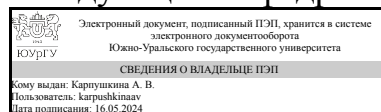


УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой



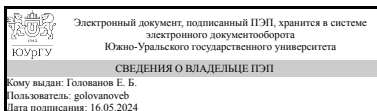
А. В. Карпушкина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА практики

Практика Производственная практика (ориентированная, цифровая)
для специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
Уровень Специалитет **форма обучения** заочная
кафедра-разработчик Экономическая безопасность

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.05.01 Экономическая безопасность, утверждённым приказом Минобрнауки от 14.04.2021 № 293

Разработчик программы,
к.экон.н., доц., доцент



Е. Б. Голованов

1. Общая характеристика

Вид практики

Производственная

Тип практики

ориентированная, цифровая

Форма проведения

Дискретно по видам практик

Цель практики

Закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, полученной при изучении дисциплин обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», расширение компетенций, необходимых для проведения самостоятельной работы и практической деятельности, а также изучение применяемых в конкретной предметной области подходов, методов и средств решения проблем с использованием современных цифровых информационных сервисов и технологий

Задачи практики

Студент, обучающийся по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» готовится к следующим обязательным типам задач профессиональной деятельности: расчетно-экономической; информационно-аналитической; контрольной; организационно-управленческой; экспертно-консультационной. В соответствии с этим, конкретные задачи производственной (цифровой, ориентированной) практики заключаются в:

- формировании и совершенствовании базовых профессиональных навыков и умений в области применения и обработки данных в т.ч. с использованием методов искусственного интеллекта в сфере профессиональной деятельности;
- выработки навыков работы и представления полученных результатов с применением современных цифровых и информационных методов и инструментов проведения исследования;
- формировании цифровой грамотности и компетентности студента;
- подготовке к ведению профессиональной трудовой деятельности в области экономической безопасности с использованием различных цифровых сервисов и технологий.

Краткое содержание практики

Программа производственной (цифровой, ориентированной) практики студентов по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» разработана с учетом специфики программы специалитета, по которой обучаются студенты. Практика выявляет уровень подготовки студента по специальности "Экономическая

безопасность" и проводится после освоения обучающимся соответствующих дисциплин учебного плана. Основное содержание производственной (цифровой, ориентированной) практики студентов определяется настоящей Программой. В настоящее время на кафедре «Экономическая безопасность» имеется перечень организаций - баз прохождения практики. Из данного перечня для студента возможен выбор места практики. Взаимоотношения между вузом и организацией (предприятием) строятся на основе безвозмездного договора. При этом допускается выбор места прохождения практики не из этого перечня, по желанию студента, с учетом выше обозначенных требований, предъявляемым к месту прохождения производственной (цифровой, ориентированной) практики. Местом прохождения практики может быть обозначена выпускающая кафедра "Экономическая безопасность". В период прохождения производственной (цифровой, ориентированной) практики студенты подчиняются всем правилам внутреннего распорядка и техники безопасности, установленным в подразделении (на предприятии) и на рабочих местах. Основным требованием к месту прохождения практики является наличие подразделения, осуществляющего деятельность по направлению подготовки студента. Для координации и прохождения производственной (цифровой, ориентированной) практики студенту назначается руководитель практики от кафедры и (в случае прохождения практики на предприятии) руководитель по месту прохождения практики. В процессе прохождения производственной (цифровой, ориентированной) практики обучающиеся составляют отчет о практике и представляют его на кафедру - «Экономическая безопасность», с приложением соответствующих подтверждающих документов (дневник прохождения производственной (цифровой, ориентированной) практики, анализ удовлетворенности работодателей - баз практики). Студент, не выполнивший программу производственной (цифровой, ориентированной) практики, получивший отрицательный отзыв или неудовлетворительную оценку при защите отчета, может быть отчислен как неуспевающий из Университета.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Планируемые результаты освоения ОП ВО	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
УК-1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий	Знает:- теоретические основы и методы системного подхода для решения профессиональных задач с использованием цифровых навыков
	Умеет:- осуществлять поиск и критический анализ и синтез информации с использованием цифровых навыков
	Имеет практический опыт:- поиска и критического анализа информации с использованием цифровых навыков
УК-4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для	Знает:- основные приемы, методы и нормы деловой коммуникации с использованием цифровых навыков

<p>академического и профессионального взаимодействия</p>	<p>Умеет:- осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах с использованием цифровых навыков</p>
<p>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни</p>	<p>Имеет практический опыт:- деловых коммуникаций в устной и письменной форме с использованием цифровых навыков</p>
<p>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни</p>	<p>Знает:- основные приемы эффективного управления собственным временем; - основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни</p>
<p>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни</p>	<p>Умеет:- эффективно планировать и контролировать собственное время с использованием цифровых навыков - использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения с использованием цифровых навыков</p>
<p>УК-6 Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки и образования в течение всей жизни</p>	<p>Имеет практический опыт:- управления собственным временем с использованием цифровых навыков - приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; - применения методик саморазвития и самообразования в течение всей жизни с использованием цифровых навыков</p>
<p>ОПК-6 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</p>	<p>Знает:- современные информационные технологии и программные средства, необходимые для решения профессиональных задач</p>
<p>ОПК-6 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</p>	<p>Умеет:- осуществлять обоснованный выбор современных информационных технологий и программных средств, необходимых для решения профессиональных задач</p>
<p>ОПК-6 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</p>	<p>Имеет практический опыт:- применения современных информационных технологий и программных средств, необходимых для решения профессиональных задач</p>
<p>ОПК-7 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Знает:- методы сбора информации, способы и вид ее представления с использованием современного программного обеспечения</p>
<p>ОПК-7 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>Умеет:- использовать современный</p>

	<p>инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы для обработки и анализа данных с использованием цифровых навыков</p> <p>Имеет практический опыт:- сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем с использованием цифровых навыков</p>
<p>ПК-5 Способен давать оценку показателям деятельности хозяйствующих субъектов, в том числе с использованием современных цифровых технологий и интеллектуальных информационно-аналитических систем, осуществлять планово-отчетную работу по регулированию, контролю и аудиту рисков и угроз экономической безопасности, предупреждению и пресечению преступлений и иных правонарушений в сфере экономической деятельности на макро- и микроуровнях.</p>	<p>Знает:- комплекс цифровых технологий и информационно-аналитических методов оценки показателей деятельности хозяйствующих субъектов</p> <p>- программные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей</p> <p>Умеет:- на основе цифровых технологий, программных средств и действующей нормативно-правовой базы обрабатывать массивы данных, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>- работать в современных операционных средах с использованием цифровых технологий</p> <p>Имеет практический опыт:- применения цифровых технологий, интеллектуальных информационно-аналитических систем и программных средств обработки экономических данных для решения задач профессиональной деятельности</p>

3. Место практики в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ	Перечень последующих дисциплин, видов работ
<p>1.Ф.03 Страхование и страховые технологии</p> <p>1.О.10 Информатика</p> <p>1.О.36 Цифровые сервисы и технологии</p> <p>1.О.16 Маркетинг</p> <p>1.Ф.05 Методы и модели обеспечения экономической безопасности</p> <p>ФД.01 Управление информационными ресурсами</p>	<p>1.Ф.21 Информационно-аналитические технологии в экономической безопасности</p> <p>1.Ф.19 Государственный финансовый контроль и мониторинг</p> <p>1.Ф.16 Экономическая безопасность интернет-предпринимательства</p> <p>1.Ф.17 Стратегические аспекты экономической безопасности</p>

<p>1.О.24 Информационные технологии в профессиональной деятельности</p> <p>1.О.05 Деловой иностранный язык</p> <p>1.Ф.06 Оценка рисков в экономической безопасности</p> <p>Учебная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) (6 семестр)</p> <p>Учебная практика (ознакомительная) (4 семестр)</p>	<p>1.Ф.20 Конкурентная разведка</p> <p>Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) (10 семестр)</p> <p>Производственная практика (научно-исследовательская работа) (8 семестр)</p>
---	--

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.10 Информатика	<p>Знает: - особенности представления и обработки информации разного типа для решения поставленных экономических, аналитических и исследовательских задач.</p> <p>Умеет: - использовать современные информационные технологии и технические средства для решения поставленных экономических, аналитических и исследовательских задач;- использовать современные информационные технологии и технические средства для решения коммуникативных задач.</p> <p>Имеет практический опыт: - применения современных информационных технологий и технические средства для решения поставленных экономических, аналитических и исследовательских задач, в том числе задач, требующих критического анализа и синтеза информации;- использования основных методов, способов и средств получения, хранения и переработки информации.- обработки информации в офисных программах</p>
ФД.01 Управление информационными ресурсами	<p>Знает: - основные методы и принципы работы современных информационных технологий, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации., - источники получения информации, инструментальные средства обработки финансовой, бухгалтерской и иной экономической информации.</p> <p>Умеет: - работать с различными информационными ресурсами и технологиями, использовать различные средства получения,</p>

	<p>хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации., - грамотно выбирать нужные инструментальные средства работы с экономической информацией, необходимые для решения профессиональных задач, осуществлять сбор, систематизацию, анализ и оценку данных. Имеет практический опыт: -работы с информационными ресурсами и современными информационными технологиями при решении задач профессиональной деятельности., - работы с инструментальными средствами обработки экономической информации, систематизации, анализа, оценки и интерпретации информации для решения профессиональных задач.</p>
<p>1.О.36 Цифровые сервисы и технологии</p>	<p>Знает: - основные методы и принципы работы современных цифровых сервисов и технологий, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации. Умеет: - работать с различными цифровыми сервисами и информационными технологиями, использовать различные средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации. Имеет практический опыт: -работы с информационными ресурсами и современными цифровыми сервисами и технологиями при решении задач профессиональной деятельности.</p>
<p>1.О.05 Деловой иностранный язык</p>	<p>Знает: - приоритеты собственной деятельности в процессе формирования делового стиля в устной и письменной речи на иностранном языке;- способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки собственного стиля овладения предметными знаниями по иностранному языку в деловом общении., - культурно-специфические особенности менталитета в аспекте деловых коммуникаций,- особенности делового общения и делового стиля в устной и письменной речи на иностранном языке;- особенности делового этикета в странах-носителях иностранного языка;- лексику делового иностранного языка в области экономики и управления. Умеет: - выстраивать иерархию целей деятельности и подчиненных им задач соответствующие конкретной ситуации делового общения;- анализировать эффективность подходов к обучению на иностранном языке и способы их совершенствования на основе самооценки и</p>

	<p>образования в течение всей жизни., - создавать адекватные в условиях конкретной ситуации делового общения устные и письменные тексты;- адекватно понимать и интерпретировать смысл деловой переписки и деловой документации;- выступать в роли модератора деловых переговоров.</p> <p>Имеет практический опыт: - использования методов объективного и субъективного оценивания результатов собственной деятельности;- совершенствования собственной деятельности процессе изучения иностранного языка в течение всей жизни., - межкультурной коммуникативной компетенцией в рамках устного и письменного делового общения;- социокультурной компетенцией для успешного взаимопонимания в условиях делового общения с представителями другой культуры;- различными коммуникативными стратегиями.</p>
<p>1.Ф.06 Оценка рисков в экономической безопасности</p>	<p>Знает: - методы расчета финансово-экономических показателей при выявлении, оценке и прогнозировании рисков деятельности организации., - основные стратегические подходы к управлению рисками организации;- основные инструменты управления рисками хозяйствующих субъектов., - сущность риска как экономической и управленческой категории в т.ч. с точки зрения международных и отечественных стандартов;- классификацию рисков и угроз экономической безопасности организации по различным критериям;- методы оценки вероятности наступления риска и ожидаемого ущерба в деятельности хозяйствующих субъектов;- методические подходы к сравнению риска по совокупной оценке влияния на уровень экономической безопасности хозяйствующего субъекта.</p> <p>Умеет: - прогнозировать показатели рисков и обосновывать уровень достоверности построенного прогноза , - применять инструментарий снижения и оптимизации рисков организации., - идентифицировать риски деятельности хозяйствующих субъектов;- оценивать вероятность наступления и ожидаемый ущерб от реализации рисков деятельности хозяйствующих субъектов;- проводить сравнительный анализ рисков деятельности хозяйствующих субъектов.</p>

	<p>Имеет практический опыт: - оценки вероятности попадания экономических показателей деятельности организации в рискованный и угрожающий диапазон, - разработки управленческих решений в отношении управления рисками на основе ранее проведенной оценки риска., - построения реестра рисков для идентификации рисков и систематизации результатов оценки и обработки рисков;- оценки вероятности наступления риска и ожидаемого ущерба экономической безопасности, построения карты рисков (матрицы рисков) по критериям вероятности реализации и потенциальной угрозы.</p>
1.О.16 Маркетинг	<p>Знает: - методологию маркетинговых исследований, виды маркетинговой информации и требования к ней, источники маркетинговой информации, способы сбора, анализа и обработки данных, для решения профессиональных задач в процессе организационно-управленческой деятельности., - принципы и технологии выработки стратегии командной работы и инструменты принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности; - сущность, этапы, основы организации маркетинговой деятельности и маркетинговых исследований.</p> <p>Умеет: - определять рациональную технологию получения и обработки маркетинговой информации, в том числе современными инструментами и интеллектуальными информационно-аналитическими системами, обобщать результаты исследований для выработки решений профессиональных задач, определять рациональное использование программного обеспечения для создания отчетов о состоянии элементов маркетинговой среды., - применять теоретические основы организации командной работы для достижения поставленной цели при проведении маркетинговых исследований; - организовать работу команды с учетом коллегиальных решений при обобщении результатов исследований, создании отчетов о состоянии элементов маркетинговой среды.</p> <p>Имеет практический опыт: - применения методов сбора анализа и обработки данных, необходимых для решения поставленных профессиональных задач с использованием современного инструментария и интеллектуальных</p>

	<p>информационно- аналитических систем;- планирования маркетинговых исследований, выбора методики и осуществления сбора вторичной и первичной маркетинговой информации, в том числе с использованием современных информационно-аналитических систем; - обработки информации с использованием информационных технологий и представления результатов исследований для решения профессиональных задач., - взаимодействия и командной работы, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели и профессиональных задач с использованием современного маркетингового инструментария при выявлении и оценки новых рыночных возможностей для развития новых направлений деятельности организаций.</p>
<p>1.Ф.05 Методы и модели обеспечения экономической безопасности</p>	<p>Знает: - типологию, виды и составляющие моделей и методов обеспечения экономической безопасности на макро- и микроуровнях; - критерии выбора методов и моделей обеспечения экономической безопасности хозяйствующих субъектов на макро- и микроуровнях. , - методологию и методику анализа и интерпретации финансовой, бухгалтерской и иной информации, содержащейся в учетно-отчетной документации для анализа рисков экономической безопасности (когнитивного моделирования, распространения рисков, нормирования, игровых моделей и т.п.), выявления и пресечения правонарушений в экономической деятельности хозяйствующих субъектов.</p> <p>Умеет: - осуществлять моделирование параметров экономической безопасности;- выбирать методы и модели оценки экономической безопасности хозяйствующих субъектов, максимальным образом позволяющие выявить риски и угрозы на макро- и микроуровнях., - на основе построенных моделей выявлять и интерпретировать причины и следствия отклонений и нарушений в обеспечении экономической безопасности, определять последствия наступления рисков событий и готовить предложения, направленные на их устранение.</p> <p>Имеет практический опыт: - моделирования параметров экономической безопасности, используя показатели деятельности хозяйствующих субъектов, статистические данные</p>

	<p>мезо- и макроуровней., - моделирования экономических процессов и явлений с целью выявления рисков и угроз экономической безопасности хозяйствующих субъектов, в том числе с использованием аппаратных средств.</p>
<p>1.Ф.03 Страхование и страховые технологии</p>	<p>Знает: – знает категории, понятия, принципы функционирования страхового бизнеса и взаимодействия субъектов страхового рынка; – методы, инструменты, приемы и технологии страхования хозяйствующих субъектов; – методологию количественной и качественной оценки рисков; – основы актуарной математики и методы расчета страхового тарифа., – специфические термины и понятия, принятые отечественным законодательством и правилами делового оборота, для характеристики бизнес-процессов, происходящих в страховой сфере экономики;– основы анализа и использования статистики убытков, возникающих в результате деятельности хозяйствующих субъектов и необходимой для осуществления управления рисками и страхования; – механизм страхования, выявления, предупреждения и пресечения мошенничества; – методы и методики статистической оценки предлагаемого на страхование риска.</p> <p>Умеет: – оценивать и анализировать основные количественные параметры предлагаемых на страхование рисков; – оценивать перспективы внедрения новых страховых продуктов и современных технологий; – устанавливать страховую сумму, рассчитывать страховую премию., – выделять специфику рисков, определяющую возможность использования страхования как метода снижения потерь хозяйствующих субъектов;– применять полученные теоретические знания в практической деятельности при принятии решений о заключении договоров страхования в целях возмещения убытков и (или) компенсации расходов при наступлении страховых случаев;– использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности страховщиков;– разрабатывать перечень превентивных мероприятий по пресечению страхового мошенничества.</p> <p>Имеет практический опыт: – работы со статистическими материалами и нормативными</p>

	<p>актами, регулирующими отношения между страховщиками и страхователями с позиции минимизации рисков; – использования современных методов построения страховых тарифов и формирования страховых резервов., – по подготовке отчетов по проведению предстраховочной экспертизы риска для предотвращения мошенничества; – разработки мероприятий по управлению рисками с использованием инструментов страхования, анализа эффективности каналов и технологий продаж страховых продуктов; – в проведении отбора видов страхования, в наибольшей степени отвечающих специфике тех или иных видов страховых рисков хозяйствующих субъектов.</p>
<p>1.О.24 Информационные технологии в профессиональной деятельности</p>	<p>Знает: - особенности построения и использования информационно-коммуникационных технологий с учетом требований информационной безопасности;- современные программные средства и информационные технологии, позволяющие решать широкий круг профессиональных задач., - информационно-аналитические инструменты и технологии в профессиональной деятельности;- способы совершенствования собственной деятельности на основе самооценки уровня владения информационными знаниями и технологиями.</p> <p>Умеет: - решать профессиональные задачи в области экономики и управления с помощью разных программных средств;- использовать современные программные средства и информационные технологии при решении профессиональных задач., - выстраивать иерархию целей деятельности и подчиненных им задач в процессе использования информационных технологий в профессиональной деятельности;- осуществлять рациональный выбор актуальных информационных технологий с целью повышения эффективности профессиональной деятельности на основе самооценки и образования в течение всей жизни.</p> <p>Имеет практический опыт: - использования современных информационных технологий и программных средств, включая средства для работы с крупными массивами данных, для решения профессиональных задач., - использования для решения аналитических и исследовательских задач в области экономической</p>

	безопасности современных технических средств и информационных технологий.
Учебная практика (ознакомительная) (4 семестр)	<p>Знает: - информационные ресурсы и технологии способов и средств поиска, получения и хранения информации; - правила оформления отчетов, справок и докладов по результатам выполненных исследований., - общие формы организации деятельности коллектива; – основы межличностного взаимодействия при решении профессиональных задач; – основы организации работы малого коллектива для достижения поставленной цели</p> <p>Умеет: - применять информационно-аналитические ресурсы и технологии для решения экономических задач, идентифицировать условия, способствующие усилению угроз в сфере экономической безопасности; - правильно применять правила и стандарты при оформлении документов, в том числе сопровождающих процесс прохождения практики., - поддерживать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду; – учитывать в своей социальной и профессиональной деятельности интересы коллег; – предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; – организовывать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды</p> <p>Имеет практический опыт: - использования информационно-аналитических ресурсов и технологий в целях решения профессиональных задач в информационно-аналитической деятельности с целью поиска статистических данных, иллюстрирующих риски и угрозы в сфере экономической безопасности; - работы в области документационного обеспечения процесса прохождения учебной ознакомительной практики., - межличностного общения при решении профессиональных задач, в том числе ведения дискуссии; - постановки цели в условиях командой работы; - управления командной работой в решении поставленных задач; – преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон</p>
Учебная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) (6 семестр)	<p>Знает: - общие принципы поиска, анализа и обработки информации; принципы формулирования цели деятельности и путей ее достижения, методы поиска информации в</p>

тематических сетевых ресурсах, принципы анализа и использования полученной информации в области экономической безопасности., - особенности управления в организации в современных условиях развития российской экономики, процесс, принципы, формы и методы принятия и реализации управленческих решений, основы документационного обеспечения управленческой деятельности хозяйствующих субъектов, - современные средства информационно-коммуникационных технологий;

– языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры), необходимый для общения в различных средах и сферах речевой деятельности, - типовые методики и действующую нормативно-правовую базу для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов., - микро- и макроэкономические основы формирования рисков экономической деятельности, политические, социальные и экономические предпосылки возникновения рисков и угроз в сфере экономической безопасности., - основные нормы профессиональной этики, нормы права, нормативные правовые акты в сфере экономики, регулирующие деятельность хозяйствующих субъектов

Умеет: - применять информационно-аналитические ресурсы и технологии для решения экономических задач, ориентироваться в результатах новейших отечественных и зарубежных теоретических и прикладных исследований в выбранной области, работать с электронными каталогами и базами данных., - классифицировать организации, определять и анализировать их основные характеристики, характеризовать отдельные подразделения в организации, классифицировать факторы внешней среды и определять характер и направление их влияния на деятельность организации;- проводить анализ и оценку потенциала конкретной организации, определять пути его развития, анализировать информацию, оценивать ситуации и выбирать наиболее эффективные варианты с позиций императивов управления., - понимать содержание научных текстов, блогов/веб-сайтов; - составлять деловые бумаги, в том числе

оформлять резюме и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу; - вести запись тезисов устного выступления/письменного доклада по изучаемой проблеме; - поддерживать контакты при помощи электронной почты., - готовить и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов в целях оценки эффективности и прогнозирования их финансово-хозяйственной., - идентифицировать микро-и макроэкономические закономерности в развитии экономических процессов, необходимые для решения профессиональных задач., – руководствоваться в процессе осуществления профессиональной деятельности нормами профессиональной этики, нормами права, нормативными правовыми актами в сфере экономики, исключаяющими противоправное поведение

Имеет практический опыт: - использования современных информационных технологий, методов получения, обработки, хранения и использования научной информации для решения задач профессиональной деятельности в области экономической безопасности., - выбирать и адаптировать методы анализа теоретического материала и практических данных с целью принятия обоснованных экономических решений, выбирать и систематизировать различные источники информации, необходимые для проведения исследования., - использования современных коммуникативных технологий , - сбора, анализа и использования данных хозяйственного, налогового учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности финансово-хозяйственной деятельности субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков, - поиска информации, позволяющей оценивать микро-и макроэкономические закономерности в развитии экономических процессов, сбора, анализа, систематизации, оценки и интерпретации данных, необходимых для решения профессиональных задач, а также их интерпретации., – использования в профессиональной деятельности правовых

	актов, регулирующих деятельность хозяйствующих субъектов;- организации профессиональной деятельности на основе соблюдения этических кодексов компаний, норм профессиональной этики
--	--

4. Объём практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 3, часов 108, недель 2.

5. Структура и содержание практики

№ раздела (этапа)	Наименование или краткое содержание вида работ на практике	Кол-во часов
1	Подготовительный (организационно-управленческий) этап предполагает инструктаж по месту прохождения практики (в зависимости от объекта); определение конкретного предмета деятельности студента на время прохождения практики; разработку плана и программы индивидуального задания, разработку инструментария планируемой работы.	10
2	Основной (исследовательский) этап включает ознакомление с объектом исследования; сбор и обработка фактической (первичной) информации по теме индивидуального задания на практику с использованием цифровых сервисов и технологий; изучение методических и рекомендательных материалов, правовых и нормативных актов, публикаций. Собранные материалы систематизируются и обобщаются в соответствии со спецификой индивидуального задания.	80
3	Заключительный этап предполагает подготовку отчета о прохождении студентом практики; наличие материалов для окончательного формирования выполненного индивидуального задания. Контролируется наличие заполненного и утвержденного дневника и характеристики с места прохождения практики	18

6. Формы отчетности по практике

По окончании практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

Формы документов утверждены распоряжением заведующего кафедрой от 24.04.2024 №4.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по практике

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет. Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

7.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Семестр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс.балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	8	Текущий контроль	Проверка заполненного индивидуального задания	0,05	3	Студент определяется с базой прохождения практики; предоставляет заполненный и согласованный с руководителем индивидуальный план в дневнике прохождения практики. 3 балла выставляется студенту, представившему развернутый индивидуальный план в соответствии с индивидуальным заданием и/или с базой практики; 2 балла выставляется студенту, представившему заполненное задание не в полной мере; 1 балл выставляется студенту, который заполнил индивидуальное задание без учета места прохождения практики; 0 баллов выставляется студенту, который полностью не выполнил соответствующие требования. Максимальное количество баллов – 3	дифференцирован зачет
2	8	Текущий контроль	Контроль хода выполнения задания и календарного плана практики	0,25	4	Студент предоставляет руководителю материалы дневника по ходу прохождения практики, включая предварительные результаты работы в рамках индивидуального задания и разделы отчета по практике. 4 балла – выставляется студенту,	дифференцирован зачет

					<p>представившему развернутый, систематизированный план, обосновал актуальность темы исследования; дал оценку цифровых сервисов, которые могут быть использованы для анализа и дальнейших экономических расчетов, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (объектов практики); выбор методики их расчета; имеется полное соблюдение календарного плана, выполняет задание руководителя практики; 3 балла – выставляется студенту, представившему план работы не в полной степени систематизации, но завершает сбор информации; дал примерную оценку цифровых сервисов и источников информации для проведения анализа и дальнейших экономических расчетов; имеется частичное отступление от соблюдения календарного плана, выполняет задание руководителя практики от предприятия; 2 балла – выставляется студенту, представившему несистематизированный план; имеются затруднения в оценке источников информации для проведения анализа и дальнейших экономических расчетов; имеются отклонения от соблюдения календарного плана, выполняет задание руководителя практики</p>	
--	--	--	--	--	--	--

						от предприятия; 1 балл – выставляется студенту, представившему несистематизированный план; имеются существенные затруднения в оценке источников информации для проведения анализа и дальнейших экономических расчетов; имеются существенные отклонения от соблюдения календарного плана, имеет замечания от руководителя практики от предприятия; 0 баллов выставляется студенту, который полностью не выполнил соответствующие требования. Максимальное количество баллов – 4.	
3	8	Текущий контроль	Проверка подготовленного отчета по практике	0,45	5	Студент продолжает работу по достижению поставленной в процессе прохождения практики, цели. Подготовил теоретическую, аналитическую и практическую части отчета. Занимается формулированием и обоснованием выводов и рекомендаций по результатам прохождения производственной практики. При оценке работы студента во время прохождения практики принимается во внимание содержание и качество оформления отчета по практике. 5 баллов – выставляется студенту, продемонстрировавшему полное соответствие требованиям, стандартам оформления; имеется положительный отзыв руководителя с места прохождения	дифференцированный зачет

						<p>производственной (цифровой) практики; 4 балла – выставляется студенту, продемонстрировавшему соответствие требованиям, стандартам оформления; имеется положительный отзыв руководителя с места прохождения производственной (цифровой) практики с незначительными замечаниями; 3 балла – выставляется студенту, частично выполнившему требования, стандартов оформления; имеются практические результаты исследования с соответствующими последовательными выводами, но не вполне обоснованными положениями; имеется положительный отзыв руководителя с места прохождения производственной (цифровой) практики; 2 балла – выставляется, если имеется непоследовательность изложения материала и необоснованные положения; имеется удовлетворительный отзыв руководителя с места прохождения производственной (цифровой) практики; 1 балл – выставляется, если имеются существенные отклонения от логики и последовательности изложения материала и необоснованные положения; имеется удовлетворительный отзыв руководителя с места прохождения производственной (цифровой) практики с существенными</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--

						замечаниями; 0 баллов – выставляется студенту, не выполнившему данный критерий; имеется неудовлетворительный отзыв руководителя с места прохождения производственной (цифровой) практики. Максимальное количество баллов – 5.	
4	8	Текущий контроль	Мероприятие промежуточной аттестации (защита отчета по практике)	0,25	5	<p>По окончании производственной (цифровой, ориентированной) практики студент предоставляет руководителю практики от кафедры весь требуемый пакет документов, представленный в настоящей Программе. Руководитель по формальным критериям допускает студента к защите. Отчет должен содержать развернутые ответы на все вопросы, предусмотренные заданием на практику. Отчет набирается на компьютере и оформляется в печатном виде. Он должен включать в себя титульный лист, оглавление, введение, основную часть, заключение, библиографический список и приложения. Отчёт должен быть оформлен в соответствии с общими требованиями, предъявляемыми к отчётным материалам согласно методическим рекомендациям кафедры "Экономическая безопасность". На титульном листе должны быть указаны все атрибуты работы и</p>	дифференцирован зачет

					<p>идентификационные сведения о студенте, стоять печать организации – базы практики. В отчет в обязательном порядке включаются материалы согласно индивидуальному заданию, приводится список используемых источников информации. Отчет должен быть хорошо отредактирован и иллюстрирован графиками, диаграммами, схемами. Отчет о практике студент представляет на кафедру в установленные кафедрой сроки с целью его защиты. Оригинальность должна составлять не менее 60 процентов (60%) авторского текста. Основанием для допуска студента к защите является полностью оформленный комплект документов. Дата и время защиты устанавливаются кафедрой в соответствии с календарным графиком учебного процесса. Оценивание проходит в форме защиты студентом отчета по практике перед руководителем, назначаемым заведующим выпускающей кафедрой. Защита отчета состоит в коротком докладе (5-7 минут) студента и в ответах на вопросы по существу отчета. Во время защиты студент должен показать глубокое знание темы задания, свободно оперировать терминами и понятиями по теме</p>	
--	--	--	--	--	--	--

					<p>исследования. 5 баллов выставляется студенту, продемонстрировавшему полное соответствие всем требованиям, умеет доступно и понятно передать содержание производственной (цифровой, ориентированной) практики в виде доклада, имеет высокий уровень компетентности в рамках предмета исследования, владеет категориальным аппаратом исследования, методологической, методической, нормативной и статистической базой исследования; полностью раскрыл полученные результаты в виде доклада, сопроводив его наглядным иллюстративным материалом; обладает ораторским искусством, владеет голосом и умеет привлечь внимание аудитории; дает краткие, аргументированные, уверенные и по существу ответы на дополнительные вопросы. Представлен полный комплект сопроводительных документов. 4 балла выставляется студенту, который показал достаточное соответствие требованиям к защите результатов практики, компетентен в предмете исследования, при этом в используемой аргументации имеются незначительные несоответствия и неточности, достаточно грамотно, хорошим языком, с соблюдением</p>	
--	--	--	--	--	---	--

					<p>норм деловой речи излагает материал, ведет коммуникацию, формулирует выводы и практические рекомендации, способен представлять наглядную графическую интерпретацию, дает достаточно аргументированные и по существу ответы на дополнительные вопросы, но с незначительными затруднениями. Представлен полный комплект сопроводительных документов. 3 балла выставляется студенту, который показывает знания предмета исследования, но при ответе отсутствует явная связь между проведенным в работе анализом и выводами, нет четкости полученных результатов, содержание практики в виде доклада передано не совсем доступно, наблюдаются ошибки в использовании категориального аппарата исследования, имеет затруднения в нормах профессиональной речи, чувствует себя неуверенно при раскрытии предмета исследования, имеются отступления от текста отчета по производственной (цифровой, ориентированной) практике, ответы на дополнительные вопросы, вызывают определенные затруднения. Представлен полный комплект</p>	
--	--	--	--	--	---	--

						<p>сопроводительных документов. 2 балла выставляется студенту, выполнившему требования к представлению и защите результатов производственной (цифровой, ориентированной) практики с существенными нарушениями, показал низкий уровень компетентности в рамках предмета исследования, отсутствие обоснования актуальности разрабатываемой темы, большое количество заимствований, не подкрепленных соответствующими ссылками на источники, использовал ограниченный спектр литературы, зачастую не связанной с темой исследования; студент затрудняется в ответах на дополнительные вопросы. Представлен полный комплект сопроводительных документов. 1 балл выставляется студенту, существенным образом испытывающем затруднения при представлении и защите результатов производственной (цифровой, ориентированной) практики, доклад не имеет сущностного наполнения, полученные результаты не раскрыты, выводы и рекомендации не логичны, низкий уровень владения категориальным аппаратом исследования с наличием грубых ошибок в его</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--

						<p>использовании, студент неспособен подтвердить личный вклад в прохождении производственной (цифровой, ориентированной) практики, дать ответы на дополнительные вопросы; Представлен полный комплект сопроводительных документов. 0 баллов выставляется студенту, который существенным образом не владеет представленными результатами производственной (цифровой, ориентированной) практики либо не вышел на защиту отчета о проделанной работе. Не прошел производственной (цифровой, ориентированной) практику в установленный срок. Комплект сопроводительных документов не представлен. Максимальное количество баллов – 5</p>	
5	8	Промежуточная аттестация	Дополнительное собеседование по отчету по практике	-	2	<p>С целью повышения рейтинга студенту могут быть дополнительно заданы вопросы, применительно к объекту исследования. 2 балла выставляется студенту, представившему развернутый ответ на дополнительный вопрос; 1 балл выставляется студенту, который дал сжатый ответ на дополнительный вопрос; 0 баллов выставляется студенту, который полностью не ответил на вопросы. Максимальное количество баллов – 2</p>	дифференцирован зачет

7.2. Процедура проведения, критерии оценивания

На дифференцированном зачете происходит оценивание деятельности обучающихся в процессе прохождения практики и представления отчета по результатам прохождения производственной (цифровой, ориентированной) практики на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. В результате защиты отчета по производственной (цифровой, ориентированной) практике студент получает дифференцированный зачет, который проставляется в ведомость, зачетную книжку студента. Делается соответствующая отметка в журнале БРС. Оценка по результатам прохождения производственной (цифровой, ориентированной) практики вносится в «приложение к диплому специалиста».

7.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ				
		1	2	3	4	5
УК-1	Знает: - теоретические основы и методы системного подхода для решения профессиональных задач с использованием цифровых навыков	+		+	+	
УК-1	Умеет: - осуществлять поиск и критический анализ и синтез информации с использованием цифровых навыков	+		+	+	+
УК-1	Имеет практический опыт: - поиска и критического анализа информации с использованием цифровых навыков			+	+	+
УК-4	Знает: - основные приемы, методы и нормы деловой коммуникации с использованием цифровых навыков	+		+	+	
УК-4	Умеет: - осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах с использованием цифровых навыков	+		+	+	+
УК-4	Имеет практический опыт: - деловых коммуникаций в устной и письменной форме с использованием цифровых навыков			+	+	+
УК-6	Знает: - основные приемы эффективного управления собственным временем; - основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни	+		+	+	
УК-6	Умеет: - эффективно планировать и контролировать собственное время с использованием цифровых навыков - использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения с использованием цифровых навыков	+		+	+	+
УК-6	Имеет практический опыт: - управления собственным временем с использованием цифровых навыков - приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; - применения методик саморазвития и самообразования в течение всей жизни с использованием цифровых навыков			+	+	+
ОПК-6	Знает: - современные информационные технологии и программные средства, необходимые для решения профессиональных задач			+	+	+
ОПК-6	Умеет: - осуществлять обоснованный выбор современных информационных технологий и программных средств, необходимых для решения профессиональных задач			+	+	+
ОПК-6	Имеет практический опыт: - применения современных информационных технологий и программных средств, необходимых для решения профессиональных задач			+	+	+
ОПК-7	Знает: - методы сбора информации, способы и вид ее представления с использованием современного программного обеспечения			+	+	+
ОПК-7	Умеет: - использовать современный инструментальный и интеллектуальные информационно-аналитические системы для обработки и анализа данных с			+	+	+

	использованием цифровых навыков				
ОПК-7	Имеет практический опыт: - сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем с использованием цифровых навыков		++	++	++
ПК-5	Знает: - комплекс цифровых технологий и информационно-аналитических методов оценки показателей деятельности хозяйствующих субъектов - программные средства для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей			++	
ПК-5	Умеет: - на основе цифровых технологий, программных средств и действующей нормативно-правовой базы обрабатывать массивы данных, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов - работать в современных операционных средах с использованием цифровых технологий			++	
ПК-5	Имеет практический опыт: - применения цифровых технологий, интеллектуальных информационно-аналитических систем и программных средств обработки экономических данных для решения задач профессиональной деятельности			++	

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

из них методические указания для самостоятельной работы студента:

1. Практики по специальности «Экономическая безопасность»: методические указания / сост. Е.Б. Голованов, А.В. Карпушкина, О.В. Рязанцева. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2017. – 23 с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Дополнительная литература	Образовательная платформа Юрайт	Сологубова, Г. С. Составляющие цифровой трансформации : монография / Г. С. Сологубова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 147 с. — (Актуальные монографии). — ISBN 978-5-534-11335-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. https://urait.ru/bcode/541562
2	Дополнительная литература	Образовательная платформа Юрайт	Информационные технологии в менеджменте (управлении) : учебник и практикум для вузов / Ю. Д. Романова [и др.] ; под редакцией Ю. Д. Романовой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва :

			Издательство Юрайт, 2024. — 467 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17037-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. https://urait.ru/bcode/535966
3	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Чекмарев, А. В. Управление цифровыми проектами и процессами : учебное пособие для академического бакалавриата / А. В. Чекмарев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18522-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. https://urait.ru/bcode/535238
4	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Курчиева, Г. И. Информационные технологии в цифровой экономике : учебное пособие / Г. И. Курчиева, И. Н. Томилов. — Новосибирск : НГТУ, 2019. — 79 с. — ISBN 978-5-7782-4037-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. https://e.lanbook.com/book/152240
5	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Полшков, Ю. Н. Моделирование экономической безопасности: методики аналитических и компьютерных расчётов : учебно-методическое пособие / Ю. Н. Полшков. — Донецк : ДонНУ, 2020. — 115 с. https://e.lanbook.com/book/179976
6	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Риск-контроллинг информационной и экономической безопасности : монография / Г. И. Золотарева, С. В. Филько, И. В. Филько, И. В. Федоренко. — Красноярск : СибГУ им. академика М. Ф. Решетнёва, 2018. — 192 с. — ISBN 978-5-86433-759-2. https://e.lanbook.com/book/147582

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ" (<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)
4. ООО Эксперт системс-Программа для оценки финансового состояния предприятия Audit Expert 4(бессрочно)
5. Python Software Foundation-Python (бессрочно)
6. ООО Эксперт Системс-Автоматизированная система планирования и анализа эффективности инвестиционных проектов Project Expert for WINDOWS(бессрочно)
7. ABBYY-FineReader 8(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

Нет

10. Материально-техническое обеспечение практики

Место прохождения	Адрес места прохождения	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное
-------------------	-------------------------	--

практики		программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики
Кафедра Экономическая безопасность ЮУрГУ	454080, Челябинск, пр-кт Ленина, 87, ауд.124	Компьютерное оборудование на 27 рабочих мест с доступом в сеть Интернет, рабочее место преподавателя: моноблок с доступом в сеть Интернет, Smart- доска, мультимедийная панель, специализированный информационно- аналитический программный комплекс.