента регулирования; сущность таможенного дела, рол таможенного дела как инструмента регулирования внешней торговли; понятие системы таможенных органов; сущность систем таможенного контроля Умеет: осуществлять сбор и анализ статистических данных; производить расчеты таможенных платежей: таможенной пошлины, НДС, акциза и сборов за таможенные операции Имеет практический опыт: Знаст: правила оформления документации по внешнеторгового контракта; порядок документооборота в организации, осуществляющей ВЭД Умеет: обобщать и систематизировать информацию о направления дяятельности организации, осуществляющей ВЭД умеет: обобщать и систематизировать информацию о направления дяятельности организации, осуществляющей ВЭД; оценивать эффективность и соответствие ВЭД; оценивать эффективность и соответствие документации коммерческих предложений, запросов участников ВЭД; подготавливать предложений по приоритетам ВЭД организации имеет предложений на нализа
формирования в учете и отчетности достоверно информации по валютным, экспортным и импортным операциям для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих решений, ведения аналитического и синтетического учета валютных, экспортных и импортных операций; проведения экономических расчетов по сделкам в соответствии с положениями международных нащиональных законодательных актов; подготовки ретистров бухгалтерского учета по внешнеэкономическим операциям Знаст: основные нормативно-правовые документы в области таможенного претулирования; оциность таможенного регулирования; оциность таможенного дела, рол таможенного дела как инструмента регулирования внешней торговли, понятие системы таможенных органов; ущность систем таможенного контроля Умест: осуществлять сбор и анализ статистических данных; производить расчеты таможенных платежей: таможенные операции Имеет практический опыт: Знает: правила оформления документации по внешнеторгового контракта; порядок документооборота в организации, осуществляющей ВЭД Умеет: обобщать и систематизировать информацию о направления деятельности организации, осуществляющей ВЭД; оценивать эффективность и соответствие документации коммерческих предложений, запросов участников ВЭД; подготавливать предложения по приоритетам ВЭД организации имеет практический опыт: получения и анализации имеет практический опыт: получения и анализа
информации по валютным, экспортным и импортным операциям для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих решений, ведения аналитического и синтетического учета валютных, экспортных и импортных операций; проведения экономических расчетов по сделкам в соответствии с положениями международных национальных законодательных актов; подготовки регистров бухгалтерского учета по внешнеэкономическим операциям Знаст: основные пормативно-правовые документы в области таможенного дела, рол таможенного дела, рол таможенного дела как инструмента регулирования; сущность таможенного регулирования внешней торговли; понятие, цели и формы таможенного контроля Умеет: осуществлять сбор и анализ статистических данных; производить расчеты таможенных платежей: таможенные операции Имеет практический опыт: Знает: правила оформления документации по внешнеторгового контракта; порядок документооборота в организации, осуществляющей ВЭД; оценивать эффективность и соответствие деятельности организации, осуществляющей ВЭД; оценивать эффективность и соответствие документации коммерческих предложений, запросов участников ВЭД; подготавливать предложения по приоритетам ВЭД организации имеет практический опыт: получения и анализа на предложения по приоритетам ВЭД организации имеет практический опыт: получения и анализа на предложения по приоритетам ВЭД организации имеет практический опыт: получения и анализа на предложения по приоритетам ВЭД организации имеет практический опыт: получения и анализа на предложения по приоритетам ВЭД организации имеет практический опыт: получения и анализа на предложения по приоритетам ВЭД организации имеет практический опыт: получения и анализа на предложения по приоритетам ВЭД организации имеет практический опыт: получения и анализа
импортным операциям для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих решений, ведения аналитического и синтетического учета валютных, экспортных и импортных операций; проведения экономических расчетов по сделкам в соответствии с положениями международных национальных законодательных актов; подтотовки регистров бухталтерского учета по внешнеэкономическим операциям Знает: основные нормативно-правовые документы в области таможенного дела, рол таможенного дела как инструмента регулирования; сущность таможенного дела, рол таможенное дело 1.Ф.02 Таможенное дело Таможенное дело дела как инструмения; понятие, систем таможенных платежей: таможенных платежей: таможенных платежей: таможенных платежей: таможенных предпоравнать и состем таможенных документации по внешнеторгового контракта; дорядок документации по деятельности организации, осуществляющей ВЭД Умеет: обобщать и систематизировать информацию о направления деятельности организации, осуществляющей ВЭД; опенивать эффективность и соответствие документации коммерческих предложений, запросов участников ВЭД, подготавливать предложений оп приоритетам ВЭД организации имеет предложений по приоритетам ВЭД организации имеет праструмений и анализа
основании эффективных экономических и управленческих решений, ведения аналитического и синтетического учета валютных, экспортных и импортных операций; проведения экономических расчетов по сделкам в соответствии с положениями международных национальных законодательных актов; подготовки регистров бухгалтерского учета по внешнеэкономическим операциям Знаст: основные нормативно-правовые документы в области таможенного регулирования; сущность таможенного регулирования; сущность таможенного дела, рол таможенного дела как инструмента регулирования внешней торговли; понятие системы таможенных органов; сущность систем таможенного контроля Умеет: осуществлять сбор и анализ статистических данных; производить расчеты таможенных платежей: таможенные поерации Имеет практический опыт: Знаст: правила оформления документации по внешнеторгового контракту; условия внешнеторгового контракту; условия внешнеторгового контракту; условия внешнеторгового контракту; условия внешнеторгового контракту; ословия внешнеторгового контракта; порядок документооборота в организации, осуществляющей ВЭД Умеет: обобщать и систематизировать информацию о направления деятельности организации, осуществляющей ВЭД; оценивать эффективность и соответствие Документации коммерческих предложений, запросов участников ВЭД; подготавливать предложения по приоритетам ВЭД организации Имеет практический опыт: получения и анализа
управленческих решений, ведения аналитического и синтетического учета валютных, экспортных и импортных операций; проведения экономических расчетов по сделкам в соответствии с положениями международных национальных акконодательных актов; подготовки регистров бухгалтерского учета по внешнескономическим операциям Знает: основные нормативно-правовые документы в области таможенного дела, рол таможенного трегулирования; сущность таможенного дела, рол таможенного дела как инструмента регулирования внешней торговли;понятие системы таможенных органов; сущность систем таможенного регулирования; понятие, цели и формы таможенного контроля Умеет: осуществлять сбор и анализ статистических данных; производить расчеты таможенных платежей: таможенный пошлины, НДС, акциза в сборов за таможенные операции Имеет практический опыт: Знает: правила оформления документации по внешнеторговому контракту; условия внешнеторгового контракта; порядок документооборота в организации, осуществляющей ВЭД Умеет: обобщать и систематизировать информацию о направления деятельности организации, осуществляющей ВЭД; оценивать эффективность и соответствие документация коммерческих предложений, запросов участников ВЭД; подготавливать предложения по приоритетам ВЭД организации Имеет практический опыт: получения и анализа имеет практический опыт: получения и анализа
аналитического и синтетического учета вальотных, экспортных и импортных операций; проведения экономических расчетов по сделкам в соответствии с положениями международных национальных законодательных актов; подготовки регистров бухгалтерского учета по внешнеэкономическим операциям Знает: основные нормативно-правовые документы в области таможенного регулирования; сущность таможенного дела, рол таможенного дела как инструмента регулирования внешней торговли; понятие системы таможенног органов; сущность систем таможенног-тарифного регулирования; понятие, цели и формы таможенного контроля Умеет: осуществлять сбор и анализ статистических данных; производить расчеты таможенных платежей: таможенные операции Имеет практический опыт: Знает: правила оформления документации по внешнеторговому контракту; условия внешнеторгового контракту; условия внешнеторгового контракту; условия внешнеторгового контракта; порядок документооборота в организации, осуществляющей ВЭД Умеет: обобщать и систематизировать информацию о направления деятельности организации, осуществляющей ВЭД; оценивать эффективность и соответствие документации коммерческих предложений, запросов участников ВЭД; подготавливать предложения по приоритетам ВЭД организации Имеет практический опыт: получения и анализа
валютных, экспортных и импортных операций; проведения экономических расчетов по сделкам в соответствии с положениями международных национальных законодательных актов; подготовки регистров бухгалтерского учета по внешнеэкономическим операциям Знаст: основные нормативно-правовые документы в области таможенного регулирования; сущность таможенного регулирования; сущность таможенного дела, рол таможенного дела, как инструмента регулирования внешней торговли;понятие системы таможенного дела, систем таможенного дела, систем таможенного дела, оправляющей торговли;понятие системы таможенного контроля Умеет: осуществлять сбор и анализ статистических данных; производить расчеты таможенных платежей: таможенные операции Имеет практический опыт: Знаст: правила оформления документации по внешнеторговому контракту; условия внешнеторговому контракту; условия внешнеторгового контракту; условия внешнеторгового контракту; осуществляющей ВЭД Умеет: обобщать и систематизировать информацию о направления деятельности организации, осуществляющей ВЭД; оценивать эффективность и соответствие документации коммерческих предложений, запросов участников ВЭД; подготавливать предложения по приоритетам ВЭД организации имеет практический опыт: получения и анализа
проведения экономических расчетов по сделкам в соответствии с положениями международных национальных законодательных актов; подготовки регистров бухгалтерского учета по внешнеэкономическим операциям Знает: основные нормативно-правовые документы в области таможенного дела, рол таможенного дела как инструмента регулирования; сущность таможенного дела, рол таможенное дело 1.Ф.02 Таможенное дело Таможенное дело 1.Ф.02 Таможенное дело Таможенное дела дело Таможения деленное дело Таможение дело Таможенное де
в соответствии с положениями международных национальных законодательных актов; подготовки регистров бухтатерского учета по внешнеэкономическим операциям Знает: основные нормативно-правовые документы в области таможенного регулирования; сущность таможенного дела, рол таможенного дела как инструмента регулирования внешней торговли; понятие системы таможенных органов; сущность систем таможенных органов; сущность систем таможенного контроля Умеет: осуществлять сбор и анализ статистических данных; производить расчеты таможенных платежей: таможенные операции Имеет практический опыт: Знает: правила оформления документации по внешнеторговому контракта; порядок документооборота в организации, осуществляющей ВЭД Умеет: обобщать и систематизировать информацию о направлениях деятельности организации, осуществляющей ВЭД; оценивать эффективность и соответствие документации коммерческих предложений, запросов участников ВЭД; подготавливать предложения по приоритстам ВЭД организации Имеет практический опыт: получения и анализа
национальных законодательных актов; подготовки регистров бухгалтерского учета по внешнеэкономическим операциям Знает: основные нормативно-правовые документы в области таможенного дела, рол таможенного дела как инструмента регулирования; сущность таможенного дела, рол таможенного дела как инструмента регулирования внешней торговли; понятие системы таможенных органов; сущность систем таможенного регулирования; понятие, цели и формы таможенного контроля Умеет: осуществлять сбор и анализ статистических данных; производить расчеты таможенных платежей: таможенной пошлины, НДС, акциза и сборов за таможенной пошлины, НДС, акциза и сборов за таможенные операции Имеет практический опыт: Знает: правила оформления документации по внешнеторговому контракта; порядок документооборота в организации, осуществляющей ВЭД Умеет: обобщать и систематизировать информацию о направления деятельности организации, осуществляющей ВЭД; оценивать эффективность и соответствие документации коммерческих предложений, запросов участников ВЭД; подготавливать предложения по приоритетам ВЭД организации Имеет практический опыт: получения и анализа
подготовки регистров бухгалтерского учета по внешнеэкономическим операциям Знает: основные нормативно-правовые документы в области таможенного регулирования; сущность таможенного дела, рол таможенного дела как инструмента регулирования внешней торговли; понятие системы таможенных органов; сущность систем таможенно-тарифного регулирования; понятие, цели и формы таможенного контроля Умеет: осуществлять сбор и анализ статистических данных; производить расчеты таможенных платежей: таможенный пошлины, НДС, акциза и сборов за таможенные операции Имеет практический опыт: Знает: правила оформления документации по внешнеторговому контракту; условия внешнеторговому контракту; условия внешнеторгового контракта; порядок документооборота в организации, осуществляющей ВЭД; Умеет: обобщать и систематизировать информацию о направления деятельности организации, осуществляющей ВЭД; оценивать эффективность и соответствие документации коммерческих предложений, запросов участников ВЭД; подготавливать предложения по приоритетам ВЭД организации Имеет практический опыт: получения и анализа
внешнеэкономическим операциям Знает: основные нормативно-правовые документы в области таможенного регулирования; сущность таможенного дела, рол таможенного дела как инструмента регулирования внешней торговли; понятие системы таможенных органов; сущность систем таможенное дело 1.Ф.02 Таможенное дело таможенно-тарифного регулирования; понятие, цели и формы таможенного контроля Умеет: осуществлять сбор и анализ статистических данных; производить расчеты таможенных платежей: таможенной пошлины, НДС, акциза и сборов за таможенные операции Имеет практический опыт: Знает: правила оформления документации по внешнеторговому контракта; порядок документооборота в организации, осуществляющей ВЭД Умеет: обобщать и систематизировать информацию о направлениях деятельности организации, осуществляющей ВЭД; оценивать эффективность и соответствие документации коммерческих предложений, запросов участников ВЭД; подготавливать предложения по приоритетам ВЭД организации Имеет практический опыт: получения и анализа
Знает: основные нормативно-правовые документы в области таможенного регулирования; сущность таможенного дела, рол таможенного дела как инструмента регулирования внешней торговли; понятие системы таможенного регулирования; понятие, цели и формы таможенного контроля Умеет: осуществлять сбор и анализ статистических данных; производить расчеты таможенных платежей: таможенной пошлины, НДС, акциза и сборов за таможенные операции Имеет практический опыт: Знает: правила оформления документации по внешнеторговому контракту; условия внешнеторговому контракту; условия внешнеторгового контракта; порядок документооборота в организации, осуществляющей ВЭД Умеет: обобщать и систематизировать информацию о направления деятельности организации, осуществляющей ВЭД; оценивать эффективность и соответствие документации коммерческих предложений, запросов участников ВЭД; подготавливать предложения по приоритетам ВЭД организации Имеет практический опыт: получения и анализа
документы в области таможенного регулирования; сущность таможенного дела, рол таможенного дела как инструмента регулирования внешней торговли; понятие системы таможенных органов; сущность систем таможенных органов; сущность систем таможенное дело 1.Ф.02 Таможенное дело Таможенное претулирования делу подита делу и делу практический опыт: Таможенное пошлины, НДС, акциза и сборов за таможенные операции Имеет практический опыт: Таможенное пошлины, НДС, акциза и сборов за таможенное пошлины, НДС, акциза и сборов за таможенное операции Имеет практический опыт: Таможенное пошлины, НДС, акциза и сборов за таможенное операции Имеет практический опыт: получения и анализа и документации коммерческих предложений, запросов участников ВЭД; подготавливать предложения по приоритетам ВЭД организации Имеет практический опыт: получения и анализа
документы в области таможенного регулирования; сущность таможенного дела, рол таможенного дела как инструмента регулирования внешней торговли; понятие системы таможенных органов; сущность систем таможенных органов; сущность систем таможенное дело 1.Ф.02 Таможенное дело Таможенное претулирования делу подита делу и делу практический опыт: Таможенное пошлины, НДС, акциза и сборов за таможенные операции Имеет практический опыт: Таможенное пошлины, НДС, акциза и сборов за таможенное пошлины, НДС, акциза и сборов за таможенное операции Имеет практический опыт: Таможенное пошлины, НДС, акциза и сборов за таможенное операции Имеет практический опыт: получения и анализа и документации коммерческих предложений, запросов участников ВЭД; подготавливать предложения по приоритетам ВЭД организации Имеет практический опыт: получения и анализа
регулирования; сущность таможенного дела, рол таможенного дела как инструмента регулирования внешней торговли; понятие системы таможенных органов; сущность систем таможенно-тарифного регулирования; понятие, цели и формы таможенного контроля Умеет: осуществлять сбор и анализ статистических данных; производить расчеты таможенных платежей: таможенной пошлины, НДС, акциза и сборов за таможенные операции Имеет практический опыт: Знает: правила оформления документации по внешнеторговому контракту; условия внешнеторгового контракта; порядок документооборота в организации, осуществляющей ВЭД Умеет: обобщать и систематизировать информацию о направлениях деятельности организации, осуществляющей ВЭД; оценивать эффективность и соответствие документации коммерческих предложений, запросов участников ВЭД; подготавливать предложения по приоритетам ВЭД организации Имеет практический опыт: получения и анализа
таможенного дела как инструмента регулирования внешней торговли;понятие системы таможенных органов;сущность систем таможенно-тарифного регулирования; понятие, цели и формы таможенного контроля Умеет: осуществлять сбор и анализ статистических данных; производить расчеты таможенных платежей: таможенной пошлины, НДС, акциза и сборов за таможенные операции Имеет практический опыт: Знает: правила оформления документации по внешнеторгового контракту; условия внешнеторгового контракта; порядок документооборота в организации, осуществляющей ВЭД Умеет: обобщать и систематизировать информацию о направлениях деятельности организации, осуществляющей ВЭД; оценивать эффективность и соответствие документации коммерческих предложений, запросов участников ВЭД; подготавливать предложения по приоритетам ВЭД организации Имеет практический опыт: получения и анализа
регулирования внешней торговли;понятие системы таможенных органов;сущность систем таможенно-тарифного регулирования; понятие, цели и формы таможенного контроля Умеет: осуществлять сбор и анализ статистических данных; производить расчеты таможенных платежей: таможенной пошлины, НДС, акциза и сборов за таможенные операции Имеет практический опыт: Знает: правила оформления документации по внешнеторгового контракта; порядок документооборота в организации, осуществляющей ВЭД Умеет: обобщать и систематизировать информацию о направлениях деятельности организации, осуществляющей ВЭД; оценивать эффективность и соответствие документации коммерческих предложений, запросов участников ВЭД; подготавливать предложения по приоритетам ВЭД организации Имеет практический опыт: получения и анализа
системы таможенных органов; сущность систем таможенно-тарифного регулирования; понятие, цели и формы таможенного контроля Умеет: осуществлять сбор и анализ статистических данных; производить расчеты таможенных платежей: таможенной пошлины, НДС, акциза и сборов за таможенные операции Имеет практический опыт: Знает: правила оформления документации по внешнеторговому контракту; условия внешнеторгового контракта; порядок документооборота в организации, осуществляющей ВЭД Умеет: обобщать и систематизировать информацию о направлениях деятельности организации, осуществляющей ВЭД; оценивать эффективность и соответствие документации коммерческих предложений, запросов участников ВЭД; подготавливать предложения по приоритетам ВЭД организации Имеет практический опыт: получения и анализа
1.Ф.02 Таможенное дело таможенно-тарифного регулирования; понятие, цели и формы таможенного контроля Умеет: осуществлять сбор и анализ статистических данных; производить расчеты таможенных платежей: таможенной пошлины, НДС, акциза и сборов за таможенные операции Имеет практический опыт: Знает: правила оформления документации по внешнеторговому контракту; условия внешнеторгового контракта; порядок документооборота в организации, осуществляющей ВЭД Умеет: обобщать и систематизировать информацию о направлениях деятельности организации, осуществляющей ВЭД; оценивать эффективность и соответствие документации коммерческих предложений, запросов участников ВЭД; подготавливать предложения по приоритетам ВЭД организации Имеет практический опыт: получения и анализа
цели и формы таможенного контроля Умеет: осуществлять сбор и анализ статистических данных; производить расчеты таможенных платежей: таможенной пошлины, НДС, акциза и сборов за таможенные операции Имеет практический опыт: Знает: правила оформления документации по внешнеторговому контракту; условия внешнеторгового контракта; порядок документооборота в организации, осуществляющей ВЭД Умеет: обобщать и систематизировать информацию о направлениях деятельности организации, осуществляющей ВЭД; оценивать эффективность и соответствие ВЭД; оценивать эффективность и соответствие документации коммерческих предложений, запросов участников ВЭД; подготавливать предложения по приоритетам ВЭД организации Имеет практический опыт: получения и анализа
осуществлять сбор и анализ статистических данных; производить расчеты таможенных платежей: таможенной пошлины, НДС, акциза и сборов за таможенные операции Имеет практический опыт: Знает: правила оформления документации по внешнеторговому контракту; условия внешнеторгового контракта; порядок документооборота в организации, осуществляющей ВЭД Умеет: обобщать и систематизировать информацию о направлениях деятельности организации, осуществляющей ВЭД; оценивать эффективность и соответствие Документации коммерческих предложений, запросов участников ВЭД; подготавливать предложения по приоритетам ВЭД организации Имеет практический опыт: получения и анализа
данных; производить расчеты таможенных платежей: таможенной пошлины, НДС, акциза и сборов за таможенные операции Имеет практический опыт: Знает: правила оформления документации по внешнеторговому контракту; условия внешнеторгового контракта; порядок документооборота в организации, осуществляющей ВЭД Умеет: обобщать и систематизировать информацию о направлениях деятельности организации, осуществляющей ВЭД; оценивать эффективность и соответствие документации коммерческих предложений, запросов участников ВЭД; подготавливать предложения по приоритетам ВЭД организации Имеет практический опыт: получения и анализа
платежей: таможенной пошлины, НДС, акциза и сборов за таможенные операции Имеет практический опыт: Знает: правила оформления документации по внешнеторговому контракту; условия внешнеторгового контракта; порядок документооборота в организации, осуществляющей ВЭД Умеет: обобщать и систематизировать информацию о направлениях деятельности организации, осуществляющей ВЭД; оценивать эффективность и соответствие документации коммерческих предложений, запросов участников ВЭД; подготавливать предложения по приоритетам ВЭД организации Имеет практический опыт: получения и анализа
сборов за таможенные операции Имеет практический опыт: Знает: правила оформления документации по внешнеторговому контракту; условия внешнеторгового контракта; порядок документооборота в организации, осуществляющей ВЭД Умеет: обобщать и систематизировать информацию о направлениях деятельности организации, осуществляющей ВЭД; оценивать эффективность и соответствие Документации коммерческих предложений, запросов участников ВЭД; подготавливать предложения по приоритетам ВЭД организации Имеет практический опыт: получения и анализа
практический опыт: Знает: правила оформления документации по внешнеторговому контракту; условия внешнеторгового контракта; порядок документооборота в организации, осуществляющей ВЭД Умеет: обобщать и систематизировать информацию о направлениях деятельности организации, осуществляющей ВЭД; оценивать эффективность и соответствие документации коммерческих предложений, запросов участников ВЭД; подготавливать предложения по приоритетам ВЭД организации Имеет практический опыт: получения и анализа
Знает: правила оформления документации по внешнеторговому контракту; условия внешнеторгового контракта; порядок документооборота в организации, осуществляющей ВЭД Умеет: обобщать и систематизировать информацию о направлениях деятельности организации, осуществляющей ВЭД; оценивать эффективность и соответствие документации коммерческих предложений, запросов участников ВЭД; подготавливать предложения по приоритетам ВЭД организации Имеет практический опыт: получения и анализа
внешнеторговому контракту; условия внешнеторгового контракта; порядок документооборота в организации, осуществляющей ВЭД Умеет: обобщать и систематизировать информацию о направлениях деятельности организации, осуществляющей ВЭД; оценивать эффективность и соответствие документации коммерческих предложений, запросов участников ВЭД; подготавливать предложения по приоритетам ВЭД организации Имеет практический опыт: получения и анализа
внешнеторгового контракта; порядок документооборота в организации, осуществляющей ВЭД Умеет: обобщать и систематизировать информацию о направлениях деятельности организации, осуществляющей ВЭД; оценивать эффективность и соответствие документации коммерческих предложений, запросов участников ВЭД; подготавливать предложения по приоритетам ВЭД организации Имеет практический опыт: получения и анализа
документооборота в организации, осуществляющей ВЭД Умеет: обобщать и систематизировать информацию о направлениях деятельности организации, осуществляющей ВЭД; оценивать эффективность и соответствие документации коммерческих предложений, запросов участников ВЭД; подготавливать предложения по приоритетам ВЭД организации Имеет практический опыт: получения и анализа
документооборота в организации, осуществляющей ВЭД Умеет: обобщать и систематизировать информацию о направлениях деятельности организации, осуществляющей ВЭД; оценивать эффективность и соответствие документации коммерческих предложений, запросов участников ВЭД; подготавливать предложения по приоритетам ВЭД организации Имеет практический опыт: получения и анализа
осуществляющей ВЭД Умеет: обобщать и систематизировать информацию о направлениях деятельности организации, осуществляющей ВЭД; оценивать эффективность и соответствие 1.Ф.20 Внешнеторговые контракты и документации коммерческих предложений, запросов участников ВЭД; подготавливать предложения по приоритетам ВЭД организации Имеет практический опыт: получения и анализа
систематизировать информацию о направлениях деятельности организации, осуществляющей ВЭД; оценивать эффективность и соответствие 1.Ф.20 Внешнеторговые контракты и документации коммерческих предложений, запросов участников ВЭД; подготавливать предложения по приоритетам ВЭД организации Имеет практический опыт: получения и анализа
деятельности организации, осуществляющей ВЭД; оценивать эффективность и соответствие 1.Ф.20 Внешнеторговые контракты и документации коммерческих предложений, запросов участников ВЭД; подготавливать предложения по приоритетам ВЭД организации Имеет практический опыт: получения и анализа
ВЭД; оценивать эффективность и соответствие 1.Ф.20 Внешнеторговые контракты и документации коммерческих предложений, запросов участников ВЭД; подготавливать предложения по приоритетам ВЭД организации Имеет практический опыт: получения и анализа
1.Ф.20 Внешнеторговые контракты и документации коммерческих предложений, запросов участников ВЭД; подготавливать предложения по приоритетам ВЭД организации Имеет практический опыт: получения и анализа
документация запросов участников ВЭД; подготавливать предложения по приоритетам ВЭД организации Имеет практический опыт: получения и анализа
предложения по приоритетам ВЭД организации Имеет практический опыт: получения и анализа
Имеет практический опыт: получения и анализа
± ±
информации о реализации внешнеторговых
контрактов; определения круга участников
реализации внешнеторгового контракта;
осуществления выбора потенциальных
партнёров для заключения внешнеторгового
контракта
1 Ф 07 Оказания практический опыт:
11.Ф.07 Экономический потенциал таможенной
территорий ЕАЭС и стран ЕАЭС
Знает: Умеет Практический опыт: анализ
источников информации в теории, методологии,
Производственная практика (научно-
информационно-коммуникационных технологий

	, ,
	валютного контроля, работы с информационными таможенными технологиями и базами данных для организации информационного обмена в деятельности таможенных органов, подготовки аналитического отчёта по деятельности
	участников ВЭД, применения методик расчета и анализа показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов; проведения сравнительного анализа результативности таможенных органов одного уровня
Учебная практика (ознакомительная) (2 семестр)	Знает: Умеет: Имеет практический опыт: построения карты экспорта и карты импорта регионов, выявления ведущих географических и отраслевых рынков по экспорту и импорту регионов, применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности, анализа потенциала и тенденций развития российской и мировой экономик для решения практических задач в профессиональной деятельности, применения современных технологий и технические средства для решения поставленных экономических, аналитических и исследовательских задач, в том числе задач, требующих критического анализа и синтеза информационных ресурсов и программных средств для сбора и анализа данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики, применения современных коммуникативных технологий для профессионального взаимодействия

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч., 75,5 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах Номер семестра 9
Общая трудоёмкость дисциплины	144	144
Аудиторные занятия:	64	64
Лекции (Л)	32	32
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	32	32
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа (СРС)	68,5	68,5
Написание и оформление 1 главы курсовой работы, посвященной	24,5	24.5

классификации, внутреннему производству и экспорту рассматриваемой товарной позиции "XXXX"		
подготовка к сдаче экзамена	10	10
написание и оформление заключения	5	5
Написание и оформление 2 главы курсовой работы, посвященной таможенному регулированию и импорту рассматриваемой товарной позиции "XXXX"	24	24
Написание и оформление введения	5	5
Консультации и промежуточная аттестация	11,5	11,5
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен,КР

5. Содержание дисциплины

No		Объем аудит	горны	х занят	гий по
	Наименование разделов дисциплины	вид	ам в ч	acax	
раздела		Всего	Л	П3	ЛР
I I	Теоретические основы взаимодействия таможенных органов и участников внешней торговли	20	10	10	0
	Механизм взаимодействия таможенных органов и участников внешней торговли	44	22	22	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол- во часов
1		Развитие научно-методического аппарата взаимодействия таможенных органов и участников внешней торговли.	2
2		Нормативно-правовое регулирование в сфере взаимодействия таможенных органов и участников ВЭД.	4
3		Механизм государственного контроля участников внешней торговли и его составные части.	4
4	2	Электронно-цифровая подпись в электронном документообороте.	4
5	/	Современная организационная структура таможенных органов: таможни фактического контроля и центры электронного декларирования.	6
6		Основные инструменты взаимодействия таможенных органов таможенного союза с участниками ВЭД.	4
7	2	Показатели эффективности таможенных органов.	4
8	2	Федеральная таможенная служба на сайте государственных услуг.	4

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол- во часов
1		Развитие научно-методического аппарата взаимодействия таможенных органов и участников внешней торговли.	2
2		Нормативно-правовое регулирование в сфере взаимодействия таможенных органов и участников ВЭД.	4
3	1	Механизм государственного контроля участников внешней торговли и его составные части.	4
4	2	Электронно-цифровая подпись в электронном документообороте.	4

5	2	Современная организационная структура таможенных органов: таможни фактического контроля и центры электронного декларирования.	6
6	,	Основные инструменты взаимодействия таможенных органов таможенного союза с участниками ВЭД.	4
7	2	Показатели эффективности таможенных органов.	4
8	2	Федеральная таможенная служба на сайте государственных услуг.	4

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС							
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол- во часов				
Написание и оформление 1 главы курсовой работы, посвященной классификации, внутреннему производству и экспорту рассматриваемой товарной позиции "XXXX"	ЭУМД 1, Приложение Б. Методические рекомендации по написанию курсовой работы по дисциплине «Взаимодействие таможни и бизнеса» С. 84-95	9	24,5				
подготовка к сдаче экзамена	ЭУМД 1, Развитие научно-методического аппарата взаимодействия таможенных органов и участников внешней торговли. Нормативно-правовое регулирование в сфере взаимодействия таможенных органов и участников ВЭД. Участники механизма государственного контроля участников ВЭД. Организационная структура таможенных органов. Таможни фактического контроля и центры электронного декларирования. Основные инструменты взаимодействия таможенных органов таможенного союза с участниками ВЭД. Электронноцифровая подпись в электронном документообороте. Показатели эффективности таможенная служба на сайте государственных услуг. С. 4-83	9	10				
написание и оформление заключения	ЭУМД 1, Приложение Б. Методические рекомендации по написанию курсовой работы по дисциплине «Взаимодействие таможни и бизнеса» С. 84-95	9	5				
Написание и оформление 2 главы курсовой работы, посвященной таможенному регулированию и импорту рассматриваемой товарной позиции "XXXX"	ЭУМД 1, Приложение Б. Методические рекомендации по написанию курсовой работы по дисциплине «Взаимодействие таможни и бизнеса» С. 84-95	9	24				
Написание и оформление введения	ЭУМД 1, Приложение Б. Методические рекомендации по написанию курсовой работы по дисциплине «Взаимодействие	9	5				

таможни и бизнеса» С. 84-95	

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ KM	Се- местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Bec	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи- тыва- ется в ПА
1	9	Текущий контроль	Входное тестирование	1	10	Текущий контроль, в форме тестирования, проводится 1 практическом на занятии. Тестовое задание включает 20 тестовых вопросов с единственным правильным ответом. На ответы выделяется 30минут. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Для оценки результатов тестирования используется шкала (0,5; 0). Критерии оценки: 0,5 балл: выбран верный вариант ответа; 0 баллов: выбран неверный вариант ответа. Максимальное количество баллов – 1.	экзамен
2	9	Текущий контроль	Текущий контроль по теме "Нормативно-правовое регулирование в сфере взаимодействия таможенных органов и участников ВЭД"	1	1	Текущий контроль в форме ситуационной задач проводится на занятии. При оценивании результатов мероприятия используется бально-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Критерии оценки: 1 балл: задание выполнено; 0 баллов: не выполнено Максимальное количество баллов – 1.	экзамен
3	9	Текущий контроль	Текущий контроль по теме "Участники механизма государственного контроля	1	5	Текущий контроль в форме ситуационной задачи проводится на занятии. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая	экзамен

			участников ВЭД"			система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Критерии оценивания задания: 5 баллов — задание выполнено правильно, полный и подробный ответ; 4 балла - задание выполнено правильно; 3 балла - задание выполнено с небольшими замечаниями; 2 балла - задание выполнено с ошибками; 1 балл - задание не выполнено Максимальное количество баллов — 5.	
4	9	Текущий контроль	Текущий контроль по теме "Организационная структура таможенных органов. Таможни фактического контроля и центры электронного декларирования"	10	1	Текущий контроль в форме ситуационной задачи проводится на занятии. При оценивании результатов мероприятия используется бально-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Критерии оценки: 1 балл: задание выполнено; 0 баллов: не выполнено Максимальное количество баллов – 1.	экзамен
5	9	Текущий контроль	Текущий контроль по пройденному материалу.	2	10	Текущий контроль в форме тестирования проводится на занятии. Тестовое задание включает 20 тестовых вопросов с единственным правильным ответом. На ответы выделяется 25 минут. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. экзамен № 179). Для оценки результатов тестирования используется шкала (0,5; 0). Критерии оценки: 0,5 балл: выбран верный вариант ответа; 0 баллов: выбран неверный вариант ответа. Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия - 2.	экзамен
6	9	Текущий контроль	Текущий контроль по теме "Основные инструменты	1	1	Текущий контроль в форме ситуационной задачи проводится на занятии. При оценивании	экзамен

			взаимодействия таможенных органов таможенного союза с участниками ВЭД"			результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Критерии оценки: 1 балл: задание выполнено верно; 0 баллов: задание не выполнено. Максимальное количество баллов – 1.	
7	9	Текущий контроль	Текущий контроль по теме "Основные инструменты взаимодействия таможенных органов таможенного союза с участниками ВЭД"	1	5	Текущий контроль, в форме ситуационной задачи, проводится на занятии. При оценивании результатов мероприятия используется бально-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Критерии оценивания задания: 5 баллов — задание выполнено правильно, полный и подробный ответ; 4 балла - задание выполнено правильно; 3 балла - задание выполнено с небольшими замечаниями; 2 балла - задание выполнено с ошибками; 1 балл - задание не выполнено	экзамен
8	9	Текущий контроль	Текущий контроль по теме "Электронно- цифровая подпись в электронном Документообороте"	1	1	Текущий контроль, в форме ситуационной задачи, проводится на занятии. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Критерии оценки: 1 балл: задание выполнено верно; 0 баллов: задание не выполнено Максимальное количество баллов – 1.	экзамен
9	9	Текущий контроль	Текущий контроль по теме "Показатели эффективности таможенных органов"	1	1	Текущий контроль, в форме ситуационной задачи, проводится на занятии. При оценивании результатов мероприятия используется бально-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Критерии оценки: 1 балл:	экзамен

						задание выполнено верно; 0 баллов: задание не выполнено. Максимальное количество баллов – 1. Весовой коэффициент мероприятия - 5.	
10	9	Текущий контроль	Текущий контроль по теме "Федеральная таможенная служба на сайте государственных услуг"	1	5	Текущий контроль в форме ситуационной задачи проводится на занятии. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Критерии оценки: 5 баллов — задание выполнено правильно, полный и подробный ответ; 4 балла - задание выполнено правильно; 3 балла - задание выполнено с небольшими замечаниями; 2 балла - задание выполнено с ошибками; 1 балл - задание не выполнено Максимальное количество баллов — 5.	экзамен
11	9	Бонус	Выполнение дополнительных заданий в семестре, активная работа на практических занятиях	1	15	Бонус рассчитывается в % к общему рейтингу. 10% студент получает за активное участие в научной жизни кафедры (участие в конференциях, олимпиадах). 5% студент получает за посещаемость всех лекционных и семинарских занятий.	экзамен
12	9	Проме- жуточная аттестация	Тестирование по всем разделам курса	1	30	Промежуточная аттестация (экзамен) проводится в письменной форме. Экзаменационный билет включает 30 тестовых вопросов с единственным вариантом правильного ответа (на ответы выделяется 30 минут). Каждый правильный ответ - 1 балл, не верный ответ - 0 баллов.	экзамен
13	9	Курсовая работа/проект	Проверка введения к курсовой работе	-	10	Студенту необходимо подготовить введение к курсовой работе для проверки. При оценке результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Максимальное количество баллов — 10. Рейтинг студента по	кур- совые работы

						данному мероприятию определяется как процентное отношение количества набранных баллов к максимально возможному баллу по данному мероприятию. 10 баллов - Студент получает, когда введение включает в себя актуальность, объект, предмет, цель, задачи исследования, а также список источников. 6 баллов - студент получает, элементы введения написаны частично. 0-	
14	9	Курсовая работа/проект	Проверка 1 главы курсовой работы	-	15	введения написаны частично. Обаллов - отсутствие введения. Студенту необходимо подготовить первую главу работы для проверки в электронном виде. При оценке результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Максимальное количество баллов — 15. Рейтинг студента по данному мероприятию определяется как процентное отношение количества набранных баллов к максимально возможному баллу по данному мероприятию. 15 баллов - Студент получает, когда полностью написана 1 глава, состоящая из трех параграфов . 0- баллов - отсутствие 1 главы.	кур- совые работы
15	9	Курсовая работа/проект	Проверка 2 главы курсовой работы	-	15	Студенту необходимо подготовить вторую главу работы для проверки в электронном виде. При оценке результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Вес - 2. Максимальное количество баллов – 15. Рейтинг студента по данному мероприятию определяется как процентное отношение количества набранных баллов к максимально возможному баллу по данному мероприятию. 15 баллов студент получает при правильном написании всех трех параграфов. 10 баллов студент получает, если написано 2 параграфа из трех. 5 баллов студент получает за написание одного параграфа. 0 баллов студент получает за	совые

				<u> </u>		отсутствие 2 главы.	
16	9	Курсовая работа/проект	Проверка заключения	-	10	Студенту необходимо подготовить заключение к отчету для проверки. При оценке результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Максимальное количество баллов — 10. Рейтинг студента по данному мероприятию определяется как процентное отношение количества набранных баллов к максимально возможному баллу по данному мероприятию. Заключение должно четко соответствовать задачам из введения. Заключение предоставлено - 10 баллов. Отсутствует один элемент заключения - 8 баллов. Отсутствует 2 элемента заключения - 6 балла. 0 баллов - отсутствует 3 и более элементов заключения, заключение отсутствует или написано не по задачам.	кур- совые работы
17	9	Курсовая работа/проект	Защита курсовой работы	-	5	Защита проводится в форме собеседования. В рамках защиты курсовой студент подтверждает теоретические знания и практические навыки, приобретенные за время занятий. 5 баллов студент получает, если выбор темы обоснован, сформированы элементы научной новизны, аргументированное собственное мнение студента по проблемам исследования, выдвинута гипотеза. 4 балла ставится, если выбор темы обоснован студентом, аргументированное собственное мнение студента по проблемам исследования, выдвинута гипотеза. 3 балла — выбор темы проведен студентом без предварительного анализа, сформирован элемент научной новизны, отсутствует собственное мнение студента по проблемам исследования, не выдвинута гипотеза. 2-1 балл ставится, если гипотеза не выдвинута, выбор темы проведен студентом без	кур- совые работы

		предварительного анализа, не сформирован элемент научной новизны, отсутствует собственное мнение студента по проблемам исследования. 0 баллов ставиться, если студент не вышел на защиту курсовой работы. Максимально возможный балл защиту курсовой работы - 5	
		баллов.	

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
курсовые работы	мероприятиям за подготовку и защиту курсовой работы.	В соответствии с п. 2.7 Положения
экзамен	Итоговая оценка по дисциплине определяется по рейтингу обучающегося по текущему контролю и ставятся автоматом оценки .При переводе рейтинга обучающегося в оценку, используется следующая шкала: рейтинг обучающегося по результатам текущего контроля 85% - 100% - "отлично"; - рейтинг обучающегося результатам текущего контроля 75% - 84% - "хорошо"; - рейтинг обучающегося результатам текущего контроля 65% - 74% - "удовлетворительно"; - рейтинг обучающегося результатам текущего контроля 0% - 64% - "неудовлетворительно". В случае не согласия студента с полученной оценкой, студент вправе прийти на экзамен для улучшения своего рейтинга и получить оценку с учетом текущего рейтинга и баллов за промежуточную аттестацию.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

I/ or recommend	и Результаты обучения		№ KM														
Компетенции			2	3	4	5	6	78	89	10	11	12	13	14	15	16	17
II I I N = I	Знает: показатели внешней торговли отрасли в географическом и региональном разрезе	+	+	+	+	+	+	+-	+ +	+	+	+	+	+	+	+	+
ПК-1	Умеет: выявить ведущие предприятия и страны- партнеры в области внешней торговли рассматриваемой отрасли, определить методы таможенного регулирования к товарам рассматриваемой отрасли	+	-+		+	+	+	+-	+ +	+	+	+	+	+	+	+	+
ПК-1	Имеет практический опыт: извлечения	+	+	+	+	+	+	+	++	+	+	+	+	+	+	+	+

статистических данных с сайта Федеральной посредством ПЭВМ, а также анализа
инструментов таможенного регулирования отрасли посредством программного продукта
"Альта-Максимум"

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

- в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке: Не предусмотрены
- г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:
 - 1. Степанов Е.А. Взаимодействие таможни и бизнеса: учеб. пособие по специальности "Таможенное дело" / Е. А. Степанов, И. П. Килина, К. Ю. Несытых ; под ред. Е. А. Степанова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Таможенное дело ; ЮУрГУ

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Степанов Е.А. Взаимодействие таможни и бизнеса: учеб. пособие по специальности "Таможенное дело" / Е. А. Степанов, И. П. Килина, К. Ю. Несытых; под ред. Е. А. Степанова; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Таможенное дело; ЮУрГУ

Электронная учебно-методическая документация

N	Вил	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная	Электронный каталог ЮУрГУ	Степанов Е.А. Взаимодействие таможни и бизнеса [Электронный ресурс]: учеб. пособие по специальности "Таможенное дело" / Е. А. Степанов, И. П. Килина, К. Ю. Несытых; под ред. Е. А. Степанова; ЮжУрал. гос. ун-т, Каф. Таможенное дело; ЮУрГУ http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000569594
2	Дополнительная литература	оиолиотечная	Еналеева-Бандура, И. М. Таможенная логистика: учебное пособие / И. М. Еналеева-Бандура, Г. Л. Козинов, А. Г. Данилов. — Красноярск: СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2017. — 94 с. — Текст: электронный https://e.lanbook.com/book/147532

Перечень используемого программного обеспечения:

- 1. Microsoft-Windows(бессрочно)
- 2. Microsoft-Office(бессрочно)
- 3. ООО Альта-софт-Альта-Максимум (версия РРО)(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

ООО "Гарант Урал Сервис"-Гарант (31.12.2022)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий № ауд.		Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий			
Экзамен	(36)	Стол компьютерный на металлокаркасе, цвет: молочный (90х60х75 см) - 20 шт. Стлол преподавателя на металлокаркасе, цвет: молочный, размеры: (140х60х75 см) - 1 шт. Стол для перегоров на металлокаркасе, цвет: молочный (160х80х75) - 2 шт. Кресло «бюрократ» СН-250-V/KRIT-GREEN на полозьях зелёный искусственная кожа (910х410х620) — 29 шт. Моноблок DK, модель Defaultstrng, компьютер на базе х64, процессор IntelCorei30-10100 CPU @3.60GHz, 3600 Мгц 222Gb/O3У (RAM) 8Gb - 21 шт. Таблица «Азбука товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Евразийского Экономического союза» - 1 шт. Таблица «Этапы организации автомобильной перевозки» - 1 шт. Таблица «Инкотермс 2020 место доставки и момент перехода рисков» - 1 шт. Интерактивная панель LumienLMP7501elru, дисплей 75" - 1 шт.			
Лекции	524 (3)	проектор, компьютер			
		Стол компьютерный на металлокаркасе, цвет: молочный (90х60х75 см) - 20 шт. Стлол преподавателя на металлокаркасе, цвет: молочный, размеры: (140х60х75 см) - 1 шт. Стол для перегоров на металлокаркасе, цвет: молочный (160х80х75) - 2 шт. Кресло «бюрократ» СН-250-V/KRIT-GREEN на полозьях зелёный искусственная кожа (910х410х620) – 29 шт. Моноблок DK, модель Defaultstrng, компьютер на базе х64, процессор IntelCorei30-10100 СРО @3.60GHz, 3600 Мгц 222Gb/O3V (RAM) 8Gb - 21 шт. Таблица «Азбука товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Евразийского Экономического союза» - 1 шт. Таблица «Этапы организации автомобильной перевозки» - 1 шт. Таблица «Инкотермс 2020 место доставки и момент перехода рисков» - 1 шт. Интерактивная панель LumienLMP7501elru, дисплей 75" - 1 шт.			
самостоятельной		Стол компьютерный на металлокаркасе, цвет: молочный (90х60х75 см) - 20 шт. Стлол преподавателя на металлокаркасе, цвет: молочный, размеры: (140х60х75 см) - 1 шт. Стол для перегоров на металлокаркасе, цвет: молочный (160х80х75) - 2 шт. Кресло «бюрократ» СН-250-V/KRIT-GREEN на полозьях зелёный искусственная кожа (910х410х620) – 29 шт. Моноблок DK, модель Defaultstrng, компьютер на базе х64, процессор IntelCorei30-10100 СРО @3.60GHz, 3600 Мгц 222Gb/O3V (RAM) 8Gb - 21 шт. Таблица «Азбука товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Евразийского Экономического союза» - 1 шт. Таблица «Этапы организации автомобильной перевозки» - 1 шт. Таблица «Инкотермс 2020 место доставки и момент перехода рисков» - 1 шт. Интерактивная панель LumienLMP7501elru, дисплей 75" - 1 шт.			
Практические	118	Стол компьютерный на металлокаркасе, цвет: молочный (90х60х75 см) -			
занятия и семинары (3б) 20 шт. Стлол преподавателя на металлокаркасе, цвет: молочный,					

размеры: (140х60х75 см) - 1 шт. Стол для перегоров на металлокаркасе, цвет: молочный (160х80х75) - 2 шт. Кресло «бюрократ» СН-250-V/KRIT-GREEN на полозьях зелёный искусственная кожа (910х410х620) — 29 шт. Моноблок DK, модель Defaultstrng, компьютер на базе х64, процессор IntelCorei30-10100 CPU @3.60GHz, 3600 Мгц 222Gb/O3У (RAM) 8Gb - 21 шт. Таблица «Азбука товарной номенклатуры внешнеэкономической деятельности Евразийского Экономического союза» - 1 шт. Таблица «Этапы организации автомобильной перевозки» - 1 шт. Таблица «Инкотермс 2020 место доставки и момент перехода рисков» - 1 шт. Интерактивная панель LumienLMP7501elru, дисплей 75" - 1 шт.