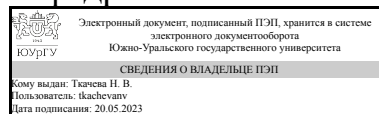


УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий выпускающей  
кафедрой



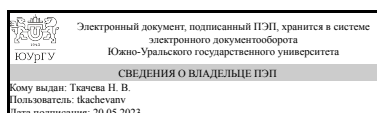
Н. В. Ткачева

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.С0.05 Дознание в органах внутренних дел  
для специальности 40.05.02 Правоохранительная деятельность  
уровень Специалитет  
специализация Административная деятельность полиции  
форма обучения очная  
кафедра-разработчик Судебная и правоохранительная деятельность

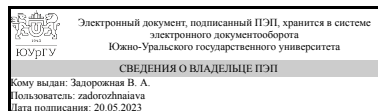
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.05.02 Правоохранительная деятельность, утверждённым приказом Минобрнауки от 28.08.2020 № 1131

Зав.кафедрой разработчика,  
к.юрид.н., доц.



Н. В. Ткачева

Разработчик программы,  
к.юрид.н., доц., доцент



В. А. Задорожная

## **1. Цели и задачи дисциплины**

Цель освоения учебной дисциплины «Дознание в органах внутренних дел» состоит в развитии у студентов личностных качеств и формировании системы знаний, умений и навыков, необходимых для профессиональной деятельности по обеспечению законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства; по раскрытию и расследованию преступлений в форме дознания. Задачи учебной дисциплины: - обеспечить системное усвоение студентами основных положений законодательных и иных нормативных актов, регулирующих деятельность органов внутренних дел по расследованию преступлений в форме дознания в объеме, достаточном для самостоятельного осуществления профессиональной деятельности; - способствовать формированию знаний, умений и навыков, необходимых для осуществления профессиональной деятельности по расследованию уголовных дел в форме дознания; - содействовать формированию у студентов высокого уровня правосознания, развитию профессионального интереса, установки на профессиональное совершенствование.

## **Краткое содержание дисциплины**

Учебная дисциплина «Дознание в органах внутренних дел» интегрирует знания, полученные студентами в ходе изучения дисциплин «Уголовное право», «Уголовно-процессуальное право», «Криминалистика» в целостную систему знаний, позволяющую самостоятельно осуществлять профессиональную деятельность по расследованию преступлений в форме дознания. Содержание дисциплины включает в себя следующие вопросы. Понятие и виды дознания. Общие условия производства дознания. Организация деятельности подразделений дознания органов внутренних дел. Взаимодействие дознавателей с сотрудниками других служб органов внутренних дел. Планирование дознания. Организационные и процессуальные особенности возбуждения уголовных дел, по которым производится дознание. Организация приема и регистрации сообщений о преступлениях. Единый учет преступлений. Процессуальное оформление участников дознания, их права и обязанности. Организация работы дознавателя по изучению личности подозреваемого и применению мер процессуального принуждения. Организация производства следственных действий в ходе дознания. Организация работы дознавателя по приостановлению дознания и розыску скрывшегося подозреваемого. Профилактическая деятельность дознавателя. Организация работы дознавателя на этапе окончания дознания. Организация работы дознавателя при производстве дознания в сокращенной форме. В процессе обучения осуществляется ориентация учебной дисциплины на потребности органов внутренних дел, максимальное приближение теоретического обучения студентов к практической деятельности органов внутренних дел, привитие им навыков организации расследования преступлений, подследственных органам дознания, профессиональное становление будущего специалиста органов внутренних дел, способного после окончания обучения в минимальные сроки самостоятельно выполнять свои должностные обязанности.

## **2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины**

| Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)   | Планируемые результаты обучения по дисциплине  |
|---|--|
| <p>ПК-1 Способен квалифицированно давать правовую оценку нарушениям законодательства при осуществлении профессиональной деятельности в правоохранительной сфере</p> | <p>Знает: нормы административного и уголовного законодательства, ведомственные нормативные правовые акты, регламентирующие прием, регистрацию и разрешения заявлений и сообщений о преступлениях органами внутренних дел<br/> Умеет: принимать заявления и сообщения о преступлениях и правонарушениях, ограничивать уголовно-наказуемые деяния от административных правонарушений и проступков, правильно квалифицировать преступления<br/> Имеет практический опыт: обосновывать квалификацию деяния, принимать процессуальные решения о возбуждении уголовного дела, об отказе в возбуждении уголовного дела, о привлечении лица в качестве обвиняемого</p> |
| <p>ПК-3 Способен определять правовую природу общественных отношений, профессионально квалифицировать факты и правоотношения</p>                                     | <p>Знает: нормы уголовно-процессуального законодательства, ведомственные нормативные правовые акты, регламентирующие правоотношения между участниками дознания<br/> Умеет: правильно в установленные законом сроки определять процессуальные положения участников дознания, осуществлять действия и принимать решения по обеспечению и защите их прав и законных интересов<br/> Имеет практический опыт: принимать процессуальные решения об определении процессуального положения участников дознания, разъяснять им права, обязанности, предупреждать об ответственности, принимать и разрешать ходатайства участников дознания</p>                          |
| <p>ПК-5 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в административной деятельности полиции</p>                         | <p>Знает: нормы уголовного и уголовно-процессуального законодательства, ведомственные нормативные правовые акты, регламентирующие производство дознания органами внутренних дел<br/> Умеет: планировать производство дознания, определять перечень и последовательность следственных и процессуальных действий, принимать процессуальные решения в рамках предусмотренных законом сроков<br/> Имеет практический опыт: составления процессуальных и служебных документов, организации производства отдельных следственных и иных процессуальных действий, строгого соблюдения процессуальных сроков</p>  |

### 3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

|   |   |
|---|---|
| Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана | Перечень последующих дисциплин, видов работ |
|---|---|

|   |   |
|---|---|
| <p>Основы оперативно-розыскной деятельности,<br/>         Правоохранительная деятельность по обеспечению экономической безопасности,<br/>         Правоохранительные органы,<br/>         Криминалистика,<br/>         Правовое положение сотрудника полиции,<br/>         Судебная медицина и психиатрия,<br/>         Уголовное право (особенная часть),<br/>         Теория государства и права,<br/>         Прокурорский надзор,<br/>         Административный процесс,<br/>         Уголовно-процессуальное право (уголовный процесс),<br/>         Практикум по основам оперативно-розыскной деятельности,<br/>         Методика расследования преступлений,<br/>         Организация деятельности полиции,<br/>         Актуальные вопросы противодействия коррупции,<br/>         Конституционное право России,<br/>         Основы административной деятельности полиции,<br/>         Первая медицинская помощь,<br/>         Производственная практика (оперативно-служебная) (6 семестр),<br/>         Учебная практика (ознакомительная) (2 семестр),<br/>         Производственная практика (правоприменительная) (4 семестр),<br/>         Производственная практика (правоохранительная) (8 семестр)</p> | <p>Практическое составление процессуальных документов в административной деятельности,<br/>         Правоохранительная деятельность по обеспечению общественной безопасности,<br/>         Административная ответственность,<br/>         Тактика охраны общественного порядка,<br/>         Производственная практика (преддипломная) (10 семестр)</p> |
|---|---|

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

| Дисциплина                            | Требования   |
|---------------------------------------|--|
| Правовое положение сотрудника полиции | <p>Знает: понятие, основные направления деятельности и структуру органов внутренних дел РФ, место полиции в системе МВД РФ, понятие коррупционного поведения, основные виды правоприменительных актов, регламентирующих организацию деятельности полиции и правовое положение сотрудников</p> <p>Умеет: определять правовую правовое положение сотрудника полиции в юридически значимых событиях профессиональной деятельности, Анализировать коррупционное поведение, оценивать правовые явления и отношения, применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в административной деятельности полиции</p> <p>Имеет практический опыт:</p> |
| Методика расследования преступлений   | <p>Знает: общие правила квалификации административных правонарушений и иных нарушений законодательства, выявлять и</p>   |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>расследовать которые, уполномочены сотрудники полиции, виды и особенности юридически значимой информации, необходимой для производства предварительного расследования, общие правовые и организационные основы осуществления методики расследования преступлений по обеспечению законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина</p> <p>Умеет: давать правовую оценку нарушениям законодательства, решать задачи профессиональной деятельности по производству предварительного расследования, решать задачи профессиональной деятельности по осуществлению методики расследования преступлений по обеспечению законности и правопорядка, по защите прав и свобод человека и гражданина</p> <p>Имеет практический опыт: правовой оценки нарушений законодательства, сбора, обработки, анализа и защиты юридически значимой информации, в том числе из правовых баз (банков) данных с учетом основных требований информационной безопасности на основе информационной и библиографической культуры, необходимых для осуществления предварительного расследования, выполнения должностных обязанностей сотрудника полиции по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина</p> |
| <p>Уголовное право (особенная часть)</p>                 | <p>Знает: понятие, виды и этапы квалификации преступлений, уголовное законодательство Российской Федерации (особенная часть), правила квалификации преступлений</p> <p>Умеет: применять уголовное законодательство в процессе квалификации преступлений, определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы УК РФ, квалифицировать коррупционные преступления, определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в процессе квалификации преступлений</p> <p>Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами УК РФ, квалификации преступлений, правильного установления и анализа признаков состава преступления(ий), осуществления всех этапов квалификации преступлений</p>  |
| <p>Уголовно-процессуальное право (уголовный процесс)</p> | <p>Знает: основные положения уголовно-процессуального законодательства, применяемого в связи с раскрытием и расследованием преступлений, уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации, понятие, сущность, структуру уголовно-процессуальных правоотношений, основания их возникновения, изменения,</p>   |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>прекращения Умеет: аргументировать позицию по уголовному делу, определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы уголовно-процессуального права, определять правовую природу уголовно-процессуальных правоотношений; определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в уголовном процессе Имеет практический опыт: разработки процессуальных и служебных документов в уголовного процессе, участие в судебном процессе по уголовному делу (в модельном процессе), принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами уголовно-процессуального права, принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами уголовно-процессуального права, толкования норм уголовно-процессуального права</p> |
| <p>Правоохранительная деятельность по обеспечению экономической безопасности</p> | <p>Знает: основы экономической теории; основы правового регулирования и контроля экономической и финансовой деятельности по обеспечению экономической безопасности, основные методы и способы получения, хранения, переработки и защиты информации; правовые базы (банки) данных и особенности их использования в правоохранительной деятельности по обеспечению экономической безопасности Умеет: использовать в практической деятельности тактические приемы выявления и пресечения правоохранительными органами преступлений и административных правонарушений; Имеет практический опыт:</p>   |
| <p>Прокурорский надзор</p>   | <p>Знает: требования к содержанию и оформлению актов прокурорского надзора, законодательство о прокуратуре и в сфере прокурорского надзора; основные направления деятельности прокуратуры по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства Умеет: выявлять в ходе проведения юридических экспертиз дефекты правовых актов и их проектов, формулировать предложения по их устранению Имеет практический опыт: применения правовых норм в процессе осуществления контрольно-надзорной деятельности</p>  |
| <p>Первая медицинская помощь</p>   | <p>Знает: основные положения федеральных законов и иных нормативных правовых актов, устанавливающих обязанности и права участников оказания первой помощи, Знает основные принципы самовоспитания, самообразования и поддержания здоровья, исходя из требований жизнеобеспечения.,</p>  |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>Обладает представлениями об особенностях при взаимодействии и оказании помощи, лицам с травмами, дефектами и ограниченными возможностями здоровья. Умеет: определять правовую природу общественных отношений, возникающих при оказании первой помощи, а также квалифицировать юридические факты, являющиеся основанием оказания первой помощи, Умеет демонстрировать рост саморазвития и способность к оказанию само и взаимопомощи для сохранения жизни и здоровья., Планирует и осуществляет профессиональную деятельность с лицами имеющими инвалидность или ограниченные возможности здоровья. Имеет практический опыт: определения правовой природы общественных отношений, возникающих при оказании первой помощи, а также квалификации юридических фактов, являющихся основанием оказания первой помощи, Владеет способами управления своей деятельности и повышения квалификации для оказания первой помощи., Владеет базовыми дефектологическими знаниями в социальной и профессиональной сферах, с учетом особенностей отклонений состояния здоровья</p>  |
| <p>Основы административной деятельности полиции</p> | <p>Знает: содержание административно-юрисдикционной деятельности полиции; общие правила квалификации административных правонарушений и иных нарушений законодательства, выявлять и расследовать которые, уполномочены сотрудники полиции, правовые и организационные основы деятельности полиции по исполнению административного законодательства; принципы, задачи и функции полиции по исполнению административного законодательства, правовые и организационные основы административной деятельности полиции; принципы административной деятельности полиции; формы и методы реализации административной деятельности полиции; основные направления административной деятельности полиции; виды правоприменительных актов в административной деятельности полиции Умеет: давать правовую оценку нарушениям законодательства при осуществлении административно-юрисдикционной деятельности полиции, осуществлять проверку законности и качества документов по делам об административных правонарушениях при исполнении административного законодательства; разрабатывать предложения по совершенствованию законодательства РФ, законодательства субъекта РФ, нормативных</p> |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>правовых актов МВД России, правовых актов территориального органа МВД России в целях повышения эффективности административной практики;рассматривать обращения граждан, должностных лиц и организаций по направлениям деятельности подразделения по исполнению административного законодательства;проводить проверку заявлений и сообщений о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях, разрешение которых отнесено к компетенции полиции, применять нормативные правовые акты в сфере административной деятельности полиции;выносить юридически значимое решение в форме правоприменительного акта Имеет практический опыт: правовой оценки нарушений законодательства при осуществлении административно-юрисдикционной деятельности полиции, составление протоколов об административных правонарушениях, определений о назначении экспертиз вещественных доказательств и документов при производстве по делам об административных правонарушениях,представлений об устранении причин и условий, способствующих совершению преступлений и административных правонарушений;собираания доказательств, применения мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях, применения нормативных правовых актов в сфере административной деятельности полиции;вынесения юридически значимого решения в форме правоприменительного акта</p> |
| <p>Организация деятельности полиции</p>             | <p>Знает: Умеет: Имеет практический опыт: Предупреждения и пресечения коррупционных правонарушений в деятельности сотрудников полиции, анализа различных правовых явлений, юридических фактов, являющихся объектами профессиональной деятельности в области правового положения сотрудника полиции, принятия юридически значимых решений и их оформления при организации деятельности полиции</p>  |
| <p>Актуальные вопросы противодействия коррупции</p> | <p>Знает: понятие коррупции как социального явления, особенности коррупционного поведения, его причины и последствия, особенности коррупционных правонарушений и преступлений, законодательство, устанавливающее ответственность за их совершение;способы их выявления Умеет: квалифицировать коррупционные правонарушения и преступления Имеет практический опыт: разработки программ противодействия коррупции различных уровней</p>   |
| <p>Практикум по основам оперативно-розыскной</p>    | <p>Знает: основные методы и способы получения,</p>   |



|                              |  |
|------------------------------|--|
| деятельности                 | хранения, переработки и защиты информации; правовые базы (банки) данных и особенности их использования в оперативно-розыскной деятельности, выявлять, раскрывать, пресекать преступления в ходе осуществления оперативно-розыскной деятельности Умеет: Имеет практический опыт:  |
| Криминалистика               | Знает: методику расследования преступлений, понимает характер и значение экспертной юридической деятельности, технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений Умеет: использовать средства технического оснащения и автоматизации в работе с информацией, использовать средства технического оснащения и автоматизации в работе с информацией, использовать технико-криминалистические методы и средства, тактические приемы производства следственных действий, формы организации и методику раскрытия и расследования отдельных видов и групп преступлений Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с УПК РФ, применения технико-криминалистических средств, производства следственных действий, составления процессуальных документов |
| Правоохранительные органы    | Знает: систему органов, осуществляющих противодействие коррупции Умеет: определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в правоохранительных органах Имеет практический опыт: анализа форм и методов обеспечения и защиты нарушенных и (или) оспариваемых прав, свобод и охраняемых законом интересов человека и гражданина, юридических лиц, иных объединений и государства в целом, как основного направления правоохранительной деятельности   |
| Конституционное право России | Знает: понятие, сущность, структуру общественных отношений в конституционном праве России, основания их возникновения, изменения, прекращения, понятие, сущность, структуру общественных отношений в конституционном праве России, основания их возникновения, изменения, прекращения Умеет: определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в конституционном праве России, определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в конституционном праве в целях формирования ценностных, этических основ профессионально-служебной  |

|                                   |   |
|-----------------------------------|---|
|                                   | <p>деятельности Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений в конституционном праве в целях формирования ценностных, этических основ профессионально-служебной деятельности</p>   |
| <p>Теория государства и права</p> | <p>Знает: основные категории и понятия в теории государства и права, понятие, сущность, структуру общественных отношений, основания их возникновения, изменения, прекращения; правила квалификации общественных отношений способы и приемы толкования нормативных правовых актов, понятие, сущность, структуру общественных отношений, основания их возникновения, изменения, прекращения; правила квалификации общественных отношений Умеет: оценивать пути формирования, развития и современного состояния российского государства и права; формировать устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга, определять правовую природу общественных отношений; определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах, самостоятельно толковать правовые акты, определять правовую природу общественных отношений; определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах Имеет практический опыт: анализировать пути формирования, развития современного состояния российского государства и права; сопоставлять устойчивые внутренние мотивы профессионально-служебной деятельности, базирующиеся на гражданской позиции, патриотизме, ответственном отношении к выполнению профессионального долга, анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности применения способов и приемов толкования нормативных правовых актов, анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности</p> |
| <p>Административный процесс</p>   | <p>Знает: понятие, сущность, структуру административных правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения Умеет: определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в административных правоотношениях Имеет практический опыт: правовой оценки нарушений законодательства при осуществлении административно-юрисдикционной</p>  |

|  |  |
|--|--|
|  | деятельности полиции   |
| Судебная медицина и психиатрия                               | Знает: процессуальные и организационные основы судебно-медицинской и судебно-психиатрической экспертизы Умеет: применять знания о незыблемости в уголовном праве и судебной психиатрии, принудительных мерах медицинского характера в отношении психических больных, использовать базовые понятия в области дефектологии в рамках судебно-медицины и психиатрии Имеет практический опыт: использования основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений в области здравоохранения для профессиональной деятельности в правоохранительной сфере |
| Основы оперативно-розыскной деятельности                     | Знает: способы получения оперативно-значимой информации из различных источников, включая правовые базы (банки) данных Умеет: Имеет практический опыт: сбора, обработки, анализа и защиты оперативно-значимой информации с учетом основных требований информационной безопасности, выявления, раскрытия, пресечения преступлений в ходе осуществления оперативно-розыскной деятельности   |
| Учебная практика (ознакомительная) (2 семестр)               | Знает: Умеет: Имеет практический опыт: получения юридически значимой информации из различных источников, включая правовые базы (банки) данных, решать задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности, осуществления правоохранительной деятельности на соответствующих должностях по профилю профессиональной деятельности  |
| Производственная практика (оперативно-служебная) (6 семестр) | Знает: Умеет: Имеет практический опыт: квалифицированного применения правовых норм и принятия правоприменительных актов при осуществлении профессиональной деятельности, осуществления правоохранительной деятельности на соответствующих должностях в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина, организации и осуществления оперативно-служебной деятельности по исполнению административного законодательства     |
| Производственная практика (правоприменительная) (4 семестр)  | Знает: Умеет: Имеет практический опыт: принимать в установленные законом сроки процессуальные решения, квалифицированного применения правовых норм и принятия  |

|  |   |
|--|---|
|  | правоприменительных актов при осуществлении правоприменительной деятельности  |
| Производственная практика (правоохранительная) (8 семестр) | Знает: Умеет: Имеет практический опыт: квалифицированного применения правовых норм и принятия правоприменительных актов по профилю профессиональной деятельности, осуществления правоохранительной деятельности на соответствующих должностях в государственных органах, службах и учреждениях, осуществляющих функции по обеспечению безопасности, законности и правопорядка, по борьбе с преступностью, по защите прав и свобод человека и гражданина, организации и осуществления профессиональной деятельности по исполнению административного законодательства |

#### 4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 56,5 ч. контактной работы

| Вид учебной работы   | Всего часов | Распределение по семестрам в часах |  |
|--|-------------|------------------------------------|--|
|  |             | Номер семестра                     |  |
|  |             | 9                                  |  |
| Общая трудоёмкость дисциплины  | 108         | 108                                |  |
| <i>Аудиторные занятия:</i>   | 48          | 48                                 |  |
| Лекции (Л)   | 16          | 16                                 |  |
| Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ) | 32          | 32                                 |  |
| Лабораторные работы (ЛР)   | 0           | 0                                  |  |
| <i>Самостоятельная работа (СРС)</i>  | 51,5        | 51,5                               |  |
| Решение ситуационных задач   | 10          | 10                                 |  |
| Подготовка макета уголовного дела  | 21,5        | 21,5                               |  |
| Подготовка к экзамену  | 10          | 10                                 |  |
| Изучение нормативных правовых актов  | 5           | 5                                  |  |
| Подготовка к устному опросу на практических занятиях                       | 5           | 5                                  |  |
| Консультации и промежуточная аттестация                                    | 8,5         | 8,5                                |  |
| Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)                                   | -           | экзамен                            |  |

#### 5. Содержание дисциплины

| № раздела | Наименование разделов дисциплины  | Объем аудиторных занятий по видам в часах |   |    |    |
|-----------|---|---|---|----|----|
|           |   | Всего                                     | Л | ПЗ | ЛР |
| 1         | Организация органов дознания в РФ: понятие, виды, единый учёт преступлений            | 6   | 2 | 4  | 0  |
| 2         | Организация приема, проверки и разрешения сообщений о преступлениях органами дознания | 6   | 2 | 4  | 0  |

|   |  |   |   |   |   |
|---|--|---|---|---|---|
| 3 | Организация работы подразделений дознавателя с гражданами  | 4 | 2 | 2 | 0 |
| 4 | Организация предварительного расследования в форме дознания  | 8 | 2 | 6 | 0 |
| 5 | Организация работы дознавателя по изучению личности подозреваемого и обеспечению его явки в орган дознания | 8 | 2 | 6 | 0 |
| 6 | Организация работы органов дознания по розыску скрывшегося подозреваемого                                  | 4 | 2 | 2 | 0 |
| 7 | Организация работы дознавателя на этапе окончания дознания   | 8 | 2 | 6 | 0 |
| 8 | Организация производства дознания в сокращенной форме  | 4 | 2 | 2 | 0 |

### 5.1. Лекции

| № лекции | № раздела | Наименование или краткое содержание лекционного занятия  | Кол-во часов |
|----------|-----------|--|--------------|
| 1        | 1         | Организация органов дознания в РФ: понятие, виды, единый учёт преступлений                                 | 2            |
| 2        | 2         | Организация приема, проверки и разрешения сообщений о преступлениях органами дознания                      | 2            |
| 3        | 3         | Организация работы подразделений дознавателя с гражданами  | 2            |
| 4        | 4         | Организация предварительного расследования в форме дознания  | 2            |
| 5        | 5         | Организация работы дознавателя по изучению личности подозреваемого и обеспечению его явки в орган дознания | 2            |
| 6        | 6         | Организация работы органов дознания по розыску скрывшегося подозреваемого                                  | 2            |
| 7        | 7         | Организация работы дознавателя на этапе окончания дознания   | 2            |
| 8        | 8         | Организация производства дознания в сокращенной форме  | 2            |

### 5.2. Практические занятия, семинары

| № занятия | № раздела | Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара  | Кол-во часов |
|-----------|-----------|--|--------------|
| 1         | 1         | Организация органов дознания в РФ: понятие, виды, единый учёт преступлений                                 | 4            |
| 2         | 2         | Организация приема, проверки и разрешения сообщений о преступлениях органами дознания                      | 4            |
| 3         | 3         | Организация работы подразделений дознавателя с гражданами  | 2            |
| 4         | 4         | Организация предварительного расследования в форме дознания  | 6            |
| 5         | 5         | Организация работы дознавателя по изучению личности подозреваемого и обеспечению его явки в орган дознания | 6            |
| 6         | 6         | Организация работы органов дознания по розыску скрывшегося подозреваемого                                  | 2            |
| 7         | 7         | Организация работы дознавателя на этапе окончания дознания   | 6            |
| 8         | 8         | Организация производства дознания в сокращенной форме  | 2            |

### 5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

### 5.4. Самостоятельная работа студента

| Выполнение СРС                                       |  |         |              |
|--|--|---------|--------------|
| Подвид СРС   | Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс | Семестр | Кол-во часов |
| Решение ситуационных задач                           | ЭУМД осн. лит. 1-5   | 9       | 10           |
| Подготовка макета уголовного дела                    | ЭУМД осн. лит. 4; доп. лит. 8,9  | 9       | 21,5         |
| Подготовка к экзамену                                | ЭУМД осн. лит 1-5; доп. лит. 5-7   | 9       | 10           |
| Изучение нормативных правовых актов                  | ЭУМД осн. лит. 4,5   | 9       | 5            |
| Подготовка к устному опросу на практических занятиях | ЭУМД осн. лит. 1-5   | 9       | 5            |

## 6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

### 6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

| № КМ | Се-местр | Вид контроля     | Название контрольного мероприятия | Вес  | Макс. балл | Порядок начисления баллов   | Учитывается в ПА |
|------|----------|------------------|-----------------------------------|------|------------|---|------------------|
| 1    | 9        | Текущий контроль | Тестирование                      | 0,15 | 30         | Тестирование проводится письменно или с помощью специальной программы на одном из практических занятий. Студенту задаются 30 вопросов из списка тестов. Время, отведенное на опрос -30 минут. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 30. Весовой коэффициент мероприятия – 0,15. | экзамен          |
| 2    | 9        | Текущий контроль | защита макета уголовного дела     | 0,25 | 5          | К защите принимается макет уголовного дела, оформленный от имени студента с его подписями на процессуальных документах. Защита макета уголовного дела состоит в ответах студента на вопросы преподавателя о содержании проведенного расследования и оформлении его результатов. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания  | экзамен          |

|   |   |                  |  |      |  |         |
|---|---|------------------|--|------|--|---------|
|   |   |                  |  |      | <p>результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).<br/>         Студент свободно ориентируется в макете уголовного дела – 1 балл;<br/>         Студент верно комментирует наличие или отсутствие процессуальных документов, правильность их составления – 1 балл;<br/>         Студент верно отвечает на вопросы о возможном изменении траектории расследования – 1 балл;<br/>         Студент верно указывает альтернативные процессуальные решения и процессуальные документы по их оформлению – 1 балл;<br/>         Студент делает аргументированные выводы по оптимизации организации расследования – 1 балл.<br/>         Невыполненная защита макета уголовного дела соответствует 0 баллов.<br/>         Максимальное количество баллов – 5.<br/>         Весовой коэффициент мероприятия 0,25.</p>   |         |
| 3 | 9 | Текущий контроль | <p>проверка теоретических знаний в ходе устного опроса</p> | 0,25 | <p>18</p> <p>Проверка знаний в ходе устного опроса проводится по темам 2, 3, 4, 5, 6, 8. Студент на практическом занятии по соответствующей теме отвечает на вопросы, заранее определенные преподавателем. Время, отведенное на ответ - 3-5 минут. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Максимально количество баллов, которое студент может заработать на одном занятии 3 балла.<br/>         За ответ студент получает 3 балла, если им правильно приведены нормы права, акты высших судебных инстанций страны, подробно объяснено почему именно их необходимо применить, правильно оценена правовая ситуация изложенная в вопросе, студент дал ответ на все поставленные вопросы; 2 балла - если он правильно оценил правовую ситуацию, привел соответствующий нормативно-правовой акт, но ответ является неполным, или содержит неточности; 1 балл – если он правильно оценил правовую ситуацию, но не привел</p> | экзамен |

|   |   |                  |                                   |      |    |  |         |
|---|---|------------------|-----------------------------------|------|----|--|---------|
|   |   |                  |                                   |      |    | соответствующий нормативно-правовой акт, либо ответил не на все поставленные вопросы; 0 баллов - если он неправильно оценил правовую ситуацию, допустил ошибки и привел не те нормы права, которые необходимо использовать, не дал ответ ни на один из поставленных вопросов. Отсутствие ответа на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов - 18. Весовой коэффициент мероприятия – 0,25.   |         |
| 4 | 9 | Текущий контроль | подготовка макета уголовного дела | 0,25 | 65 | <p>Студент получает от преподавателя описание ситуации расследования уголовного дела с описанием содержания показаний участников расследования, результатов основных следственных и процессуальных действий.</p> <p>Студент должен составить от имени дознавателя все процессуальные документы, необходимые для направления данного уголовного дела в суд, оформить и подшить их по правилам делопроизводства и представить для оценивания преподавателю.</p> <p>К оцениванию принимается макет уголовного дела, оформленный от имени студента с его подписями на процессуальных документах.</p> <p>При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).</p> <p>Критерии оценки:<br/> Авторство и самостоятельность работы (все процессуальные документы, оформляемые от имени дознавателя, составлены от имени студента с его подписью – 10 баллов; часть процессуальных документов, оформляемых от имени дознавателя, составлены не от имени студента либо не имеют его подписи – 0 баллов).<br/> Порядок расположения процессуальных документов (на странице 1 расположено постановление о возбуждении уголовного дела – 1 балл; на странице 1 расположен другой документ – 0 баллов; процессуальные документы расположены в хронологическом, логическом или</p> | экзамен |



|  |  |  |  |  |   |  |
|--|--|--|--|--|---|--|
|  |  |  |  |  | <p>смешанном порядке – 1 балл; процессуальные документы расположены вне хронологического, логического или смешанного порядка – 0 баллов).</p> <p>Полнота перечня процессуальных документов (документы представлены в полном объеме – 10 баллов; отсутствуют 1-2 документа – 8 баллов; отсутствуют 3-4 документа – 5 баллов; отсутствуют 5-8 документов – 3 балла; отсутствуют более 8 документов – 0 баллов).</p> <p>Правильность оформления процессуальных документов (Во всех документах заполнены необходимые реквизиты и выполнены подписи всех участников – 10 баллов; в макете имеются от 1 до 5 документов без подписей или с неполным объемом подписей, с незаполненными или неверно заполненными реквизитами – 5 баллов; в макете имеются от 1 до 5 документов без подписей или с неполным объемом подписей, с незаполненными или неверно заполненными реквизитами – 1 балл; в макете имеются больше 10 документов без подписи или с неполным объемом подписей, с незаполненными или неверно заполненными реквизитами – 0 баллов).</p> <p>Содержание протоколов следственных действий (Содержание протоколов следственных действий полно и правильно отражает его ход и результаты – 2 балла; содержание протоколов следственных действий неполно и отражает его ход и результаты – 1 балл; содержание протоколов следственных действий неверно отражает его ход и результаты – 0 баллов).</p> <p>Содержание документов, характеризующих личность обвиняемого (установлены все обстоятельства, характеризующие личность обвиняемого – 2 балла; установлены не все обстоятельства, характеризующие личность обвиняемого – 1 балл; обстоятельства, характеризующие личность обвиняемого, не установлены – 0 баллов).</p> <p>Содержание протокола ознакомления с материалами уголовного дела (в</p> |  |
|--|--|--|--|--|---|--|

|  |  |  |  |  |   |
|--|--|--|--|--|---|
|  |  |  |  |  | <p>протоколе ознакомления обвиняемого с материалами дела указано верное количество страниц -1 балл; В протоколе ознакомления обвиняемого с материалами дела указано неверное количество страниц, либо количество страниц не указано – 0 баллов).</p> <p>Содержание обвинительного акта и приложений к нему (обвинительный акт содержит корректную формулировку обвинения – 1 балл; обвинительный акт содержит полный перечень обвинительных и оправдательных доказательств – 1 балл; в обвинительном акте и приложениях к нему указаны ссылки листы дела – 1 балл; в справке к обвинительному акту указаны верно все пункты – 2 балла; в справке к обвинительному акту не все пункты заполнены верно, либо не все пункты присутствуют - балл; список лиц, подлежащих вызову в суд, имеется и оформлен верно – 2 балла; список лиц, подлежащих вызову в суд, имеется, но оформлен неверно – 1 балл; невыполнение каждого из требований – 0 баллов).</p> <p>Выполнение правил делопроизводства (макет уголовного дела подшит по правилам сшивания уголовных дел – 1 балл; правильно пронумерованы страницы – 1 балл; в конце дела имеется подпись о количестве страниц и печать – 1 балл; невыполнение каждого из требований - 0 баллов).</p> <p>Опись документов (опись документов в наличии и заполнена верно – 2 балла; опись документов в наличии и заполнена с ошибками – 1 балл; опись документов отсутствует – 0 баллов).</p> <p>Заполнение статистических карточек (карточки формы 6, 1.0, карточки на участников расследования, на движение уголовного дела заполнены верно – 10 баллов; за каждую неверно заполненную карточку снимается 1 балл; за каждую отсутствующую карточку снимается 2 балла).</p> <p>Своевременность сдачи работы (работа сдана в установленный срок или досрочно – 6 баллов; работа сдана с опозданием на 7 дней – 5 баллов; работа с дана с опозданием от 8 до 12 дней – 4 балла; работа сдана с опозданием от 13 до 16 дней – 3 балла; работа сдана с опозданием от 17 до 20</p> |
|--|--|--|--|--|---|

|   |   |                  |   |     |    |   |         |
|---|---|------------------|---|-----|----|---|---------|
|   |   |                  |   |     |    | дней – 2 балла; работа сдана с опозданием более 20 дней – 0 баллов). Отсутствие макета уголовного дела соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 65. Весовой коэффициент мероприятия 0,25.   |         |
| 5 | 9 | Текущий контроль | Входной контроль знаний по теме                       | 0,1 | 10 | <p>Входной контроль знаний по теме проводится в начале практических занятий по темам 1, 3, 4, 5, 8. Студенты выполняют задания, размещенные в электронном учебном курсе в виде ответа на вопрос, изложенный в предварительно прослушанной лекции по теме. Время, отведенное на ответы – 5 минут. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Правильный и полный ответ на вопрос соответствует 2 баллам. Правильный, но неполный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 5. Весовой коэффициент мероприятия – 0,1.</p>   | экзамен |
| 6 | 9 | Бонус            | Участие в конференциях, олимпиадах, публикация статей | -   | 15 | <p>В качестве бонуса учитываются участие в конференциях и публикации (до + 15 % к рейтингу по дисциплине) Необходимо до зачетной недели копии документов – диплома, сертификата об участии в конференции либо программу конференции (оглавление сборника статей (тезисов), изданного по материалам конференции)</p> <p>Международная (участие + публикация) – 15 %<br/> Национальная (участие + публикация) – 10 %<br/> Международная (участие) – 8 %<br/> Национальная (участие) – 5 %</p> <p>В качестве бонуса учитываются участие в олимпиадах по тематике дисциплины</p> <p>Победа в олимпиаде международного уровня - 15 %<br/> Победа в олимпиаде российского уровня - 10 %<br/> Победа в олимпиаде университетского уровня - 7 %<br/> Участие в олимпиаде - 5 %<br/> Максимально возможная величина бонус-рейтинга + 15 %.</p> | экзамен |

|   |   |                          |         |   |   |  |         |
|---|---|--------------------------|---------|---|---|--|---------|
| 7 | 9 | Промежуточная аттестация | Экзамен | - | 5 | <p>На экзамене происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. По результатам всех выполненных мероприятий текущего контроля в процентном выражении формируется оценка за курс. При условии выполнения мероприятий текущего контроля и достижения 60-100 % рейтинга обучающийся получает соответствующую рейтингу оценку. При желании повысить рейтинг за курс обучающийся на очном экзамене путем случайной выборки из общего массива получает индивидуальное практическое задание (казус), на решение которого отводится максимальное время – 20 минут. По окончании отведенного времени письменные работы сдаются экзаменатору, который оценивает качество и полноту выполненного проекта юридически значимого документа и может задать студенту дополнительные вопросы.</p> <p>Порядок начисления баллов:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обучающийся правильно прокомментировал ситуацию, изложенную в задаче – 1 балл;</li> <li>Обучающийся не прокомментировал ситуацию, изложенную в задаче, либо прокомментировал неверно – 0 баллов;</li> <li>- обучающийся использовал все необходимые нормы действующего законодательства, необходимые для решения задачи – 2 балла;</li> <li>- обучающийся использовал не все необходимые нормы действующего законодательства, необходимые для решения задачи – 1 балл;</li> <li>- обучающийся не использовал необходимые нормы действующего законодательства, либо использовал их неверно – 0 баллов;</li> <li>- обучающиеся дал правильный ответ на все поставленные в задаче вопросы – 2 балла;</li> <li>-обучающийся дал правильные ответ на часть поставленных вопросов – 1 балл;</li> <li>-Обучающийся не дал ответов на вопросы либо ответил неверно – 0 баллов.</li> </ul> <p>Максимальные балл за мероприятие промежуточной аттестации – 5 баллов.</p> | экзамен |
|---|---|--------------------------|---------|---|---|--|---------|

## 6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

| Вид промежуточной аттестации | Процедура проведения   | Критерии оценивания                     |
|------------------------------|--|---|
| экзамен                      | <p>Экзамен проводится в соответствии с расписанием экзаменационной сессии. Во время сдачи экзамена в аудитории одновременно может находиться не более 8-10 обучающихся. На экзамене происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Экзамен выставляется обучающемуся на основании сформированного рейтинга по мероприятиям текущего контроля - 60 % и более за контрольно-рейтинговые мероприятия по дисциплине. При желании повысить рейтинг за курс обучающийся на очном экзамене путем случайной выборки из общего массива получает индивидуальное практическое задание (казус), на решение которого отводится максимальное время – 20 минут.</p> <p>По окончании отведенного времени письменные работы сдаются экзаменатору, который оценивает качество и полноту выполненного проекта юридически значимого документа и может задать студенту дополнительные вопросы. Порядок начисления баллов: - обучающийся правильно прокомментировал ситуацию, изложенную в задаче – 1 балл; Обучающийся не прокомментировал ситуацию, изложенную в задаче, либо прокомментировал неверно – 0 баллов; - обучающийся использовал все необходимые нормы действующего законодательства, необходимые для решения задачи – 2 балла; - обучающийся использовал не все необходимые нормы действующего законодательства, необходимые для решения задачи – 1 балл; - обучающийся не использовал необходимые нормы действующего законодательства, либо использовал их неверно – 0 баллов; - обучающиеся дал правильный ответ на все поставленные в задаче вопросы – 2 балла; - обучающийся дал правильные ответ на часть поставленных вопросов – 1 балл; - Обучающийся не дал ответов на вопросы либо ответил неверно – 0 баллов.</p> <p>Максимальные балл за мероприятие промежуточной аттестации – 5 баллов.</p> | В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения |

## 6.3. Паспорт фонда оценочных средств

| Компетенции | Результаты обучения   | № КМ |   |   |   |   |   |   |
|-------------|---|------|---|---|---|---|---|---|
|             |   | 1    | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| ПК-1        | Знает: нормы административного и уголовного законодательства, ведомственные нормативные правовые акты, регламентирующие прием, регистрацию и разрешений заявлений и сообщений о преступлениях органами внутренних дел | +    | + | + | + |   |   | + |
| ПК-1        | Умеет: принимать заявления и сообщения о преступлениях и правонарушениях, отграничивать уголовно-наказуемые деяния от административных правонарушений и проступков, правильно   | +    | + | + | + |   |   | + |

|      |   |  |   |   |   |   |   |   |    |
|------|---|--|---|---|---|---|---|---|----|
|      | квалифицировать преступления  |  |   |   |   |   |   |   |    |
| ПК-1 | Имеет практический опыт: обосновывать квалификацию деяния, принимать процессуальные решения о возбуждении уголовного дела, об отказе в возбуждении уголовного дела, о привлечении лица в качестве обвиняемого                                     |  |   | + |   | + |   |   | +  |
| ПК-3 | Знает: нормы уголовно-процессуального законодательства, ведомственные нормативные правовые акты, регламентирующие правоотношения между участниками дознания   |  | + |   | + |   | + |   | +  |
| ПК-3 | Умеет: правильно в установленные законом сроки определять процессуальные положения участников дознания, осуществлять действия и принимать решения по обеспечению и защите их прав и законных интересов  |  |   |   |   | + |   | + | +  |
| ПК-3 | Имеет практический опыт: принимать процессуальные решения об определении процессуального положения участников дознания, разъяснять им права, обязанности, предупреждать об ответственности, принимать и разрешать ходатайства участников дознания |  |   |   |   |   |   | + | +  |
| ПК-5 | Знает: нормы уголовного и уголовно-процессуального законодательства, ведомственные нормативные правовые акты, регламентирующие производство дознания органами внутренних дел  |  |   | + | + | + | + |   | +  |
| ПК-5 | Умеет: планировать производство дознания, определять перечень и последовательность следственных и процессуальных действий, принимать процессуальные решения в рамках предусмотренных законом сроков   |  |   | + | + | + | + | + | +  |
| ПК-5 | Имеет практический опыт: составления процессуальных и служебных документов, организации производства отдельных следственных и иных процессуальных действий, строгого соблюдения процессуальных сроков   |  |   | + |   |   | + |   | ++ |

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### Печатная учебно-методическая документация

#### а) основная литература:

1. Задорожная, В. А. Дознание в органах внутренних дел [Текст] учеб. пособие по специальности "Юриспруденция" и др. В. А. Задорожная, О. В. Овчинников. И. Н. Пустовая ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Юрид. ин-т ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2017. - 181, [1] с. электрон. версия

#### б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

#### в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

Не предусмотрены

#### г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Методические материалы по дисциплине Дознание в ОВД

#### из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Методические материалы по дисциплине Дознание в ОВД

### Электронная учебно-методическая документация

| № | Вид литературы            | Наименование ресурса в электронной форме          | Библиографическое описание  |
|---|---------------------------|---|---|
| 1 | Дополнительная литература | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Сеидов, М.М. ПРОТОКОЛЫ СЛЕДСТВЕННЫХ ДЕЙСТВИЙ И ПРИЛОЖЕНИЯ К НИМ. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. // Вестник Волгоградской академии МВД России. — 2011. — № 3. — С. 150. <a href="http://e.lanbook.com/journal/issue/298463">http://e.lanbook.com/journal/issue/298463</a>   |
| 2 | Основная литература       | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Курс уголовного процесса. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : СТАТУТ, 2016. — 1278 с. <a href="http://e.lanbook.com/book/90649">http://e.lanbook.com/book/90649</a>  |
| 3 | Основная литература       | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Уголовный процесс: учебник. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. — М. : Infotropic Media, 2016. — 912 с. <a href="http://e.lanbook.com/book/74778">http://e.lanbook.com/book/74778</a>   |
| 4 | Дополнительная литература | Электронно-библиотечная система издательства Лань | СТЕЛЬМАХ, В.Ю. ПРИМЕНЕНИЕ ПРИНУЖДЕНИЯ ПРИ ПРОИЗВОДСТВЕ СЛЕДСТВЕННЫХ ДЕЙСТВИЙ. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. // Известия ТулГУ. Экономические и юридические науки. — 2013. — № 2-2. — С. 198-204. <a href="http://e.lanbook.com/journal/issue/294540">http://e.lanbook.com/journal/issue/294540</a>  |
| 5 | Дополнительная литература | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Сеидов, М.М. О НЕКОТОРЫХ ПРОЦЕССУАЛЬНЫХ ДОКУМЕНТАХ ОРГАНОВ РАССЛЕДОВАНИЯ. [Электронный ресурс] — Электрон. дан. // Вестник Волгоградской академии МВД России. — 2011. — № 1. — С. 125. <a href="http://e.lanbook.com/journal/issue/298468">http://e.lanbook.com/journal/issue/298468</a>  |
| 6 | Дополнительная литература | Электронно-библиотечная система издательства Лань | ВАРДАНЯН, А.В. ПРАВОВАЯ ПРИРОДА И ТАКТИКО-КРИМИНАЛИСТИЧЕСКИЕ ОСОБЕННОСТИ ПРОИЗВОДСТВА СЛЕДСТВЕННЫХ ДЕЙСТВИЙ, СВЯЗАННЫХ С ПОЛУЧЕНИЕМ И АНАЛИЗОМ ИНФОРМАЦИИ О ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННЫХ СОЕДИНЕНИЯХ МЕЖДУ АБОНЕНТАМИ И (ИЛИ) АБОНЕНТСКИМИ УСТРОЙСТВАМИ. [Электронный ресурс] / А.В. ВАРДАНЯН, А.А. ЦЫКОРА. — Электрон. дан. // Известия ТулГУ. Экономические и юридические науки. — 2013. — № 4-2. — С. 21-26. <a href="http://e.lanbook.com/journal/issue/294812">http://e.lanbook.com/journal/issue/294812</a> |
| 7 | Дополнительная литература | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Наметкин, Д.В. Процессуальное положение и полномочия дознавателя, начальника подразделения дознания в уголовно-процессуальном законодательстве России. [Электронный ресурс] / Д.В. Наметкин, Т.В. Серкова. — Электрон. дан. // Юридическая наука и практика: Вестник Нижегородской академии МВД России. — 2016. — № 3. — С. 66-70. <a href="http://e.lanbook.com/journal/issue/299167">http://e.lanbook.com/journal/issue/299167</a>  |
| 8 | Дополнительная литература | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Соловьева, И.В. ДЕЙСТВИЯ ДОЗНАВАТЕЛЯ ПО ХОДАТАЙСТВУ О ЗАКЛЮЧЕНИИ ДОСУДЕБНОГО СОГЛАШЕНИЯ О СОТРУДНИЧЕСТВЕ. [Электронный ресурс] / И.В. Соловьева, Н.С. Костенко. — Электрон. дан. // Вестник Волгоградской академии МВД России. — 2011. — № 4. — С. 102-106. <a href="http://e.lanbook.com/journal/issue/290379">http://e.lanbook.com/journal/issue/290379</a>   |
| 9 | Дополнительная литература | Электронно-библиотечная                           | ЦЫКОРА, А.А. НЕКОТОРЫЕ ПРОБЛЕМЫ ПРОИЗВОДСТВА СЛЕДСТВЕННОГО ДЕЙСТВИЯ   |

|    |                              |   |   |
|----|------------------------------|---|---|
|    |                              | система<br>издательства Лань                                | «ПОЛУЧЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ О СОЕДИНЕНИЯХ<br>МЕЖДУ АБОНЕНТАМИ И (ИЛИ) АБОНЕНТСКИМИ<br>УСТРОЙСТВАМИ». [Электронный ресурс] — Электрон.<br>дан. // Известия ТулГУ. Экономические и юридические<br>науки. — 2013. — № 3-2. — С. 239-244.<br><a href="http://e.lanbook.com/journal/issue/294807">http://e.lanbook.com/journal/issue/294807</a>  |
| 10 | Дополнительная<br>литература | Электронно-<br>библиотечная<br>система<br>издательства Лань | Мазунин, Я.М. ИСПОЛЬЗОВАНИЕ РЕЗУЛЬТАТОВ<br>ОПЕРАТИВНО-РОЗЫСКНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРИ<br>ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИИ СЛЕДСТВЕННЫХ<br>ДЕЙСТВИЙ. [Электронный ресурс] / Я.М. Мазунин, А.Ю.<br>Гейсман. — Электрон. дан. // Современные научные<br>исследования: теория, методология, практика. — 2014. —<br>№ Том 1 №5. — С. 76-96.<br><a href="http://e.lanbook.com/journal/issue/296063">http://e.lanbook.com/journal/issue/296063</a> |
| 11 | Дополнительная<br>литература | Электронно-<br>библиотечная<br>система<br>издательства Лань | Буянова, Ю.В. Свобода оценки доказательств дознавателем<br>при сокращенной форме дознания. [Электронный ресурс]<br>— Электрон. дан. // Юридическая наука и практика:<br>Вестник Нижегородской академии МВД России. — 2016.<br>— № 2. — С. 497-499.<br><a href="http://e.lanbook.com/journal/issue/298405">http://e.lanbook.com/journal/issue/298405</a>   |
| 12 | Дополнительная<br>литература | Электронно-<br>библиотечная<br>система<br>издательства Лань | Рамазанов, Т.Б. Доказывание в сокращенной форме<br>дознания. [Электронный ресурс] / Т.Б. Рамазанов, Э.В.<br>Кабурнеев, А.А. Алимурзаев. — Электрон. дан. // Вестник<br>Дагестанского государственного университета. — 2014. —<br>№ 2. — С. 143-150. <a href="http://e.lanbook.com/journal/issue/290835">http://e.lanbook.com/journal/issue/290835</a>   |
| 13 | Дополнительная<br>литература | Образовательная<br>платформа Юрайт                          | Есина, А. С. Дознание в органах внутренних дел : учебник<br>и практикум для вузов / А. С. Есина, Е. Н. Арестова, О. Е.<br>Жамкова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт,<br>2020. — 170 с. <a href="https://urait.ru/bcode/451489">https://urait.ru/bcode/451489</a>  |
| 14 | Дополнительная<br>литература | Образовательная<br>платформа Юрайт                          | Кульков, В. В. Методика предварительного следствия и<br>дознания. Руководство для следователей и дознавателей :<br>практическое пособие / В. В. Кульков, П. В. Ракчеева ; под<br>редакцией В. В. Кулькова. — 2-е изд., испр. и доп. —<br>Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 311 с.<br><a href="https://urait.ru/bcode/453003">https://urait.ru/bcode/453003</a>   |
| 15 | Дополнительная<br>литература | Образовательная<br>платформа Юрайт                          | Гаврилов, Б. Я. Уголовный процесс: дознание в<br>сокращенной форме : учебное пособие для среднего<br>профессионального образования / Б. Я. Гаврилов, А. Н.<br>Кузнецов. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт,<br>2020. — 247 с. <a href="https://urait.ru/bcode/455705">https://urait.ru/bcode/455705</a>   |

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. ABBYY-FineReader 8(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(31.12.2022)
2. -Стандартинформ(бессрочно)

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины



| Вид занятий                     | № ауд.   | Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий   |
|---------------------------------|----------|--|
| Практические занятия и семинары | 303 (8Э) | Рабочее место преподавателя. Парты 4хместные - 8 шт. Посадочных мест - 32 Окна -2 шт. Вх. двери-1 шт   |
| Лекции                          | 206 (8Э) | Рабочее место преподавателя. Компьютер конфигурации: Pentium-915 2800/1024Мб/250G Устройства коммутации и усиления аудио и видеосигналов, звуковая система. Проектор BenQ, проекционный экран. парты аудиторные- 40 шт. Посадочных мест -160 Окна -7 шт. Вх. двери-2 шт. |