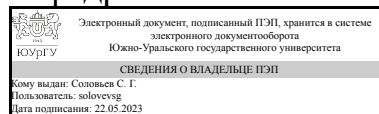


УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий выпускающей
кафедрой



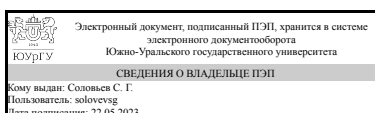
С. Г. Соловьев

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.П0.06 Практическое составление процессуальных документов
(уголовный процесс)
для направления 40.03.01 Юриспруденция
уровень Бакалавриат
профиль подготовки Общеправовой
форма обучения очная
кафедра-разработчик Социально-гуманитарные и правовые дисциплины

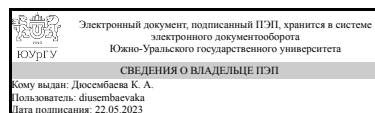
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция, утверждённым приказом Минобрнауки от 13.08.2020 № 1011

Зав.кафедрой разработчика,
д.юрид.н., проф.



С. Г. Соловьев

Разработчик программы,
преподаватель



К. А. Дюсембаева

1. Цели и задачи дисциплины

Цели дисциплины: овладение методикой составления процессуальных документов, обеспечивающих процесс расследования по уголовным делам, и навыками работы с ними. Задачи дисциплины: формирование навыков юридического анализа уголовно-процессуальных документов и практических ситуаций, содержащихся в этих документах; - составления уголовно-процессуальных документов, систематизации собранных по делу доказательств, аргументирования юридически значимых выводов, на которых основывается уголовно-процессуальное решение; - овладение навыками изучения материалов уголовных дел; - формирование навыков применения приобретенных знаний для разрешения практических ситуаций; - выработка практических навыков организации процесса расследования

Краткое содержание дисциплины

Дисциплина включает в себя следующие разделы: 1. Процессуальные акты в стадии возбуждения уголовного дела. 2. Процессуальные документы, регламентирующие общие условия предварительного расследования 3. Правила оформления следственных действий. 4. Документы, составляемые при применении мер процессуального принуждения и при избрании мер пресечения 5. Процессуальные документы, составляемые следователем при предъявлении обвинения. 6. Приостановление и возобновление предварительного следствия 7. Документы, оформляемые при окончании предварительного расследования. 8. Процессуальные документы, оформляемые в судебных стадиях уголовного процесса

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ПК-1 Способен выявлять, раскрывать, расследовать и квалифицировать преступления и иные правонарушения	Знает: специфику процессуальных документов, составляемых в связи с выявлением, раскрытием, расследованием и квалификацией преступлений Имеет практический опыт: составления процессуальных документов, связанных с выявлением, раскрытием, расследованием и квалификацией преступлений
ПК-2 Способен квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в конкретных сферах юридической деятельности, анализировать правотворческую, правоприменительную, правоохранительную и правозащитную практику	Имеет практический опыт: сбора, обработки, анализа и защиты юридически значимой информации, в том числе из правовых баз (банков) данных, необходимых для практического составления процессуальных документов в рамках уголовного процесса

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Основы оперативно-розыскной деятельности, Арбитражный процесс, Доказательства и доказывание в юридическом	Не предусмотрены

процессе, Практическое составление процессуальных документов (административный процесс), Уголовное право (особенная часть), Правоохранительные органы, Юридическая ответственность субъектов трудовых отношений, Административный процесс, Административное право, Уголовный процесс, Локальное и договорное регулирование трудовых отношений, Практическое составление процессуальных документов (гражданский процесс), Гражданский процесс, Криминалистика, Производственная практика (правоохранительная) (6 семестр)	
--	--

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Юридическая ответственность субъектов трудовых отношений	<p>Знает: основные правовые нормы, устанавливающие юридическую ответственность субъектов трудовых отношений</p> <p>Умеет: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правовые отношения, связанные с ответственностью субъектов трудовых отношений, давать квалифицированные юридические заключения и консультации в связи с ответственностью субъектов трудовых отношений, использовать методы предупреждения нарушения прав субъектов трудовых отношений, анализировать, толковать и правильно применять нормы трудового законодательства об ответственности субъектов трудовых отношений</p> <p>Имеет практический опыт: правильно составлять и оформлять юридические документы в связи с ответственностью субъектов трудовых отношений, принятия необходимых мер защиты прав субъектов трудового права</p>
Практическое составление процессуальных документов (гражданский процесс)	<p>Знает: Умеет: Имеет практический опыт: сбора, обработки, анализа и защиты юридически значимой информации, в том числе из правовых баз (банков) данных, необходимых для практического составления процессуальных документов в рамках гражданского процесса</p>
Арбитражный процесс	<p>Знает: понятие, сущность, структуру общественных отношений в арбитражном процессе, основания их возникновения, изменения, прекращения, арбитражное процессуальное законодательство Российской Федерации</p>

	<p>Федерации Умеет: квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в арбитражном процессе, определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в арбитражном процессе, определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы арбитражного права, аргументировать позицию по арбитражному делу Имеет практический опыт: анализа правотворческой, правоприменительной, правоохранительной и правозащитной практики в арбитражном процессе, принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами арбитражного права, представительства в суде по арбитражному делу (в модельном процессе)</p>
<p>Основы оперативно-розыскной деятельности</p>	<p>Знает: понятия, институты, правовые статусы субъектов оперативно-розыскной деятельности, порядок возникновения правоотношений в данной сфере, правовые основы осуществления в ходе оперативно-розыскной деятельности действий, направленных на защиту прав и свобод человека и гражданина, средства и методы выявления, пресечения, раскрытия преступлений, основные методы и средства предупреждения преступлений и иных правонарушений Умеет: применять нормы оперативно-розыскного законодательства, направленные на реализацию полномочий субъектов ОРД, выполнять действия оперативно-розыскного характера, направленные на защиту прав и свобод человека и гражданина, выявлять, пресекать, раскрывать преступления, изобличать лиц, их совершивших, осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений в рамках оперативно-розыскной деятельности Имеет практический опыт: реализации отношений оперативно-розыскного характера, применения процессуальных норм в рамках оперативно-розыскной деятельности, сбора, анализа и оценки информации, представляющей оперативный интерес, для раскрытия и предупреждения преступлений</p>
<p>Гражданский процесс</p>	<p>Знает: понятие, сущность, структуру гражданско-процессуальных правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения, гражданское процессуальное законодательство Российской Федерации Умеет: аргументировать позицию по гражданскому делу, определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в гражданском процессе, определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы гражданского процессуального права,</p>

	<p>квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в гражданском процессе Имеет практический опыт: представительства в суде по гражданскому делу (в модельном процессе), принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами гражданского процессуального права, анализа правотворческой, правоприменительной, правозащитной практики в гражданском процессе</p>
<p>Уголовный процесс</p>	<p>Знает: требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний, основные положения уголовно-процессуального законодательства, уголовно-процессуальное законодательство Российской Федерации, понятие, сущность, структуру уголовно-процессуальных правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения Умеет: аргументировать позицию по уголовному делу, определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы уголовно-процессуального права, определять правовую природу уголовно-процессуальных правоотношений; определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в уголовном процессе Имеет практический опыт: применения УПК РФ, принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами уголовно-процессуального права</p>
<p>Административный процесс</p>	<p>Знает: структуру, виды, стадии, принципы, субъекты административного процесса; , понятие, структуру, содержание и виды, субъекты и объекты административно-процессуального правоотношения; права и законные интересы субъектов административного процесса, понятие и особенности административно-процессуальных норм, их виды Умеет: квалифицированно применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в административном процессе, обеспечивать соблюдение законодательства и прав субъектов административного процесса при рассмотрении административных дел, осуществлять правовое сопровождение отдельных административных процедур и административных производств, осуществлять критический анализ доказательств в административном процессе Имеет практический опыт: анализа нормативных правовых актов, анализа правотворческой, правоприменительной, правоохранительной и правозащитной практики в административном процессе, обеспечения законности в</p>

	<p>административном процессе, а также защиты прав и законных интересов субъектов при разрешении отдельных категорий административных дел, разрешения административного спора, применения системного подхода в процессе доказывания в административном судопроизводстве</p>
<p>Правоохранительные органы</p>	<p>Знает: систему органов, осуществляющих противодействие коррупции; профессиональные и морально-этические требования, предъявляемые к юристу; основы профессиональной этики юриста, понятие и систему правоохранительных органов Умеет: Имеет практический опыт: оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм профессиональной этики; применения знаний и умений для надлежащего исполнения должностных обязанностей в соответствии с принципами этики юриста, анализа форм и методов обеспечения и защиты нарушенных и (или) оспариваемых прав, свобод и охраняемых законом интересов человека и гражданина, юридических лиц, иных объединений и государства в целом, как основного направления правоохранительной деятельности</p>
<p>Локальное и договорное регулирование трудовых отношений</p>	<p>Знает: состояние, основное содержание коллективных и индивидуальных соглашений о труде, систему трудового законодательства и связанные с ним нормы для квалифицированного консультирования, особенности проектирования локальных актов в сфере трудовых правоотношений Умеет: использовать правовые нормы и принимать правоприменительные акты в процессе регулирования трудовых отношений, применять на практике нормы трудового законодательства при консультировании граждан и представителей организаций Имеет практический опыт: реализации норм трудового права, анализа правоприменительной практики в регулировании трудовых отношений; разрешения правовых проблем и коллизий, правильно составлять и оформлять юридические документы, связанные с реализацией права граждан на труд</p>
<p>Практическое составление процессуальных документов (административный процесс)</p>	<p>Знает: специфику процессуальных документов, составляемых в связи с выявлением, раскрытием, расследованием и квалификацией административных правонарушений Умеет: Имеет практический опыт: составления процессуальных документов, связанных с выявлением, раскрытием, расследованием и квалификацией административных правонарушений, сбора, обработки, анализа юридически значимой информации, в том числе из правовых баз (банков) данных, необходимых</p>

	для практического составления процессуальных документов в рамках административного процесса
Доказательства и доказывание в юридическом процессе	<p>Знает: обстоятельства, подлежащие доказыванию по делу, их характеристику, особенности законодательного процесса, а также процесса формирования подзаконных и локальных актов разных уровней, а также статус субъектов, принимающих в нем участие; структуру нормативного правового акта, а также правила его действия во времени, пространстве и по кругу лиц; процедуры внесения изменений в нормативные правовые акты и их отмены; понятие и характеристику доказательств и доказывания в юридическом процессе</p> <p>Умеет: проверять доказательства и применять правила их оценки, обосновывать необходимость принятия и разработки нормативного правового акта; логично и последовательно распределять содержание нормативного правового акта по главам, статьям, пунктам и подпунктам; определять место разрабатываемого нормативного правового акта в системе источников права; применять современные информационные технологии для поиска и обработки правовой информации; применять правовые нормы и принимать правоприменительные акты в юридическом процессе, осуществлять критический анализ доказательств в юридическом процессе</p> <p>Имеет практический опыт: собирания, проверки и оценки доказательств по уголовному делу, анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативного правового акта; навыками сбора и обработки информации для разработки нормативного правового акта; навыками сопоставления содержания разрабатываемого нормативного правового акта с нормативными правовыми актами, ранее регулировавшими подобные правоотношения; навыками лаконичного и недвусмысленного изложения юридических норм; навыками анализа перспектив принятия разрабатываемого нормативного правового акта, анализа правотворческой, правоприменительной, правоохранительной и правозащитной практики в юридическом процессе, применения системного подхода в процессе доказывания в судопроизводстве</p>
Криминалистика	<p>Знает: методику расследования преступлений, понятие, характер и значение экспертной юридической деятельности</p> <p>Умеет: использовать средства технического оснащения и автоматизации в работе с информацией, применять теоретические знания для выявления, раскрытия и расследования преступлений на</p>

	<p>практике Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с УПК РФ</p>
<p>Уголовное право (особенная часть)</p>	<p>Знает: уголовное законодательство Российской Федерации (общая часть), понятие, виды, правила и этапы квалификации преступлений, правила квалификации преступлений Умеет: определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы уголовного права (общая часть), применять уголовное законодательство в процессе квалификации преступлений, квалифицировать коррупционные преступления, определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в процессе квалификации преступлений Имеет практический опыт: принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами уголовного права, квалификации преступлений</p>
<p>Административное право</p>	<p>Знает: понятие, сущность, структуру административных правоотношений, основания их возникновения, изменения, прекращения, понятие коррупционного поведения, основные положения административного законодательства, связанного с выявлением, раскрытием, расследованием и квалификацией административных правонарушений, административное законодательство Российской Федерации и ее субъектов Умеет: определять правовую составляющую в юридически значимых событиях и фактах в административных правоотношениях, определять характер правоотношения и подлежащие применению нормы административного права Имеет практический опыт: квалификации коррупционных правонарушений, принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами административного права</p>
<p>Производственная практика (правоохранительная) (6 семестр)</p>	<p>Знает: основные положения уголовного и уголовно-процессуального права в связи с осуществлением правоохранительной деятельности, полномочия правоохранительных органов государства и правовой статус работников правоохранительных органов при реализации актов правоприменительной деятельности Умеет: оценивать правовые явления и отношения, формулировать выводы и предложения на основе их анализа, давать разъяснения правовых возможностей и их последствий, анализировать постановления пленума Верховного Суда Российской Федерации по вопросам расследования и квалификации преступлений Имеет практический опыт: совершения юридических</p>

	действий в точном соответствии с законом, толкования нормативных правовых актов, актов правоприменительной и судебной практики, актов толкования правовых норм, анализа и применения судебной и иной практики в соответствующей отрасли права, необходимых для составления юридических документов
--	---

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., 40,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		8	
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72	
<i>Аудиторные занятия:</i>	36	36	
Лекции (Л)	0	0	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	36	36	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	31,75	31,75	
изучение материалов судебной практики	10	10	
подготовка к зачету	11	11	
составление процессуальных документов	10,75	10.75	
Консультации и промежуточная аттестация	4,25	4,25	
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет	

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Процессуальные акты в стадии возбуждения уголовного дела	4	0	4	0
2	Процессуальные документы, регламентирующие общие условия предварительного расследования	6	0	6	0
3	Правила оформления следственных действий	2	0	2	0
4	Документы, составляемые при применении мер процессуального принуждения и при избрании мер пресечения	6	0	6	0
5	Процессуальные документы, составляемые следователем при предъявлении обвинения	4	0	4	0
6	Приостановление и возобновление предварительного следствия	4	0	4	0
7	Документы, оформляемые при окончании предварительного расследования	6	0	6	0
8	Процессуальные документы, оформляемые в судебных стадиях уголовного процесса	4	0	4	0

							в ПА
1	8	Текущий контроль	Практическое занятие по теме: "Процессуальные акты в стадии возбуждения уголовного дела"	0,2	6	Студентам необходимо составить проект соответствующих процессуальных документов. Правильно составленный процессуальный документ - 6 баллов. Процессуальный документ, в котором имеется до двух недочетов, - 4 балла. Процессуальный документ, в котором имеется от трех до четырех недочетов, - 2 балла. Процессуальный документ, в котором имеется пять и более недочетов, - 0 баллов. Максимальное количество баллов - 6.	зачет
2	8	Текущий контроль	Практическое задание по теме «Процессуальные документы, регламентирующие общие условия предварительного расследования»:	0,2	6	Студентам необходимо составить проект соответствующих процессуальных документов. Правильно составленный процессуальный документ - 6 баллов. Процессуальный документ, в котором имеется до двух недочетов, - 4 балла. Процессуальный документ, в котором имеется от трех до четырех недочетов, - 2 балла. Процессуальный документ, в котором имеется пять и более недочетов, - 0 баллов. Максимальное количество баллов - 6.	зачет
3	8	Текущий контроль	Практическое занятие по теме «Правила оформления следственных действий»	0,2	6	Студентам необходимо составить проект соответствующих процессуальных документов. Правильно составленный процессуальный документ - 6 баллов. Процессуальный документ, в котором имеется до двух недочетов, - 4 балла. Процессуальный документ, в котором имеется от трех до четырех недочетов, - 2 балла. Процессуальный документ, в котором имеется пять и более недочетов, - 0 баллов. Максимальное количество баллов - 6.	зачет
4	8	Текущий контроль	Практические задания по теме «Документы, составляемые при применении мер процессуального принуждения и при избрании мер пресечения»	0,2	6	Студентам необходимо составить проект соответствующих процессуальных документов. Правильно составленный процессуальный документ - 6 баллов. Процессуальный документ, в котором имеется до двух недочетов, - 4 балла. Процессуальный документ, в котором имеется от трех до четырех недочетов, - 2 балла. Процессуальный документ, в котором имеется пять и более недочетов, - 0 баллов. Максимальное количество баллов - 6.	зачет
5	8	Текущий контроль	Практическое задание по теме	0,2	6	Студентам необходимо составить проект соответствующих	зачет

			«Процессуальные документы, составляемые следователем при предъявлении обвинения»			процессуальных документов. Правильно составленный процессуальный документ - 6 баллов. Процессуальный документ, в котором имеется до двух недочетов, - 4 балла. Процессуальный документ, в котором имеется от трех до четырех недочетов, - 2 балла. Процессуальный документ, в котором имеется пять и более недочетов, - 0 баллов. Максимальное количество баллов - 6.	
6	8	Текущий контроль	Практическое задание по теме «Приостановление и возобновление предварительного следствия»	0,2	6	Студентам необходимо составить проект соответствующих процессуальных документов. Правильно составленный процессуальный документ - 6 баллов. Процессуальный документ, в котором имеется до двух недочетов, - 4 балла. Процессуальный документ, в котором имеется от трех до четырех недочетов, - 2 балла. Процессуальный документ, в котором имеется пять и более недочетов, - 0 баллов. Максимальное количество баллов - 6.	зачет
7	8	Текущий контроль	Практическое задание по теме «Документы, оформляемые при окончании предварительного расследования»	0,2	6	Студентам необходимо составить проект соответствующих процессуальных документов. Правильно составленный процессуальный документ - 6 баллов. Процессуальный документ, в котором имеется до двух недочетов, - 4 балла. Процессуальный документ, в котором имеется от трех до четырех недочетов, - 2 балла. Процессуальный документ, в котором имеется пять и более недочетов, - 0 баллов. Максимальное количество баллов - 6.	зачет
8	8	Текущий контроль	Практическое задание по теме «Процессуальные документы, оформляемые в судебных стадиях уголовного процесса»	0,2	6	Студентам необходимо составить проект соответствующих процессуальных документов. Правильно составленный процессуальный документ - 6 баллов. Процессуальный документ, в котором имеется до двух недочетов, - 4 балла. Процессуальный документ, в котором имеется от трех до четырех недочетов, - 2 балла. Процессуальный документ, в котором имеется пять и более недочетов, - 0 баллов. Максимальное количество баллов - 6.	зачет
9	8	Бонус	Бонусное задание	-	0	Студент представляет копии документов, подтверждающих победу или участие в предметных олимпиадах по темам дисциплины. Максимально возможная величина бонус-рейтинга + 15%	зачет

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

1. Уголовный процесс: учебник / под ред. А.П. Гуськовой, А.В. Ендольцевой. -М.:ЮНИТНИ-ДАНА:Закон и право,2007.-639 с.

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Моргачева, Л. А. Уголовно-процессуальные акты : методические указания / Л. А. Моргачева. — Воронеж : ВГУ, 2017. — 76 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/154831> (дата обращения: 13.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Моргачева, Л. А. Уголовно-процессуальные акты : методические указания / Л. А. Моргачева. — Воронеж : ВГУ, 2017. — 76 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/154831> (дата обращения: 13.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Миллерова, Е. А. Уголовный процесс (досудебное производство) : учебное пособие / Е. А. Миллерова. — Ростов-на-Дону : РГУПС, 2020. — 75 с. — ISBN 978-5-88814-922-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/159397 (дата обращения: 13.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2	Дополнительная литература	Образовательная платформа Юрайт	Васильева, Е. Г. Вопросы уголовного судопроизводства в решениях конституционного суда РФ в 2 ч. Часть 1 : практическое пособие / Е. Г. Васильева, Е. В. Ежова, Р. М. Шагеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 228 с. — (Профессиональные комментарии). — ISBN 978-5-534-02054-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL:

			https://urait.ru/bcode/512884
3	Основная литература	Образовательная платформа Юрайт	Стельмах, В. Ю. Процессуальные сроки в уголовном судопроизводстве : учебное пособие для вузов / В. Ю. Стельмах. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 121 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13784-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519749
4	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Уголовный процесс : учебно-методическое пособие / составитель Н. А. Воробьева. — Сочи : СГУ, 2017. — 118 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/147685 (дата обращения: 13.02.2022). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ" (<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. -Консультант Плюс (Миасс)(10.01.2022)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары	207 (1)	Информационный стенд – 1 шт. Учебные пособия и материалы – 6 шт. Папки с образцами процессуальных документов – 11 шт. Парта 3-х местная - 7 шт. Парта 2-х местная - 4 шт. Стол для преподавателя - 1 шт. Стул - 2 шт. Доска - 1 шт. Жалюзи - 2 шт. Кафедра - 1 шт.