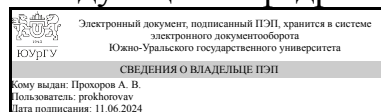


УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой



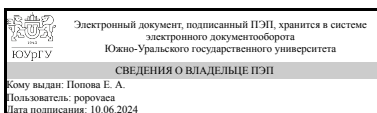
А. В. Прохоров

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**практики**

**Практика** Производственная практика (научно-исследовательская работа)  
для направления 38.04.09 Государственный аудит  
**Уровень** Магистратура  
**магистерская программа** Государственный аудит  
**форма обучения** заочная  
**кафедра-разработчик** Современные образовательные технологии

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.09 Государственный аудит, утверждённым приказом Минобрнауки от 31.07.2020 № 868

Разработчик программы,  
д.экон.н., доц., профессор



Е. А. Попова

# **1. Общая характеристика**

## **Вид практики**

Производственная

## **Тип практики**

научно-исследовательская работа

## **Форма проведения**

Дискретно по видам практик

## **Цель практики**

Цель научно-исследовательской работы состоит в закреплении и углублении теоретических знаний, полученных студентами при изучении дисциплин общенаучного и профессионального циклов, создании условий формирования творческой активности, опыта самостоятельной деятельности, расширении профессионального кругозора, формирования научно-исследовательских компетенций, подготовки выполнения выпускной квалификационной работы магистра.

## **Задачи практики**

- сформировать умения в постановке целей, задач, обработке и интерпретации эмпирических данных; выбирать методы исследования; творчески осваивать учебный и практико-ориентированный материал;
- обеспечить развитие навыков постановки и решения задач теоретического и прикладного характера, научно-исследовательского мышления; творческой деятельности, направленной на непрерывное обогащение и обновление научного багажа, профессионального самосовершенствования; сформировать навыки ведения самостоятельной аналитической работы, включая выбор методологических подходов, методики анализа и эмпирической базы для написания итоговой квалификационной работы;
- раскрыть умения применять знания к решению конкретных задач, навыков дискуссии, представлять результаты исследования в виде законченного отчета по научно-исследовательской работе, вести библиографическую работу с привлечением современных информационных технологий.

## **Краткое содержание практики**

Научно-исследовательская работа является важнейшим элементом учебного процесса подготовки магистров по направлению 38.04.04 «Государственное и муниципальное управление». Она проводится под руководством руководителя магистерской программы или преподавателей и специалистов-практиков, назначаемых руководителем программы, способных осуществлять, направлять и организовывать публичное представление результатов научной работы. Тематика научно-исследовательской работы соответствует направлению программы

подготовки магистров, приоритетным научным направлениям университета и современным проблемам, связанным с обеспечением управления государственными и муниципальными финансами.

Научно-исследовательская работа направлена на развитие научного потенциала магистерских диссертаций, повышение научной теоретической и практической значимости результатов, их апробацию на конференциях, публикациях в сборниках и журналах, обеспечение компетентностно-ориентированного подхода к подготовке магистров. Программа научно-исследовательской работы содержит цели, задачи, место в магистерской программе, формы, место и время проведения, используемые технологии, методическое обеспечение самостоятельной работы студентов, формы аттестации. В процессе научно-исследовательской работы магистранты приобретают опыт сбора и обработки практического материала, показывают способность обобщать, систематизировать и критически оценивать имеющиеся научные разработки в изучаемой области.

## 2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Планируемые результаты освоения ОП ВО	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
<p>ПК-3 Способен составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом, анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию субъекта, использовать полученные сведения для принятия решений</p>	<p>Знает: методики анализа финансово-хозяйственной деятельности организации;</p> <p>Умеет: применять методики анализа относительных показателей (аналитических коэффициентов) анализа финансово-хозяйственной деятельности</p> <p>Имеет практический опыт: -анализа количественных и качественных показателей (сокращения количества ошибок, увеличения выполняемого объема работ, оптимизации численности персонала, повышения управляемости, снижения рисков);</p> <p>- оценки экономического эффекта от изменения количественных и качественных показателей;</p> <p>- навыками анализа статистической и финансовой отчетности, денежных потоков</p>
<p>ПК-5 Способен обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования, проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой, представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада</p>	<p>Знает: содержание инструментальных средств исследования - технологию научно-исследовательской деятельности</p> <p>Умеет: формулировать научную проблематику в сфере экономики, обосновывать актуальность выбранного научного направления; адекватно подбирать средства и методы для решения поставленных задач в научном</p>

	исследовании; пользоваться методиками проведения научных исследований; реферировать и рецензировать научные публикации; делать обоснованные заключения по результатам проводимых исследований; вести научные дискуссии, не нарушая законов логики и правил аргументирования
	Имеет практический опыт: проведения самостоятельного научного исследования на основе конкретного объекта

### 3. Место практики в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Учет и отчетность в государственном секторе экономики Управление портфелем инвестиций Институты регулирования финансово-кредитных отношений Производственная практика (научно-исследовательская работа) (3 семестр) Учебная практика (научно-исследовательская работа, получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (1 семестр) Учебная практика (научно-исследовательская работа, получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (2 семестр)	Производственная практика (научно-исследовательская работа) (5 семестр) Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) (4 семестр) Производственная практика (преддипломная) (5 семестр)

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Управление портфелем инвестиций	Знает: системность и общую информацию по анализу рынка ценных бумаг, работу по сбору и анализу исходных данных, необходимых для расчета инвестиционного портфеля Умеет: анализировать и интерпретировать информацию в области развития рынка ценных бумаг, содержащуюся в отчетности фирм и компаний различных форм собственности и использовать полученные сведения для принятия инвестиционных решений Имеет практический опыт: сбора, анализа и

	<p>обработки данных, необходимых для решения поставленных финансово -экономических задач по управлению инвестиционным портфелем</p>
<p>Учет и отчетность в государственном секторе экономики</p>	<p>Знает: порядок организации и правовое регулирование бюджетного учета в Российской Федерации; состав и основные положения бюджетного законодательства, применяемого в бюджетном учете; нормативные правовые документы, регулирующие вопросы бухгалтерского государственного и бюджетного учета и отчетности; принципы построения единого плана счетов бухгалтерского учета в государственных (муниципальных) учреждениях, его применение для отражения операций; понятие, принципы построения и применения бюджетной классификации Российской Федерации как аналитической основы бюджетного учета; методы оценки активов и обязательств; состав и порядок оформления первичных документов и регистров бюджетного учета; состав, порядок формирования и представления форм бюджетной отчетности; понятия свода и консолидации бюджетной отчетности.</p> <p>Умеет: применять положения нормативных правовых документов в практической деятельности; понимать принципы применения плана счетов бюджетного учета для отражения операций, осуществляемых участниками бюджетного процесса; понимать бюджетную отчетность.</p> <p>Имеет практический опыт: анализа бюджетной отчетности</p>
<p>Институты регулирования финансово-кредитных отношений</p>	<p>Знает: актуальные проблемы воздействия финансов на экономику и социальную сферы</p> <p>Умеет: составлять прогноз основных социально-экономических показателей деятельности предприятия, отрасли, региона и экономики в целом</p> <p>Имеет практический опыт: использования методов управления финансами для регулирования экономики</p>
<p>Производственная практика (научно-исследовательская работа) (3 семестр)</p>	<p>Знает: специфику научных исследований в области экономики; общенаучные и специальные методы исследований в соответствии с направлением магистерской программы, специфику научных исследований в области экономики; общенаучные и специальные методы исследований в соответствии с направлением</p>

	<p>магистерской программы</p> <p>Умеет: находить и использовать конкретные источники информации при проведении экономических расчетов по предприятию, региону и экономике в целом, выбрать методы и способы обработки собранной информации по избранной теме научного исследования; выполнять самостоятельно математические и экономические расчеты, строить экономические модели и матрицы;</p> <p>Имеет практический опыт: анализа и самоанализа, способствующих развитию личности научного работника; обработки получаемых эмпирических данных и их интерпретации; организации и проведения исследовательской работы в области экономики</p>
<p>Учебная практика (научно-исследовательская работа, получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (2 семестр)</p>	<p>Знает: ведущих ученых и содержание их трудов по избранной теме научного исследования</p> <p>Умеет: формулировать актуальность темы научного исследования; обосновать теоретическую значимость темы научного исследования на основе критического анализа результатов научных достижений</p> <p>Имеет практический опыт: обоснования практической значимости темы научного исследования с учетом специфики объекта исследования</p>
<p>Учебная практика (научно-исследовательская работа, получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (1 семестр)</p>	<p>Знает: принципы организации научно-исследовательской деятельности</p> <p>Умеет: провести обзор литературы для подготовки научной статьи или научного доклада;</p> <p>Имеет практический опыт: подготовки и защиты научного доклада по теме исследования</p>

#### 4. Объём практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 6, часов 216, недель 4.

#### 5. Структура и содержание практики

№ раздела (этапа)	Наименование или краткое содержание вида работ на практике	Кол-во часов
1	<p>Организационный: Планирование научно-исследовательской работы с руководителем; Обсуждение с научным руководителем научно-методической литературы и согласование плана НИР: Выбор темы научного исследования магистранта;</p>	8

	Составление плана НИР по выбранной теме.	
2	Основной: Работа с научной литературой по теоретическим и методологическим аспектам темы НИР; Обоснование актуальности темы НИР; Формулировка цели и задач НИР; Определение объекта и предмета НИР; Критический обзор существующих подходов, теорий и концепций по выбранной теме НИР. Выполнение производственных заданий по НИР; Участие в НИР кафедры; Выступление с докладом на заседании кафедры; Сбор, обработка и систематизация фактического материала: Результаты НИР и научная новизна; Апробация результатов НИР; Подготовка материалов по теме исследования для выступления на семинарах, круглых столах, дискуссиях.	188
3	Заключительный: а) написание отчётных документов по практике (отчет о практике, дневник практики, отзыв-характеристика о прохождении практики); б) защита отчета по практике.	20

## 6. Формы отчетности по практике

По окончанию практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

Формы документов утверждены распоряжением заведующего кафедрой от 24.09.2021 №1.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по практике

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет. Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

### 7.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Семестр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс.балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в Г
1	4	Текущий контроль	Проверка дневника по практике	0,2	1	1 балл: выполнение письменного индивидуального задания по всем критериям, нормоконтролю 0 баллов: не выполнение письменного индивидуального задания по всем	дифференцированный зачет

						критериям, нормоконтролю	
2	4	Текущий контроль	Проверка индивидуального задания	0,2	1	1 балл: выполнение письменного индивидуального задания по всем критериям, нормоконтролю 0 баллов: не выполнение письменного индивидуального задания по всем критериям, нормоконтролю	дифференцированный зачет
3	4	Текущий контроль	Проверка отчета	0,5	5	5 баллов – обучающийся представляет отчет, в котором в полном объеме раскрыто содержание задания; текст излагается последовательно и логично с применением актуальных нормативных документов; в отчете дана всесторонняя оценка практического материала; используется творческий подход к решению проблемы; сформулированы экономически обоснованные выводы и предложения. Отчет соответствует предъявляемым требованиям к оформлению. 4 балла – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыто достаточно полно, материал излагается с применением актуальных нормативных документов, основные положения хорошо проанализированы,	дифференцированный зачет



					<p>имеются выводы и экономически обоснованные предложения. Отчет в основном соответствует предъявляемым требованиям к оформлению. 3 балла – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыты слабо и в неполном объеме, выводы правильные, но предложения являются необоснованными. Материал излагается на основе неполного перечня нормативных документов.</p> <p>Имеются нарушения в оформлении отчета. 2 балла – обучающийся представляет отчет, в котором содержание раскрыты слабо и в неполном объеме, выводы и предложения являются необоснованными. Материал излагается на основе неполного перечня нормативных документов.</p> <p>Имеются нарушения в оформлении отчета. Отчет с замечаниями преподавателя возвращается обучающемуся на доработку, и условно допускается до публичной защиты. 1 балл – обучающийся представляет отчет, в котором содержание не раскрыто, нет выводов. Материал излагается на основе неполного перечня</p>	
--	--	--	--	--	---	--

						нормативных документов. Большие нарушения в оформлении отчета. Отчет с замечаниями преподавателя возвращается обучающемуся на обязательную доработку, и не допускается до публичной защиты. 0 баллов – обучающийся не представил отчет.	
4	4	Текущий контроль	Проверка отзыва-характеристики	0,1	1	1 балл: выполнение характеристики по всем критериям, нормоконтролю. 0 баллов: не выполнение характеристики по всем критериям, нормоконтролю.	дифференцированный зачет
5	4	Промежуточная аттестация	Дифференцированный зачет	-	5	5 баллов – На публичной защите обучающийся демонстрирует системность и глубину знаний, полученных при прохождении практики; стилистически грамотно, логически правильно излагает ответы на вопросы; дает исчерпывающие ответы на дополнительные вопросы преподавателя; способен обобщить материал, сделать собственные выводы, выразить свое мнение, привести иллюстрирующие примеры. Характеристика руководителя практики от предприятия предоставлена на оценку "Отлично". 4 балла – На	дифференцированный зачет

					<p>публичной защите обучающийся демонстрирует достаточную полноту знаний в объеме программы практики, при наличии лишь несущественных неточностей в изложении содержания основных и дополнительных ответов; владеет необходимой для ответа терминологией; недостаточно полно раскрывает сущность вопроса; отсутствуют иллюстрирующие примеры, обобщающее мнение студента недостаточно четко выражено.</p> <p>Характеристика руководителя практики от предприятия предоставлена на оценку "Хорошо". 3 балла – На публичной защите обучающийся демонстрирует недостаточно последовательные знания по вопросам программы практики; использует специальную терминологию, но допускает ошибки в определении основных понятий, которые затрудняется исправить самостоятельно; демонстрирует способность самостоятельно, но не глубоко, анализировать материал, раскрывает сущность решаемой</p>	
--	--	--	--	--	---	--

					<p>проблемы только при наводящих вопросах преподавателя; отсутствуют иллюстрирующие примеры, отсутствуют выводы. Характеристика руководителя практики от предприятия предоставлена на оценку "Удовлетворительно".</p> <p>2 балла – На публичной защите обучающийся демонстрирует фрагментарные знания в рамках программы практики; не владеет минимально необходимой терминологией; допускает грубые логические ошибки, отвечая на вопросы преподавателя, которые не может исправить самостоятельно. Характеристика руководителя практики от предприятия предоставлена на оценку "Удовлетворительно" или "Не удовлетворительно".</p> <p>1 балл – На публичной защите обучающийся не демонстрирует знания в рамках программы практики; не владеет минимально необходимой терминологией; не на все вопросы отвечает, допускает существенные ошибки, отвечая на вопросы</p>
--	--	--	--	--	--

						преподавателя. Характеристика руководителя практики от предприятия предоставлена на оценку "Удовлетворительно" или "Не удовлетворительно". 0 баллов – На публичной защите обучающийся не демонстрирует знания в рамках программы практики; не владеет минимально необходимой терминологией; молчит, на вопросы не отвечает. Характеристика руководителя практики от предприятия предоставлена на оценку "Удовлетворительно" или "Не удовлетворительно".
--	--	--	--	--	--	---

## 7.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Проводится индивидуальная беседа по результатам выполнения всех документов. Студент кратко (не более 5 мин) рассказывает по результатам прохождения учебной практики, научно-исследовательской практики, а преподаватель задает уточняющие вопросы.

## 7.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ				
		1	2	3	4	5
ПК-3	Знает: методики анализа финансово-хозяйственной деятельности организации;			+		+
ПК-3	Умеет: применять методики анализа относительных показателей (аналитических коэффициентов) анализа финансово-хозяйственной деятельности			+	+	+
ПК-3	Имеет практический опыт: -анализа количественных и качественных показателей (сокращения количества ошибок, увеличения выполняемого объема работ, оптимизации численности персонала, повышения управляемости, снижения рисков); - оценки экономического эффекта от изменения количественных и качественных показателей; - навыками анализа статистической и финансовой отчетности, денежных потоков			+	+	+

ПК-5	Знает: содержание инструментальных средств исследования - технологию научно-исследовательской деятельности	+	+	+	+
ПК-5	Умеет: формулировать научную проблематику в сфере экономики, обосновывать актуальность выбранного научного направления; адекватно подбирать средства и методы для решения поставленных задач в научном исследовании; пользоваться методиками проведения научных исследований; реферировать и рецензировать научные публикации; делать обоснованные заключения по результатам проводимых исследований; вести научные дискуссии, не нарушая законов логики и правил аргументирования	+	+	+	
ПК-5	Имеет практический опыт: проведения самостоятельного научного исследования на основе конкретного объекта				+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

из них методические указания для самостоятельной работы студента:

1. 1. Оформление контрольных и курсовых работ и проектов: методические указания / сост. А.В. Елисеев. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2019. – 36 с.

### Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Кузнецова, П. Ю. Система государственного и муниципального управления : учебное пособие / П. Ю. Кузнецова. — Пермь : ПНИПУ, 2017. — 213 с. — ISBN 978-5-398-01853-0. — Текст : электронный <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
2	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Костко, Н. А. Система государственного и муниципального управления : учебное пособие / Н. А. Костко, А. А. Попкова ; под редакцией Н. А. Костко. — Тюмень : ТюмГНГУ, 2010. — 360 с. — ISBN 978-5-9961-0316-4. — Текст : электронный <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
3	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Основы экономики муниципального сектора : учебник / В. И. Голованов, Н. А. Латыпов, В. Д. Секерин, А. Е. Горохова. — Москва : Научный консультант, 2017. — 440 с. <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
4	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная	Шашина, Н. С. Система государственного и муниципального управления. Электронное учебное

		система издательства Лань	пособие : учебное пособие / Н. С. Шашина. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2010. — 424 с. — ISBN 978-5-94048-069-3. — Текст : электронный <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
5	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Харченко, К. В. Проектное управление в государственных и муниципальных органах и учреждениях : учебное пособие / К. В. Харченко. — Москва : Дело РАНХиГС, 2018. — 166 с. <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
6	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Мещерякова, М. А. Структура и полномочия органов местного самоуправления : 2019-08-23 / М. А. Мещерякова, О. Х. Молокаева. — Москва : РГУП, 2018. — 120 с <a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>

## 9. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

Нет

## 10. Материально-техническое обеспечение практики

Место прохождения практики	Адрес места прохождения	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики
Комитет по управлению имуществом и земельным отношениям города Челябинска	454013, г. Челябинск, ул. Тимирязева, 36	ПК; СПС «Консультант Плюс»; СПС «Гарант»; материально-техническая база: аудио- и видеозаписывающая и воспроизводящая аппаратура, портативные и стационарные компьютеры, оргтехника, мультимедийное оборудование, доступ к сети Интернет и справочно-правовым системам «Консультант Плюс», "Гарант", к электронно-библиотечной системе.
Главное управление по труду и занятости населения по Челябинской области	454091, г. Челябинск, ул. Комсомольская, 18-а	ПК; СПС «Консультант Плюс»; СПС «Гарант»; материально-техническая база: аудио- и видеозаписывающая и воспроизводящая аппаратура, портативные и стационарные компьютеры, оргтехника, мультимедийное оборудование, доступ к сети Интернет и справочно-правовым системам «Консультант Плюс», "Гарант",

		к электронно-библиотечной системе.
Администрация г. Челябинска	454000, г. Челябинск, пл. Революции, 2	ПК; СПС «Консультант Плюс»; СПС «Гарант»; материально-техническая база: аудио- и видеозаписывающая и воспроизводящая аппаратура, портативные и стационарные компьютеры, оргтехника, мультимедийное оборудование, доступ к сети Интернет и справочно-правовым системам «Консультант Плюс», "Гарант", к электронно-библиотечной системе.
Кафедра "Современные образовательные технологии" ИОДО ЮУрГУ	454080, Челябинск, пр-кт Ленина, 76	Мультимедийное оборудование, программное обеспечение Microsoft Office 2007 (или выше), доступ к сети интернет
"Отделение фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Челябинской области"	454091, г. Челябинск,, ул. Свободы, д. 95	Государственное учреждение-Отделение
Главное управление материальных ресурсов Челябинской области	454091, г. Челябинск, Ленина, 59	ПК; СПС «Консультант Плюс»; СПС «Гарант»; материально-техническая база: аудио- и видеозаписывающая и воспроизводящая аппаратура, портативные и стационарные компьютеры, оргтехника, мультимедийное оборудование, доступ к сети Интернет и справочно-правовым системам «Консультант Плюс», "Гарант", к электронно-библиотечной системе.