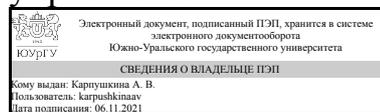


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Высшая школа экономики и
управления



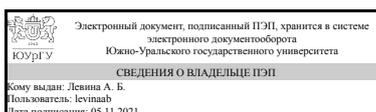
А. В. Карпушкина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины ДВ.1.07.02 Организационно-кадровый аудит
для направления 38.03.03 Управление персоналом
уровень бакалавр тип программы Прикладной бакалавриат
профиль подготовки Управление персоналом организации
форма обучения заочная
кафедра-разработчик Менеджмент

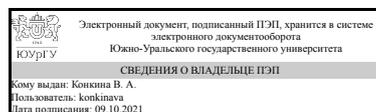
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.03 Управление персоналом, утверждённым приказом Минобрнауки от 14.12.2015 № 1461

Зав.кафедрой разработчика,
к.экон.н., доц.



А. Б. Левина

Разработчик программы,
старший преподаватель (-)



В. А. Конкина

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины: сформировать у студента комплексное представление о задачах, направлениях и методах аудита организации. Задачи дисциплины: сформировать у студента комплекс знаний, умений и навыков по составлению комплексной объективной оценки состояния сферы управления персоналом организации, выявлению недостатков, упущений, отклонений от установленных законом стандартов и разработке на этой основе конструктивных предложений по улучшению ситуации в данной области.

Краткое содержание дисциплины

В процессе изучения дисциплины рассматриваются следующие темы: место аудита в системе управления предприятием, отличие от других видов диагностики; методы, инструменты, этапы подготовки и проведения аудита; использование результатов аудита в деятельности служб, влияние результатов на эффективность работы персонала; процесс и методы организационной диагностики в аудите, диагноз внутренних проблем через анализ «организационной реальности»; существующие подходы к оценке эффективности реализации функций управления; анализ трудовых показателей; оценка эффективности деятельности служб.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУНы)
ОПК-5 способностью анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации	Знать: теоретические основы проведения и анализа результатов кадрового аудита
	Уметь: разрабатывать и внедрять рекомендации по совершенствованию функциональных подсистем управления персоналом
	Владеть: навыками принятия управленческих решений в контексте стратегии, целей и задач компании
ПК-26 знанием основ проведения аудита и контроллинга персонала и умением применять их на практике, владением важнейшими методами экономического и статистического анализа трудовых показателей, методами бюджетирования затрат на персонал	Знать: цели и методологию проведения кадрового аудита
	Уметь: использовать методы организационного консультирования, выявлять и интерпретировать наиболее острые социально-трудовые и экономические проблемы, находить пути их решения и разрабатывать систему мер по их практической реализации
	Владеть: методами экономического и статистического анализа трудовых показателей

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Б.1.12 Основы менеджмента	Не предусмотрены

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Б.1.12 Основы менеджмента	Знание сущности понятия "менеджмент", функций менеджмента. Уметь формулировать цели, разрабатывать, внедрять и анализировать показатели эффективности менеджмента

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 4 з.е., 144 ч.

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		9	
Общая трудоёмкость дисциплины	144	144	
<i>Аудиторные занятия:</i>	16	16	
Лекции (Л)	8	8	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	8	8	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	128	128	
Заполнение таблицы по теме 2	6	6	
Выполнение курсовой работы	38	38	
Подготовка к экзамену	26	26	
Подготовка к опросу по теме 1	2	2	
Выполнение кейса 1	12	12	
Подготовка к опросу по теме 3	2	2	
Написание эссе	12	12	
Выполнение кейса 3	12	12	
Заполнение таблицы по теме 5	6	6	
Выполнение кейса 2	12	12	
Вид итогового контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен, КР	

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Объект, предмет, содержание и задачи дисциплины организационно-кадрового аудита	2	1	1	0
2	Методологические аспекты аудита персонала	2	1	1	0
3	Методологические основы проведения аудита персонала организации	4	2	2	0
4	Социальный аудит	2	1	1	0
5	Теоретические основы кадрового контроллинга	4	2	2	0

6	Модели кадрового контроллинга	2	1	1	0
---	-------------------------------	---	---	---	---

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Понятие аудита и контроллинга персонала. Предмет и объекты изучения, актуальность и значимость в условиях рыночной экономики. Цели, задачи и содержание дисциплины	1
2	2	Методологические подходы к аудиту персонала организации. Сущность и основные концепции аудита	1
3	3	Основные показатели аудита персонала. Методика проведения аудита персонала. Стандарты аудита персонала. Основные источники информации. Задачи и основные направления анализа трудовых показателей при проведении аудита персонала	2
4	4	Социальный аудит как часть ОКА. Специфика социального аудита. Методика социального аудита	1
5	5	Методы кадрового контроллинга в системе управления персоналом организации. Содержание структура кадрового контроллинга в системе управления персоналом. Элементы, принципы, задачи, функции и закономерности кадрового контроллинга в организации. Виды контроллинга персонала	2
6	6	Структурно-функциональные параметры кадрового контроллинга в модели кадрового контроллинга. Алгоритм построения организационно-экономической модели кадрового контроллинга	1

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Теоретические основы аудита и контроллинга персонала. Работа в группах	1
2	2	Методология аудита персонала. Работа в группах	1
3	3	Анализ трудовых показателей при аудите персонала. Методы измерения производительности труда	2
4	4	Анализ численности и состава работников. Определение абсолютного и относительного отклонения. Определение отклонения по квалификации	1
5	5	Анализ использования фонда заработной платы. Определение абсолютного и относительного отклонения ФЗП	2
6	6	Аудит найма и адаптации. Разработка и анализ документов по подбору, найму и адаптации	1

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС		
Вид работы и содержание задания	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц)	Кол-во часов

Выполнение курсовой работы	<p>Когденко, В. Г. Экономический анализ [Текст] учеб. пособие для вузов по специальностям "Бухгалт. учет, анализ и аудит" и др. В. Г. Когденко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 392 с. ил. Друри, К. Управленческий и производственный учет [Текст] учебник для вузов по специальности 080109 "Бухгалт. учет, анализ и аудит" К. Друри ; пер. с англ. В. Н. Егорова. - 6-е изд. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - XVII, 1401 с. ил. Филина, Ф.Н. Внутренний аудит. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : ГроссМедиа, 2010. — 384 с. — Режим доступа: https://elibrary.ru/item.asp?id=21557417 — Загл. с экрана.</p>	38
Заполнение таблицы по теме 5	Контроллинг: теория и практика : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. В. Осипов [и др.] ; под общ. ред. С. В. Осипова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 145 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00619-3.	6
Подготовка к опросу по теме 3	Когденко, В. Г. Экономический анализ [Текст] учеб. пособие для вузов по специальностям "Бухгалт. учет, анализ и аудит" и др. В. Г. Когденко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 392 с. ил.	2
Выполнение кейса 3	<p>Друри, К. Управленческий и производственный учет [Текст] учебник для вузов по специальности 080109 "Бухгалт. учет, анализ и аудит" К. Друри ; пер. с англ. В. Н. Егорова. - 6-е изд. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - XVII, 1401 с. ил. Контроллинг: теория и практика : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. В. Осипов [и др.] ; под общ. ред. С. В. Осипова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 145 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00619-3.</p>	12
Заполнение таблицы по теме 2	Друри, К. Управленческий и производственный учет [Текст] учебник для вузов по специальности 080109 "Бухгалт. учет, анализ и аудит" К. Друри ; пер. с англ. В. Н. Егорова. - 6-е изд. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - XVII, 1401 с. ил.	6
Написание эссе	Масилова, М. Г. Кадровый аудит : учебное пособие / М. Г. Масилова. — Владивосток : ВГУЭС, 2019. — 75 с. — ISBN 978-5-9736-0539-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система.	12

	— URL: https://e.lanbook.com/book/161433 (дата обращения: 09.10.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей. Филина, Ф.Н. Внутренний аудит. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : ГроссМедиа, 2010. — 384 с. — Режим доступа: https://elibrary.ru/item.asp?id=21557417 — Загл. с экрана.	
Подготовка к опросу по теме 1	Когденко, В. Г. Экономический анализ [Текст] учеб. пособие для вузов по специальностям "Бухгалт. учет, анализ и аудит" и др. В. Г. Когденко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 392 с. ил.	2
Подготовка к экзамену	Когденко, В. Г. Экономический анализ [Текст] учеб. пособие для вузов по специальностям "Бухгалт. учет, анализ и аудит" и др. В. Г. Когденко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 392 с. ил. Друри, К. Управленческий и производственный учет [Текст] учебник для вузов по специальности 080109 "Бухгалт. учет, анализ и аудит" К. Друри ; пер. с англ. В. Н. Егорова. - 6-е изд. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - XVII, 1401 с. ил. Контроллинг: теория и практика : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. В. Осипов [и др.] ; под общ. ред. С. В. Осипова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 145 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00619-3.	26
Выполнение кейса 1	Масилова, М. Г. Кадровый аудит : учебное пособие / М. Г. Масилова. — Владивосток : ВГУЭС, 2019. — 75 с. — ISBN 978-5-9736-0539-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/161433 (дата обращения: 09.10.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	12
Выполнение кейса 2	Масилова, М. Г. Кадровый аудит : учебное пособие / М. Г. Масилова. — Владивосток : ВГУЭС, 2019. — 75 с. — ISBN 978-5-9736-0539-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/161433 (дата обращения: 09.10.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.	12

6. Инновационные образовательные технологии, используемые в учебном процессе

Не предусмотрены

Собственные инновационные способы и методы, используемые в образовательном процессе

Инновационные формы обучения	Краткое описание и примеры использования в темах и разделах
Использование активных методов обучения в форме кейсов	Студенты работают в мини-группах, разрабатывая решение кейса. Далее студенты защищают решение кейса, участвуя в дискуссии

Использование результатов научных исследований, проводимых университетом, в рамках данной дисциплины: нет

7. Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов дисциплины	Контролируемая компетенция ЗУНы	Вид контроля (включая текущий)	№№ заданий
Объект, предмет, содержание и задачи дисциплины организационно-кадрового аудита	ПК-26 знанием основ проведения аудита и контроллинга персонала и умением применять их на практике, владением важнейшими методами экономического и статистического анализа трудовых показателей, методами бюджетирования затрат на персонал	Опрос по теме 1	1
Методологические аспекты аудита персонала	ПК-26 знанием основ проведения аудита и контроллинга персонала и умением применять их на практике, владением важнейшими методами экономического и статистического анализа трудовых показателей, методами бюджетирования затрат на персонал	Заполнение таблицы по теме 2	2
Методологические основы проведения аудита персонала организации	ПК-26 знанием основ проведения аудита и контроллинга персонала и умением применять их на практике, владением важнейшими методами экономического и статистического анализа трудовых показателей, методами бюджетирования затрат на персонал	Опрос по теме 3	3
Методологические основы проведения аудита персонала организации	ОПК-5 способностью анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации	Кейс 1	4
Методологические основы проведения аудита персонала организации	ОПК-5 способностью анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации	Кейс 2	5
Социальный аудит	ПК-26 знанием основ проведения аудита и контроллинга персонала и умением применять их на практике, владением важнейшими методами экономического и статистического анализа трудовых показателей, методами бюджетирования затрат на персонал	Эссе	6
Теоретические основы кадрового контроллинга	ПК-26 знанием основ проведения аудита и контроллинга персонала и умением применять их на практике, владением важнейшими методами экономического и статистического	Заполнение таблицы по теме 5	7

	анализа трудовых показателей, методами бюджетирования затрат на персонал		
Модели кадрового контроллинга	ОПК-5 способностью анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации	Кейс 3	8
Все разделы	ПК-26 знанием основ проведения аудита и контроллинга персонала и умением применять их на практике, владением важнейшими методами экономического и статистического анализа трудовых показателей, методами бюджетирования затрат на персонал	Курсовая работа	9
Все разделы	ОПК-5 способностью анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации	Курсовая работа	9
Все разделы	ПК-26 знанием основ проведения аудита и контроллинга персонала и умением применять их на практике, владением важнейшими методами экономического и статистического анализа трудовых показателей, методами бюджетирования затрат на персонал	Экзамен	10
Все разделы	ОПК-5 способностью анализировать результаты исследований в контексте целей и задач своей организации	Экзамен	10
Все разделы	ПК-26 знанием основ проведения аудита и контроллинга персонала и умением применять их на практике, владением важнейшими методами экономического и статистического анализа трудовых показателей, методами бюджетирования затрат на персонал	Бонус	11

7.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
Опрос по теме 1	Письменный опрос осуществляется на практическом занятии. Студенту задаются 3 вопроса из списка контрольных вопросов. Время, отведенное на опрос - 15 минут. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Правильный ответ на вопрос соответствует 2 баллам. Частично правильный ответ соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 6. Весовой коэффициент мероприятия – 1.	Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равно 60 % Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %
Заполнение таблицы по теме 2	Студент заполняет таблицу во внеаудиторное время. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Правильно заполненная таблица соответствует 3 баллам. Заполненная таблица, в которой допущены смысловые ошибки, соответствует 2 баллам. Частично заполненная таблица соответствует 1 баллу. Незаполненная таблица или заполненная с многочисленными ошибками соответствует 0 баллов. Максимальное количество	Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равно 60 % Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %

	баллов – 3. Весовой коэффициент мероприятия – 1.	
Опрос по теме 3	<p>Письменный опрос осуществляется на практическом занятии. Студенту задаются 3 вопроса из списка контрольных вопросов. Время, отведенное на опрос -15 минут. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Правильный ответ на вопрос соответствует 2 баллам. Частично правильный ответ соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 6. Весовой коэффициент мероприятия – 1.</p>	<p>Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равно 60 % Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %</p>
Кейс 1	<p>Студенты получают условия кейса, выполняют его и защищают результаты. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Оценка осуществляется исходя из критериев степени раскрытия вопроса, логичности и грамотности изложения. Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 1.</p>	<p>Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равно 60 % Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %</p>
Кейс 2	<p>Студенты получают условия кейса, выполняют его и защищают результаты. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Оценка осуществляется исходя из критериев степени раскрытия вопроса, логичности и грамотности изложения. Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 1.</p>	<p>Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равно 60 % Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %</p>
Эссе	<p>Эссе выполняется студентом в электронном ЮУрГУ. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Оценка осуществляется исходя из критериев соответствия теме, логичности и грамотности изложения. Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 1.</p>	<p>Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равно 60 % Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %</p>
Заполнение таблицы по теме 5	<p>Студент заполняет таблицу во внеаудиторное время. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Правильно заполненная таблица соответствует 3 баллам. Заполненная таблица, в которой допущены смысловые ошибки, соответствует 2 баллам. Частично заполненная таблица соответствует 1 баллу. Незаполненная таблица или заполненная с многочисленными ошибками соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 3. Весовой коэффициент мероприятия – 1.</p>	<p>Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равно 60 % Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %</p>
Кейс 3	<p>Студенты получают условия кейса, выполняют его и защищают результаты. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Оценка осуществляется исходя из критериев степени</p>	<p>Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равно 60 % Не зачтено: рейтинг обучающегося за</p>

	<p>раскрытия вопроса, логичности и грамотности изложения. Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 1.</p>	<p>мероприятие менее 60 %</p>
Курсовая работа	<p>Задание на курсовую работу выдается в первую неделю семестра. За две недели до окончания семестра преподаватель выставляет предварительную оценку и допускает студента к защите. В последнюю неделю семестра проводится защита КР. Защита курсовой работы выполняется в комиссии, состоящей не менее, чем из двух преподавателей. На защите студент коротко (3-5 мин.) докладывает об основных проектных решениях, принятых в процессе разработки, и отвечает на вопросы членов комиссии. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Показатели оценивания: Качество курсовой работы: 9-10 баллов – курсовая работа имеет логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными положениями 5-7 балла – КР имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практической деятельности, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными положениями 1-4 балла – КР имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные положения 0 балл – пояснительная записка не имеет анализа, не отвечает требованиям, изложенным в методических рекомендациях кафедры. В работе нет выводов либо они носят декларативный характер. Защита курсовой работы: 4-5 балла – при защите студент показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, легко отвечает на поставленные вопросы 2-3 балла – при защите студент показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы 1 балл – при защите студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы 0 баллов – при защите студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки Оформление работы 4-5 баллов - студент выполнил требования ГОСТ по оформлению 2-3 балла - студент продемонстрировал знание ГОСТа, но присутствуют ошибки 1 балл - студент допустил многочисленные ошибки при оформлении 0 баллов - оформление отсутствует Максимальное количество баллов – 20.</p>	<p>Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равно 60 % Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %</p>
Экзамен	<p>Экзамен проводится в форме письменного опроса. Студенту задаются 2 вопроса из списка контрольных вопросов. Время, отведенное на опрос - 45 минут При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся</p>	<p>Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равно 60 % Не зачтено: рейтинг</p>

	(утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. №179). Правильный ответ на вопрос соответствует 10 баллам. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 20. Весовой коэффициент мероприятия – 1.	обучающегося за мероприятие менее 60 %
Бонус	Студент представляет копии документов, подтверждающие публикацию статьи по теме организационно-кадрового аудита. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Максимально возможная величина бонус-рейтинга +15 %.	Зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие больше или равно 60 % Не зачтено: рейтинг обучающегося за мероприятие менее 60 %

7.3. Типовые контрольные задания

Вид контроля	Типовые контрольные задания
Опрос по теме 1	Объект организационно-кадрового аудита Предмет организационно-кадрового аудита Задачи организационно-кадрового аудита Эффект от проведения организационно-кадрового аудита и др.
Заполнение таблицы по теме 2	Студент заполняет таблицу на тему "Исследовательские подходы к аудиту персонала"
Опрос по теме 3	Внешняя информация при проведении аудита персонала Анкетные опросы и обзор отношения Интервью как метод проведения аудита персонала Эксперименты в области управления персоналом и др.
Кейс 1	Задания для бакалавриата_УП (1).docx
Кейс 2	кейс 1 для ОКА.docx
Эссе	Цели и сущность перспективного социального аудита Цели и сущность оперативного социального аудита Цели и сущность текущего социального аудита
Заполнение таблицы по теме 5	Студент заполняет таблицу на тему "Контроллинг затрат на персонал и их структура"
Кейс 3	Кейс 3 для ОКА.docx
Курсовая работа	Название курсовой работы формулируется исходя из наличия проблемной подсистемы управления персоналом на предприятии, на котором студент проходил преддипломную практику. Например: "Аудит системы управления карьерой на ПАО "РЖД"
Экзамен	Контрольные вопросы к экзамену для итогового контроля 1. Сущность задачи и направления аудита персонала 2. Основные направления аудиторской деятельности . 3. Объект и предмет аудита персонала. 4. Направления и уровни проведения аудита персонала. 5. Принципы проведения оценки персонала. 6. Контроллинг в системе управления персоналом 7. Основные виды контроллинга. 8. Цель контроллинга в системе управления персоналом 9. Структура контроллинга. 10. Центры ответственности и центры затрат. 11. Особенности правоприменительной практики аудита персонала

	12. Системный, внешний и стратегический аудит. 13. Основные методы исследования, характерные для аудита персонала. 14. Особенности процедур сбора информации процессе предварительного и основного этапов аудита 15. Аудит кадрового потенциала организации. 16. Этапы проведения аудита персонала. 17. Методы аудита персонала.
Бонус	+15 % за публикацию статьи по теме организационно-кадрового аудита в течение семестра

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Когденко, В. Г. Экономический анализ [Текст] учеб. пособие для вузов по специальностям "Бухгалт. учет, анализ и аудит" и др. В. Г. Когденко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 392 с. ил.

б) дополнительная литература:

1. Друри, К. Управленческий и производственный учет [Текст] учебник для вузов по специальности 080109 "Бухгалт. учет, анализ и аудит" К. Друри ; пер. с англ. В. Н. Егорова. - 6-е изд. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - XVII, 1401 с. ил.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Аудит ред. журн. журнал. - М., 1995-

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Практический аудит [Текст] : метод. указания по направлению "Экономика" (бакалавриат) / Т. В. Денисова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Бухгалт. учет, анализ и аудит ; ЮУрГУ

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Масилова, М. Г. Кадровый аудит : учебное пособие / М. Г. Масилова. — Владивосток : ВГУЭС, 2019. — 75 с. — ISBN 978-5-9736-0539-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/161433 (дата обращения: 09.10.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2	Основная литература	Электронная библиотека Юрайт	Контроллинг: теория и практика : учебник и практикум для академического бакалавриата / С. В. Осипов [и др.] ; под общ. ред. С. В. Осипова. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 145 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00619-3. https://urait.ru/viewer/kontrolling-teoriya-i-praktika-424939

3	Дополнительная литература	eLIBRARY.RU	Филина, Ф.Н. Внутренний аудит. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : ГроссМедиа, 2010. — 384 с. — Режим доступа: https://elibrary.ru/item.asp?id=21557417 — Загл. с экрана.
---	---------------------------	-------------	---

9. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

Нет

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции	450 (2)	Мультимедийное оборудование, компьютер, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, программное обеспечение
Самостоятельная работа студента	114-2 (2)	Компьютерная техника с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду, наборы демонстрационного материала, СПС «Гарант» или «Консультант-плюс»
Практические занятия и семинары	561a (2)	Мебель, необходимая для проведения учебных мероприятий (занятий): столы, стулья, доска