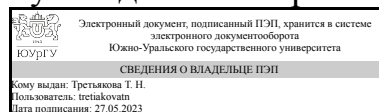


УТВЕРЖДАЮ:
Руководитель направления



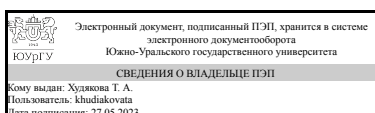
Т. Н. Третьякова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.О.07 Информатика
для направления 43.03.03 Гостиничное дело
уровень Бакалавриат
форма обучения очная
кафедра-разработчик Цифровая экономика и информационные технологии

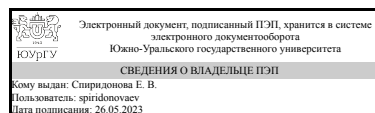
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.03 Гостиничное дело, утверждённым приказом Минобрнауки от 08.06.2017 № 515

Зав.кафедрой разработчика,
Д.ЭКОН.Н., доц.



Т. А. Худякова

Разработчик программы,
к.техн.н., доц., доцент



Е. В. Спиридонова

1. Цели и задачи дисциплины

Научиться применять современное программное обеспечение для решения профессиональных задач в гостиничном деле

Задачи дисциплины:

1. Сформировать представление о значимости информации в современном обществе
2. Изучить способы представления информации в компьютере
3. Изучить основы работы с операционной системой Windows
3. Изучить основные офисные программы сбора, обработки и представления информации
4. Научиться находить требуемую информацию

Основной задачей информатики является систематизация приемов и методов работы с аппаратными и программными средствами вычислительной техники

Краткое содержание дисциплины

Изучается понятие информации, способы представления информации в современных электронных вычислительных машинах, устройство персонального компьютера. Студенты получают навыки работы с операционной системой Windows и основными прикладными программами нахождения, сбора, обработки и представления информации.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знает: основные понятия информатики; методы сбора, передачи, обработки, накопления и систематизации информационных материалов, программные средства реализации информационных процессов Умеет: использовать современную операционную систему, текстовые процессоры и графические редакторы для обеспечения профессиональной деятельности Имеет практический опыт: создания текстовых документов, ведения профессиональной документации и создания иллюстративно-презентационных материалов
ОПК-1 Способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в сфере гостеприимства и общественного питания	Знает: основные разделы информатики, необходимые для логического осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности Умеет: применять методы информационного анализа при решении задач прикладного профессионального характера Имеет практический опыт: использования информационной статистики при проведении количественной оценки данных профессиональных исследований
ОПК-8 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Знает: общие и специализированные пакеты прикладных программ Умеет: применять общие и специализированные пакеты прикладных программ для поиска

	информации при решении профессиональных задач Имеет практический опыт: опыт использования общих и специализированных прикладных программ для решения задач профессиональной деятельности
--	---

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Нет	1.О.08 Цифровые технологии и методы статистической обработки данных, Производственная практика (ориентированная, цифровая) (4 семестр)

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Нет

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 54,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		3	
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108	
<i>Аудиторные занятия:</i>	48	48	
Лекции (Л)	16	16	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	32	32	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	53,75	53,75	
Выполнение индивидуальных заданий	33,75	33,75	
Подготовка к зачету	20	20	
Консультации и промежуточная аттестация	6,25	6,25	
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет	

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Основы информатики	2	2	0	0
2	Основы хранения информации в компьютере	2	0	2	0

3	Основы логики	2	0	2	0
4	Архитектура персонального компьютера	2	2	0	0
5	Программное обеспечение компьютера	2	2	0	0
6	Определение искусственного интеллекта (ИИ). Сильный и слабый ИИ	1	1	0	0
7	Принципы формирования обучающих наборов данных	1	1	0	0
8	Текстовые процессоры	14	2	12	0
9	Табличные процессоры	16	2	14	0
10	Электронные презентации	2	0	2	0
12	Обзор и классификация методов машинного обучения	1	1	0	0
13	Примеры решения задач методами машинного обучения. Линейная регрессия	3	3	0	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Основы информатики	2
2	4	Архитектура персонального компьютера	2
3	5	Программное обеспечение компьютера	2
4	6	Определение искусственного интеллекта (ИИ). Сильный и слабый ИИ	1
4	7	Принципы формирования обучающих наборов данных	1
5	8	Текстовые процессоры	2
6	9	Табличные процессоры	2
7	12	Примеры решения задач методами машинного обучения. Линейная регрессия	1
7	13	Примеры решения задач методами машинного обучения. Линейная регрессия	1
8	13	Принципы формирования обучающих наборов данных	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	2	Системы счисления. Перевод из одной системы счисления в другую.	2
2	3	Логические операции, логические выражения	2
3	8	Выполнение практических заданий в программе Microsoft Word	2
4	8	Выполнение практических заданий в программе Microsoft Word	2
5	8	Выполнение практических заданий в программе Microsoft Word	2
6	8	Выполнение практических заданий в программе Microsoft Word	2
7	8	Выполнение практических заданий в программе Microsoft Word	2
8	8	Выполнение практических заданий в программе Microsoft Word	2
9	9	Выполнение практических заданий в программе Microsoft Excel	2
10	9	Выполнение практических заданий в программе Microsoft Excel	2
11	9	Выполнение практических заданий в программе Microsoft Excel	2
12	9	Выполнение практических заданий в программе Microsoft Excel	2
13	9	Выполнение практических заданий в программе Microsoft Excel	2
14	9	Выполнение практических заданий в программе Microsoft Excel	2
15	9	Выполнение практических заданий в программе Microsoft Excel	2
16	10	Разработка электронной презентации	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Количество часов
Выполнение индивидуальных заданий	Информатика [Электронный ресурс] : учеб. пособие по направлению 080200 "Экономика" и др. / Г. А. Поллак и др. - Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2014 - 113 с./ https://lib.susu.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000532638?base=SUSU_M	3	33
Подготовка к зачету	Информатика [Электронный ресурс] : учеб. пособие по направлению 080200 "Экономика" и др. / Г. А. Поллак и др. - Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2014 - 113 с./ https://lib.susu.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000532638?base=SUSU_M	3	2

6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	3	Текущий контроль	Простейшее редактирование в Word	1	4	4 балла - выполнены все задания, включая индивидуальное 3 балла - выполнены все задания, кроме индивидуального 2 балла - выполнено 2 задания 1 балл - выполнено 1 задание 0 баллов - задание не выполнено	зачет
2	3	Текущий контроль	Стили и списки	1	4	4 балла - выполнены все задания, сделана газета по всем требованиям 3 балла - выполнены все задания, газета сделана с замечаниями 2 балла - выполнены все задания, кроме индивидуального (газета) 1 балл - выполнены только 2 первых задания 0 баллов - задание не выполнено	зачет
3	3	Текущий контроль	Графика в Word	1	4	4 балла - выполнены все задания, включая индивидуальное 3 балла - выполнены все задания, кроме индивидуального	зачет

						2 балла - выполнено 2 задания 1 балл - выполнено 1 задание 0 баллов - задание не выполнено	
4	3	Текущий контроль	Создание таблиц в Word	1	4	4 балла - выполнены все задания, включая индивидуальное 3 балла - выполнены все задания, кроме индивидуального 2 балла - выполнено 2 задания 1 балл - выполнено 1 задание 0 баллов - задание не выполнено	зачет
5	3	Текущий контроль	Вставка формул, диаграмм	1	4	4 балла - выполнены все задания 3 балла - выполнены все задания, кроме создания макроса 2 балла - выполнено 2 задания 1 балл - выполнено 1 задание 0 баллов - задание не выполнено	зачет
6	3	Текущий контроль	Сложное редактирование	1	10	10 баллов - выполнены все задания, включая реферат, замечаний нет 9 баллов - выполнено 90% заданий 8 баллов - выполнено 80% заданий 7 баллов - выполнено 70% заданий 6 баллов - выполнено 60% заданий 5 баллов - выполнено 50% заданий 4 балла - выполнены 4 первых задания, кроме реферата 3 балла - выполнены 2 задания, замечаний нет 2 балла - выполнены 2 задания, имеются замечания 1 балл - выполнено 1 задание 0 баллов - задание не выполнено	зачет
7	3	Текущий контроль	Вычисления по формулам в Excel	1	4	4 балла - выполнено задание целиком и в срок 3 балла - выполнено 75% задания 2 балла - выполнено 50% задания 1 балл - выполнено 25% задания 0 баллов - задание не выполнено	зачет
8	3	Текущий контроль	Функция Если	1	4	4 балла - выполнено задание целиком и в срок 3 балла - выполнено 75% задания 2 балла - выполнено 50% задания 1 балл - выполнено 25% задания 0 баллов - задание не выполнено	зачет
9	3	Текущий контроль	Деловая графика	1	4	4 балла - выполнено задание целиком и в срок 3 балла - выполнено 75% задания 2 балла - выполнено 50% задания 1 балл - выполнено 25% задания 0 баллов - задание не выполнено	зачет
10	3	Текущий контроль	Списки	1	4	4 балла - выполнено задание целиком и в срок 3 балла - выполнено 75% задания 2 балла - выполнено 50% задания 1 балл - выполнено 25% задания 0 баллов - задание не выполнено	зачет

11	3	Текущий контроль	Сводные таблицы	1	4	4 балла - выполнено задание целиком и в срок 3 балла - выполнено 75% задания 2 балла - выполнено 50% задания 1 балл - выполнено 25% задания 0 баллов - задание не выполнено	зачет
12	3	Текущий контроль	Системы счисления	1	10	10 баллов - выполнено задание целиком и в срок 9 баллов - выполнено 90% задания 8 баллов - выполнено 80% задания 7 баллов - выполнено 70% задания 6 баллов - выполнено 60% задания 5 балла - выполнено 50% задания 4 балла - выполнено 40% задания 3 балла - выполнено 30% задания 2 балла - выполнено 20% задания 1 балл - выполнено 10% задания 0 баллов - задание не выполнено	зачет
13	3	Текущий контроль	Измерение информации	1	10	10 баллов - выполнено задание целиком и в срок 9 баллов - выполнено 90% задания 8 баллов - выполнено 80% задания 7 баллов - выполнено 70% задания 6 баллов - выполнено 60% задания 5 балла - выполнено 50% задания 4 балла - выполнено 40% задания 3 балла - выполнено 30% задания 2 балла - выполнено 20% задания 1 балл - выполнено 10% задания 0 баллов - задание не выполнено	зачет
14	3	Текущий контроль	Основы логики	1	10	10 баллов - выполнено задание целиком и в срок 9 баллов - выполнено 90% задания 8 баллов - выполнено 80% задания 7 баллов - выполнено 70% задания 6 баллов - выполнено 60% задания 5 балла - выполнено 50% задания 4 балла - выполнено 40% задания 3 балла - выполнено 30% задания 2 балла - выполнено 20% задания 1 балл - выполнено 10% задания 0 баллов - задание не выполнено	зачет
15	3	Промежуточная аттестация	Зачетное задание	-	22	Прохождение промежуточной аттестации не является обязательным. Рейтинг обучающегося определяется по текущему контролю. Студент вправе прийти на зачет для улучшения своего рейтинга и получить оценку с учетом текущего рейтинга и баллов за промежуточное испытание. Зачетная работа содержит 11 заданий, каждое задание по 2 балла. 2 балла - задание выполнено целиком, 1 балл - задание выполнено частично, 0 баллов - задание не выполнено	зачет

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	На зачете происходит оценивание знаний, умений и приобретенного опыта обучающихся по дисциплине "Информатика" на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля. При недостаточной и/или не устраивающей студента величине рейтинга ему может быть предложено пройти зачет по основным разделам дисциплины. В результате складывается совокупный рейтинг студента, который позволяет получить зачет по дисциплине, который проставляется в ведомость, зачетную книжку студента. Зачтено: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 60% и более. Не зачтено: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 0...59 %.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Паспорт фонда оценочных средств

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ														
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
УК-1	Знает: основные понятия информатики; методы сбора, передачи, обработки, накопления и систематизации информационных материалов, программные средства реализации информационных процессов		+	+	+	+							+	+	+	+
УК-1	Умеет: использовать современную операционную систему, текстовые процессоры и графический редакторы для обеспечения профессиональной деятельности		+	+	+	+				+						+
УК-1	Имеет практический опыт: создания текстовых документов, ведения профессиональной документации и создания иллюстративно-презентационных материалов	+	+	+	+	+	+	+		+						+
ОПК-1	Знает: основные разделы информатики, необходимые для логического осмысления и обработки информации в профессиональной деятельности												+			+
ОПК-1	Умеет: применять методы информационного анализа при решении задач прикладного профессионального характера											+				+
ОПК-1	Имеет практический опыт: использования информационной статистики при проведении количественной оценки данных профессиональных исследований											+				+
ОПК-8	Знает: общие и специализированные пакеты прикладных программ									++	+					+
ОПК-8	Умеет: применять общие и специализированные пакеты прикладных программ для поиска информации при решении профессиональных задач									++	+					+
ОПК-8	Имеет практический опыт: опыт использования общих и специализированных прикладных программ для решения задач профессиональной деятельности									++	+					+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Информатика [Текст] учеб. пособие для высш. техн. учеб. заведений под ред. С. В. Симоновича. - 3-е изд. - СПб. и др.: Питер, 2015. - 637 с. ил.
2. Информатика. Базовый курс [Текст] учеб. пособие для высш. техн. учеб. заведений С. В. Симонович и др.; под ред. С. В. Симоновича. - 2-е изд. - СПб. и др.: Питер, 2011. - 639 с. ил.
3. Турецкий, В. Я. Математика и информатика [Текст] учеб. пособие для вузов по гуманитар. направлениям и специальностям В. Я. Турецкий. - 3-е изд., испр. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 557, [1] с. ил.

б) дополнительная литература:

1. Горных, Е. Н. Работа в MS Office Учеб. пособие Е. Н. Горных, Л. В. Дудина; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Информатика; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательство ЮУрГУ, 2000. - 70,[2] с. ил. электрон. версия
2. Горных, Е. Н. Практикум по работе с EXCEL Учеб. пособие Е. Н. Горных, Л. В. Дудина; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Информатика; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательство ЮУрГУ, 2002. - 62,[1] с. табл. электрон. версия
3. Информатика [Текст] учебник Б. В. Соболев и др. - 5-е изд. - Ростов н/Д: Феникс, 2010. - 445, [1] с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Информатика: методические указания / сост.:Е.Н. Горных, А.Г. Палей, Г.А. Поллак. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2013. – 50 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Информатика: методические указания / сост.:Е.Н. Горных, А.Г. Палей, Г.А. Поллак. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2013. – 50 с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Дополнительная литература	Электронный каталог ЮУрГУ	Информатика [Электронный ресурс] : учеб. пособие по направлению 0 А. Поллак и др. - Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2014 - 113 с. https://lib.susu.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000532638?base=SUSU_METHOD
2	Основная литература	Электронный каталог ЮУрГУ	Информатика [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Е. Н. Горных . - Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2014. - 100с. https://lib.susu.ru/ftd?base=SUSU_METHOD&key=000532638?base=SUSU_METHOD

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ"
(<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Нет

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции	428 (1)	компьютер, проектор, микрофон
Зачет, диф.зачет	114-1 (2)	компьютерная техника, выход в сеть интернет
Самостоятельная работа студента	114-1 (2)	компьютерная техника, выход в сеть интернет
Практические занятия и семинары	114-2 (2)	компьютерная техника, выход в сеть интернет