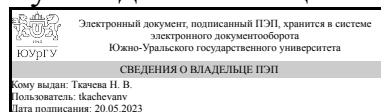


# ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:  
Руководитель специальности



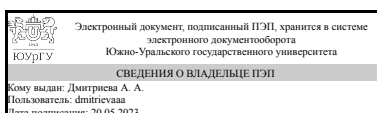
Н. В. Ткачева

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины ФД.03 Юридическое консультирование  
для специальности 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность  
уровень Специалитет  
форма обучения заочная  
кафедра-разработчик Уголовное и уголовно-исполнительное право, криминология

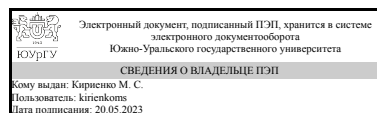
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность, утверждённым приказом Минобрнауки от 18.08.2020 № 1058

Зав.кафедрой разработчика,  
д.юрид.н., доц.



А. А. Дмитриева

Разработчик программы,  
к.юрид.н., доцент



М. С. Кириенко

## 1. Цели и задачи дисциплины

Цель преподавания дисциплины "Правовое консультирование" заключается в расширении умений и навыков устного и (или) письменного консультирования граждан по правовым вопросам, а так же в освоении навыков работы с правовым материалом, включая анализ, обработку и составление документов правового характера. Задачи дисциплины состоят: - в выработке и совершенствовании у обучающихся профессиональных навыков юриста, закрепление на практике навыков, полученных в результате теоретической подготовки; - в приобретении навыков проведения устных (письменных) юридических консультаций; - в формировании навыков составления необходимых юридических документов

## Краткое содержание дисциплины

Понятие консультирования как вид юридической деятельности. Нормативно-правовые акты, регулирующие оказание бесплатной юридической помощи в России Государственная система оказания бесплатной юридической помощи Негосударственная система; Профессиональная этика консультанта; Анализ дела и выработка позиции по делу в разных отраслях права; Переговорные процедуры как возможный вариант консультирования; Составление процессуальных документов как результат консультирования.

## 2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)  | Планируемые результаты обучения по дисциплине  |
|--|--|
| ОПК-6 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу и осуществлять профессиональное представительство в судах (иных органах власти)                                    | Знает: нормативные правовые акты, регулирующие оказание бесплатной юридической помощи в России<br>Имеет практический опыт: интервьюирования и консультирования   |
| ОПК-8 Способен соблюдать принципы этики юриста, проявлять нетерпимость к коррупционному и иному противоправному поведению, в том числе в сфере своей профессиональной деятельности           | Знает: этические требования, предъявляемые к консультанту<br>Имеет практический опыт: консультирования по правовым вопросам с соблюдением принципов этики юриста   |
| ПК-4 Способен оказывать правовую помощь и различные виды юридических услуг, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных сферах профессиональной деятельности | Знает: основные положения, сущность и содержание понятий и категорий в сфере юридического консультирования<br>Умеет: оценивать правовые явления и отношения, формулировать выводы и предложения на основе их анализа, давать разъяснения правовых возможностей и их последствий<br>Имеет практический опыт: давать квалифицированные юридические заключения и консультации |

## 3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

|                                    |                                 |
|------------------------------------|---------------------------------|
| Перечень предшествующих дисциплин, | Перечень последующих дисциплин, |
|------------------------------------|---------------------------------|

| видов работ учебного плана       | видов работ   |
|----------------------------------|---|
| 1.О.29 Правоохранительные органы | 1.О.30 Судебная власть,<br>1.О.14 Уголовно-процессуальное право (уголовный процесс),<br>1.Ф.21 Юридическая техника,<br>1.О.22 Криминология,<br>1.О.33 Арбитражный процесс,<br>1.О.12 Гражданское процессуальное право (гражданский процесс) |

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

| Дисциплина                       | Требования  |
|----------------------------------|---|
| 1.О.29 Правоохранительные органы | Знает: профессиональные и морально-этические требования, предъявляемые к юристу; основы профессиональной этики юриста, систему органов, осуществляющих противодействие коррупции, понятие и систему правоохранительных органов Умеет: Имеет практический опыт: оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм профессиональной этики; применения знаний и умений для надлежащего исполнения должностных обязанностей в соответствии с принципами этики юриста, анализа форм и методов обеспечения и защиты нарушенных и (или) оспариваемых прав, свобод и охраняемых законом интересов человека и гражданина, юридических лиц, иных объединений и государства в целом, как основного направления правоохранительной деятельности |

#### 4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., 12,25 ч. контактной работы

| Вид учебной работы   | Всего часов | Распределение по семестрам в часах |
|--|-------------|------------------------------------|
|  |             | Номер семестра                     |
|  |             | 4                                  |
| Общая трудоёмкость дисциплины  | 72          | 72                                 |
| <i>Аудиторные занятия:</i>   | 8           | 8                                  |
| Лекции (Л)   | 4           | 4                                  |
| Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ) | 4           | 4                                  |
| Лабораторные работы (ЛР)   | 0           | 0                                  |
| <i>Самостоятельная работа (СРС)</i>  | 59,75       | 59,75                              |
| Написание искового заявления по предложенной фабуле дела                   | 15          | 15                                 |

|  |       |       |
|--|-------|-------|
| (вариативно проект жалобы, письменной консультации по кейсу) |       |       |
| Подготовка к зачету  | 19,75 | 19.75 |
| Подготовка к практическим занятиям                           | 25    | 25    |
| Консультации и промежуточная аттестация                      | 4,25  | 4,25  |
| Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)                     | -     | зачет |

## 5. Содержание дисциплины

| № раздела | Наименование разделов дисциплины   | Объем аудиторных занятий по видам в часах |   |    |    |
|-----------|--|---|---|----|----|
|           |  | Всего                                     | Л | ПЗ | ЛР |
| 1         | Правовое консультирование: понятие, приемы, этапы. профессиональная этика консультанта | 4   | 2 | 2  | 0  |
| 2         | Особенности консультирования по гражданским и уголовным делам.                         | 4   | 2 | 2  | 0  |

### 5.1. Лекции

| № лекции | № раздела | Наименование или краткое содержание лекционного занятия   | Кол-во часов |
|----------|-----------|---|--------------|
| 1        | 1         | Понятие консультирования. Приемы, этапы и особенности юридического консультирования. Переговорные навыки. Оказание бесплатной юридической помощи. Профессиональная этика консультанта | 2            |
| 2        | 2         | Консультирование по гражданским делам. Анализ договора: приемы, особенности, итоговая оценка для подготовки консультации  | 1            |
| 3        | 2         | Анализ уголовного дела. Выработка позиции. Особенности консультирования по уголовному делу  | 1            |

### 5.2. Практические занятия, семинары

| № занятия | № раздела | Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара   | Кол-во часов |
|-----------|-----------|---|--------------|
| 1         | 1         | Понятие консультирования. Приемы, этапы и особенности юридического консультирования. Переговорные навыки. Оказание бесплатной юридической помощи. Профессиональная этика консультанта | 2            |
| 2         | 2         | Консультирование по гражданским делам. Анализ договора: приемы, особенности, итоговая оценка для подготовки консультации  | 1            |
| 3         | 2         | Анализ уголовного дела. Выработка позиции. Особенности консультирования по уголовному делу  | 1            |

### 5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

### 5.4. Самостоятельная работа студента

| Выполнение СРС |  |         |              |
|----------------|--|---------|--------------|
| Подвид СРС     | Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс | Семестр | Кол-во часов |
|                |  |         |              |

|   |  |   |       |
|---|--|---|-------|
| Написание искового заявления по предложенной фабуле дела (вариативно проект жалобы, письменной консультации по кейсу) | ПУМД основ. лит-ра 1-5; ЭУМД основ. лит-ра 1; ЭУМД доп. лит-ра 2,3,4 | 4 | 15    |
| Подготовка к зачету   | ЭУМД основ. лит-ра 1; ЭУМД доп. лит-ра 2,3,4                         | 4 | 19,75 |
| Подготовка к практическим занятиям  | ПУМД основ. лит-ра 1-5; ЭУМД основ. лит-ра 1; ЭУМД доп. лит-ра 2,3,4 | 4 | 25    |

## 6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

### 6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

| № КМ | Се-мestr | Вид контроля     | Название контрольного мероприятия        | Вес | Макс. балл | Порядок начисления баллов  | Учи-тыва-ется в ПА |
|------|----------|------------------|--|-----|------------|--|--------------------|
| 1    | 4        | Текущий контроль | Устный или письменный опрос по разделу 1 | 0,2 | 4          | <p>Устный или письменный опрос осуществляется на занятии. Студенту задаются 2 вопроса из списка контрольных вопросов. Время, отведенное на письменный опрос - 15 минут, устный опрос проводится в течение занятия. Правильный ответ на вопрос – 2 балла. Частично правильный ответ – 1 балл. Максимальное количество баллов за опрос – 4.</p> <p>За решение кейса максимальное количество баллов 5.</p> <p>Правильное, полное решение, с учетом верно выбранного нормативно-правового материала, корректная подача материала, с учетом этических принципов консультирования - 5 баллов</p> <p>Допущена незначительная ошибка в выборе правовой нормы или в оформлении результатов консультации - 4 балла</p> <p>Допущена ошибка в оформлении и подачи результата консультирования - 3 балла</p> <p>Допущена ошибка в оформлении и подачи результата консультирования и неправильно выбрана норма права - 0</p> | зачет              |

|   |   |                          |   |     |   |  |       |
|---|---|--------------------------|---|-----|---|--|-------|
|   |   |                          |   |     |   | баллов<br>Максимальное количество баллов за кейс – 5.  |       |
| 2 | 4 | Промежуточная аттестация | Кейс семинар по теме<br>Консультирование по гражданским делам.<br>Анализ договора: приемы, особенности, итоговая оценка для подготовки консультации | -   | 9 | Устный или письменный опрос осуществляется на занятии<br>Студенту задаются 2 вопроса из списка контрольных вопросов.<br>Время, отведенное на письменный опрос -15 минут, устный опрос проводится в течение занятия.<br>Правильный ответ на вопрос – 2 балла.<br>Частично правильный ответ – 1 балл.<br>Максимальное количество баллов за опрос – 4.<br><br>За решение кейса максимальное количество баллов 5.<br>Правильное, полное решение, с учетом верно выбранного нормативно-правового материала, корректная подача материала, с учетом этических принципов консультирования - 5 баллов<br>Допущена незначительная ошибка в выборе правовой нормы или в оформлении результатов консультации - 4 балла<br>Допущена ошибка в оформлении и подачи результата консультирования - 3 балла<br>Допущена ошибка в оформлении и подачи результата консультирования и неправильно выбрана норма права - 0 баллов<br><br>Максимальное количество баллов за кейс – 5. | зачет |
| 3 | 4 | Текущий контроль         | Кейс семинар по теме Анализ уголовного дела.<br>Выработка позиции. Особенности консультирования по уголовному делу                                  | 0,2 | 9 | Устный или письменный опрос осуществляется на занятии<br>Студенту задаются 2 вопроса из списка контрольных вопросов.<br>Время, отведенное на письменный опрос -15 минут, устный опрос проводится в течение занятия.<br>Правильный ответ на вопрос – 2 балла.<br>Частично правильный ответ – 1 балл.<br>Максимальное количество баллов за опрос – 4.<br><br>За решение кейса максимальное количество баллов 5.<br>Правильное, полное решение, с учетом верно выбранного нормативно-   | зачет |

|   |   |                  |  |     |   |  |       |
|---|---|------------------|--|-----|---|--|-------|
|   |   |                  |  |     | <p>правового материала, корректная подача материала, с учетом этических принципов консультирования - 5 баллов</p> <p>Допущена незначительная ошибка в выборе правовой нормы или в оформлении результатов консультации - 4 балла</p> <p>Допущена ошибка в оформлении и подачи результата консультирования - 3 балла</p> <p>Допущена ошибка в оформлении и подачи результата консультирования и неправильно выбрана норма права - 0 баллов</p> <p>Максимальное количество баллов за кейс – 5.</p> <p>Допущена незначительная ошибка в выборе правовой нормы или в оформлении результатов консультации - 4 балла</p> <p>Допущена ошибка в оформлении и подачи результата консультирования - 3 балла</p> <p>Допущена ошибка в оформлении и подачи результата консультирования и неправильно выбрана норма права - 0 баллов</p> <p>Максимальное количество баллов за кейс – 5.</p> |  |       |
| 4 | 4 | Текущий контроль | <p>«Самостоятельная работа студентов: Написание искового заявления по предложенной фабуле дела (вариативно проект жалобы, письменной консультации по кейсу)»</p> | 0,2 | 5   | <p>В ходе контроля студенту предлагается составить проект состязательного документа по заранее представленной фабуле, которая размещается в модулях дисциплины в Электронном ЮУрГУ.</p> <p>По результатам оценки студенту выставляется оценка в баллах 5 баллов - документ составлен корректно, выбраны правильные нормы права, раскрыты все составляющие документа, соблюдены критерии оформления и требования к приложению документа. 4 балла - документ составлен корректно, имеются незначительные нарушения при выборе правильных норм права, не раскрыты все составляющие документа, но соблюдены критерии оформления и требования к приложению документа 3 балла документ составлен корректно, имеются незначительные нарушения при выборе правильных норм права,</p> | зачет |

|   |   |                  |       |   |   |       |
|---|---|------------------|-------|---|---|-------|
|   |   |                  |       |   | <p>не раскрыты все составляющие документа, но соблюдены критерии оформления и требования, допущены нарушения в определении приложений документа. 2 балла документ составлен некорректно, имеются существенные нарушения при выборе правильных норм права, не раскрыты все составляющие документа, но соблюдены критерии оформления, допущены нарушения в определении приложений документа. 1 балл - документ составлен некорректно, имеются существенные нарушения при выборе правильных норм права, не раскрыты все составляющие документа, не полностью соблюдены критерии оформления, допущены нарушения в определении приложений документа. 0 баллов - документ составлен некорректно, имеются существенные нарушения при выборе правильных норм права, не раскрыты все составляющие документа, не соблюдены критерии оформления, допущены нарушения в определении приложений документа.</p>                    |       |
| 5 | 4 | Текущий контроль | Зачет | 0 | <p>0</p> <p>На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179).</p> <p>Зачет выставляется обучающемуся на основании сформированного рейтинга по мероприятиям текущего контроля - 60 % и более за пройденные контрольно-рейтинговые мероприятия по дисциплине. При желании обучающегося повысить рейтинг по дисциплине зачет проводится в форме 2 этапного контроля.</p> <p>1 этап: за две недели до зачета студенту выдается фабула дела. Студенту необходимо на зачет принести в письменном виде составленное на основании фабулы</p> | зачет |



|  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  | <p>дела исковое заявление. 2 этап: зачет проходит в виде ролевой игры «Первая встреча клиента». Критерии начисления баллов: 1 этап. Студент составил исковое заявление, содержащее реквизиты, необходимы для возбуждения производства по делу, грамотно изложил правовую квалификацию обстоятельств дела и сформулировал правовую позицию в мотивировочной части искового заявления, осуществил поиск формулировки подходящего требования, учел связь требования с правовым интересом доверителя, а также иными интересами, и санкциями применимых норм права - 2 балла. 2 этап. Студент смог: - установить доверительные отношения с клиентом - 1 балл - разъяснить клиенту правила работы -1 балл - активно слушать свободный рассказ клиента о проблеме, с которой он обратился -1 балл - выбирать юридически значимые обстоятельства из свободного рассказа клиента - 1 балл - запрашивать документы, подтверждающие обстоятельства, излагаемые в ходе свободного рассказа клиента - 1 балл - резюмировать фабулу дела на основе свободного рассказа клиента -1 балл - выяснить цель клиента и сформулировать ее как правовую- 1 балл - завершить встречу с клиентом - 1 балл 1 этап. В исковом заявлении составлено верно, но имеются недочеты, не влияющие на конечный результат - 1 балл Студент не составил или допустил грубые ошибки при составлении искового заявления - 0 баллов. 2 этап. Студент не смог: - установить доверительные отношения с клиентом - 0 баллов - разъяснить клиенту правила работы - 0 баллов - активно слушать свободный рассказ клиента о проблеме, с которой он обратился - 0 баллов - выбирать юридически значимые обстоятельства из свободного рассказа клиента - 0 баллов - запрашивать документы, подтверждающие обстоятельства, излагаемые в ходе свободного рассказа клиента - 0 баллов - резюмировать фабулу дела на основе свободного рассказа клиента - 0</p> |
|--|--|--|--|--|--|

|  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  | баллов - выяснить цель клиента и сформулировать ее как правовую - 0 баллов - завершить встречу с клиентом - 0 баллов Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 1. В качестве потенциального клиента выступает преподаватель |  |
|--|--|--|--|--|--|--|

## 6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

| Вид промежуточной аттестации | Процедура проведения   | Критерии оценивания                     |
|------------------------------|--|---|
| зачет                        | <p>На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Зачет выставляется обучающемуся на основании сформированного рейтинга по мероприятиям текущего контроля - 60 % и более за пройденные контрольно-рейтинговые мероприятия по дисциплине. При желании обучающегося повысить рейтинг по дисциплине зачет проводится в форме 2 этапного контроля. 1 этап: за две недели до зачета студенту выдается фабула дела. Студенту необходимо на зачет принести в письменном виде составленное на основании фабулы дела исковое заявление. 2 этап: зачет проходит в виде ролевой игры «Первая встреча клиента». Критерии начисления баллов: 1 этап. Студент составил исковое заявление, содержащее реквизиты, необходимы для возбуждения производства по делу, грамотно изложил правовую квалификацию обстоятельств дела и сформулировал правовую позицию в мотивировочной части искового заявления, осуществил поиск формулировки подходящего требования, учел связь требования с правовым интересом доверителя, а также иными интересами, и санкциями применимых норм права - 2 балла. 2 этап. Студент смог: - установить доверительные отношения с клиентом - 1 балл - разъяснить клиенту правила работы -1 балл - активно слушать свободный рассказ клиента о проблеме, с которой он обратился -1 балл - выбирать юридически значимые обстоятельства из свободного рассказа клиента - 1 балл - запрашивать документы, подтверждающие обстоятельства, излагаемые в ходе свободного рассказа клиента - 1 балл - резюмировать фабулу дела на основе свободного рассказа клиента -1 балл - выяснить цель клиента и сформулировать ее как правовую- 1 балл - завершить встречу с клиентом -1 балл 1 этап. В исковом заявлении составлено верно, но имеются недочеты, не влияющие на конечный результат - 1 балл Студент не составил или допустил грубые ошибки при составлении искового заявления - 0 баллов. 2 этап. Студент не смог: - установить доверительные отношения с клиентом - 0 баллов -</p> | В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  | <p>разъяснить клиенту правила работы - 0 баллов - активно слушать свободный рассказ клиента о проблеме, с которой он обратился - 0 баллов - выбирать юридически значимые обстоятельства из свободного рассказа клиента - 0 баллов - запрашивать документы, подтверждающие обстоятельства, излагаемые в ходе свободного рассказа клиента - 0 баллов - резюмировать фабулу дела на основе свободного рассказа клиента - 0 баллов - выяснить цель клиента и сформулировать ее как правовую - 0 баллов - завершить встречу с клиентом - 0 баллов Максимальное количество баллов – 10. Весовой коэффициент мероприятия – 1. В качестве потенциального клиента выступает преподаватель</p> |  |
|--|--|--|

### 6.3. Паспорт фонда оценочных средств

| Компетенции | Результаты обучения   | № КМ |    |    |   |   |
|-------------|---|------|----|----|---|---|
|             |   | 1    | 2  | 3  | 4 | 5 |
| ОПК-6       | Знает: нормативные правовые акты, регулирующие оказание бесплатной юридической помощи в России  | +    |    |    | + |   |
| ОПК-6       | Имеет практический опыт: интервьюирования и консультирования  | +    |    |    | + |   |
| ОПК-8       | Знает: этические требования, предъявляемые к консультанту   |      | ++ |    |   |   |
| ОПК-8       | Имеет практический опыт: консультирования по правовым вопросам с соблюдением принципов этики юриста   |      |    | ++ |   |   |
| ПК-4        | Знает: основные положения, сущность и содержание понятий и категорий в сфере юридического консультирования  |      |    |    |   | + |
| ПК-4        | Умеет: оценивать правовые явления и отношения, формулировать выводы и предложения на основе их анализа, давать разъяснения правовых возможностей и их последствий |      |    |    |   | + |
| ПК-4        | Имеет практический опыт: давать квалифицированные юридические заключения и консультации   |      |    |    |   | + |

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### Печатная учебно-методическая документация

а) *основная литература:*

Не предусмотрена

б) *дополнительная литература:*

Не предусмотрена

в) *отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:*

1. Вестник Южно-Уральского государственного университета.  
Серия: Право Юж.-Урал. гос. ун-т; ЮУрГУ журнал. - Челябинск: Издательство ЮУрГУ, 2001-

г) *методические указания для студентов по освоению дисциплины:*

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины Правовое консультирование

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины Правовое консультирование

### Электронная учебно-методическая документация

| № | Вид литературы            | Наименование ресурса в электронной форме | Библиографическое описание   |
|---|---------------------------|--|--|
| 1 | Основная литература       | Образовательная платформа Юрайт          | Профессиональные навыки юриста : учебник для вузов / Е. Н. Доброхотова [и др.] ; под общей редакцией Е. Н. Доброхотовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 326 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03333-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/450849">https://urait.ru/bcode/450849</a> (дата обращения: 17.01.2022). Серия Высшее образование Тематика/подтематика Право. Юриспруденция. / Адвокатура. Нотариат Право. Юриспруденция. / Основы государства и права. Теория государства и права Право. Юриспруденция. / Право. Общие вопросы Дисциплины Введение в специальность, Юридическая техника, Введение в профессию, Профессиональные навыки юриста Видеообзор по дисциплине, Юридическая техника и технологии, Основы юридического консультирования, Основы профессии, Юридическое консультирование, Специальность, Организация юридической деятельности, Введение в основы специальности, Введение в специальность (профессию), Введение в профессию (Введение в специальность) |
| 2 | Дополнительная литература | Образовательная платформа Юрайт          | Захарина, М. М. Юридическое письмо в практике судебного адвоката / М. М. Захарина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 332 с. — (Консультации юриста). — ISBN 978-5-534-10996-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/489587">https://urait.ru/bcode/489587</a> (дата обращения: 17.01.2022).  |
| 3 | Дополнительная литература | Образовательная платформа Юрайт          | Ефанова, Н. Н. Поиск правовой информации: стратегия и тактика / Н. Н. Ефанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 234 с. — (Консультации юриста). — ISBN 978-5-534-04427-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/488763">https://urait.ru/bcode/488763</a> (дата обращения: 17.01.2022).  |
| 4 | Дополнительная литература | Образовательная платформа Юрайт          | Воробьева, О. В. Составление договора: техника и приемы / О. В. Воробьева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 227 с. — (Консультации юриста). — ISBN 978-5-534-03435-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/488760">https://urait.ru/bcode/488760</a> (дата обращения: 17.01.2022).  |

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -База данных polpred (обзор СМИ)(бессрочно)
2. ООО "ИВИС"-База данных периодических изданий ИВИС(26.02.2022)

## 8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| Вид занятий                     | № ауд.  | Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий  |
|---------------------------------|---------|---|
| Практические занятия и семинары | 208 (4) | Компьютерный класс на 25 рабочих мест. Компьютеры конфигурации «Стандарт» Intel Pentium 3.0 GHz \4Gb\300Gb. Мультимедийный комплект: (мультимедийная доска, видеопроектор, звуковая система). Файловый сервер. Рабочее место системного администратора. Дополнительно столов - 9 на 25 мест. Всего посадочных мест-50 Трибуна для докладчиков. -1 шт. Окна – 5 шт. Кондиционеры – 2 шт.. Входные двери -2 шт. |