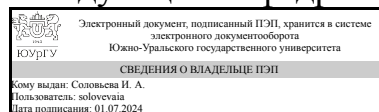


УТВЕРЖДАЮ  
Заведующий кафедрой



И. А. Соловьева

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА практики

**Практика** Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности)

для направления 38.04.01 Экономика

Уровень Магистратура

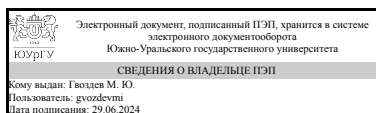
магистерская программа Экономический анализ и контроллинг промышленного предприятия

форма обучения заочная

кафедра-разработчик Экономика и финансы

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утверждённым приказом Минобрнауки от 11.08.2020 № 939

Разработчик программы,  
к.экон.н., доцент



М. Ю. Гвоздев

# 1. Общая характеристика

## Вид практики

Производственная

## Тип практики

практика по профилю профессиональной деятельности

## Форма проведения

Дискретно по видам практик

## Цель практики

Применение на практике теоретических знаний и навыков, полученных за время обучения в вузе, формирование способности самостоятельно ставить и решать вопросы, связанные с практической деятельностью в области бухгалтерского учета, налогообложения, анализа и совершенствования хозяйственной деятельности

## Задачи практики

- углубление, расширение, систематизация и закрепление теоретических знаний, полученных студентами при изучении профессиональных дисциплин на основе изучения реальной деятельности предприятия, где организована практика;
- изучение прав и обязанностей сотрудников (работников) организации (предприятия), документации, действующих стандартов, технических условий, положений и инструкций, основ безопасности жизнедеятельности на предприятии; организации и планирования производства; системы материально-технического обеспечения;
- выполнение (дублирование) функций сотрудников (работников) организации (предприятия);
- формирование у студента целостной картины будущей профессии;
- развитие профессиональной рефлексии.

## Краткое содержание практики

За период прохождения практики студент обязан ознакомиться с правовым статусом предприятия, его основной деятельностью, структурой управления предприятием, организацией хозяйственных связей с поставщиками и потребителями, с постановкой бухгалтерского учета, с особенностями налогообложения данного предприятия, с порядком организации расчетов с бюджетом и внебюджетным фондами. Научиться руководить экономическими службами на предприятии, принимать и обосновывать управленческие решения.

## 2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

|                                    |                                     |
|------------------------------------|-------------------------------------|
| Планируемые результаты освоения ОП | Планируемые результаты обучения при |
|------------------------------------|-------------------------------------|

| <b>ВО</b>   | <b>прохождении практики</b>   |
|---|---|
| УК-2 Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла  | Знает:основы проектного управления, понятие проекта и его жизненного цикла, этапы жизненного цикла проекта и задачи каждого из них, методы управления проектом на каждом этапе его жизненного цикла             |
|   | Умеет:разработать оптимальный жизненный цикл проекта, характеристику его стадий, планировать задачи каждой стадии, строить дерево целей проекта   |
|   | Имеет практический опыт:планирования проекта, с использованием сетевых графиков и диаграммы Ганта   |
| ПК-2 Способен разработать и реализовать комплекс мероприятий по стратегическому, тактическому и проектному управлению ключевыми экономическими показателями для достижения стратегических целей организации | Знает:Методы сбора и обработки экономической информации в целях анализа экономических показателей для достижения стратегических целей организации   |
|   | Умеет:Разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках, составлять аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений |
|   | Имеет практический опыт:Разработка стратегий развития и функционирования организации и ее подразделений на основе применения инструментария стратегического и операционного анализа                             |
| ПК-4 Способен определять резервы повышения эффективности подразделений организации, выявлять ее ресурсный потенциал   | Знает:Методы и инструменты анализа финансово-хозяйственной деятельности и ресурсов предприятия  |
|   | Умеет:Анализировать отчетную финансовую документацию и выявлять резервы повышения эффективности деятельности предприятия  |
|   | Имеет практический опыт:Сравнительного анализа показателей эффективности деятельности предприятия и конкурентов   |

### 3. Место практики в структуре ОП ВО

| <b>Перечень предшествующих дисциплин, видов работ</b> | <b>Перечень последующих дисциплин, видов работ</b> |
|---|--|
| Инвестиционный анализ и стратегическое                | Производственная практика (научно-                 |

|  |   |
|--|---|
| <p>планирование на предприятии<br/>Стратегии развития и риски<br/>предпринимательской деятельности<br/>Методы, технологии и практики<br/>проектного управления<br/>Стратегический и конкурентный анализ<br/>деятельности предприятия<br/>Ключевые показатели деятельности<br/>промышленного предприятия<br/>Анализ и контроллинг затрат<br/>промышленного предприятия<br/>Анализ и контроллинг финансовой<br/>отчетности предприятия<br/>Проектирование бизнес-экосистем<br/>Учебная практика (научно-<br/>исследовательская работа, получение<br/>первичных навыков научно-<br/>исследовательской работы) (3 семестр)</p> | <p>исследовательская работа) (5 семестр)<br/>Производственная практика (научно-<br/>исследовательская работа) (4 семестр)<br/>Производственная практика<br/>(преддипломная) (5 семестр)</p> |
|--|---|

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

| Дисциплина                      | Требования  |
|---------------------------------|---|
| Проектирование бизнес-экосистем | <p>Знает: - понятие, виды и структуру бизнес-моделей, процессы трансформации современных бизнес-моделей в сторону экосистем;- понятие бизнес-экосистемы, цели ее формирования, требования и критерии трансформации организации в «центр экосистемы», типы рыночных игроков, способных перейти к бизнес-экосистеме;- основные драйверы и закономерности развития бизнес-экосистем в мире и России, истории успеха и неудач при создании бизнес-экосистем;- современные инструменты управления на этапах жизненного цикла бизнес-экосистемы;- основные элементы проектирования бизнес-экосистемы</p> <p>Умеет: - разрабатывать проект создания на основе цепочки создания ценности бизнес-экосистемы; - формировать и анализировать клиентские базы данных;- проводить расчеты эффективности проекта создания бизнес-экосистемы на предынвестиционной стадии;- применять инструменты прогнозирования и управления рисками функционирования бизнес-экосистемы</p> <p>Имеет практический опыт: - разработки укрупненного проекта создания бизнес-экосистемы; - выбора наиболее адекватных</p> |

|  |   |
|--|---|
|  | инструментов управления бизнес-экосистемой на различных этапах ее жизненного цикла;- выявления и оценки эффектов функционирования бизнес-экосистемы на различных этапах ее жизненного цикла   |
| Анализ и контроллинг затрат промышленного предприятия              | Знает: Методы и инструменты стратегического и оперативного контроллинга затрат предприятия<br>Умеет: Разрабатывать варианты управленческих решений на основе анализа затрат и расчета себестоимости продукции<br>Имеет практический опыт: Выявления резервов снижения затрат по подразделениям и организации в целом  |
| Стратегии развития и риски предпринимательской деятельности        | Знает: Требования к системе показателей, отражающих стратегические цели развития организации , Методы идентификации, оценки и управления рисками и возможности их применения для реализации стратегических планов<br>Умеет: Разрабатывать экономические показатели, отражающие стратегические цели развития организации, Анализировать и применять методики оценки и управления рисками<br>Имеет практический опыт: Увязывать в единую систему показатели и мероприятия, отражающие стратегии развития организации, Идентификации, анализа и оценки наиболее критичных рисков организации |
| Стратегический и конкурентный анализ деятельности предприятия      | Знает: Методы сбора и обработки экономической информации в целях проведения стратегического и конкурентного анализа деятельности предприятия<br>Умеет: Составлять аналитические материалы для оценки мероприятий в области принятия стратегических решений<br>Имеет практический опыт: Применять инструментарий стратегического и конкурентного анализа в целях обоснования выбора направлений и мероприятий для достижения стратегических целей организации  |
| Инвестиционный анализ и стратегическое планирование на предприятии | Знает: Методы определения показателей экономической эффективности проектов по внедрению новой техники и технологии, организации труда, Подходы к управлению инвестиционным проектом на разных этапах его жизненного цикла<br>Умеет: Составлять бизнес-проекты, перспективные планы деятельности организации,  |

|   |   |
|---|---|
|   | <p>оценивать эффективность проектов организации, Планировать и координировать выполнение мероприятий по разработке и внедрению проекта<br/>Имеет практический опыт: Оценки показателей эффективности проектов и предложений по их совершенствованию для достижения стратегических целей организации, Оценки эффективности проекта на этапе его разработки и анализ предложений по его совершенствованию</p>   |
| <p>Методы, технологии и практики проектного управления</p>    | <p>Знает: - роли участников проекта; - основные группы процессов управления проектами; основные принципы управления параметрами проекта; основные виды и процедуры контроля выполнения проекта; инструменты и методы управления внешними коммуникациями проекта; процессы и инструменты управления различными функциональными областями проекта;- инструменты и методы оценки факторов окружения проекта; методику и инструменты проведения оценки рыночных возможностей<br/>Умеет: - разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ;- ставить цели и формулировать задачи, связанные с управлением проектами и реализацией профессиональных функций; организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач<br/>Имеет практический опыт: - реализации основных управленческих функций применительно к проекту; применения современного инструментария управления содержанием, продолжительностью, качеством, стоимостью и рисками проекта;- проведения стратегического анализа и формирования бизнес-модели с учетом его результатов;- управления командой; планирования, мониторинга и управления при проектной организации работ</p> |
| <p>Анализ и контроллинг финансовой отчетности предприятия</p> | <p>Знает: Методы, инструменты, алгоритмы обработки и анализа информации, содержащейся в финансовой отчетности предприятия, Методы анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия<br/>Умеет: Применять и разрабатывать методики обработки и анализа информации, содержащейся в системе финансовой отчетности предприятия,</p>  |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>Анализировать отчетную финансовую документацию предприятия</p> <p>Имеет практический опыт: Анализа финансовой отчетности предприятия в целом с целью контроля и мониторинга основных финансовых показателей и разработки мероприятий по их улучшению, Выявления резервов повышения эффективности и ресурсного потенциала организации</p>   |
| <p>Ключевые показатели деятельности промышленного предприятия</p>  | <p>Знает: Отечественный и зарубежный опыт рациональной организации экономической деятельности и бизнес-процессов предприятия на основе формирования систем ключевых показателей деятельности предприятия</p> <p>Умеет: Разрабатывать варианты управленческих решений по ключевым показателям деятельности предприятия, обосновывать их выбор для достижения стратегических целей организации</p> <p>Имеет практический опыт: Разработки и обоснования системы ключевых финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность предприятия и его подразделений</p>  |
| <p>Учебная практика (научно-исследовательская работа, получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (3 семестр)</p> | <p>Знает: Методы и инструменты стратегического и оперативного контроллинга затрат предприятия, современные коммуникационные технологии, включая локальные компьютерные сети и Интернет, протокол передачи данных ТСР/IP, электронная почта, конференции, иностранный язык</p> <p>Умеет: Анализировать и обосновывать варианты управленческих решений на основе информации о затратах, пользоваться основными видами современных коммуникационных технологий, в том числе, на иностранном языке, осуществлять выбор наиболее целесообразного вида коммуникативной технологии для достижения поставленных целей</p> <p>Имеет практический опыт: Анализа и систематизации мероприятий по выявлению резервов снижения затрат по предприятию в целом, пользования локальными сетями и глобальной сетью Интернет, электронной почтой, конференциями в целях академического и профессионального взаимодействия</p> |

#### 4. Объём практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 3, часов 108, недель 2.

## 5. Структура и содержание практики

| № раздела (этапа) | Наименование или краткое содержание вида работ на практике   | Кол-во часов |
|-------------------|--|--------------|
| 1                 | Проведение организационного собрания (разъяснение цели, задач практики, выдача и сбор необходимых для прохождения практики документов, разъяснение критериев оценивания и др.)   | 2            |
| 2.1               | Исследование специфики деятельности предприятия (организационно-правовая форма деятельности; история создания, особенности бизнеса, перспективы развития и др.)  | 9            |
| 2.2               | Подготовка информации, расчет и анализ показателей, характеризующих эффективность ведения бизнеса с экономической точки зрения (анализ видов производимой продукции, эффективности труда, рентабельности и др.)  | 9            |
| 2.3               | Изучение и представление в виде схемы организационной структуры управления предприятием. Обоснование места и роли каждого структурного подразделения   | 9            |
| 2.4               | Изучение постановки бухгалтерского учета, структуры бухгалтерской службы, следующих документов: приказ по учетной политике; документооборот. Исследование места и роли бухгалтерской службы на предприятии применительно к формированию и управлению экономическими процессами.                    | 9            |
| 2.5               | Исследование уровня автоматизации и применяемых программ как неотъемлемой составляющей бухгалтерского и управленческого учетов.  | 9            |
| 2.6               | Знакомство с налогообложением предприятия: налоговый менеджмент; система налогообложения, применяемая на предприятии; перечень и суммы обязательных и налоговых платежей, плательщиком которых является предприятие; наличие или отсутствие просроченной задолженности по налоговым платежам и др. | 9            |
| 2.7               | Характеристика системы налогового учета предприятия, учетная политика в целях налогообложения  | 9            |
| 2.8               | Изучение основных форм финансовых и налоговых отчетов предприятия  | 9            |
| 2.9               | Расчет показателей налогового бремени (налоговой нагрузки) предприятия и формулировка выводов о разумности мер налоговой политики предприятия  | 9            |
| 2.10              | Выводы и предложения по совершенствованию бухгалтерского и налогового учета, осуществления налогового планирования. Рекомендации по повышению эффективности руководства экономическими службами и подразделениями предприятия  | 9            |
| 3                 | Подготовка и защита отчета по практике   | 16           |

## 6. Формы отчетности по практике



По окончании практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

Формы документов утверждены распоряжением заведующего кафедрой от 19.09.2016 №4.

## 7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по практике

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет. Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

### 7.1. Контрольные мероприятия (КМ)

| № КМ | Семестр | Вид контроля     | Название контрольного мероприятия | Вес | Макс.балл | Порядок начисления баллов  | Учитывается          |
|------|---------|------------------|-----------------------------------|-----|-----------|--|----------------------|
| 1    | 4       | Текущий контроль | проверка дневника по практике     | 1   | 20        | Критерии оценивания:<br>20 баллов выставляется студенту, продемонстрировавшему полное соответствие всем требованиям, умеет доступно и понятно передать содержание выполненного задания, имеет высокий уровень компетентности в рамках предмета исследования, владеет категориальным аппаратом исследования, методологической, методической, нормативной и статистической базой исследования; полностью раскрыл полученные результаты, владеет голосом и умеет привлечь внимание; дает краткие, аргументированные, уверенные и по существу ответы на дополнительные вопросы. 15 баллов выставляется студенту, который показал достаточное | дифференцир<br>зачет |

|  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  | <p>соответствие требованиям при защите результатов выполненных заданий, компетентен в предмете исследования, при этом в используемой аргументации имеются незначительные несоответствия и неточности, достаточно грамотно, хорошим языком, с соблюдением норм деловой речи излагает материал, ведет коммуникацию, формулирует выводы и практические рекомендации, дает достаточно аргументированные ответы на дополнительные вопросы, но с незначительными затруднениями. 10 баллов выставляется студенту, который показывает знания предмета исследования, но при ответе отсутствует явная связь между проведенным в задании анализом и выводами, нет четкости полученных результатов, содержание задания передано не совсем доступно, наблюдаются ошибки в использовании категориального аппарата исследования, имеет затруднения в нормах профессиональной речи, чувствует себя неуверенно при раскрытии предмета исследования, ответы на дополнительные вопросы, вызывают определенные затруднения. 5 баллов выставляется студенту, выполнившему требования к защите</p> |
|--|--|--|--|--|--|--|

|   |   |                  |                             |   |    |  |                      |
|---|---|------------------|-----------------------------|---|----|--|----------------------|
|   |   |                  |                             |   |    | <p>результатов заданий с существенными нарушениями, показал низкий уровень компетентности в рамках предмета исследования, студент затрудняется в ответах на дополнительные вопросы. 1 балл выставляется студенту, существенным образом испытывающему затруднения при защите результатов выполненных заданий, выводы и рекомендации не логичны, низкий уровень владения категориальным аппаратом с наличием грубых ошибок в его использовании, студент не способен подтвердить личный вклад в разработку задания, дать ответы на дополнительные вопросы; 0 баллов выставляется студенту, который существенным образом не владеет представленными результатами либо не выполнил задание в полном объеме. Максимальное количество баллов – 20</p> |                      |
| 2 | 4 | Текущий контроль | проверка отчета по практике | 1 | 40 | <p>Критерии оценивания: 40 баллов выставляется студенту, продемонстрировавшему полное соответствие всем требованиям, умеет доступно и понятно передать содержание выполненного задания, имеет высокий уровень компетентности в рамках предмета исследования, владеет категориальным аппаратом исследования, методологической, методической, нормативной и</p>  | дифференцир<br>зачет |

|  |  |  |  |  |   |  |
|--|--|--|--|--|---|--|
|  |  |  |  |  | <p>статистической базой исследования;<br/>полностью раскрыл полученные результаты, владеет голосом и умеет привлечь внимание; дает краткие, аргументированные, уверенные и по существу ответы на дополнительные вопросы. 30 баллов выставляется студенту, который показал достаточное соответствие требованиям при защите результатов выполненных заданий, компетентен в предмете исследования, при этом в используемой аргументации имеются незначительные несоответствия и неточности, достаточно грамотно, хорошим языком, с соблюдением норм деловой речи излагает материал, ведет коммуникацию, формулирует выводы и практические рекомендации, дает достаточно аргументированные ответы на дополнительные вопросы, но с незначительными затруднениями. 20 баллов выставляется студенту, который показывает знания предмета исследования, но при ответе отсутствует явная связь между проведенным в задании анализом и выводами, нет четкости полученных результатов, содержание задания передано не совсем доступно, наблюдаются ошибки в использовании категориального</p> |  |
|--|--|--|--|--|---|--|

|   |   |                          |  |   |    |   |                          |
|---|---|--------------------------|--|---|----|---|--------------------------|
|   |   |                          |  |   |    | <p>аппарата исследования, имеет затруднения в нормах профессиональной речи, чувствует себя неуверенно при раскрытии предмета исследования, ответы на дополнительные вопросы, вызывают определенные затруднения. 10 баллов выставляется студенту, выполнившему требования к защите результатов заданий с существенными нарушениями, показал низкий уровень компетентности в рамках предмета исследования, студент затрудняется в ответах на дополнительные вопросы. 1 балл выставляется студенту, существенным образом испытывающему затруднения при защите результатов выполненных заданий, выводы и рекомендации не логичны, низкий уровень владения категориальным аппаратом с наличием грубых ошибок в его использовании, студент не способен подтвердить личный вклад в разработку задания, дать ответы на дополнительные вопросы; 0 баллов выставляется студенту, который существенным образом не владеет представленными результатами либо не выполнил задание в полном объеме. Максимальное количество баллов – 40</p> |                          |
| 3 | 4 | Промежуточная аттестация | Промежуточная аттестация: дифференцированный | - | 40 | Мероприятие промежуточной аттестации проходит в   | дифференцированный зачет |

|  |  |  |       |  |  |
|--|--|--|-------|--|--|
|  |  |  | зачет |  | <p>форме защиты отчета по практике перед комиссией, назначенной заведующим кафедрой.</p> <p>Защита отчета по практике, как правило, состоит в коротком докладе (8–10 минут) студента с представлением соответствующего материала и в ответах на вопросы по существу отчета. В результате защиты отчета по практике студент получает оценку. При оценке учитываются содержание и правильность оформления студентом дневника и отчета по практике; отзывы руководителей практики от организации и кафедры; ответы на вопросы в ходе защиты отчета. Максимум на защите отчета по практике возможно набрать 40 баллов: - защитил отчет, ответил на все вопросы (40 баллов); - защитил отчет и ответил на 70% вопросов (30 баллов) - защитил отчет, ответил на 50% вопросов (20 баллов) - защитил отчет, ответил на менее 50% вопросов (10 баллов).</p> |
|--|--|--|-------|--|--|

## 7.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Качество и своевременность заполнения дневника по практике проверяется во время групповых консультаций в процессе прохождения практики. Дневник проверяется в индивидуальном порядке. Во время проверки дневника по практике в аудитории может находиться не более 10 человек. Анализируется соответствие выполняемых работ на предприятии плану-графику студента

## 7.3. Оценочные материалы

|             |                     |    |   |   |
|-------------|---------------------|----|---|---|
| Компетенции | Результаты обучения | №  |   |   |
|             |                     | КМ |   |   |
|             |                     | 1  | 2 | 3 |

|      |  |   |    |
|------|--|---|----|
| УК-2 | Знает: основы проектного управления, понятие проекта и его жизненного цикла, этапы жизненного цикла проекта и задачи каждого из них, методы управления проектом на каждом этапе его жизненного цикла             | + | +  |
| УК-2 | Умеет: разработать оптимальный жизненный цикл проекта, характеристику его стадий, планировать задачи каждой стадии, строить дерево целей проекта   | + | +  |
| УК-2 | Имеет практический опыт: планирования проекта, с использованием сетевых графиков и диаграммы Ганта   | + | +  |
| ПК-2 | Знает: Методы сбора и обработки экономической информации в целях анализа экономических показателей для достижения стратегических целей организации   | + | ++ |
| ПК-2 | Умеет: Разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках, составлять аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений | + | ++ |
| ПК-2 | Имеет практический опыт: Разработка стратегий развития и функционирования организации и ее подразделений на основе применения инструментария стратегического и операционного анализа                             | + | ++ |
| ПК-4 | Знает: Методы и инструменты анализа финансово-хозяйственной деятельности и ресурсов предприятия  |   | +  |
| ПК-4 | Умеет: Анализировать отчетную финансовую документацию и выявлять резервы повышения эффективности деятельности предприятия  |   | +  |
| ПК-4 | Имеет практический опыт: Сравнительного анализа показателей эффективности деятельности предприятия и конкурентов   |   | +  |

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

### Печатная учебно-методическая документация

#### а) основная литература:

1. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет [Текст] учебник для вузов по экон. специальностям Н. П. Кондраков. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 679, [1] с. ил.

#### б) дополнительная литература:

1. Камышанов, П. И. Бухгалтерская финансовая отчетность : составление и анализ [Текст] П. И. Камышанов, А. П. Камышанов. - 8-е изд., испр. - М.: Омега-Л, 2009. - 220, [1] с.
2. Каспина, Р. Г. Финансовый учет и отчетность в условиях инфляции [Текст] учеб. пособие по специальности "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" Р. Г. Каспина, А. С. Логинов. - М.: Омега-Л, 2007. - 204 с.
3. Ковалев, В. В. Финансовая отчетность: Анализ финансовой отчетности: Основы балансоведения Учеб. пособие по специальностям: 080105 "Финансы и кредит", 080109 "Бухгалт. учет, анализ и аудит"... В. В. Ковалев, Вит. В. Ковалев. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Проспект: Велби, 2006. - 430 с.
4. Бухгалтерский учет и отчетность [Текст] учеб. пособие для вузов по направлению "Экономика и управление" (квалификация "магистр") Н. Г. Сапожникова и др.; под ред. Д. А. Ендовицкого. - М.: КноРус, 2017

5. Иванов, А. Е. Налоговый учет и отчетность [Текст] учеб. пособие для выполнения курсовой работы А. Е. Иванов ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экономика, упр. и инвестиции ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательство ЮУрГУ, 2008

из них методические указания для самостоятельной работы студента:

1. Бажанова, М.И. Производственная практика по направлению «Экономика». Программа и методические указания для магистров / М.И. Бажанова. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ

### Электронная учебно-методическая документация

| № | Вид литературы   | Наименование ресурса в электронной форме          | Библиографическое описание   |
|---|--|---|--|
| 1 | Дополнительная литература                                | База данных "Финансовый директор"                 | Гражданский Кодекс РФ <a href="https://e.fd.ru/">https://e.fd.ru/</a>  |
| 2 | Методические пособия для самостоятельной работы студента | Учебно-методические материалы кафедры             | Бажанова, М.И. Производственная практика по направлению «Экономика». Программа и методические указания для магистров / М.И. Бажанова. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ <a href="http://susu.ru/">http://susu.ru/</a>  |
| 3 | Дополнительная литература                                | База данных "Финансовый директор"                 | Налоговый Кодекс РФ <a href="https://e.fd.ru/">https://e.fd.ru/</a>  |
| 4 | Основная литература                                      | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Шевелев, А.Е. Бухгалтерский учет расчетов. [Электронный ресурс] / А.Е. Шевелев, Е.В. Шевелева. — Электрон. дан. — М. : КноРус, 2013. — 506 с. — Режим доступа: <a href="http://e.lanbook.com/book/53390">http://e.lanbook.com/book/53390</a>   |
| 5 | Дополнительная литература                                | eLIBRARY.RU                                       | Журнал "Главбух" <a href="https://www.elibrary.ru/">https://www.elibrary.ru/</a>   |
| 6 | Основная литература                                      | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Бухгалтерский учет и отчетность: учеб. пособие для вузов по направлению «Экономика и управление» (квалификация «магистр») / Н.Г. Сапожникова и др.; под ред. Д.А. Ендовицкого. – М.: КНОРУС, 2017. – 356 с. или Сапожникова, Н.Г. Бухгалтерский учет (для бакалавров) [Электронный ресурс] : учеб. – Электрон. дан. – Москва : КноРус, 2014. – 456 с. – Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/53382">https://e.lanbook.com/book/53382</a> . |
| 7 | Дополнительная литература                                | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Бухгалтерский учет: учеб. пособие для вузов / Н.П. Кондраков 7-е изд., перераб. и доп. – М.: ИНФРА-М, 2016. – 839 с. или Кондраков, Н.П. Бухгалтерский (финансовый управленческий) учет [Электронный ресурс] : учеб. — Электрон. дан. – Москва : Проспект, 2013. – 496 с. – Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/54831">https://e.lanbook.com/book/54831</a> .   |
| 8 | Основная литература                                      | Электронно-библиотечная система издательства      | Финансовая отчетность: Анализ финансовой отчетности: Основы балансоведения / В.В. Ковалев, Вит.В. Ковалев. – М.: Проспект: Велби, 2006. – 430 с. или Ковалев, В.В. Анализ баланса, или как понимать баланс [Электронный  |



|   |                           |   |   |
|---|---------------------------|---|---|
|   |                           | Лань  | ресурс] : учеб. пособие / В.В. Ковалев, В.В. Ковалев. – Электрон. дан. – Москва : Проспект, 2015. – 784 с. – Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/54827">https://e.lanbook.com/book/54827</a> .   |
| 9 | Дополнительная литература | Электронно-библиотечная система издательства Лань | Финансовый учет: учебник для вузов по экон. специальностям / В.Г. Гетьман и др.; под ред. В. Г. Гетьмана. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 784 с. или Гетьман, В.Г. Финансовый учет [Электронный ресурс]: учеб. пособие – Электрон. дан. – Москва : Финансы и статистика, 2008. — 816 с. – Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/53899">https://e.lanbook.com/book/53899</a> . |

## 9. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. -База данных rolpred (обзор СМИ)(бессрочно)

## 10. Материально-техническое обеспечение практики

| Место прохождения практики  | Адрес места прохождения                         | Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики |
|-----------------------------|---|---|
| АО Конар                    | 454010, г. Челябинск, Енисейская, 8             | Компьютеры (7 шт.) и комплекты специальной мебели (офисные столы и стулья) – 7 шт., СПС ГАРАНТ» и СПС «Консультант-Плюс».                   |
| ООО Аудиторская фирма Авуар | 454084, Челябинск, Проспект Победы, 160, оф.403 | Компьютеры (30 шт.) и комплекты специальной мебели (офисные столы и стулья) – 30 шт., СПС ГАРАНТ» и СПС «Консультант-Плюс».                 |
| ООО "Листик и Партнеры"     | г. Челябинск, ул. Пушкина, 6-в                  | Компьютеры (7 шт.) и комплекты специальной мебели (офисные столы и стулья) – 7 шт., СПС ГАРАНТ» и СПС «Консультант-Плюс».                   |