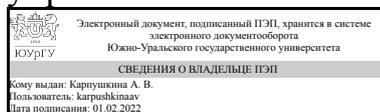


# ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор института  
Высшая школа экономики и  
управления



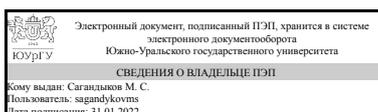
А. В. Карпушкина

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.19 Трудовое право  
для специальности 38.05.02 Таможенное дело  
уровень Специалитет  
форма обучения заочная  
кафедра-разработчик Теория государства и права, трудовое право

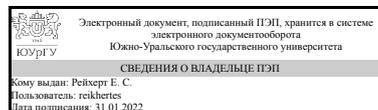
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.05.02 Таможенное дело, утверждённым приказом Минобрнауки от 25.11.2020 № 1453

Зав.кафедрой разработчика,  
к.юрид.н., доц.



М. С. Сагандыков

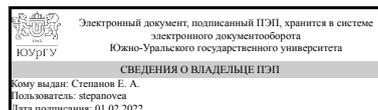
Разработчик программы,  
старший преподаватель



Е. С. Рейхерт

СОГЛАСОВАНО

Руководитель специальности  
к.экон.н., доц.



Е. А. Степанов

## 1. Цели и задачи дисциплины

Основной целью изучения данной дисциплины является формирование комплекса знаний в сфере правового регулирования трудовых и иных непосредственно с ними связанных отношений. Задачи дисциплины: а) усвоение основных теоретических конструкций трудового права; б) ознакомление с основополагающими нормативными правовыми актами в области трудового права; в) уяснение основных принципов трудового права; г) выработка навыков работы с правовыми документами; д) уяснение содержания основных институтов трудового права; е) овладение методологией разрешения теоретических и прикладных вопросов трудового права, в том числе специальными приемами работы с нормативным материалом (в частности: анализом многочисленных и разнообразных источников российского законодательства, их сопоставления, толкования, разъяснения, выяснения тенденций в их развитии, выявления их позитивных и негативных свойств); ж) приобретение практических навыков для работы в области трудового права: в контрольно-надзорных и правоохранительных органах, юридических и кадровых службах организаций, службе занятости и т.п.; з) овладение навыками профессионального разрешения практических ситуаций, грамотного составления документов, оказания консультационных услуг.

## Краткое содержание дисциплины

Трудовое право это отрасль российского права, представляющая собой совокупность юридических норм, регулирующих общественные отношения между работником и работодателем (трудовые отношения), а также иные, непосредственно с ними связанные отношения. В предмет трудового права входят отношения по: организации труда и управлению трудом; трудоустройству у данного работодателя; подготовке и дополнительному профессиональному образованию работников непосредственно у данного работодателя; социальному партнерству, ведению коллективных переговоров, заключению коллективных договоров и соглашений; участию работников и профессиональных союзов в установлении условий труда и применении трудового законодательства в предусмотренных законом случаях; материальной ответственности работодателей и работников в сфере труда; государственному контролю (надзору), профсоюзному контролю за соблюдением трудового законодательства (включая законодательство об охране труда) и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права; разрешению трудовых споров; обязательному социальному страхованию в случаях, предусмотренных федеральными законами.

## 2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Знает: понятие, предмет и метод трудового права России; современное состояние нормативной правовой базы регулирования трудовых и непосредственно связанных с ними отношений; систему трудового права и законодательства Умеет: оперировать понятиями и категориями

	<p>трудового права; анализировать, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с Трудовым кодексом РФ и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права</p> <p>Имеет практический опыт: составления необходимых организационных, процедурных и процессуальных документов по вопросам трудового права</p>
--	--

### 3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.О.02 Философия, 1.О.14 Основы менеджмента	1.Ф.27 Выявление и основы расследования административных правонарушений, отнесенных к компетенции таможенных органов

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.02 Философия	<p>Знает: основные этапы, концепции и подходы в развитии мировой философской мысли, философские особенности конкретных исторических эпох</p> <p>Умеет: формировать и аргументированно отстаивать собственную позицию по проблемам этики, философской антропологии и социальной философии</p> <p>Имеет практический опыт: восприятия мнений в обществе с философских позиций, аргументированного изложения собственной точки зрения</p>
1.О.14 Основы менеджмента	<p>Знает: основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основные понятия, виды организационно-управленческих решений; требования к решению поставленных профессиональных задач при взаимодействии с обществом, коллективом, деловыми партнерами; критерии оценки эффективности принятого решения, основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни</p> <p>Умеет: устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды, предлагать организационно-управленческие</p>

	<p>решения, максимально соответствующие различным экономическим и управленческим ситуациям, нести за них ответственность; грамотно решать поставленные профессиональные задачи, исходя из поставленных целей при взаимодействии с обществом, коллективом, деловыми партнерами; учитывать последствия управленческих решений и меру ответственности за их принятие, эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения</p> <p>Имеет практический опыт: владения основными методами и нормами социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды, принятия организационно-управленческих решений и их оценки; систематизации и учета последствий принятых организационно-управленческих решений, управления собственным временем; приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; применения методик саморазвития и самообразования в течение всей жизни</p>
--	---

#### 4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., 12,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		5
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72
<i>Аудиторные занятия:</i>	8	8
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	4	4
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	59,75	59,75
с применением дистанционных образовательных технологий	0	
подготовка к зачету	23	23
решение задач	36,75	36.75
Консультации и промежуточная аттестация	4,25	4,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

#### 5. Содержание дисциплины

№	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах
---	----------------------------------	---

раздела		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Общая часть трудового права	2	2	0	0
2	Особенная часть трудового права	6	2	4	0

### 5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Трудовое право как отрасль. Субъекты трудового права	2
2	2	Трудовой договор	2

### 5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	2	Трудовой договор	2
5	2	Дисциплина труда	2

### 5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

### 5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
подготовка к зачету	ПУМД осн.лит №1-2; ПУМД доп.лит №1-2; ЭУМД осн.лит №1-3; ЭУМД доп.лит. №4-6	5	23
решение задач	ПУМД осн.лит №1-2; ПУМД доп.лит №1-2; ЭУМД осн.лит №1-3; ЭУМД доп.лит. №4-6	5	36,75

## 6. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

### 6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	5	Текущий контроль	КРМ 1 Проверочная работа «Трудовой договор»	1	8	Студентам на самостоятельную работу дается 5 тематических задач, представляющие из себя конкретную практическую ситуацию. Ответом на	зачет

					<p>задание является анализ нормативных правовых актов и обоснованный вывод.</p> <p>Критерии оценивания задач</p> <p>1. Логичность изложения ответа: 0-есть замечания к логике изложения; 1-нет замечаний к логике изложения.</p> <p>2. Обоснованность: 3-все ответы имеют ссылку на норму права; 1-не все ответы имеют ссылку на норму права; 0-ответ не имеет ссылки на норму права.</p> <p>3. Правильность применения нормы права: 1-использованные нормы являются верными для решения задачи; 0-нормы права применены неверно или не подходят по смыслу.</p> <p>4. Наличие вывода: 3-вывод верный, сделан по каждой правовой ситуации отдельно и по всей задаче; 1-вывод частично верный ИЛИ сделан только всей задаче ИЛИ не по каждой правовой ситуации; 0-вывод неверный ИЛИ вывод отсутствует.</p>		
2	5	Текущий контроль	КРМ 2 Проверочная работа «Рабочее время, время отдыха и оплата труда»	1,5	8	<p>Студентам на самостоятельную работу дается 4 тематические задачи, представляющие из себя конкретную практическую ситуацию. Ответом на задание является анализ нормативных правовых актов и обоснованный вывод.</p> <p>Критерии оценивания задач</p> <p>1. Логичность изложения ответа: 0-есть замечания к логике изложения; 1-нет замечаний к логике изложения.</p> <p>2. Обоснованность: 3-все ответы имеют ссылку на норму права; 1-не все ответы имеют ссылку на норму права; 0-ответ не имеет ссылки на норму права.</p> <p>3. Правильность применения нормы права: 1-использованные нормы являются верными для решения задачи; 0-нормы права применены неверно или не подходят по смыслу.</p> <p>4. Наличие вывода: 3-вывод верный, сделан по каждой правовой ситуации отдельно и по всей задаче; 1-вывод частично верный ИЛИ сделан</p>	зачет

						только всей задаче ИЛИ не по каждой правовой ситуации; 0-вывод неверный ИЛИ вывод отсутствует.	
3	5	Текущий контроль	КРМ 3 Проверочная работа «Дисциплинарная и материальная ответственность»	1,5	8	Студентам на самостоятельную работу дается 4 тематические задачи, представляющие из себя конкретную практическую ситуацию. Ответом на задание является анализ нормативных правовых актов и обоснованный вывод. Критерии оценивания задач 1. Логичность изложения ответа: 0-есть замечания к логике изложения; 1-нет замечаний к логике изложения. 2. Обоснованность: 3-все ответы имеют ссылку на норму права; 1-не все ответы имеют ссылку на норму права; 0-ответ не имеет ссылки на норму права. 3. Правильность применения нормы права: 1-использованные нормы являются верными для решения задачи; 0-нормы права применены неверно или не подходят по смыслу. 4. Наличие вывода: 3-вывод верный, сделан по каждой правовой ситуации отдельно и по всей задаче; 1-вывод частично верный ИЛИ сделан только всей задаче ИЛИ не по каждой правовой ситуации; 0-вывод неверный ИЛИ вывод отсутствует.	зачет
4	5	Текущий контроль	КРМ 8 Проверочная работа «Защита прав и интересов работников»	1	8	Студентам на самостоятельную работу дается 2 тематические задачи, представляющие из себя конкретную практическую ситуацию. Ответом на задание является анализ нормативных правовых актов и обоснованный вывод. Критерии оценивания задач 1. Логичность изложения ответа: 0-есть замечания к логике изложения; 1-нет замечаний к логике изложения. 2. Обоснованность: 3-все ответы имеют ссылку на норму права; 1-не все ответы имеют ссылку на норму права; 0-ответ не имеет ссылки на норму права. 3. Правильность применения нормы права: 1-использованные нормы являются	зачет

						<p>верными для решения задачи;  0-нормы права применены неверно или не подходят по смыслу.  4.Наличие вывода:  3-вывод верный, сделан по каждой правовой ситуации отдельно и по всей задаче;  1-вывод частично верный ИЛИ сделан только всей задаче ИЛИ не по каждой правовой ситуации;  0-вывод неверный ИЛИ вывод отсутствует.</p>	
5	5	Бонус	Бонус	-	15	<p>посещение всех лекций -1  результативная работа на практических занятиях ( 1 балл за занятие, макс. 8) - 8  участие в олимпиаде по Трудовому праву с результатом не менее 70% -5  участие в конференции с докладом по тематике дисциплины (при наличии сертификата или иных подтверждающих документов) -15</p>	зачет
6	5	Промежуточная аттестация	зачет	-	16	<p>Максимальное количество баллов (два вопроса) – 16 баллов ( 8 баллов за каждый вопрос).  Критерии оценивания ответа на вопрос:  1.Правовое обоснование:  2- ответ основан на действующем законодательстве, учтены все правовые нормы  1- правовые нормы учтены частично  0- правовые нормы не использованы (использованы неверно).  2. Знание современных точек зрения по проблеме  3-отражены не менее 3 точек зрения на проблему  2-отражены 2 точки зрения на проблему  1-ответ основан на единственном подходе к решению проблемы  0-ответ не отражает знание проблем.  3. Содержание ответа:  3-раскрыты все аспекты вопроса (например, понятие, признаки, все характеристики)  1-вопрос раскрыт частично  0-вопрос не раскрыт (нет ответа)</p>	зачет

## 6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	На зачете происходит оценивание учебной деятельности	В соответствии с

	<p>обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. По результатам всех выполненных мероприятий текущего контроля в процентном выражении формируется оценка за курс. При условии выполнения всех мероприятий текущего контроля и достижения 60-100 % рейтинга обучающийся получает соответствующую рейтингу оценку. При желании повысить рейтинг за курс обучающийся на зачете отвечает на 2 вопроса. При подготовке ответов на вопросы билета в аудитории одновременно может находиться не более 8-10 обучающихся. Ответы даются в устной или письменной форме. Для подготовки предоставляется 10 минут.</p> <p>При подготовке к вопросам пользоваться любыми материалами запрещено. Для ответа на вопрос дается 2-4 минуты. Преподаватель вправе задавать дополнительные вопросы в пределах билета.</p>	<p>пп. 2.5, 2.6 Положения</p>
--	--	-----------------------------------

### 6.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ					
		1	2	3	4	5	6
УК-1	Знает: понятие, предмет и метод трудового права России; современное состояние нормативной правовой базы регулирования трудовых и непосредственно связанных с ними отношений; систему трудового права и законодательства	+	+	+	+	+	+
УК-1	Умеет: оперировать понятиями и категориями трудового права; анализировать, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с Трудовым кодексом РФ и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права	+	+	+	+	+	+
УК-1	Имеет практический опыт: составления необходимых организационных, процедурных и процессуальных документов по вопросам трудового права	+	+	+	+	+	+

Фонды оценочных средств по каждому контрольному мероприятию находятся в приложениях.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### Печатная учебно-методическая документация

#### а) основная литература:

1. Трудовое право практ. журн. Изд. дом "Управление персоналом" журнал. - М., 2007-
2. Трудовое право Учеб. для вузов А. В. Гребенчиков, Т. В. Иванкина, В. В. Коробченко и др.; Под общ. ред. С. П. Маврина, Е. Б. Хохлова. - М.: Высшее образование, 2005. - 410 с.

#### б) дополнительная литература:

1. Трудовое право России Текст учебник для вузов по направлению и специальности "Юриспруденция" А. В. Завгородний и др.; под. общ. ред. Е. Б. Хохлова, В. А. Сафонова. - 5-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2013. - 672, [1] с. ил. 1 опт. электрон. диск (CD-ROM)
2. Безопасность жизнедеятельности. Безопасность технологических процессов и производств. Охрана труда [Текст] учеб. пособие для вузов П. П. Кукин и др. - Изд. 5-е, стер. - М.: Высшая школа, 2009. - 334, [1] с. ил.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Трудовое право
2. Кадровик
3. Юрист
4. Российская юстиция
5. Государство и право
6. Трудовое право в России и за рубежом
7. Вестник ЮУрГУ. Серия "Право"
8. Закон

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Методические указания

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Методические указания

### Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Головина, С. Ю. Трудовое право : учебник для академического бакалавриата / С. Ю. Головина, Ю. А. Кучина ; под общ. ред. С. Ю. Головиной. — 3-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 314 с <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
2	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Трудовое право в 2 т. Том 1. Общая часть : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. П. Орловский [и др.] ; отв. ред. Ю. П. Орловский. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 285 с <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
3	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Трудовое право в 2 т. Том 2. Особенная часть. Международно-правовое регулирование труда : учебник для бакалавриата и магистратуры / Ю. П. Орловский [и др.] ; отв. ред. Ю. П. Орловский. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2016. — 506 с. <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
4	Дополнительная литература	Образовательная платформа Юрайт	Трудовое право России в 2 т. Том 2. Особенная часть : учебник для академического бакалавриата / Е. Б. Хохлов [и др.] ; отв. ред. Е. Б. Хохлов, В. А. Сафонов. — 7-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 449 с. <a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
5	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Лушников, А.М. Охрана труда и трудовправовой контроль (надзор). / А.М. Лушников, М.В. Лушникова. М. : Проспект, 2015. — 248 с. <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
6	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Гусов, К.Н. Судебная практика по трудовым спорам. / К.Н. Гусов, Г.А. Агафонова, О.А. Егорова. — М. : Проспект, 2015. — 336 с. <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(бессрочно)

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Пересдача	219 (3б)	Стол преподавателя, столы и парты для обучающихся
Лекции	219 (3б)	Стол преподавателя, столы и парты для обучающихся
Контроль самостоятельной работы	219 (3б)	Стол преподавателя, столы и парты для обучающихся
Самостоятельная работа студента	219 (3б)	Стол преподавателя, столы и парты для обучающихся
Зачет, диф.зачет	219 (3б)	Стол преподавателя, столы и парты для обучающихся
Практические занятия и семинары	219 (3б)	Стол преподавателя, столы и парты для обучающихся