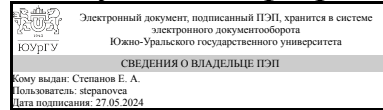


УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой



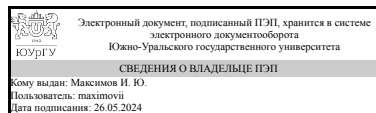
Е. А. Степанов

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА практики

Практика Производственная практика (практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности)
для специальности 38.05.02 Таможенное дело
Уровень Специалитет **форма обучения** очная
кафедра-разработчик Таможенное дело

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело, утверждённым приказом Минобрнауки от 25.11.2020 № 1453

Разработчик программы,
к.экон.н., доц., доцент



И. Ю. Максимов

1. Общая характеристика

Вид практики

Производственная

Тип практики

практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности

Форма проведения

Дискретно по видам практик

Цель практики

- расширение и углубление теоретических знаний и умений, полученных студентами в процессе обучения, овладение системой первичных профессиональных умений, навыков и компетенций, а также подготовка к осознанному изучению дисциплин специализации.

Задачи практики

- обобщение, систематизация, конкретизация и закрепление теоретических знаний на основе изучения опыта работы конкретного таможенного органа, его подразделений в соответствии с распределением студентов по рабочим местам;
- ознакомление с деятельностью предприятий, оказывающих таможенные услуги: изучение целей и задач, организационной структуры, функций структурного подразделения предприятия, в котором обучающийся будет проходить практику и функциональными обязанностями работников;
- сбор, обобщение и анализ материалов в соответствии с индивидуальным заданием, определяемым конкретным местом прохождения практики по согласованию сторон;
- приобретение студентами навыков грамотного применения нормативно-правовых актов, регулирующих правоотношения таможенных органов и участников ВЭД;
- развитие и закрепление знаний и навыков по таможенным процедурам, в том числе участие в процедурах заполнения и проверки заполнения таможенных деклараций, таможенного оформления, таможенного контроля;
- отработка и закрепление методов, приемов и способов финансово-экономических расчетов таможенной стоимости и таможенных платежей;
- формирование умений в области использования современных технологий сбора информации, обработки и интерпретации полученных данных, владение современными методами исследований;
- обеспечение готовности к профессиональному самосовершенствованию, развитию инновационного мышления и творческого потенциала, профессионального мастерства;
- формирование первичных профессиональных умений и навыков.

Краткое содержание практики

Одним из основных типов производственных практик согласно ФГОС по специальности является практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности проводится индивидуально или в составе группы, задание составляется руководителем практики. Способ проведения практики по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности студентов в зависимости от формы обучения и необходимости сбора материалов, подлежащих изучению, может быть как стационарной, так и выездной в организациях региона. Соответственно место проведения практики может быть: или непосредственно в Университете, на кафедре «Таможенное дело», или в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки на основании договора, заключаемого между Университетом и профильной организацией. Руководство практикой осуществляется преподавателями кафедры таможенного дела совместно со специалистами профильных организаций. Обучающиеся по согласованию с руководителем практики от Университета, могут избрать иное учреждение, или организацию – место прохождения практики. В этом случае обучающиеся получают от руководителя Университета индивидуальное задание. Время проведения практики: в соответствии с учебным планом по специальности 38.05.02 «Таможенное дело».

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Планируемые результаты освоения ОП ВО	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Знает:
	Умеет:
	Имеет практический опыт: анализировать, синтезировать получаемую информацию для выработки решений в профессиональной деятельности
УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни	Знает:
	Умеет:
	Имеет практический опыт: самостоятельной, творческой работы, умением организовать свой труд; самоанализа и самоконтроля, самообразования и самосовершенствования, поиска и реализации новых, эффективных форм организации своей деятельности; использования творческого потенциала для управления экологическими процессами в международном бизнесе и в рамках ВТО
ПК-2 Способен организовать	Знает:

деятельность и анализировать эффективность функций таможенных органов	Умеет: Имеет практический опыт: проведения собеседования при приеме на работу
ПК-6 Способен обеспечивать в пределах своей компетенции защиту прав интеллектуальной собственности	Знает:
	Умеет:
	Имеет практический опыт: определения признаков контрафактных товаров в соответствии с законодательством; навыками осуществления контроля за соблюдением законодательства в области охраны объектов интеллектуальной собственности, попадающих под компетенцию таможенных органов

3. Место практики в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ	Перечень последующих дисциплин, видов работ
<p>1.Ф.24 Управление таможенной деятельностью</p> <p>1.О.03 Философия</p> <p>1.Ф.27 Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов</p> <p>1.Ф.18 Трудовое право</p> <p>1.Ф.26 Информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>1.О.15 Основы менеджмента</p> <p>1.Ф.23 Основы научных исследований</p> <p>1.Ф.05 Товароведение, экспертиза в таможенном деле (продовольственные и непродовольственные товары)</p> <p>1.О.01 История России</p> <p>1.Ф.11 Экономика таможенного дела</p> <p>1.О.07 Психология</p> <p>1.О.08 Математика</p> <p>1.О.09 Информатика</p> <p>Производственная практика (научно-исследовательская работа) (6 семестр)</p> <p>Учебная практика (ознакомительная) (2 семестр)</p> <p>Производственная практика (ориентированная, цифровая) (6 семестр)</p>	<p>1.Ф.41 Таможенный контроль товаров, содержащий объекты интеллектуальной собственности</p> <p>1.Ф.31 Основы квалификации и расследования преступлений, отнесенных к компетенциям таможенных органов</p> <p>Производственная практика (преддипломная) (10 семестр)</p>

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для

прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.03 Философия	<p>Знает: основные этапы, концепции и подходы в развитии мировой философской мысли, философские особенности конкретных исторических эпох</p> <p>Умеет: формировать и аргументированно отстаивать собственную позицию по проблемам этики, философской антропологии и социальной философии</p> <p>Имеет практический опыт: восприятия мнений в обществе с философских позиций, аргументированного изложения собственной точки зрения</p>
1.О.01 История России	<p>Знает: закономерности и этапы исторического процесса, основные события мировой и отечественной истории; наиболее существенные процессы в сфере экономической, социальной истории, развития духовной культуры, науки и просвещения, место и роль России в истории человечества, российские и мировые процессы и этапы истории; законы исторического развития; межкультурное разнообразие общества в различных контекстах</p> <p>Умеет: пользоваться основными историческими понятиями и категориями при определении собственной гражданской позиции; определять роль и место человека в историческом процессе; осмысливать, интерпретировать процессы, события и явления в России и мировом сообществе в их развитии и взаимосвязи на основе принципов научной объективности и историзма, понимать движущие силы, закономерности, многовариантность и разнообразие развития исторических процессов; воспринимать межкультурное разнообразие общества в процессе межкультурного взаимодействия</p> <p>Имеет практический опыт: обоснования собственной гражданской и мировоззренческой позиции; анализа исторических фактов, оценки явлений культуры, использования информации о межкультурном разнообразии общества в социально-историческом контексте в профессиональной деятельности</p>
1.О.08 Математика	<p>Знает: основы математической логики, линейной алгебры, необходимые для решения поставленных экономических задач</p>

	<p>Умеет: применять математические методы для решения экономических задач;использовать системный подход при решении поставленных задач</p> <p>Имеет практический опыт: построения, анализа и применения математических моделей для оценки состояния и прогноза развития экономических явлений и процессов</p>
<p>1.Ф.24 Управление таможенной деятельностью</p>	<p>Знает: основы теории и практики управления таможенными органами;методы оценки результативности и эффективности таможенных органов;международные стандарты ИСО серии 9000 в обеспечении качества таможенных услуг</p> <p>Умеет: применять методы менеджмента для оценки эффективности деятельности таможенного органа;оценивать результативность и эффективность работы таможенного органа</p> <p>Имеет практический опыт: оценки работы таможенного органа по показателям его результативности и эффективности</p>
<p>1.Ф.11 Экономика таможенного дела</p>	<p>Знает: нормативно-правовые основы организации труда и планирования в таможенном деле; систему таможенных органов и методики разработки планов в таможенных органах; систему стратегического планирования в РФ;специфику трудоустройства в позиции федерального государственного служащего и сотрудника таможенного органа;штатное расписание и технологию его составления;методологические основы исследования экономических процессов применительно к таможенной деятельности;экономические показатели деятельности таможенных органов;понятие и сущность активов и трудовых ресурсов таможенных органов</p> <p>Умеет: организовывать отбор, расстановку кадров, планировать профессиональное обучение и аттестацию кадрового состава таможенных органов;оценивать текущее состояние и перспективы развития таможенных органов; планировать деятельность структурных подразделений таможенных органов с учетом эффективного использования ресурсов в таможенном деле</p> <p>Имеет практический опыт: организации кадровой политики таможенных органов;разработки программ развития таможни (таможенного поста) и организации планирования в структурном</p>

	<p>подразделении таможенного органа; оценки эффективности использования ресурсов в таможенном деле и разработки рекомендации по повышению качества предоставляемых таможенных услуг; анализировать деятельность таможенных органов как участника экономических отношений</p>
<p>1.Ф.27 Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов</p>	<p>Знает: содержание и пределы правоохранительной деятельности таможенных органов с точки зрения административной юрисдикции; нормы административного права, применяемого в области таможенного дела Умеет: составлять процессуальные документы в рамках административной юрисдикции таможенных органов; квалифицировать деяния как административное правонарушение Имеет практический опыт: осуществления правоохранительной деятельности с позиции административно-правовой юрисдикции таможенных органов</p>
<p>1.Ф.18 Трудовое право</p>	<p>Знает: понятие, предмет и метод трудового права России; современное состояние нормативной правовой базы регулирования трудовых и непосредственно связанных с ними отношений; систему трудового права и законодательства Умеет: оперировать понятиями и категориями трудового права; анализировать, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с Трудовым кодексом РФ и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права Имеет практический опыт: составления необходимых организационных, процедурных и процессуальных документов по вопросам трудового права</p>
<p>1.Ф.26 Информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>Знает: проблемы при реализации систем безопасности; основные правила обеспечения безопасности информационных технологий, - информационно-аналитические инструменты и технологии в профессиональной деятельности; - способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки уровня владения информационными знаниями и технологиями Умеет: обеспечить конфиденциальность и аутентичность при взаимодействии web-приложений, - выстраивать иерархию целей</p>

	<p>деятельности и подчиненных им задач в процессе использования информационных технологий в профессиональной деятельности;- осуществлять рациональный выбор актуальных информационных технологий с целью повышения эффективности профессиональной деятельности на основе самооценки и образования в течение всей жизни</p> <p>Имеет практический опыт: использования программных средств реализации сервисов целостности и аутентичности, - использования для решения аналитических и исследовательских задач в области экономической безопасности современных технических средств и информационных технологий</p>
<p>1.Ф.05 Товароведение, экспертиза в таможенном деле (продовольственные и непродовольственные товары)</p>	<p>Знает: основы и правовое обеспечение соблюдения законодательства в области охраны объектов интеллектуальной собственности, попадающих под компетенцию таможенных органов; виды и порядок осуществления контроля перемещения товаров в соответствии с законодательством, содержащих объекты интеллектуальной собственности, имеющих признаки контрафактных, товароведческие характеристики товаров различных групп; нормативно-правовое регулирование и порядок проведения таможенной экспертизы товаров, пересекающих таможенную границу; возможности экспертно-криминалистических подразделений ФТС РФ</p> <p>Умеет: определять признаки контрафактных товаров , перемещаемых через таможенную границу, в соответствии с законодательством;осуществлять контроль товаров, содержащих объекты интеллектуальной собственности, в соответствии с действующим законодательством, использовать результаты экспертиз для выявления потенциальных рисков недостоверного декларирования товаров</p> <p>Имеет практический опыт:</p>
<p>1.О.15 Основы менеджмента</p>	<p>Знает: основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни, основные понятия, виды организационно-управленческих решений; требования к решению поставленных профессиональных задач при взаимодействии с обществом, коллективом,</p>

	<p>деловыми партнерами; критерии оценки эффективности принятого решения, основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии</p> <p>Умеет: эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения, предлагать организационно-управленческие решения, максимально соответствующие различным экономическим и управленческим ситуациям, нести за них ответственность; грамотно решать поставленные профессиональные задачи, исходя из поставленных целей при взаимодействии с обществом, коллективом, деловыми партнерами; учитывать последствия управленческих решений и меру ответственности за их принятие, устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды</p> <p>Имеет практический опыт: управления собственным временем; приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; применения методик саморазвития и самообразования в течение всей жизни, принятия организационно-управленческих решений и их оценки; систематизации и учета последствий принятых организационно-управленческих решений, владения основными методами и нормами социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды</p>
1.О.09 Информатика	<p>Знает: особенности представления и обработки информации разного типа для решения поставленных экономических, аналитических и исследовательских задач, принципы работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>Умеет: использовать современные информационные технологии и технические средства для решения поставленных экономических, аналитических и исследовательских задач, в том числе задач, требующих критического анализа и синтеза</p>

	<p>информации;использовать современные информационные технологии и технические средства для решения коммуникативных задач, применять для решения профессиональных задач принципы работы современных информационных технологий</p> <p>Имеет практический опыт: применения современных информационных технологий и технические средства для решения поставленных экономических, аналитических и исследовательских задач, в том числе задач, требующих критического анализа и синтеза информации;использования основных методов, способов и средств получения, хранения и переработки информации;обработки информации в офисных программах</p>
1.О.07 Психология	<p>Знает: психологические закономерности взаимоотношения людей в рамках организации; требования психологического характера к личности руководителя; основы технологии управления персоналом; теоретические основы; содержание и методы управления мотивацией и стимулированием трудовой деятельности; методы управления организационной культурой; причины возникновения и методы управления конфликтами и стрессами в организации; понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру</p> <p>Умеет: оценивать профессиональные, деловые, коммуникативные и прочие качества людей, например, при приеме на работу, а также в процессе сотрудничества, побуждать своих подчиненных к лучшему труду; вести общение в системе деловых отношений, организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач;диагностировать проблемы морально-психологического климата в организации и разрабатывать управленческие решения, направленные на их разрешение; диагностировать конфликты в организации и разрабатывать мероприятия по их предупреждению и разрешению, в том числе с использованием современных средств коммуникации;дифференцированно использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах с учетом особенностей лиц с отклонениями в состоянии здоровья</p> <p>Имеет практический опыт: применения современных технологий управления поведением</p>

	<p>персонала в социальной и профессиональной сферах; формирования и поддержания морально-психологического климата в организации; повышения этического уровня деловых отношений и эффективности делового общения; управления организационной культурой и управления конфликтами и стрессами; имеет опыт применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах</p>
<p>1.Ф.23 Основы научных исследований</p>	<p>Знает: основные методы научных исследований; основные теоретические положения, принципы, понятия, процессы, инструменты, операции для осуществления научной деятельности; особенности научной работы и этика научного труда; стандарты и нормативы по оформлению результатов научных исследований; общую схему организации научного исследования; стандарты и нормативы по подготовке научных докладов, публикаций на семинары и конференции</p> <p>Умеет: применять механизмы научного поиска, анализа, проведения экспериментов, организации опросов, составления анкет; подготавливать публикации по результатам научно-исследовательских работ; подготавливать научные доклады</p> <p>Имеет практический опыт: подбора необходимых библиографических публикаций и информационных материалов; использования методов научного познания в сфере таможенного дела; выбора научной темы исследования; изложения научных материалов и формирования текста научной работы</p>
<p>Учебная практика (ознакомительная) (2 семестр)</p>	<p>Знает:</p> <p>Умеет:</p> <p>Имеет практический опыт: применения современных информационных ресурсов и программных средств для сбора и анализа данных таможенной статистики внешней торговли и специальной таможенной статистики, построения карты экспорта и карты импорта регионов, выявления ведущих географических и отраслевых рынков по экспорту и импорту регионов, применения современных технологий и технические средства для решения поставленных экономических, аналитических и исследовательских задач, в том числе задач, требующих критического анализа и синтеза информации, анализа потенциала и тенденций</p>

	<p>развития российской и мировой экономик для решения практических задач в профессиональной деятельности, применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности, применения современных коммуникативных технологий для профессионального взаимодействия</p>
<p>Производственная практика (ориентированная, цифровая) (6 семестр)</p>	<p>Знает: основные приемы, методы и нормы деловой коммуникации с использованием цифровых навыков, - основные приемы эффективного управления собственным временем; - основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни, теоретические основы и методы системного подхода для решения профессиональных задач с использованием цифровых навыков</p> <p>Умеет: осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах с использованием цифровых навыков, - эффективно планировать и контролировать собственное время с использованием цифровых навыков;- использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения с использованием цифровых навыков, осуществлять поиск и критический анализ и синтез информации с использованием цифровых навыков</p> <p>Имеет практический опыт: деловых коммуникаций в устной и письменной форме с использованием цифровых навыков, - управления собственным временем с использованием цифровых навыков;- приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков;- применения методик саморазвития и самообразования в течение всей жизни с использованием цифровых навыков, использования программных средств обработки информации и современных информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности, поиска и критического анализа информации с использованием цифровых навыков</p>
<p>Производственная практика (научно-исследовательская работа) (6 семестр)</p>	<p>Знает: Умеет: Имеет практический опыт: работы с информационными таможенными технологиями и базами данных для организации информационного обмена в деятельности таможенных органов, применения методик расчета и анализа</p>

	показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов; проведения сравнительного анализа результативности таможенных органов одного уровня, подготовки аналитического отчёта по деятельности участников ВЭД, анализа источников информации в теории, методологии, практике таможенного дела и внешнеэкономической деятельности, методами информационно-коммуникационных технологий, навыками применения запретов и ограничений в области таможенного дела, а также принципов валютного контроля
--	--

4. Объём практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 6, часов 216, недель 4.

5. Структура и содержание практики

№ раздела (этапа)	Наименование или краткое содержание вида работ на практике	Кол-во часов
1	Организационно-подготовительный этап. Участие в установочном собрании по практике; инструктаж по технике безопасности; инструктаж по подготовке отчета и процедуре защиты (на кафедре); встреча с руководителями практики, обсуждение и утверждение индивидуальных планов практикантов	16
2	Прохождение практики по месту её проведения. Знакомство с базой практики, изучение деятельности организации в целом и избранного структурного подразделения; Сбор, обобщение и анализ материалов в соответствии с индивидуальным заданием, определяемым конкретным местом прохождения практики; Обработка и систематизация материала; Представление и обсуждение с руководителем проделанной части работ.	144
3	Оформление введения и первой главы отчёта о прохождении практики. На данном этапе студент оформляет введение к отчету по практике где указывает: актуальность, объект, предмет, цель, задачи и список источников, где указывает на основные труды отечественных и зарубежных ученых по теме практики. Первая глава отчёта о прохождении практики должна отражать: характеристику объекта исследования. Анализ и сбор информации о внешней торговле объекта исследования на основе официальной статистики за последние три года. Студент раскрывает теоретические аспекты темы (индивидуального задания).	20
4	Оформление второй главы отчёта о прохождении практики и заключения. На данном этапе студент оформляет на основе проведенного исследования выводы и предложения; оформляет	20

	результаты работы по практике в соответствии с установленными требованиями; пишет заключение к отчету по практике, в котором содержатся выводы, четко соответствующие задачам из введения к отчету; производит согласование отчета с руководителем практики, устраняет замечания; размещает отчет в личном кабинете обучающегося.	
5	Оформление дневника практики. Студент оформляет задание на практику (цель практики и задачи), календарный график прохождения практики и согласовывает их с руководителем практики от предприятия. В дневнике студент должен отразить: содержание выполненной работы на предприятии, оценить итоги этой работы и полученный эффект; наличие, краткое содержание производственных экскурсий и сделать практические выводы. Утверждает дневник у руководителя практики и размещает его в личном кабинете обучающегося.	14
6	Защита отчета по практике. На этом этапе студент при наличии готового отчета и дневника делает краткий доклад по результатам практики и отвечает на вопросы преподавателя	2

6. Формы отчетности по практике

По окончании практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

Формы документов утверждены распоряжением заведующего кафедрой от 28.11.2018 №301-10/18-17.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по практике

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет. Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

7.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Семестр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс.балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	8	Текущий контроль	Организационно-подготовительный этап	1	4	Студенту должен принять участие в установочном собрании по практике; пройти инструктаж по технике	дифференцированный зачет

						<p>безопасности; инструктаж по подготовке отчета и процедуре защиты (на кафедре); прибыть на встречу с руководителем практики для обсуждения и утверждения индивидуальных планов практиканта. При оценке результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). За качество выполнения каждого элемента организационно-подготовительного этапа начисляется один балл. Максимальное количество баллов – 4. Минимальное количество баллов - 0. Рейтинг студента по данному мероприятию определяется как процентное отношение количества набранных баллов к максимально возможному баллу по данному мероприятию. Вес мероприятия – 1.</p>	
2	8	Текущий контроль	Прохождение практики по месту её проведения	4	5	<p>Студенту необходимо пройти ознакомление с базой практики, изучить результаты деятельности организации в целом и избранного структурного подразделения. Провести сбор,</p>	дифференцированный зачет

					<p>обобщение и анализ материалов в соответствии с индивидуальным заданием, определяемым конкретным местом прохождения практики; Обработать и систематизировать собранные материалы, представить на обсуждение с руководителем проделанной части работ. При оценке результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).</p> <p>Максимальное количество баллов – 5. 5 баллов - Студент получает, когда показывает всесторонние, систематизированные, глубокие знания полученные во время прохождения практики и умение уверенно применять их при решении конкретных задач, свободное и правильное обоснование изложенного материала. 4 балла – если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в отчете некоторые неточности, которые может пояснить с</p>
--	--	--	--	--	---

						<p>помощью дополнительных вопросов преподавателя. 3 балла – выставляется обучающемуся, показавшему фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильные формулировки понятий, нарушения логической последовательности в изложении разделов программы. Рейтинг студента по данному мероприятию определяется как процентное отношение количества набранных баллов к максимально возможному баллу по данному мероприятию. Вес мероприятия – 4.</p>	
3	8	Текущий контроль	Оформление введения и первой главы отчёта о прохождении практики	1	20	<p>Студенту необходимо подготовить: – Введение к отчету для проверки. Введение должно состоять из следующих основных частей: актуальность темы, объект исследования, предмет исследования, цель исследования, задачи исследования. При оценке результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). За каждый элемент введения начисляется один</p>	дифференцированный зачет

					<p>балл. Максимальное количество баллов – 5. Минимальное количество баллов - 0.</p> <p>– Первую главу отчета для проверки в электронном виде. 1 глава должна состоять из следующих трех параграфов: 1.1 Теоретические аспекты темы (индивидуального задания) 1.2 Характеристика объекта исследования. 1.3 Анализ результатов внешней торговли объекта исследования на основе официальной статистики за последние три года. В конце каждого параграфа должны быть выводы. При оценке результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).</p> <p>Максимальное количество баллов – 15. 15 баллов - Студент получает, когда полностью написана 1 глава, состоящая из трех параграфов 10 баллов – студент получает, если верно написаны 2 параграфа из необходимых трех. 5 баллов – студент получает, если верно написан 1 параграфа из необходимых трех.</p> <p>За отсутствие выводов в конце каждого параграфа</p>
--	--	--	--	--	---

						<p>снижается 2 балла. Итоговый балл за контрольное мероприятие выставляется как сумма баллов за введение и первую главу. Максимальное количество баллов – 20</p> <p>Рейтинг студента по данному мероприятию определяется как процентное отношение количества набранных баллов к максимально возможному баллу по данному мероприятию. Вес мероприятия –1.</p>	
4	8	Текущий контроль	Оформление второй главы отчёта о прохождении практики и заключения.	1	10	<p>Студенту необходимо подготовить: – Вторую главу отчета для проверки в электронном виде. 2 глава должна отображать: на основе проведенного исследования выводы и предложения; результаты работы по практике в соответствии с установленными требованиями. В конце главы должны быть выводы. При оценке результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).</p> <p>Максимальное количество баллов – 5. 5 баллов - Студент получает, когда полностью написана 2 глава. 4 балла – студент получает,</p>	дифференцированный зачет

					<p>если достаточно верно написана 2 глава, но имеются незначительные недоработки. 3 балла – студент получает, если 2 глава написана частично правильно.</p> <p>За отсутствие выводов в конце главы снижается на 2 балла. – Заключение. Заключение должно состоять из пяти выводов, которые соответствуют каждой задаче из введения, каждому параграфу из основной части отчета по практике.</p> <p>При оценке результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).</p> <p>Максимальное количество баллов – 5. За один вывод начисляется один балл. Итоговый балл за контрольное мероприятие выставляется как сумма баллов за вторую главу и заключение.</p> <p>Максимальное количество баллов – 10 Рейтинг студента по данному мероприятию определяется как процентное отношение количества набранных баллов к максимально возможному баллу по данному</p>	
--	--	--	--	--	---	--

						мероприятию. Вес мероприятия –1.	
5	8	Текущий контроль	Оформление дневника практики	1	6	<p>Студенту необходимо подготовить дневник практики для проверки в электронном виде. При оценке результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).</p> <p>Максимальное количество баллов – 6. Рейтинг студента по данному мероприятию определяется как процентное отношение количества набранных баллов к максимально возможному баллу по данному мероприятию. 6 баллов студент получает, если в дневники последовательно заполнены задание на практику (цель, задачи и тема индивидуальной работы), календарный план прохождения практики, научно-исследовательская работа обучающегося, производственные экскурсии. 3 баллов студент получает, если студент частично заполнил дневник практики. 0 баллов студент получает за неверное заполнение дневника или за его отсутствие. Вес мероприятия - 1.</p>	дифференцированный зачет

6	8	Промежуточная аттестация	Защита отчета по практике	-	40	<p>Промежуточная аттестация проводится в форме защиты отчета по практике 40 баллов – выбор темы обоснован студентом, сформированы элементы научной новизны, аргументированное собственное мнение студента по проблемам исследования, выдвинута гипотеза.</p> <p>32 балла - выбор темы обоснован студентом, аргументированное собственное мнение студента по проблемам исследования, выдвинута гипотеза.</p> <p>24 балла – выбор темы проведен студентом без предварительного анализа, сформирован элемент научной новизны, отсутствует собственное мнение студента по проблемам исследования, не выдвинута гипотеза.</p> <p>16 балла - выдвинута гипотеза, выбор темы проведен студентом без предварительного анализа. 8 балл - выбор темы проведен студентом без предварительного анализа, не сформирован элемент научной новизны, отсутствует собственное мнение студента по проблемам исследования, не выдвинута гипотеза. 0 баллов – выбор темы проведен студентом без предварительного</p>	дифференцированный зачет
---	---	--------------------------	---------------------------	---	----	---	--------------------------

						анализа, не сформирован элемент научной новизны, отсутствует собственное мнение студента по проблемам исследования, не выдвинута гипотеза.	
--	--	--	--	--	--	--	--

7.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Зачет проводится в установленное учебным отделом время окончания практики. При оценивании результатов мероприятия возможно получение оценки автоматом по балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Оценка студенту выставляется автоматом исходя из его суммарного рейтинга по мероприятиям текущего контроля. Максимально возможный балл за данное мероприятие - 5 баллов. 5 баллов (рейтинг студента по мероприятиям текущего контроля 85-100%), 4 балла (рейтинг студента по мероприятиям текущего контроля 75-84%), 3 балла (рейтинг студента по мероприятиям текущего контроля 65-74%), 2 балла (рейтинг студента по мероприятиям текущего контроля 0-64%). В случае необходимости повышения рейтинга и оценки обучаемого на дифференцированном зачете проводится индивидуальное собеседование с руководителем практики от ВУЗа. Студент сдает полностью оформленный дневник и отчет по практике. В рамках защиты отчета подтверждает теоретические знания и практические навыки приобретенные за время прохождения практики. При оценке результатов мероприятия используются следующие критерии: 40 баллов – выбор темы обоснован студентом, сформированы элементы научной новизны, аргументированное собственное мнение студента по проблемам исследования, выдвинута гипотеза. 32 балла - выбор темы обоснован студентом, аргументированное собственное мнение студента по проблемам исследования, выдвинута гипотеза. 24 балла – выбор темы проведен студентом без предварительного анализа, сформирован элемент научной новизны, отсутствует собственное мнение студента по проблемам исследования, не выдвинута гипотеза. 16 балла - выдвинута гипотеза, выбор темы проведен студентом без предварительного анализа. 8 балл - выбор темы проведен студентом без предварительного анализа, не сформирован элемент научной новизны, отсутствует собственное мнение студента по проблемам исследования, не выдвинута гипотеза. 0 баллов – выбор темы проведен студентом без предварительного анализа, не сформирован элемент научной новизны, отсутствует собственное мнение студента по проблемам исследования, не выдвинута гипотеза.

7.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ					
		1	2	3	4	5	6
УК-1	Имеет практический опыт: анализировать, синтезировать получаемую информацию для выработки решений в профессиональной деятельности		+	+	+		+
УК-6	Имеет практический опыт: самостоятельной, творческой работы, умением организовать свой труд; самоанализа и самоконтроля, самообразования и	+	+	+	+	+	+

	самосовершенствования, поиска и реализации новых, эффективных форм организации своей деятельности; использования творческого потенциала для управления экологическими процессами в международном бизнесе и в рамках ВТО						
ПК-2	Имеет практический опыт: проведения собеседования при приеме на работу	+					+
ПК-6	Имеет практический опыт: определения признаков контрафактных товаров в соответствии с законодательством; навыками осуществления контроля за соблюдением законодательства в области охраны объектов интеллектуальной собственности, попадающих под компетенцию таможенных органов		+	+			+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

1. Информатика [Текст] учеб. пособие для высш. техн. учеб. заведений под ред. С. В. Симоновича. - 3-е изд. - СПб. и др.: Питер, 2016. - 637 с. ил.
2. Степанов, Е. А. Экономика таможенного дела [Текст] курс лекций по специальности 38.05.02 "Таможенное дело" Е. А. Степанов, И. П. Килина ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Институт. экономика ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2016. - 62, [1] с. ил. электрон. версия

из них методические указания для самостоятельной работы студента:

1. Боброва, А. В. Производственная практика [Текст] метод. указания по специальности 38.05.02 "Таможенное дело" А. В. Боброва ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Таможенное дело ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2021. - 49, с. электрон. версия

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Суглобов, А. Е., Таможенный менеджмент, учебник [Электронный ресурс] / А. Е. Суглобов, В. В. Макрусев. : Издательско-торговая корпорация Дашков и К — 2022. — 348 с. https://e.lanbook.com/book/277544?category=1029&publisher=1027
2	Основная литература	Образовательная платформа	Попова, Л. И. Технологии таможенного контроля : учебное пособие для вузов [Электронный ресурс] / Л. И. Попова. — 2-е изд., испр. и

		Юрайт	доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 256 с. https://urait.ru/bcode/512751
3	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Технология таможенного контроля в пунктах пропуска : учеб. пособие [Электронный ресурс] / составители : А.И. Ташлыкова, А.С. Мыльников. – Хабаровск : Изд-во ДВГУПС, 2019 – 105 с. https://e.lanbook.com/book/179363
4	Основная литература	Электронный каталог ЮУрГУ	Соколов С. С. Система управления рисками при контроле товаров и транспортных средств : учеб. пособие по дисциплине для студентов специальности 38.05.02 "Таможенное дело" / С. С. Соколов ; под ред. Е. А. Степанова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Таможенное дело ; ЮУрГУ. - Челябинск : Издательский центр ЮУрГУ, 2022. - 111, с. : ил.. http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=00078071k
5	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Товароведение, экспертиза в таможенном деле и товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности. Часть 3. Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности: учеб. пособие для студентов специальности 38.05.02 "Таможенное дело" [Электронный ресурс] / Амурский государственный университет — 2020. — 111 с. https://e.lanbook.com/book/156583
6	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Сальников, К.А. Декларирование товаров и транспортных средств. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — СПб. : ИЦ Интермедия, 2015. — 228 с. http://e.lanbook.com/book/55326
7	Методические пособия для самостоятельной работы студента	Электронный каталог ЮУрГУ	Боброва, А. В. Производственная практика [Текст] метод. указания по специальности 38.05.02 "Таможенное дело" А. В. Боброва ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Таможенное дело ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2021. - 49, с. электрон. версия — Режим доступа: http://www.lib.susu.ac.ru/ftd?base=SUSU_METHOD1&key=000568890

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. ООО Альта-софт-Альта-Максимум (версия PRO)(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

Нет

10. Материально-техническое обеспечение практики

Место прохождения практики	Адрес места прохождения	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики
Кафедра "Таможенное дело"	454080, Челябинск, пр Ленина, 76, а.400/3Б	Учебная лаборатория Таможенного дела, ауд.118/3б

ЮУрГУ		Комплект компьютерного оборудования Pentium IV (20 шт.)
АО "Промышленная Группа "Метран"	454138, Челябинск, пр-т Новоградский, 15	Компьютеры, оргтехника
АО "ЧЭМК"	454081, г. Челябинск, ул. Героев Танкограда, 80-п	Компьютеры, оргтехника
АО "Челябинский трубопрокатный завод"	454129, Челябинск, Машиностроителей, 21	Компьютеры, оргтехника
Челябинская таможня	454021, Челябинск, Победы, 368а	Технические средства таможенного контроля, компьютеры, оргтехника.