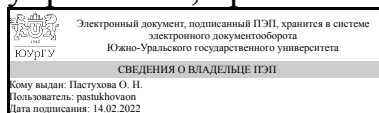


# ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:  
Декан факультета  
Филиал г. Миасс Экономики,  
управления, права



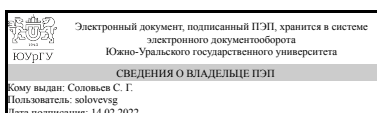
О. Н. Пастухова

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.12 Практическое составление процессуальных документов (уголовный процесс)  
для направления 40.03.01 Юриспруденция  
уровень Бакалавриат  
форма обучения очно-заочная  
кафедра-разработчик Социально-гуманитарные и правовые дисциплины

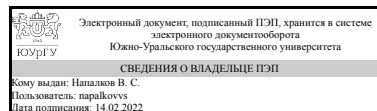
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утверждённым приказом Минобрнауки от 13.08.2020 № 1011

Зав.кафедрой разработчика,  
д.юрид.н., проф.



С. Г. Соловьев

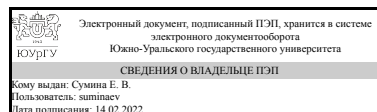
Разработчик программы,  
старший преподаватель



В. С. Напалков

СОГЛАСОВАНО

Руководитель направления  
к.ист.н., доц.



Е. В. Сумина

## 1. Цели и задачи дисциплины

Цели дисциплины: овладение методикой составления процессуальных документов, обеспечивающих процесс расследования по уголовным делам, и навыками работы с ними. Задачи дисциплины: формирование навыков юридического анализа уголовно-процессуальных документов и практических ситуаций, содержащихся в этих документах; - составления уголовно-процессуальных документов, систематизации собранных по делу доказательств, аргументирования юридически значимых выводов, на которых основывается уголовно-процессуальное решение; - овладение навыками изучения материалов уголовных дел; - формирование навыков применения приобретенных знаний для разрешения практических ситуаций; - выработка практических навыков организации процесса расследования

## Краткое содержание дисциплины

## 2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения	Знает: специфику процессуальных документов, составляемых в связи с выявлением, раскрытием, расследованием и квалификацией преступлений Имеет практический опыт: составления процессуальных документов, связанных с выявлением, раскрытием, расследованием и квалификацией преступлений
ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности, анализировать правотворческую, правоприменительную, правоохранительную и правозащитную практику	Имеет практический опыт: сбора, обработки, анализа и защиты юридически значимой информации, в том числе из правовых баз (банков) данных, необходимых для практического составления процессуальных документов в рамках уголовного процесса

## 3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.Ф.06 Правоохранительные органы, 1.Ф.10 Практическое составление процессуальных документов (административный процесс), 1.Ф.11 Практическое составление процессуальных документов (гражданский процесс), 1.О.10 Гражданский процесс, 1.О.08 Административное право, 1.О.13.02 Уголовное право (особенная часть), 1.О.14 Уголовный процесс, 1.О.22 Криминалистика	Не предусмотрены

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.10 Гражданский процесс	<p>Знает: понятие, сущность, структуру гражданско-процессуальных правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения, гражданское процессуальное законодательство Российской Федерации Умеет: аргументировать позицию по гражданскому делу, определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в гражданском процессе, определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы гражданского процессуального права, квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в гражданском процессе Имеет практический опыт: представительства в суде по гражданскому делу (в модельном процессе), принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами гражданского процессуального права, анализа правотворческой, правоприменительной, правозащитной практики в гражданском процессе</p>
1.Ф.10 Практическое составление процессуальных документов (административный процесс)	<p>Знает: специфику процессуальных документов, составляемых в связи с выявлением, раскрытием, расследованием и квалификацией административных правонарушений Умеет: Имеет практический опыт: сбора, обработки, анализа юридически значимой информации, в том числе из правовых баз (банков) данных, необходимых для практического составления процессуальных документов в рамках административного процесса, составления процессуальных документов, связанных с выявлением, раскрытием, расследованием и квалификацией административных правонарушений</p>
1.О.22 Криминалистика	<p>Знает: понятие, характер и значение экспертной юридической деятельности, методику расследования преступлений Умеет: использовать средства технического оснащения и автоматизации в работе с информацией, применять теоретические знания для выявления, раскрытия и расследования преступлений на практике Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с УПК РФ</p>
1.О.08 Административное право	<p>Знает: основные положения административного законодательства, связанного с выявлением, раскрытием, расследованием и квалификацией административных правонарушений, понятие</p>

	<p>коррупционного поведения, понятие, сущность, структуру административных правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения, административное законодательство Российской Федерации и ее субъектов Умеет: определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в административных правоотношениях, определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы административного права Имеет практический опыт: квалификации коррупционных правонарушений, принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами административного права</p>
<p>1.О.13.02 Уголовное право (особенная часть)</p>	<p>Знает: понятие, виды, правила и этапы квалификации преступлений, уголовное законодательство Российской Федерации (общая часть), правила квалификации преступлений Умеет: применять уголовное законодательство в процессе квалификации преступлений, квалифицировать коррупционные преступления, определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы уголовного права (общая часть), определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в процессе квалификации преступлений Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами уголовного права, квалификации преступлений</p>
<p>1.Ф.11 Практическое составление процессуальных документов (гражданский процесс)</p>	<p>Знает: Умеет: Имеет практический опыт: сбора, обработки, анализа и защиты юридически значимой информации, в том числе из правовых баз (банков) данных, необходимых для практического составления процессуальных документов в рамках гражданского процесса</p>
<p>1.Ф.06 Правоохранительные органы</p>	<p>Знает: систему органов, осуществляющих противодействие коррупции; профессиональные и морально-этические требования, предъявляемые к юристу; основы профессиональной этики юриста, понятие и систему правоохранительных органов Умеет: Имеет практический опыт: оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм профессиональной этики; применения знаний и умений для надлежащего исполнения должностных обязанностей в соответствии с принципами этики юриста, анализа форм и методов обеспечения и защиты нарушенных и (или) оспариваемых прав, свобод и охраняемых законом интересов человека и гражданина, юридических лиц, иных объединений и государства в целом, как основного направления правоохранительной</p>

	деятельности
1.О.14 Уголовный процесс	Знает: требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний, понятие, сущность, структуру уголовно-процессуальных правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения, основные положения уголовно-процессуального законодательства, уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации Умеет: аргументировать позицию по уголовному делу, определять правовую природу уголовно-процессуальных правоотношений; определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в уголовном процессе, определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы уголовно-процессуального права Имеет практический опыт: применения УПК РФ, принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами уголовно-процессуального права

#### 4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., 20,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		8	
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72	
<i>Аудиторные занятия:</i>	16	16	
Лекции (Л)	0	0	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	16	16	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	51,75	51,75	
с применением дистанционных образовательных технологий	0		
изучение материалов судебной практики	17	17	
подготовка к зачету	14	14	
составление процессуальных документов	20,75	20.75	
Консультации и промежуточная аттестация	4,25	4,25	
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет	

#### 5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объём аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР

1	Процессуальные акты в стадии возбуждения уголовного дела	2	0	2	0
2	Процессуальные документы, регламентирующие общие условия предварительного расследования	2	0	2	0
3	Правила оформления следственных действий	2	0	2	0
4	Документы, составляемые при применении мер процессуального принуждения и при избрании мер пресечения	2	0	2	0
5	Процессуальные документы, составляемые следователем при предъявлении обвинения	2	0	2	0
6	Приостановление и возобновление предварительного следствия	2	0	2	0
7	Документы, оформляемые при окончании предварительного расследования	2	0	2	0
8	Процессуальные документы, оформляемые в судебных стадиях уголовного процесса	2	0	2	0

### 5.1. Лекции

Не предусмотрены

### 5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Процессуальные акты в стадии возбуждения уголовного дела	2
2	2	Процессуальные документы, регламентирующие общие условия предварительного расследования	2
3	3	Правила оформления следственных действий	2
4	4	Документы, составляемые при применении мер процессуального принуждения и при избрании мер пресечения	2
5	5	Процессуальные документы, составляемые следователем при предъявлении обвинения	2
6	6	Приостановление и возобновление предварительного следствия	2
7	7	Документы, оформляемые при окончании предварительного расследования	2
8	8	Процессуальные документы, оформляемые в судебных стадиях уголовного процесса	2

### 5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

### 5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
изучение материалов судебной практики	ПУМД, осн. лит. 1; ЭУМД, осн. лит. 1,3,4; доп. лит. 2	8	17
подготовка к зачету	ПУМД, осн. лит. 1; ЭУМД, осн. лит. 1,3,4; доп. лит. 2	8	14

составление процессуальных документов	ПУМД, осн. лит. 1; ЭУМД, осн. лит 1,3,4; доп. лит. 2	8	20,75
---------------------------------------	---	---	-------

## 6. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

### 6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	8	Текущий контроль	Практическое занятие по теме: "Процессуальные акты в стадии возбуждения уголовного дела"	0,2	6	Студентам необходимо составить проект соответствующих процессуальных документов. Правильно составленный процессуальный документ - 6 баллов. Процессуальный документ, в котором имеется до двух недочетов, - 4 балла. Процессуальный документ, в котором имеется от трех до четырех недочетов, - 2 балла. Процессуальный документ, в котором имеется пять и более недочетов, - 0 баллов. Максимальное количество баллов - 6.	зачет
2	8	Текущий контроль	Практическое задание по теме «Процессуальные документы, регламентирующие общие условия предварительного расследования»:	0,2	6	Студентам необходимо составить проект соответствующих процессуальных документов. Правильно составленный процессуальный документ - 6 баллов. Процессуальный документ, в котором имеется до двух недочетов, - 4 балла. Процессуальный документ, в котором имеется от трех до четырех недочетов, - 2 балла. Процессуальный документ, в котором имеется пять и более недочетов, - 0 баллов. Максимальное количество баллов - 6.	зачет
3	8	Текущий контроль	Практическое занятие по теме «Правила оформления следственных действий»	0,2	6	Студентам необходимо составить проект соответствующих процессуальных документов. Правильно составленный процессуальный документ - 6 баллов. Процессуальный документ, в котором имеется до двух недочетов, - 4 балла. Процессуальный документ, в котором имеется от трех до четырех недочетов, - 2 балла. Процессуальный документ, в котором имеется пять и более недочетов, - 0 баллов. Максимальное количество баллов - 6.	зачет

4	8	Текущий контроль	Практические задания по теме «Документы, составляемые при применении мер процессуального принуждения и при избрании мер пресечения»	0,2	6	Студентам необходимо составить проект соответствующих процессуальных документов. Правильно составленный процессуальный документ - 6 баллов. Процессуальный документ, в котором имеется до двух недочетов, - 4 балла. Процессуальный документ, в котором имеется от трех до четырех недочетов, - 2 балла. Процессуальный документ, в котором имеется пять и более недочетов, - 0 баллов. Максимальное количество баллов - 6.	зачет
5	8	Текущий контроль	Практическое задание по теме «Процессуальные документы, составляемые следователем при предъявлении обвинения»	0,2	6	Студентам необходимо составить проект соответствующих процессуальных документов. Правильно составленный процессуальный документ - 6 баллов. Процессуальный документ, в котором имеется до двух недочетов, - 4 балла. Процессуальный документ, в котором имеется от трех до четырех недочетов, - 2 балла. Процессуальный документ, в котором имеется пять и более недочетов, - 0 баллов. Максимальное количество баллов - 6.	зачет
6	8	Текущий контроль	Практическое задание по теме «Приостановление и возобновление предварительного следствия»	0,2	6	Студентам необходимо составить проект соответствующих процессуальных документов. Правильно составленный процессуальный документ - 6 баллов. Процессуальный документ, в котором имеется до двух недочетов, - 4 балла. Процессуальный документ, в котором имеется от трех до четырех недочетов, - 2 балла. Процессуальный документ, в котором имеется пять и более недочетов, - 0 баллов. Максимальное количество баллов - 6.	зачет
7	8	Текущий контроль	Практическое задание по теме «Документы, оформляемые при окончании предварительного расследования»	0,2	6	Студентам необходимо составить проект соответствующих процессуальных документов. Правильно составленный процессуальный документ - 6 баллов. Процессуальный документ, в котором имеется до двух недочетов, - 4 балла. Процессуальный документ, в котором имеется от трех до четырех недочетов, - 2 балла. Процессуальный документ, в котором имеется пять и более недочетов, - 0 баллов. Максимальное количество баллов - 6.	зачет
8	8	Текущий контроль	Практическое задание по теме «Процессуальные документы,	0,2	6	Студентам необходимо составить проект соответствующих процессуальных документов. Правильно составленный	зачет



			оформляемые в судебных стадиях уголовного процесса»			процессуальный документ - 6 баллов. Процессуальный документ, в котором имеется до двух недочетов, - 4 балла. Процессуальный документ, в котором имеется от трех до четырех недочетов, - 2 балла. Процессуальный документ, в котором имеется пять и более недочетов, - 0 баллов. Максимальное количество баллов - 6.	
9	8	Бонус	Бонусное задание	-	0	Студент представляет копии документов, подтверждающих победу или участие в предметных олимпиадах по темам дисциплины. Максимально возможная величина бонус-рейтинга + 15%	зачет
10	8	Промежуточная аттестация	Зачет	-	4	Зачет выставляется обучающемуся на основании сформированного рейтинга по мероприятиям текущего контроля - 60 % и более за пройденные контрольно- рейтинговые мероприятия по дисциплине. При желании обучающегося повысить рейтинг по дисциплине, зачет проводится в устной форме: обучающемуся выдается для ответа один теоретический вопрос, к которому также должен быть подготовлен один административно- процессуальный документ. Время, отведенное на выполнения задания – 30 минут. Правильный ответ на вопрос 2 балла, правильно выполненное практическое задание - 2 балла. Частично правильный ответ - 1 балл, частично выполненное практическое задание - 1 балл. Максимальное количество баллов – 4.	зачет

## 6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	Зачет проводится в соответствии с расписанием. На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно- рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. На подготовку к ответам отводится 30 минут.	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

## 6.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10



			13.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2	Дополнительная литература	Образовательная платформа Юрайт	Васильева, Е. Г. Вопросы уголовного судопроизводства в решениях конституционного суда РФ в 2 ч. Часть 1 : практическое пособие / Е. Г. Васильева, Е. В. Ежова, Р. М. Шагеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 228 с. — (Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-02054-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/490860">https://urait.ru/bcode/490860</a> (дата обращения: 13.02.2022).
3	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Стельмах, В. Ю. Процессуальные сроки в уголовном судопроизводстве : учебное пособие для вузов / В. Ю. Стельмах. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 121 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13784-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/496713">https://urait.ru/bcode/496713</a> (дата обращения: 13.02.2022).
4	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Уголовный процесс : учебно-методическое пособие / составитель Н. А. Воробьева. — Сочи : СГУ, 2017. — 118 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/147685">https://e.lanbook.com/book/147685</a> (дата обращения: 13.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

#### Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ" (<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -Консультант Плюс (Миасс)(бессрочно)

#### 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары	207 (1)	Информационный стенд – 1 шт. Учебные пособия и материалы – 6 шт. Папки с образцами процессуальных документов – 11 шт. Парта 3-х местная - 7 шт. Парта 2-х местная - 4 шт. Стол для преподавателя - 1 шт. Стул - 2 шт. Доска - 1 шт. Жалюзи - 2 шт. Кафедра - 1 шт.