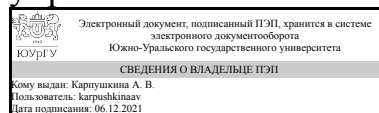


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Высшая школа экономики и
управления



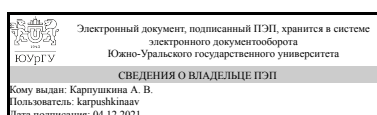
А. В. Карпушкина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.О.24 Аудит
для специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
уровень Специалитет
форма обучения очная
кафедра-разработчик Экономическая безопасность

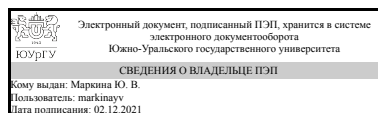
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, утверждённым приказом Минобрнауки от 14.04.2021 № 293

Зав.кафедрой разработчика,
Д.Экон.н., доц.



А. В. Карпушкина

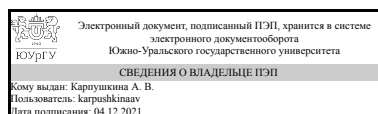
Разработчик программы,
к.Экон.н., доц., доцент



Ю. В. Маркина

СОГЛАСОВАНО

Руководитель специальности
Д.Экон.н., доц.



А. В. Карпушкина

1. Цели и задачи дисциплины

Цель: формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по организации аудиторских проверок на предприятиях, с помощью которых возможно обнаружить недостатки и нарушения в организации и ведении бухгалтерского учета и внутреннего контроля, а также сформировать объективное мнение о финансовом состоянии экономического субъекта по итогам проверки.

Задачи: изучение требований международных стандартов аудита; изучение содержания программ аудиторской проверки финансово-хозяйственной деятельности экономического субъекта, договорных обязательств сторон; - ознакомление с квалификационными требованиями и методами контроля за деятельностью аудиторов со стороны государства; -получение навыков самостоятельного планирования и оформления документов в процессе планирования и проведения аудита.

Краткое содержание дисциплины

Нормативно-правовое регулирование аудиторской деятельности. Подготовка и планирование аудита. Организация и техника аудиторской проверки. Обобщение результатов аудиторской проверки. Аудиторское заключение. Методика проведения аудиторских проверок. Аудит внеоборотных активов. Аудит оборотных активов. Аудит расчетов. Аудит финансовых результатов и финансовой отчетности.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, анализ и использование данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков	Знает: - сущность, цели и задачи аудита, отличие аудита от других форм экономического контроля, нормативно-правовое регулирование и организацию аудиторской деятельности, методику, технику и технологию проведения аудиторских проверок. Умеет: - проводить внутренний контроль, оценивать состояние системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля хозяйствующих субъектов, предупреждать и прогнозировать возможные противоправные действия, формулировать выводы и рекомендации по результатам анализа финансовой и хозяйственной отчетности. Имеет практический опыт: - оценки ведения бухгалтерского учета, формирования и представления бухгалтерской отчетности, проверки достоверности содержащейся в ней информации с соблюдением законодательства, утвержденных норм, нормативов и смет; - использования методик проведения инвентаризации, внутреннего и внешнего контроля, организации и проведения документированных и иных процедур.

<p>ОПК-4 Способен разрабатывать и принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения, планировать и организовывать профессиональную деятельность, осуществлять контроль и учет ее результатов</p>	<p>Знает: - понятие, принципы и направления проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов; - основания и периодичность проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов, правила составления программы и плана проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов</p> <p>Умеет: - определять направления проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов и соблюдать соответствующие ей принципы; - обосновывать необходимость изменения сроков проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов, определять состав разделов программы проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов.</p> <p>Имеет практический опыт: - организации процесса проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов; - подготовки методической, организационной и ознакомительной частей проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов; - организации и проведения документальных и иных проверок финансово-хозяйственной деятельности, проведения аудиторских проверок, подготовки аудиторского заключения, оценки результата.</p>
--	---

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
<p>1.О.19 Налоги и налогообложение, 1.О.26 Управление предприятием (организацией), 1.О.13 Бухгалтерский учет</p>	<p>1.О.25 Контроль и ревизия</p>

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
<p>1.О.13 Бухгалтерский учет</p>	<p>Знает: - методологию и принципы ведения бухгалтерского учета, действующие нормативно-правовые документы в области бухгалтерского учета, порядок организации бухгалтерского учета на предприятиях: рабочий план счетов, формирование бухгалтерских записей и документооборота, ведение бухгалтерского учета различных видов имущества, капитала и обязательств организации;- принципы сбора и</p>

	<p>обработки данных для отражения в бухгалтерском учете. Умеет: - идентифицировать, классифицировать, оценивать и систематизировать на бухгалтерских счетах отдельные факты хозяйственной деятельности, определять в соответствии с экономическим содержанием фактов хозяйственной деятельности их влияние на показатели бухгалтерской отчетности, использовать современные средства автоматизации учета и анализа информации для выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних угроз и рисков. Имеет практический опыт: - документационного и информационного обеспечения хозяйственной деятельности организации, применения методологии и принципов бухгалтерского учета для формирования достоверной информации в учете и отчетности для принятия на ее основании эффективных экономических и управленческих решений по локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков.</p>
1.О.19 Налоги и налогообложение	<p>Знает: - методику расчета налоговых баз и налоговых обязательств по любому действующему в РФ налогу и сбору, как в условиях общей системы налогообложения, так и при применении специальных налоговых режимов. Умеет: - корректно применять положения налогового и других видов законодательства, а также уметь оценивать изменения хозяйственного, бухгалтерского и налогового законодательства и влияние этих изменений на экономическую безопасность хозяйствующего субъекта;- формировать оптимальную учетную политику в целях выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации угроз и рисков налогообложения. Имеет практический опыт: - ведения бухгалтерского и налогового учета налоговых обязательств и применения этих данных для принятия хозяйствующим субъектом решений в области налогообложения по конкретным налогам и сборам в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта.</p>
1.О.26 Управление предприятием (организацией)	<p>Знает: - закономерности групповой динамики, командообразования и предотвращения конфликтов в организации., - основные методы сбора, обобщения, подготовки и предоставления важных для принятия решений в деятельности организации показателей для управленческого звена; - основные риски для хозяйствующих субъектов, обусловленные их неэффективным управлением. Умеет: - вырабатывать командную стратегию достижения поставленной цели., -</p>

	определять потенциальные и реальные угрозы экономической безопасности организации в сфере управления, а также разрабатывать предложения по нейтрализации рисков, обусловленных неэффективным управлением организацией. Имеет практический опыт: - применения основных методов формирования работоспособных коллективов и предотвращения конфликтов в них., - подготовки исходных данных и разработки мер по повышению эффективности управления для достижения целей организации; - распознавания и предотвращения основных видов угроз при принятии организационно-управленческих решений.
--	--

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч., 72,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		7	
Общая трудоёмкость дисциплины	144	144	
<i>Аудиторные занятия:</i>	64	64	
Лекции (Л)	16	16	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	48	48	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	71,75	71,75	
с применением дистанционных образовательных технологий	0		
Подготовка к текущей аттестации	63,5	63.5	
Подготовка к промежуточной аттестации (диф. зачет)	8,25	8.25	
Консультации и промежуточная аттестация	8,25	8,25	
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	диф.зачет	

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Организация и нормативное регулирование аудиторской деятельности	8	4	4	0
2	Организация и техника аудиторской проверки	20	8	12	0
3	Обобщение результатов аудиторской проверки. Аудиторское заключение	12	2	10	0
4	Методика проведения аудиторских проверок	24	2	22	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	История развития аудита. Нормативные уровни регулирования аудита в России и их характеристика. Международные стандарты аудиторской деятельности.	2
2	1	Определение аудита. Цели и задачи аудита. Классификация аудита. Виды сопутствующих услуг. Принципы аудита. Субъекты обязательного аудита, их ответственность за уклонение от проведения обязательной аудиторской проверки. Цели и задачи внутреннего аудита	2
3-4	2	Организация аудиторской проверки, применение аудиторских процедур в ходе аудита. Понятие существенности и риска в аудите. Методы получения аудиторских доказательств, их виды. Проверка прогнозных и оценочных значений. Использование компьютерной обработки данных при проведении аудита. Документирование аудиторских процедур.	4
5-6	2	Оценка системы внутреннего контроля в процессе проведения аудиторской проверки. Аудиторская выборка, ее виды. Аудиторские доказательства и документы. Обязанности аудитора по рассмотрению ошибок и недобросовестных действий в ходе аудита.	4
7	3	Использование заявлений и разъяснений руководства аудируемого лица в качестве аудиторских доказательств по итогам проверки. Порядок подготовки аудиторского заключения.	2
8	4	Пообъектный подход к проведению аудита. Основные положения методики аудита однородных хозяйственных операций. Методика проведения аудиторских проверок в организациях разного профиля. Выбор основных направлений аудиторской проверки.	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Аттестация аудиторов в РФ и в мире. Профессиональная этика аудиторов.	2
2	1	Развитие аудиторской деятельности в разных странах.	2
3-4	2	Использование аналитических процедур на разных этапах аудита: при планировании, получении аудиторских доказательств, подготовке аудиторских выводов и заключений. Определение объема аудита, и оценка стоимости аудиторских услуг.	4
5-6	2	Договор на оказание аудиторских услуг. Планирование и программа аудита. Основные этапы аудиторской проверки.	4
7-8	2	Получение аудитором подтверждающей информации из внешних источников. Качество аудита: внешний и внутренний контроль. Организация выборочного исследования. Технология проведения аудиторских проверок. Процедуры сбора аудиторских доказательств.	4
9-10	3	Использование работы эксперта. Особенности заключительного этапа аудиторской проверки. Сообщение информации, полученной по результатам аудита, руководству аудируемого лица.	4
11-12	3	Аудиторское заключение: виды, структура, содержание. Дата подписания аудиторского заключения.	4
13	3	Методика составления аудиторского заключения по итогам проверки	2
14-15	4	Аудит системы управления организацией. Аудит учредительных документов	4

		и формирование уставного капитала. Аудит организации бухгалтерского учета и учетной политики.	
16-17	4	Аудит операций по поступлению и выбытию основных средств. Аудит амортизации основных средств. Проверка оценки нематериальных активов, операций поступления и выбытия, правильности начисления амортизации. Проверка отражения информации о нематериальных активах и основных средств в бухгалтерской отчетности. Типичные ошибки и нарушения в учете основных средств и нематериальных активов.	4
18-19	4	Аудит производственных запасов. Аудит товарных операций. План и программа аудиторской проверки операций с материально-производственными запасами. Типичные нарушения в учете материально-производственных запасов. Аудит учета готовой продукции: проверка учета движения готовой продукции на складах, выпуска готовой продукции, ее отгрузки и реализации. Проверка правильности налогообложения операций по учету готовой продукции.	4
20	4	Аудит кассовых операций. Проверка соблюдения лимита денежных средств в кассе и установленных правил расчетов наличными деньгами с юридическими лицами. Аудит операций по расчетным счетам. Аудит операций на валютных счетах. Аудит финансовых вложений и операций с ценными бумагами.	2
21-22	4	Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками. Аудит расчетов с покупателями и заказчиками. Аудит расчетов с подотчетными лицами. Аудит расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами. Аудит кредитных операций. Проверка соблюдения трудового законодательства. Аудит расчетов с персоналом по плате труда. Проверка правильности начисления отпускных и пособий по временной нетрудоспособности. Аудит удержаний из заработной платы.	4
23-24	4	Аудит издержек производства и калькулирование себестоимости продукции: затрат на основное и вспомогательное производство, учета и распределения общепроизводственных и общехозяйственных расходов, обоснованности метода учета затрат на производство. Аудит финансовых результатов: проверка формирования финансовых результатов от продаж, от прочих операций. Аудит использования чистой прибыли организации.	4

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к текущей аттестации	ЭУМД, основная литература 1 (стр. 7-230), ЭУМД, дополнительная литература 1 (стр. 3-400)	7	63,5
Подготовка к промежуточной аттестации (диф. зачет)	ЭУМД, основная литература 1 (стр. 7-230), ЭУМД, дополнительная литература 1 (стр. 3-400)	7	8,25

6. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	7	Текущий контроль	Текущий тест 1	0,1	10	Текущее тестирование проводится на компьютере по результатам освоения соответствующего раздела (разделов) дисциплины. Студенту предоставляется 10 случайных вопросов из банка вопросов. Время отведенное на проведение тестирования - 10 минут. Студенту дается 2 попытки на прохождение теста. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 0,1.	дифференцированный зачет
2	7	Текущий контроль	Текущий тест 2	0,1	10	Текущее тестирование проводится на компьютере по результатам освоения соответствующего раздела (разделов) дисциплины. Студенту предоставляется 10 случайных вопросов из банка вопросов. Время отведенное на проведение тестирования - 10 минут. Студенту дается 2 попытки на прохождение теста. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся	дифференцированный зачет

						(утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 0,1.	
3	7	Текущий контроль	Темы для написания реферата	0,05	5	<p>По итогам выполнения реферата, структура и содержание которого раскрыта ранее в данной РПД, студент выполняет данный вид работы, которую он загружает в Электронный ЮУрГУ 2.0. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Критерии оценивания загруженных бланков работ:</p> <p>5 баллов : Студент четко представлял свою позицию, аргументировал точку зрения, критически оценивал аргументы других студентов, подтверждая глубокое знание материала, умение использовать нормативные документы, научную литературу для подтверждения правильности собственной позиции.</p> <p>4 балла : Студент четко представлял свою позицию, аргументировал точку зрения, критически оценивал аргументы других студентов, подтверждая глубокое знание материала, умение использовать нормативные документы, научную литературу для подтверждения</p>	дифференцированный зачет

					<p>правильности собственной позиции не представил. 3 балла : Студент четко представлял свою позицию, аргументировал точку зрения, критически оценивал аргументы других студентов, подтверждая глубокое знание материала, частичное умение использовать нормативные документы, научную литературу для подтверждения правильности собственной позиции не представил. 2 балла : Студент четко представлял свою позицию, аргументировал точку зрения, критически не оценивал аргументы других студентов 1 балл : Студент демонстрирует сформированность умений на уровне ниже базового, проявляется недостаточность умений. 0 баллов : Умения не сформированы. Проявляется полное или практически полное отсутствие умений.</p> <p>Максимальное количество баллов – 5. Весовой коэффициент мероприятия – 0,05</p>		
4	7	Текущий контроль	Решение практических задач	0,04	4	<p>В процессе проведения практических занятий и семинаров осуществляется контроль выполнения заданий и самостоятельной работы студента. Решение практических задач осуществляется с целью проверки уровня знаний, умений, владений, понимания студентом основных методов и законов изучаемой теории при решении конкретных практических задач, умения применять на практике полученные</p>	дифференцированный зачет

					<p>знания. Студенту выдается условие задачи, решение которой он излагает письменно (в электронном виде) и загружает в электронную среду (ЮУрГУ 2.0). Время, отводимое на задания – 90 мин. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179)</p> <p>Критерии оценивания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - задание выполнено в полном объеме, качественно оформлено -4 балла; - задание выполнено не полностью либо оформлено не качественно -3 балла - задание выполнено поверхностно, и не оформлено - 2 балла; - задание выполнено поверхностно, отсутствие вывод и не оформлено- 2 балла; - задание не выполнено - 0 баллов. <p>Максимальное количество баллов – 4 за задание. Весовой коэффициент мероприятия – 0,04.</p>		
5	7	Текущий контроль	Решение практических задач	0,04	4	<p>В процессе проведения практических занятий и семинаров осуществляется контроль выполнения заданий и самостоятельной работы студента. Решение практических задач осуществляется с целью проверки уровня знаний, умений, владений, понимания студентом основных методов и законов изучаемой теории при решении конкретных практических задач, умения применять на практике полученные</p>	дифференцированный зачет

					<p>знания. Студенту выдается условие задачи, решение которой он излагает письменно (в электронном виде) и загружает в электронную среду (ЮУрГУ 2.0). Время, отводимое на задания – 90 мин. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179)</p> <p>Критерии оценивания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - задание выполнено в полном объеме, качественно оформлено -4 балла; - задание выполнено не полностью либо оформлено не качественно -3 балла - задание выполнено поверхностно, и не оформлено - 2 балла; - задание выполнено поверхностно, отсутствие вывод и не оформлено- 2 балла; - задание не выполнено - 0 баллов. <p>Максимальное количество баллов – 4 за задание. Весовой коэффициент мероприятия – 0,04.</p>		
6	7	Текущий контроль	Решение практических задач	0,04	4	<p>В процессе проведения практических занятий и семинаров осуществляется контроль выполнения заданий и самостоятельной работы студента. Решение практических задач осуществляется с целью проверки уровня знаний, умений, владений, понимания студентом основных методов и законов изучаемой теории при решении конкретных практических задач, умения применять на</p>	дифференцированный зачет

					<p>практике полученные знания. Студенту выдается условие задачи, решение которой он излагает письменно (в электронном виде) и загружает в электронную среду (ЮУрГУ 2.0). Время, отводимое на задания – 90 мин. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179)</p> <p>Критерии оценивания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - задание выполнено в полном объеме, качественно оформлено -4 балла; - задание выполнено не полностью либо оформлено не качественно -3 балла - задание выполнено поверхностно, и не оформлено - 2 балла; - задание выполнено поверхностно, отсутствие вывод и не оформлено- 2 балла; - задание не выполнено - 0 баллов. <p>Максимальное количество баллов – 4 за задание. Весовой коэффициент мероприятия – 0,04.</p>		
7	7	Текущий контроль	Решение практических задач	0,04	4	<p>В процессе проведения практических занятий и семинаров осуществляется контроль выполнения заданий и самостоятельной работы студента. Решение практических задач осуществляется с целью проверки уровня знаний, умений, владений, понимания студентом основных методов и законов изучаемой теории при решении конкретных практических задач, умения применять на</p>	дифференцированный зачет

					<p>практике полученные знания. Студенту выдается условие задачи, решение которой он излагает письменно (в электронном виде) и загружает в электронную среду (ЮУрГУ 2.0). Время, отводимое на задания – 90 мин. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179)</p> <p>Критерии оценивания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - задание выполнено в полном объеме, качественно оформлено -4 балла; - задание выполнено не полностью либо оформлено не качественно -3 балла - задание выполнено поверхностно, и не оформлено - 2 балла; - задание выполнено поверхностно, отсутствие вывод и не оформлено- 2 балла; - задание не выполнено - 0 баллов. <p>Максимальное количество баллов – 4 за задание. Весовой коэффициент мероприятия – 0,04.</p>		
8	7	Текущий контроль	Решение практических задач	0,04	4	<p>В процессе проведения практических занятий и семинаров осуществляется контроль выполнения заданий и самостоятельной работы студента. Решение практических задач осуществляется с целью проверки уровня знаний, умений, владений, понимания студентом основных методов и законов изучаемой теории при решении конкретных практических задач, умения применять на</p>	дифференцированный зачет

					<p>практике полученные знания. Студенту выдается условие задачи, решение которой он излагает письменно (в электронном виде) и загружает в электронную среду (ЮУрГУ 2.0). Время, отводимое на задания – 90 мин. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179)</p> <p>Критерии оценивания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - задание выполнено в полном объеме, качественно оформлено -4 балла; - задание выполнено не полностью либо оформлено не качественно -3 балла - задание выполнено поверхностно, и не оформлено - 2 балла; - задание выполнено поверхностно, отсутствие вывод и не оформлено- 2 балла; - задание не выполнено - 0 баллов. <p>Максимальное количество баллов – 4 за задание. Весовой коэффициент мероприятия – 0,04.</p>		
9	7	Текущий контроль	Решение практических задач	0,04	4	<p>В процессе проведения практических занятий и семинаров осуществляется контроль выполнения заданий и самостоятельной работы студента. Решение практических задач осуществляется с целью проверки уровня знаний, умений, владений, понимания студентом основных методов и законов изучаемой теории при решении конкретных практических задач, умения применять на</p>	дифференцированный зачет

					<p>практике полученные знания. Студенту выдается условие задачи, решение которой он излагает письменно (в электронном виде) и загружает в электронную среду (ЮУрГУ 2.0). Время, отводимое на задания – 90 мин. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179)</p> <p>Критерии оценивания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - задание выполнено в полном объеме, качественно оформлено -4 балла; - задание выполнено не полностью либо оформлено не качественно -3 балла - задание выполнено поверхностно, и не оформлено - 2 балла; - задание выполнено поверхностно, отсутствие вывод и не оформлено- 2 балла; - задание не выполнено - 0 баллов. <p>Максимальное количество баллов – 4 за задание. Весовой коэффициент мероприятия – 0,04.</p>		
10	7	Текущий контроль	Решение практических задач	0,04	4	<p>В процессе проведения практических занятий и семинаров осуществляется контроль выполнения заданий и самостоятельной работы студента. Решение практических задач осуществляется с целью проверки уровня знаний, умений, владений, понимания студентом основных методов и законов изучаемой теории при решении конкретных практических задач, умения применять на</p>	дифференцированный зачет

					<p>практике полученные знания. Студенту выдается условие задачи, решение которой он излагает письменно (в электронном виде) и загружает в электронную среду (ЮУрГУ 2.0). Время, отводимое на задания – 90 мин. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179)</p> <p>Критерии оценивания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - задание выполнено в полном объеме, качественно оформлено -4 балла; - задание выполнено не полностью либо оформлено не качественно -3 балла - задание выполнено поверхностно, и не оформлено - 2 балла; - задание выполнено поверхностно, отсутствие вывод и не оформлено- 2 балла; - задание не выполнено - 0 баллов. <p>Максимальное количество баллов – 4 за задание. Весовой коэффициент мероприятия – 0,04.</p>		
11	7	Промежуточная аттестация	Промежуточная аттестация (тестирование по итогам освоения дисциплины)	-	40	<p>Промежуточная аттестация проводится в форме тестирования по итогам освоения дисциплины. Основывается на всех разделах дисциплины. Контрольные мероприятия промежуточной аттестации проводятся во время экзамена. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена</p>	дифференцированный зачет

					<p>приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Тест состоит из 40 вопросов, позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы отводится 1 час. Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов за промежуточную аттестацию - 40 баллов.</p>	
--	--	--	--	--	---	--

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
дифференцированный зачет	<p>На дифференцированном зачете происходит оценивание знаний, умений и приобретенного опыта обучающихся по дисциплине "Аудит" на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. В результате складывается совокупный рейтинг студента, который дифференцируется в оценку и проставляется в ведомость, зачетную книжку студента. Отлично: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 85...100 % Хорошо: Величина рейтинга обучающегося дисциплине 75...84 % Удовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 60...74 % Неудовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 0...59 %. Оценка по дисциплине вносится в «Приложение к диплому специалиста».</p>	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
ОПК-2	Знает: - сущность, цели и задачи аудита, отличие аудита от других форм экономического контроля, нормативно-правовое регулирование и организацию аудиторской деятельности, методику, технику и технологию проведения аудиторских проверок.	+	+	+	+	+							+
ОПК-2	Умеет: - проводить внутренний контроль, оценивать состояние системы бухгалтерского учета и внутреннего контроля хозяйствующих субъектов, предупреждать и прогнозировать возможные противоправные действия, формулировать выводы и рекомендации по результатам анализа финансовой и хозяйственной отчетности.	+	+	+	+	+							+
ОПК-2	Имеет практический опыт: - оценки ведения бухгалтерского учета, формирования и представления бухгалтерской отчетности, проверки достоверности содержащейся в ней информации с соблюдением законодательства, утвержденных норм, нормативов	+	+	+	+	+							+

	и смет; - использования методик проведения инвентаризации, внутреннего и внешнего контроля, организации и проведения документированных и иных процедур.																									
ОПК-4	Знает: - понятие, принципы и направления проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов; - основания и периодичность проведения проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов, правила составления программы и плана проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	+	+	+																						
ОПК-4	Умеет: - определять направления проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов и соблюдать соответствующие ей принципы; - обосновывать необходимость изменения сроков проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов, определять состав разделов программы проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов.	+	+	+																						
ОПК-4	Имеет практический опыт: - организации процесса проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов; - подготовки методической, организационной и ознакомительной частей проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов; - организации и проведения документальных и иных проверок финансово-хозяйственной деятельности, проведения аудиторских проверок, подготовки аудиторского заключения, оценки результата.	+	+	+																						

Фонды оценочных средств по каждому контрольному мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) *основная литература:*

Не предусмотрена

б) *дополнительная литература:*

Не предусмотрена

в) *отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:*

Не предусмотрены

г) *методические указания для студентов по освоению дисциплины:*

1. Маркина, Ю.В. Аудит. Методические указания для самостоятельных работ, для специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» - Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2022

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Маркина, Ю.В. Аудит. Методические указания для самостоятельных работ, для специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» - Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2022

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронная библиотека Юрайт	Аудит в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / под редакцией М. А. Штефан. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13651-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/470098 (дата обращения: 06.11.2021).
2	Дополнительная литература	Электронная библиотека Юрайт	Аудит в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / под редакцией М. А. Штефан. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 411 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13652-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/471438 (дата обращения: 06.11.2021).
3	Методические пособия для самостоятельной работы студента	Электронный каталог ЮУрГУ	Шикина, С. А. Практикум по аудиту [Текст] : метод. указания для семинар. занятий и самостоят. работы студентов специальности 38.05.01 "Экон. безопасность" / С. А. Шикина ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экон. безопасность; ЮУрГУ http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000567851

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Зачет, диф. зачет	126 (36)	Компьютерное оборудование на 27 рабочих мест с доступом в сеть Интернет, рабочее место преподавателя: монитор, компьютер с доступом в сеть Интернет, учебная доска, мультимедиа-проектор, экран.
Контроль самостоятельной работы	126 (36)	Компьютерное оборудование на 27 рабочих мест с доступом в сеть Интернет, рабочее место преподавателя: монитор, компьютер с доступом в сеть Интернет, учебная доска, мультимедиа-проектор, экран.
Практические занятия и семинары	126 (36)	Компьютерное оборудование на 27 рабочих мест с доступом в сеть Интернет, рабочее место преподавателя: монитор, компьютер с доступом в сеть Интернет, учебная доска, мультимедиа-проектор, экран.
Самостоятельная работа студента	126 (36)	Компьютерное оборудование на 27 рабочих мест с доступом в сеть Интернет, рабочее место преподавателя: монитор, компьютер с доступом в сеть Интернет, учебная доска, мультимедиа-проектор, экран.
Лекции	142 (36)	Рабочее место преподавателя: компьютер с выходом в Интернет, монитор. Учебная доска, экран, мультимедиа-проектор, микрофон, видео- акустическая система, документ-камера, аудио коммутатор, пульт управления (видео-аудио-экран).