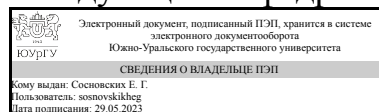


УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой



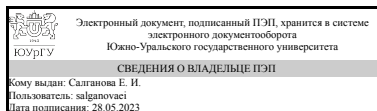
Е. Г. Сосновских

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА практики

Практика Производственная практика (научно-исследовательская работа)
для направления 39.04.01 Социология
Уровень Магистратура **форма обучения** очная
кафедра-разработчик Социология

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 39.04.01 Социология, утверждённым приказом Минобрнауки от 05.02.2018 № 79

Разработчик программы,
к.социол.н., доц., доцент



Е. И. Салганова

1. Общая характеристика

Вид практики

Производственная

Тип практики

научно-исследовательская работа

Форма проведения

Дискретно по видам практик

Цель практики

Формирование способностей к теоретико-методологической деятельности по совершенствованию практики проведения социологических и маркетинговых исследований.

Задачи практики

1. Использование полученных теоретических знаний структуры программы социологического исследования, познавательные возможности и ограничения методов сбора и анализа информации;
2. Применение навыков разработки программы социологического исследования, организации и осуществления документального сопровождения социологического исследования;
3. Выработка умений и навыков проведения социологического исследования (количественного или качественного);
4. Применение навыков самостоятельного проектирования выборки по теме исследования;
5. Применение и развитие навыков самостоятельной работы по проведению полевого этапа социологического исследования;
6. Расширение опыта по подготовке и проведению работы с респондентами, ведение переговоров с заказчиками;
7. Подготовка первичных социологических данных к анализу с помощью программ статистической обработки;
8. Приобретение навыков работы в коллективе.

Краткое содержание практики

Порядок организации и прохождения студентом практической подготовки определен в Положении о практической подготовке обучающихся в ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)", утвержденного Приказом ректора от 23.10.2020 г. № 190-13/09. Практикант в ходе учебной практики (научно-исследовательской работы) знакомится с общей характеристикой профильной организации (организационно-правовой формой, отраслевой принадлежностью, структурой управления, целями и задачами профильной организации); изучает учредительные документы, регламентирующие функционирование организации, и основные нормативно-правовые документы;

рассматривает основные направления деятельности профильной организации; делает анализ места подразделения, в котором проходит практику, в организационной иерархии, выявляет взаимосвязи с другими подразделениями; участвует в организации и проведении исследований по профилю деятельности учреждения; осуществляет сбор, анализ и обобщение информации; получает навыки самостоятельной исследовательской работы; практический опыт научно-исследовательской работы и повышает профессиональную компетентность в целом; выполняет задания в соответствии с целью и задачами практики, в том числе индивидуального задания, полученного от руководителя практики от профильной организации; оформляет дневник и отчет по практике.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

Планируемые результаты освоения ОП ВО	Планируемые результаты обучения при прохождении практики
ПК-2 Способен к теоретико-методологической деятельности по совершенствованию практики проведения социологических и маркетинговых исследований	Знает: структуру программы социологического исследования, познавательные возможности и ограничения методов сбора и анализа информации
	Умеет: создавать программу и инструмент исследования
	Имеет практический опыт: организации и осуществления документального сопровождения социологического исследования

3. Место практики в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.О.04 Совершенствование количественных и качественных методов в социогуманитарных исследованиях	

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.04 Совершенствование количественных и качественных методов в социогуманитарных исследованиях	Знает: структуру программы социологического исследования, познавательные возможности и ограничения методов сбора и анализа информации; теории, модели, методы исследования социальных явлений и процессов. Умеет: создавать программу и инструмент исследования; самостоятельно использовать

	<p>знания и навыки по различным социальным наукам</p> <p>Имеет практический опыт: организации и осуществления документального сопровождения социологического исследования; работы с социологической информацией, полученной в рамках фундаментальных и прикладных исследований.</p>
--	---

4. Объём практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 9, часов 324, недель 16.

5. Структура и содержание практики

№ раздела (этапа)	Наименование или краткое содержание вида работ на практике	Кол-во часов
1	Выполнение индивидуального задания по практике.	314
2	Подготовка документов по практике (дневник практики, отчет)	6
3	Защита отчета по практике	4

6. Формы отчетности по практике

По окончании практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

Форма дневника прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией, отчет о прохождении практики, личная карточка инструктажа по технике безопасности, охране труда и пожарной безопасности, ознакомление с правилами внутреннего распорядка, утвержденных распоряжением заведующего кафедрой "Социология" от 30.08.2021 г. № 1.

Формы документов утверждены приказом ректора от 23.10.2020 №190-13/09.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по практике

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет. Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

7.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№	Семестр	Вид контроля	Название	Вес	Макс.балл	Порядок начисления	Учитывается в ПА
---	---------	--------------	----------	-----	-----------	--------------------	------------------

КМ			контрольного мероприятия			баллов	
1	3	Текущий контроль	Выполнение индивидуального задания по практике	1	3	<p>При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся, утвержденная приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179.</p> <p>3 балла - индивидуальное задание выполнено в полном объеме, без замечаний. 2 балла - индивидуальное задание выполнено в полном объеме, но имеются замечания. 1 балл - индивидуальное задание выполнено на 60 %. 0 баллов - индивидуальное задание выполнено менее, чем на 60% или не выполнено совсем.</p> <p>Максимальный балл за выполнение индивидуального задания – 3 балла.</p>	дифференцированный зачет
2	3	Текущий контроль	Подготовка документов по практике (дневник практики, отчет)	1	10	<p>При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).</p> <p>Подготовка документов по практике (дневник практики, отчет) включает в себя</p>	дифференцированный зачет

					<p>оформление дневника и отчета по практике.</p> <p>Оформление дневника практики: дневник по практике оформляется и ведется студентами во время прохождения практики и включает в себя 6 разделов и характеристику на практиканта, заверенную подписью и печатью руководителя практики от профильной организации.</p> <p>Разделы дневника по практике: 1. титульный лист; 2. задание на практику; 3. календарный график прохождения практики; 4. помощь производству, научно-исследовательская или рационализаторская работа обучающегося 5. производственные экскурсии 6. характеристика работы практиканта предприятием (организацией) (Аттестационный лист оценки работодателями компетенций).</p> <p>Критерии оценивания дневника по практике: В дневнике правильно заполнены все 5-6 разделов, студент последовательно, логично описывает</p>	
--	--	--	--	--	--	--

						<p>выполнение индивидуального задания по графику практики, представлена характеристика с места практики, заверенная подписью и печатью руководителя практики от профильной организации - 5 баллов; в дневнике правильно заполнены 3-4 раздела, студент последовательно, логично описывает выполнение индивидуального задания по графику практики, но допущены неточности при оформлении, представлена характеристика с места практики, заверенная подписью и печатью руководителя практики от профильной организации – 4 балла; в дневнике правильно заполнены только 2 раздела, представлена характеристика с места практики, заверенная подписью и печатью руководителя практики от профильной организации – 3 балла; в дневнике правильно заполнен только 1 раздел, представлена характеристика с места практики, заверенная подписью и печатью</p>
--	--	--	--	--	--	--

					<p>руководителя практики от профильной организации – 2 балла; дневник заполнен с существенными ошибками, материал изложен непоследовательно, нарушена логика в описании выполнения индивидуального задания по графику практики, допущены ошибки при оформлении, представлена характеристика с места практики, заверенная подписью и печатью руководителя практики от профильной организации - 1 балл; дневник не заполнен, не представлен вовремя, характеристика не представлена с места практики - 0 баллов.</p> <p>Максимальный балл за оформление дневника – 5 баллов</p> <p>Оформление отчета по практике. Отчет по практике оформляется студентами по итогам прохождения практики и включает в себя 7 разделов: 1. Титульный лист 2. содержание (в соответствии с индивидуальным заданием); 3. введение; 4. основная часть, где описывается выполнение</p>	
--	--	--	--	--	--	--

					<p>индивидуального задания в ходе практики 5. заключение 6. список используемой литературы 7. приложение Критерии оценивания отчета по практике: В отчете правильно заполнены все 6-7 разделов, студент последовательно, логично описывает выполнение индивидуального задания по графику практики, уяснена роль и место практики в учебном процессе, описаны все приемы и техники по решению поставленных задач - 5 баллов; в отчете правильно заполнены 4-5 разделов – 4 балла; в отчете правильно заполнены 2-3 раздела - 3 балла; в отчете правильно заполнен 1 раздел - 2 балла; отчет заполнен с существенными ошибками, материал изложен непоследовательно, нарушена логика в описании выполнения индивидуального задания по графику практики, допущены ошибки при оформлении, студентом не уяснена роль и место практики в учебном процессе, не описаны все приемы и техники</p>	
--	--	--	--	--	---	--

						<p>по решению поставленных задач - 1 балл; отчет не заполнен, не представлен вовремя - 0 баллов. Максимальный балл за оформление отчета по практике – 5 баллов. Максимальный балл за подготовку дневника и отчета по практике - 10 баллов.</p>	
3	3	Промежуточная аттестация	Защита отчета по практике	-	7	<p>При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Защита отчета по практике (доклад студента) максимально оценивается в 7 баллов по 7 критериям. Выполнение одного критерия оценивается в 1 балл, не выполнение или выполнение с замечаниями - 0 баллов. Критерии оценки: - умение строить вступительную часть выступления ; - умение строить основную часть выступления ; - умение строить заключительную часть выступления ; - умение оформлять презентацию (PowerPoint) ; - умение соотносить</p>	дифференцированный зачет

						речь с презентацией ; - логичность выступления ; - полнота, точность и выразительность при ответе на вопросы комиссии . Максимальное количество баллов за контрольное мероприятие - 7 баллов.	
--	--	--	--	--	--	---	--

7.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

Дифференцированный зачет выставляется на основе выполнения студентом всех контрольных мероприятий, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины (в соответствии с п. 2.5, 2.6 Положения). Дифференцированный зачет проводится в форме защиты отчета по практике. На защиту отчета по практике могут быть приглашены и другие преподаватели кафедры (комиссия по практике), представители работодателей. Процедура защиты состоит из доклада студента о проделанной работе в период практики (до 5-7 минут), а затем ответов на вопросы по существу доклада. Руководитель практики от образовательного учреждения проверяет содержание дневника, отчета, заслушивает ответы обучающегося на заданные вопросы и дает оценку сформированности компетенций по итогам прохождения практики. Дифференцированный зачет по практике складывается из следующих критериев: 1. Полнота и качество выполнения индивидуального задания; 2. Обоснованность и корректность выводов и рекомендаций; 3. Качество оформления дневника и отчета. 4. Полнота и качество доклада в ходе защиты отчета по практике. 5. Полнота и качество ответов на дополнительные вопросы.

7.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ		
		1	2	3
ПК-2	Знает: структуру программы социологического исследования, познавательные возможности и ограничения методов сбора и анализа информации	+	+	+
ПК-2	Умеет: создавать программу и инструмент исследования	+	+	+
ПК-2	Имеет практический опыт: организации и осуществления документального сопровождения социологического исследования	+	+	+

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Социология [Текст] учеб. для вузов Ю. Г. Волков, В. И. Добренъков, В. Н. Нечипуренко, А. В. Попов. - 3-е изд. - М.: Гардарики, 2006. - 510 с.
2. Социология Учеб. для вузов В. Н. Лавриненко, Г. С. Лукашова, Н. А. Нартов, О. А. Шабанова; Под ред. В. Н. Лавриненко. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2003. - 407 с.

б) дополнительная литература:

1. Фролов, С. С. Социология [Текст] учеб. для вузов С. С. Фролов. - М.: Гардарики, 2007. - 343 с. ил.
2. Лапин, Н. И. Общая социология [Текст] учеб. пособие для вузов Н. И. Лапин. - Изд. 2-е, доп. - М.: Высшая школа, 2009. - 451, [1] с.

из них методические указания для самостоятельной работы студента:

1. Учебная и производственная практики (направление подготовки «Социология»): методические указания / составители Е. И. Салганова, Е. Г. Сосновских. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2022. – 58 с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Оганян, К. М. Методология и методы социологического исследования : учебник для вузов / К. М. Оганян. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 299 с. https://urait.ru/bcode/470678
2	Дополнительная литература	Образовательная платформа Юрайт	Зерчанинова, Т. Е. Социология: методы прикладных исследований : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Е. Зерчанинова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 207 с. https://urait.ru/bcode/471686
3	Дополнительная литература	Образовательная платформа Юрайт	Толстова, Ю. Н. Математическая статистика для социологов : учебник и практикум для вузов / Ю. Н. Толстова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 258 с. https://urait.ru/bcode/469137
4	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Матвеева, Н. Ю. Социология. Практикум : учебное пособие для вузов / Н. Ю. Матвеева. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 159 с. https://urait.ru/bcode/487905

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. ЗАО СПСС Русь-SPSS (Base 14, Tables, Regression Models, Advanced Models, Trends и др.)(бессрочно)
3. Microsoft-Office(бессрочно)

4. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ"
(<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

Нет

10. Материально-техническое обеспечение практики

Место прохождения практики	Адрес места прохождения	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики
"Учебно-научная лаборатория "Социологические и маркетинговые исследования" ЮУрГУ	454080, Челябинск, Ленина, 76	количество рабочих мест (стол, стулья) - 32, комплект компьютерного оборудования - 11 шт., проектор - 1 шт., экран - 1 шт., акустическая система - 10 шт., веб-камера - 10 шт., программное обеспечение - PS Quaestio PRO - 10 шт.