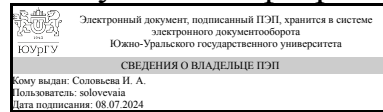


УТВЕРЖДАЮ
Заведующий кафедрой



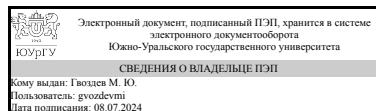
И. А. Соловьева

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
практики**

Практика Производственная практика (преддипломная)
для направления 38.03.01 Экономика
Уровень Бакалавриат
профиль подготовки Прикладная экономика и финансы
форма обучения очная
кафедра-разработчик Экономика и финансы

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.08.2020 № 954

Разработчик программы,
к.экон.н., доцент



М. Ю. Гвоздев

1. Общая характеристика

Вид практики

Производственная

Тип практики

Форма проведения

Дискретно по видам практик

Цель практики

Закрепление общекультурных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций путем применения знаний, умений, навыков, полученных студентами в процессе изучения учебных дисциплин, на практике, а также сбор, систематизация и обобщение практического материала для выполнения выпускной квалификационной работы

Задачи практики

- формирование профессиональных компетенций;
- закрепление, углубление, расширение теоретических знаний, умений, навыков;
- овладение практическими умениями, производственными навыками и передовыми методами организации экономической деятельности;
- овладение нормами профессиональной этики;
- усвоение методологии и технологии решения профессиональных задач (проблем).

Краткое содержание практики

Преддипломная практика является частью учебного процесса и направлена на получение профессиональных умений и навыков для последующего формирования и закрепления студентами компетенций по выбранному направлению подготовки.

Преддипломная практика является важным этапом приобретения студентами практических навыков и умений по вопросам организации деятельности кредитных организаций.

Преддипломная практика является составной частью учебных программ подготовки студентов бакалавриата и входит в блок «Б.2. Практики» ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 – Экономика.

Преддипломная практика студента бакалавриата в соответствии с ООП базируется на полученных ранее знаниях по учебным дисциплинам гуманитарного, социального и экономического, математического и естественно-научного, профессионального циклов. Содержание преддипломной практики логически и методически тесно взаимосвязано с изученными дисциплинами, поскольку главной целью преддипломной практики является, в первую очередь, получение профессиональных умений и навыков для последующего формирования, закрепления студентами компетенций по выбранному направлению и подготовки выпускной квалификационной работы.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения практики

| Планируемые результаты освоения ОП ВО | Планируемые результаты обучения при прохождении практики |
|---|--|
| <p>УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)</p> | <p>Знает:современные коммуникационные технологии, включая интернет, электронную почту и цифровые программы продукты, в том числе на русском и иностранном языках при поиске, анализе информации, презентации результатов в рамках задач, поставленных руководителем практики</p> |
| | <p>Умеет:использовать современные коммуникационные технологии, включая интернет, электронную почту и цифровые программы продукты,в том числе на русском и иностранном языках при поиске, анализе информации, презентации результатов в рамках задач, поставленных руководителем практики</p> |
| | <p>Имеет практический опыт:использования современных коммуникационных технологий, включая интернет, электронную почту и цифровые программы продукты, в том числе на русском и иностранном языках при поиске, анализе информации, презентации результатов в рамках задач, поставленных руководителем практики</p> |
| <p>УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p> | <p>Знает:методы поиска и обработки информации, необходимой для принятия обоснованных экономических решений в различных областях деятельности; критерии, учитываемые при принятии обоснованных экономических решений в различных областях деятельности</p> |
| | <p>Умеет:рассчитывать критерии, учитываемые при принятии обоснованных экономических решений в различных областях деятельности; использовать различные методы поиска и обработки информации, необходимой для принятия обоснованных экономических решений в различных областях деятельности;</p> |
| | <p>Имеет практический опыт:подготовки экономического обоснования при</p> |

| | |
|---|--|
| <p>ПК-3 Способен обрабатывать массивы экономических данных в соответствии с поставленной задачей, отслеживать конъюнктуру рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевой биржи и других финансовых продуктов и услуг, анализировать, оценивать и интерпретировать полученные результаты и обосновывать выводы</p> | <p>принятии решений в организации</p> <p>Знает: характеристики современной финансовой системы, структуру и механизмы ее функционирования; методы обработки массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей.</p> <p>Умеет: отслеживать конъюнктуру рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевой биржи и др. финансовых продуктов и услуг, собирать и анализировать информацию по финансовым рынкам и институтам, отдельным финансовым продуктам и услугам</p> <p>Имеет практический опыт: проведения исследования финансового рынка и изучения предложений финансовых услуг (в том числе действующих правил и условий, тарифной политики и действующих форм документации); анализа состояния и прогнозирования изменений рынка финансовых продуктов и услуг; интерпретации полученных результатов и обоснования выводов</p> |
| <p>ПК-5 Способен организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации, составлять налоговые расчеты и декларации</p> | <p>Знает: законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта по вопросам бухгалтерского и налогового учета</p> <p>Умеет: оценивать возможность использования различных систем налогообложения; анализировать налоговую нагрузку предприятия; формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности по аспектам налогового учета</p> |

| | |
|--|---|
| | и планирования. Имеет практический опыт:составления бухгалтерской и налоговой отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации; анализа систем налогообложения, расчета налоговой нагрузки предприятия в соответствии с задачами ВКР |
| ПК-7 Способен применять технологию и методологию внедрения банковских услуг, технологии оказания платежных услуг, планировать и проектировать фазы, этапы, операции жизненного цикла управления проектами и процессами организации платежных услуг | Знает:технологию и методологию внедрения и оказания банковских и платежных услуг, способы применения технических средств сбора и обработки информации |
| | Умеет:осуществлять подбор банковских услуг; планировать и проектировать фазы, этапы, операции жизненного цикла управления проектами и процессами организации банковских услуг. |
| | Имеет практический опыт:разработки управленческих рекомендаций по совершенствованию работы организационных, методических и информационных компонентов банковской деятельности в соответствии с предметом исследования |
| ПК-8 Способен использовать основы знаний теории и практики страхования для планирования деятельности страховой организации в целом, обосновывать принимаемые управленческие решения с использованием показателей финансово-экономической эффективности | Знает:страховое законодательство Российской Федерации, особенности отраслевой деятельности страховой организации в сфере страхования (перестрахования), теорию и практику страхования |
| | Умеет:планировать и организовывать деятельность страховой организации, управлять текущей деятельностью страховой организации, обосновывать принимаемые управленческие решения с использованием показателей финансово-экономической эффективности |
| | Имеет практический опыт:анализа деятельности страховой организации и разработки рекомендаций по ее совершенствованию с учетом поставленных целей и задач; анализа внедрения прогрессивных форм организации страховой деятельности; управления деятельностью страховой организации в целом |
| ПК-9 Способен анализировать | Знает:основные законодательные и |

| | |
|---|--|
| <p>полученную информацию и формулировать выводы по итогам ее анализа, изучать и описывать бизнес-процессы организации, планировать и проводить процедуры оценки эффективности системы внутреннего контроля, управления рисками, корпоративного управления и выполнять другие аудиторские процедуры (действия)</p> | <p>нормативные правовые акты, относящиеся к областям аудита; виды рисков и методы управления рисками хозяйственной деятельности организации; принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации</p> |
| <p>ПК-10 Способен разрабатывать финансовую модель и систему бюджетов инвестиционного проекта, проводить оценку его эффективности и устойчивости к ключевым параметрам внешней и внутренней среды, разрабатывать меры по снижению воздействия основных факторов риска на результаты проекта</p> | <p>Умеет: анализировать полученную информацию и формулировать выводы по итогам ее анализа; выполнять процедуры тестирования и аналитические процедуры, либо их сочетания с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него</p> <p>Имеет практический опыт: изучения и описания бизнес-процессов организации, планирования и проведения процедуры оценки эффективности системы внутреннего контроля, управления рисками и других аудиторских процедур (действий), идентификации и оценки рисков объекта внутреннего аудита (бизнес- процесса, проекта, программы, подразделения) с предложением способов их снижения</p> <p>Знает: принципы и методы разработки финансовой модели и системы бюджетов инвестиционного проекта, методы оценки эффективности инвестиционных проектов с учетом факторов риска и неопределенности</p> <p>Умеет: собирать и обрабатывать информацию для определения ключевых параметров внешней и внутренней среды, влияющих на показатели эффективности и устойчивости инвестиционного проекта, разрабатывать меры по снижению воздействия основных факторов риска на результаты проекта</p> <p>Имеет практический опыт: разработки финансовой модели инвестиционного проекта с учетом изменения ключевых параметров внешней и внутренней среды; оценки эффективности инвестиционных проектов с учетом факторов риска и неопределенности; разработки стратегии</p> |

создания и удержания конкурентных преимуществ в условиях неопределенности

3. Место практики в структуре ОП ВО

| Перечень предшествующих дисциплин, видов работ | Перечень последующих дисциплин, видов работ |
|--|---|
| Финансовые рынки и институты Аудит Деловой иностранный язык Современные финансовые технологии Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации Страхование Оценка рисков Проектирование конкурентоспособной фирмы Макроэкономика Рынок ценных бумаг Банковский менеджмент и маркетинг Налоги и налогообложение Бухгалтерская и налоговая отчетность Банковское дело Иностранный язык Микроэкономика Русский язык и культура речи Организация и регулирование аудиторской деятельности Внутрифирменное планирование Производственная практика (ориентированная, цифровая) (6 семестр) Производственная практика (технологическая, проектно-технологическая) (6 семестр) Учебная практика (научно-исследовательская, получение первичных навыков научно-исследовательской работы) (4 семестр) | |

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

| Дисциплина | Требования |
|-------------|---|
| Страхование | Знает: страховое законодательство Российской Федерации, особенности отраслевой деятельности страховой организации в сфере страхования |

| | |
|--------------------------------------|---|
| | <p>(перестрахования), теорию и практику страхования</p> <p>Умеет: планировать и организовывать деятельность страховой организации, управлять текущей деятельностью страховой организации, обосновывать принимаемые управленческие решения с использованием показателей финансово-экономической эффективности</p> <p>Имеет практический опыт: анализа деятельности страховой организации и разработки рекомендаций по совершенствованию ее деятельности с учетом поставленных целей и задач; управления деятельностью страховой организации в целом; анализа, внедрения прогрессивных форм организации страховой деятельности</p> |
| Банковское дело | <p>Знает: технологию и методологию внедрения и оказания банковских услуг, источники информации об банковских услугах, способы применения технических средств сбора и обработки информации, технологии оказания платежных услуг</p> <p>Умеет: осуществлять подбор банковских услуг, в том числе платежных услуг, определять порядок их осуществления</p> <p>Имеет практический опыт: разработки управленческих рекомендаций по обеспечению бесперебойной работы организационных, методических и информационных компонентов банковской деятельности</p> |
| Бухгалтерская и налоговая отчетность | <p>Знает: внутренних и внешних участников процесса формирования бухгалтерской и налоговой отчетности; существующие способы социального взаимодействия, основные правила налогового учета, внутренние организационно-распорядительные документы экономического субъекта, законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта</p> <p>Умеет: формировать бухгалтерскую и налоговую отчетность, в том числе в ходе социального</p> |

| | |
|--|--|
| | <p>взаимодействия, работая в команде;, разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды, формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета</p> <p>Имеет практический опыт: социального взаимодействия и работы в команде при формировании бухгалтерской и налоговой отчетности, координации процесса ведения в экономическом субъекте налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды, обеспечения представления бухгалтерской (финансовой) отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации</p> |
| <p>Банковский менеджмент и маркетинг</p> | <p>Знает: методы анализа рынка банковских продуктов, в том числе с использованием системного подхода, методы количественного и качественного анализа информации по рынку банковских продуктов и услуг, способы применения технических средств сбора и обработки информации по рынку банковских услуг, особенности управления в банковской сфере</p> <p>Умеет: проводить критический анализ бизнес-идей, анализировать процессы менеджмента в банковской сфере, в том числе сроки их внедрения, планировать и проектировать фазы, этапы, операции жизненного цикла управления проектами и процессами организации банковских услуг, оценивать затраты на осуществление проектов банковской сферы</p> <p>Имеет практический опыт: исследования рынка банковских продуктов и анализа вариантов его развития, подготовки локальных нормативных актов для внедрения банковских услуг, разработки практических рекомендаций для управления проектами в банковской сфере</p> |
| <p>Иностранный язык</p> | <p>Знает: - основные фонетические, лексико-грамматические, стилистические особенности изучаемого языка и его отличие от родного языка; особенности собственного стиля овладения</p> |

| | |
|---|--|
| | <p>предметными знаниями; основные различия письменной и устной речи, - закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте</p> <p>Умеет: - продуцировать адекватные в условиях конкретной ситуации общения устные и письменные тексты; понимать и интерпретировать смысл и намерение автора при восприятии устных и письменных аутентичных текстов; выявлять сходство и различия в системах родного и иностранного языка, - методами адекватного восприятия межкультурного разнообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах</p> <p>Имеет практический опыт: - использования учебных стратегий для организации своей учебной деятельности; использования когнитивных стратегий для автономного изучения иностранного языка; использования приемов запоминания и структурирования усваиваемого материала; использования интернет-технологий для выбора оптимального режима получения информации, - общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения</p> |
| <p>Организация и регулирование аудиторской деятельности</p> | <p>Знает: законодательство Российской Федерации об аудиторской деятельности, федеральные стандарты аудиторской деятельности, информационные технологии и компьютерные системы в аудиторской деятельности; организацию внутреннего аудита</p> <p>Умеет: формирование аудиторской выборки с использованием программного обеспечения для проведения процедур внутреннего аудита с целью получения аудиторских доказательств</p> <p>Имеет практический опыт: оценки схемы построения (эффективности) контрольных процедур объекта внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения)</p> |
| <p>Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации</p> | <p>Знает: - основы межкультурной профессиональной коммуникации, механизмы поиска информации о культурных особенностях и традициях различных социальных групп, необходимой для саморазвития и профессионального взаимодействия с представителями другой культуры в процессе выполнения проектной деятельности, - лексико-грамматический материал по специальности, необходимый для профессионального общения;</p> |

| | |
|------------------------------|---|
| | <p>особенности различных видов речевой деятельности и форм речи; источники профессиональной информации на иностранном языке</p> <p>Умеет: - общаться в различной социокультурной среде, демонстрируя уважительное отношение к социокультурным традициям различных социальных групп при выполнении совместной учебно-проектной деятельности, - вести беседу (диалог, дискуссию, переговоры) деловой- профессиональной направленности на иностранном языке; работать с источниками релевантной информации на иностранном языке</p> <p>Имеет практический опыт: - недискриминационно и конструктивно взаимодействовать в социуме с учетом социокультурных особенностей его членов в целях успешного выполнения профессиональных задач и достижения успешного сотрудничества в проектной деятельности, - аргументированного изложения собственной точки зрения на иностранном языке; применения навыков, владения умениями и стратегиями для участия в профессионально-ориентированной коммуникации на иностранном языке, навыками публичной речи, ведения дискуссии на иностранном языке</p> |
| Русский язык и культура речи | <p>Знает: - орфоэпические, лексические, морфологические, синтаксические и стилистические нормы современного русского литературного языка; - специфику и жанровое разнообразие стилевой системы русского языка; - основные правила делового общения в устной и письменной форме</p> <p>Умеет: - создавать грамотные тексты разных жанров в официально-деловом и научном стилях; - использовать различные приёмы аргументации для решения задач межличностного взаимодействия в конкретных коммуникативных ситуациях; - управлять своим речевым поведением; применять правила русского речевого этикета</p> <p>Имеет практический опыт: - создания устных и письменных форм делового текста; - использования современных информационных ресурсов для решения коммуникативных задач, в том числе в области деловой коммуникации</p> |
| Макроэкономика | <p>Знает: - содержание и сферу применения базовых макроэкономических моделей; - основные</p> |

| | |
|---------------|---|
| | <p>макроэкономические показатели и принципы их расчета, - содержание основных понятий и методов макроэкономического анализа; - закономерности и взаимосвязи в функционировании рыночной экономики на макроуровне; инструменты и варианты их применения при разных целях макроэкономической стабилизационной политики</p> <p>Умеет: - использовать совокупность знаний в области макроэкономики для принятия экономических решений в нестандартных ситуациях с учетом существующих возможностей и макроэкономических рисков, - объяснять характер влияния внутренних и внешних факторов на состояние национальной экономики; - ориентироваться во взаимосвязях и противоречиях целей и инструментов макроэкономической политики; механизме влияния на состояние национальной экономики</p> <p>Имеет практический опыт: - сбора, анализа и интерпретации экономических данных и их использования для обоснования организационно-управленческих решений, - анализа причин и факторов основных форм макроэкономической нестабильности, возможных последствиях мер стабилизационной политики правительства для обоснования экономических решений</p> |
| Аудит | <p>Знает: основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к областям аудита; принципы и порядок формирования управленческой, финансовой (бухгалтерской) и прочих видов отчетности; технологию внутреннего аудита</p> <p>Умеет: выполнять процедуры тестирования и аналитические процедуры, либо их сочетания с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него, интерпретировать полученные результаты</p> <p>Имеет практический опыт: проведения процедур внутреннего аудита и сбора аудиторских доказательств с документированием результатов в рабочих документах с использованием программного обеспечения</p> |
| Оценка рисков | <p>Знает: виды рисков хозяйственной деятельности; нормативно-правовые акты и стандарты в области риск-менеджмента, виды рисков и методы управления рисками хозяйственной деятельности</p> |

| | |
|---|--|
| | <p>организации;международные концепции и стандарты управления рисками и внутреннего контроля;принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации</p> <p>Умеет: выбирать методы управления рисками в условиях существующей правовой базы и ресурсных ограничений , оценивать анализировать риски предпринимательской деятельности,разрабатывать рекомендации по сокращению общего уровня рисков</p> <p>Имеет практический опыт: использования количественных и качественных методов оценки рисков организации, идентификации и оценки рисков объекта внутреннего аудита (бизнес-процесса, проекта, программы, подразделения) с предложением способов их снижения</p> |
| <p>Современные финансовые технологии</p> | <p>Знает: - современную конъюнктуру рынка финансовых продуктов и услуг, современные методы fintech</p> <p>Умеет: - анализировать конъюнктуру рынка криптовалют, оценивать доходность инвестирования в криптовалюты</p> <p>Имеет практический опыт: - использования финансовых онлайн-продуктов на основе технологий fintech</p> |
| <p>Финансовые рынки и институты</p> | <p>Знает: - характеристики современной финансовой системы и структуру финансовых рынков, историю развития и становления финансовых рынков и институтов</p> <p>Умеет: - собирать и анализировать информацию по финансовым рынкам и институтам, отдельным финансовым продуктам и услугам</p> <p>Имеет практический опыт: - проведения исследования финансового рынка и изучения предложений финансовых услуг (в том числе действующих правил и условий, тарифной политики и действующих форм документации)</p> |
| <p>Проектирование конкурентоспособной фирмы</p> | <p>Знает: принципы построения конкурентоспособной организации;принципы, методы оценки и повышения конкурентоспособности организации, - методы анализа конкурентоспособности фирмы с учетом меняющихся ключевых параметров внешней и внутренней среды- основные факторы риска, влияющие на уровень конкурентоспособности фирмы и методы их оценки</p> |

| | |
|--------------------------|--|
| | <p>Умеет: применять методы оценки конкурентоспособности;принимать управленческие решения, направленные на повышение конкурентоспособности организации на основе анализа ее деятельности, - собирать информацию, необходимую для анализа конкурентоспособности фирмы в условиях неопределенности-анализировать внешние и внутренние факторы риска, влияющие на конкурентоспособность фирмы</p> <p>Имеет практический опыт: анализа конкурентоспособности организации;планирования показателей конкурентоспособности организации;применения методов повышения конкурентоспособности организации, - анализа сил конкуренции в отрасли в условиях меняющихся параметров внешней и внутренней среды- разработки стратегии создания и удержания конкурентных преимуществ в условиях неопределенности</p> |
| Налоги и налогообложение | <p>Знает: - законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении;- гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации по вопросам касающимся налогообложения</p> <p>Умеет: - применять набор инструментов налогового планирования (налоговые льготы, формы договорных взаимоотношений, цены сделок, ставки налогообложения, объекты налогообложения, социальные налоговые режимы)</p> <p>Имеет практический опыт: - составления налоговых расчетов и деклараций субъекта экономических отношений</p> |
| Деловой иностранный язык | <p>Знает: - основы межкультурной деловой коммуникации, основные принципы поведения в поликультурном социуме для решения учебно-деловых задач, - основные особенности зарубежной системы образования в области избранной профессии; особенности собственного стиля овладения предметными знаниями; основные параметры языка конкретной специальности в деловом общении</p> <p>Умеет: - проявлять толерантность, эмпатию, открытость и дружелюбие при общении с представителями другой культуры; предупреждать возникновение стереотипов, предубеждений по</p> |

| | |
|-----------------------|---|
| | <p>отношению к собственной культуре; выступать в роли медиатора культур, - создавать устные и письменные тексты, соответствующие конкретной ситуации делового общения; реализовать коммуникативное намерение с целью воздействия на партнера по деловому общению</p> <p>Имеет практический опыт: - эффективно сотрудничать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения учебно-деловых задач, - стратегий рефлексии и самооценки в целях самосовершенствования личных качеств и достижений; владения презентационными технологиями для предъявления информации и исследовательскими технологиями для выполнения проектных заданий</p> |
| <p>Микроэкономика</p> | <p>Знает: - основные понятия, категории и инструменты современной микроэкономической теории; - функционирование рыночной экономики, механизм взаимодействия спроса и предложения на рынках товаров и факторов производства; - инструменты государственного регулирования рынков для обоснования экономических решений, - теоретико-методологические подходы к моделированию поведения потребителя и производителя, в том числе в нестандартных ситуациях и в условиях неопределенности; - методы разработки и принятия управленческих решений в области микроэкономики</p> <p>Умеет: - анализировать на основе стандартных моделей микроэкономики и принципов рациональности поведение экономических агентов в условиях рыночных отношений; влияние и последствия изменения ценовых и неценовых характеристик на рынки товаров и факторов производства; - проводить сравнительный анализ эффективности рыночных структур в контексте использования экономических ресурсов, воздействия на общественное благосостояние, - применять методы разработки и принятия управленческих решений в практической деятельности, в том числе в нестандартных ситуациях и в условиях неопределенности</p> <p>Имеет практический опыт: - применения методов микроэкономического анализа и интерпретации экономической информации при обосновании и принятии решений в сфере профессиональной деятельности, - выявления проблем</p> |

| | |
|-------------------------------------|--|
| | <p>экономического характера при анализе конкретных ситуаций, способов их решения с учетом критериев социально-экономической эффективности, оценки рисков и возможных последствий и несения за них социальной и этической ответственности</p> |
| <p>Внутрифирменное планирование</p> | <p>Знает: принципы построения и системы планирования на предприятии; функции и структуру плановых служб предприятия; методы разработки хозяйственных планов и планов финансово-экономического развития организаци, - принципы и методы разработки финансовой модели и системы бюджетов инвестиционного проекта- методы оценки эффективности инвестиционных проектов с учетом факторов риска и неопределенности</p> <p>Умеет: разрабатывать систему плановых норм и нормативов на предприятии; разрабатывать оперативные и стратегические планы предприятия , – собирать данные для разработки системы бюджетов и финансовой модели инвестиционного проекта – выявлять ключевые параметры внешней и внутренней среды, влияющие на показатели эффективности инвестиционных проектов</p> <p>Имеет практический опыт: определения основных показателей внутрифирменных планов (плана производства и реализации продукции, плана технического развития и организации производства, плана материально-технического обеспечения, плана по труду и кадрам, плана по издержкам и финансового плана); разработки хозяйственных планов и планов финансово-экономического развития организации, – разработки финансовой модели инвестиционного проекта с учетом изменения ключевых параметров внешней и внутренней среды–оценки эффективности инвестиционных проектов с учетом факторов риска и неопределенности– разработки мер по снижению воздействия основных факторов риска на результаты проекта</p> |
| <p>Рынок ценных бумаг</p> | <p>Знает: - конъюнктуру и механизмы функционирования финансовых рынков, включая рынок ценных бумаг, характеристики ценных бумаг и финансовых услуг</p> <p>Умеет: - анализировать конъюнктуру рынка ценных бумаг, оценивать рыночную стоимость и доходность отдельных финансовых инструментов в соответствии с поставленными организацией</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>целями и задачами Имеет практический опыт: - анализа состояния и прогнозирования изменений рынка ценных бумаг</p> |
| <p>Производственная практика (технологическая, проектно-технологическая) (6 семестр)</p> | <p>Знает: - законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, аудиторской деятельности, законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; - международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта), методику финансового анализа, бюджетирование и финансовый менеджмент, - методы сбора и обработки экономической и бухгалтерской информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием специализированных программных продуктов, - законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; - практику применения законодательства Российской Федерации, Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта); - экономику, организацию производства и управления в экономическом субъекте, - экономические критерии (показатели), используемые управленцами при принятии решений, - основные приемы эффективного управления собственным временем; - правила трудовой дисциплины и трудового распорядка места прохождения практики, - нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации; - технологические и организационно-экономические условия производства в соответствии с отраслевой направленностью ее деятельности; - методы финансово-экономических расчетов и анализа финансовых операций организации; - методические материалы по планированию, учету и анализу деятельности организации Умеет: - определять источники информации для проведения анализа финансового состояния экономического субъекта; - проверять качество аналитической информации, полученной в</p> |

процессе проведения финансового анализа, и выполнять процедуры по ее обобщению; - применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; - оценивать потенциальные риски; - формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта; - формировать аналитические отчеты и представлять их заинтересованным пользователям, - собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации; использовать специализированные программные продукты для обработки экономической и бухгалтерской информации, - оценивать существенность информации, раскрываемой в бухгалтерской (финансовой) отчетности; - формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности; - применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; - устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, - рассчитывать экономические показатели, которые учитываются при принятии управленческих решений в современных организациях; - принимать и обосновывать экономические решения касательно экономических проблем предприятия, - эффективно планировать и контролировать собственное время; - использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения во время прохождения практики, - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации; - выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами

| | |
|--|--|
| | <p>Имеет практический опыт: - осуществления анализа и оценки финансовых рисков, разработки мер по их минимизации; - составления отчетов об исполнении бюджетов денежных средств, финансовых планов и осуществления контроля целевого использования средств, соблюдения финансовой дисциплины и своевременности расчетов; - подготовки предложений для включения в планы продаж продукции (работ, услуг), затрат на производство и подготовку предложений по повышению рентабельности производства, снижению издержек производства и обращения, - ввода исходных данных, их обработки в специализированных программных продуктах; мониторинга изменения данных для проведения расчетов экономических показателей организации, - формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности;- счетной и логической проверки правильности формирования числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, - разработки управленческих рекомендаций для решения экономических проблем предприятия, - приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков, - выбора и применения статистических, экономико-математических методов и маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации;- проведения расчетов экономических и финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов;- подготовки отчетов о финансово-хозяйственной деятельности организации</p> |
| <p>Производственная практика (ориентированная, цифровая) (6 семестр)</p> | <p>Знает: - основные приемы эффективного управления собственным временем; - основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни, - современные информационные технологии и программные средства, необходимые для решения профессиональных задач, - основные положения экономической, организационной и управленческой теории, - экономико-математические методы, методы статистического анализа данных для осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной</p> |

| | |
|--|---|
| | <p>деятельности организации, с использованием вычислительной техники, - основные приемы, методы и нормы деловой коммуникации, - теоретические основы и методы системного подхода для решения профессиональных задач; - методы поиска и анализа информации</p> <p>Умеет: - эффективно планировать и контролировать собственное время; - использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения, - осуществлять обоснованный выбор современных информационных технологий и программных средств, необходимых для решения профессиональных задач, - применять положения экономической, организационной управленческой теории при решении профессиональных задач, - анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности организации, и использовать полученные сведения для решения поставленных задач, - осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах, - осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации</p> <p>Имеет практический опыт: - управления собственным временем; - приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; - применения методик саморазвития и самообразования в течение всей жизни, - применения современных информационных технологий и программных средств, необходимых для решения профессиональных задач, - решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории, - сбора, обработки, анализа и систематизации информации, в том числе по статистическим обследованиям и опросам; - применения статистических, экономико-математических методов и маркетингового исследования количественных и качественных показателей деятельности организации, - деловых коммуникаций в устной и письменной форме, - поиска и критического анализа информации</p> |
| <p>Учебная практика (научно-исследовательская, получение первичных навыков научно-</p> | <p>Знает: - методы сбора информации, способы и вид ее представления с использованием современного программного обеспечения, - основные приемы,</p> |

| | |
|--|--|
| <p>исследовательской работы) (4 семестр)</p> | <p>методы и нормы деловой коммуникации , - теоретические основы и методы системного подхода для решения профессиональных задач , - основные положения экономической, организационной и управленческой теории</p> <p>Умеет: - использовать современный инструментарий и интеллектуальные информационно-аналитические системы для обработки и анализа данных , - осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах , - осуществлять поиск и критический анализ и синтез информации , - применять положения экономической, организационной управленческой теории при решении профессиональных задач</p> <p>Имеет практический опыт: - сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем , - деловых коммуникаций в устной и письменной форме , - поиска и критического анализа информации , - решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории</p> |
|--|--|

4. Объём практики

Общая трудоемкость практики составляет зачетных единиц 6, часов 216, недель 4.

5. Структура и содержание практики

| № раздела (этапа) | Наименование или краткое содержание вида работ на практике | Кол-во часов |
|-------------------|---|--------------|
| 1 | Подготовительный этап: организационное собрание; составление плана прохождения практики; постановка целей, задач; формирование индивидуального задания; решение организационных вопросов; инструктаж по технике безопасности | 16 |
| 2 | Прохождение преддипломной практики: изучение специфики деятельности организации, ее организационной структуры и основных финансовых показателей; оценка внешней среды, состояния и использования ресурсов, конкурентной, финансовой политики организации; изучение вопросов, определяемых тематикой выпускной квалификационной работы, выявление основных проблем в деятельности исследуемой организации, | 160 |

| | | |
|---|---|----|
| | поиск путей их решений; разработка рекомендаций по повышению эффективности деятельности организации | |
| 3 | Итоговый этап: подготовка отчета по практике; защита отчета перед руководителем практики от кафедры | 40 |

6. Формы отчетности по практике

По окончании практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

По окончании практики, студент предоставляет на кафедру пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта организацией;
- отчет о прохождении практики.

Формы документов утверждены приказом ректора от 30.09.2021 №9.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся по практике

Вид промежуточной аттестации – дифференцированный зачет. Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

7.1. Контрольные мероприятия (КМ)

| № КМ | Семестр | Вид контроля | Название контрольного мероприятия | Вес | Макс.балл | Порядок начисления баллов | Учитывается в |
|------|---------|------------------|-----------------------------------|-----|-----------|---|--------------------------|
| 1 | 8 | Текущий контроль | Собеседование | 1 | 3 | Собеседование проводится индивидуально с каждым студентом на предмет понимания цели и задач учебной практики. Во время собеседования в аудитории могут находиться от 8 до 10 человек. Проверяется весь пакет документов, необходимый студенту для прохождения практики, который состоит из гарантийного письма, | дифференцированный зачет |

| | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|---|--|
| | | | | | | <p>договора на прохождение практики, индивидуального-плана графика, бланка дневника по практике, методического письма, содержащего описание целей, задач и основных разделов практики. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Оценка осуществляется по 3-балльной шкале: - 3 балла начисляется за полное понимание целей и задач практики, а также наличие полного пакета документов, необходимого для прохождения практики. - 2 балла начисляется за наличие не критических ошибок в оформлении документов при соблюдении сроков их предоставления. - 1 балл начисляется за наличие не критических ошибок в оформлении документов при нарушении сроков их предоставления. - 0 баллов начисляется за отсутствие понимания хотя бы одной задачи практики, а также отсутствие хотя бы одного документа, необходимого для прохождения</p> | |
|--|--|--|--|--|--|---|--|

| | | | | | | | |
|---|---|------------------|-------------------------------|---|---|---|------------------------|
| | | | | | | практики. | |
| 2 | 8 | Текущий контроль | Проверка дневника по практике | 3 | 3 | <p>Качество и своевременность заполнения дневника по практике проверяется во время групповых консультаций в процессе прохождения практики. Дневник проверяется в индивидуальном порядке. Во время проверки дневника по практике в аудитории может находиться не более 10 человек. Анализируется соответствие выполняемых работ на предприятии плану-графику студента. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Оценка осуществляется по 3-балльной шкале: - 3 балла начисляется при наличии полного пакета документов соответствие всех этапов календарному плану-графику. - 2 балла начисляется при наличии не критических ошибок в оформлении документов при соблюдении сроков выполнения этапов календарного плана-графику. - 1 балл начисляется при наличии не критических</p> | дифференциров зачет |

| | | | | | | | |
|---|---|------------------|-----------------------------|---|---|---|--------------------------|
| | | | | | | <p>ошибок в оформлении документов при несущественном нарушении сроков выполнения этапов календарного плана-графика. - 0 баллов начисляется за отсутствие хотя бы одного раздела документа или невыполнение хотя бы одного этапа работ календарного плана-графика прохождения практики.</p> | |
| 3 | 8 | Текущий контроль | Проверка отчета по практике | 6 | 6 | <p>В последний день прохождения практики студент сдает на проверку отчет о прохождении практики. Отчет по практике представляет собой пояснительную записку на 20-25 страницах в отпечатанном виде, содержащую описание всех разделов практики. В процессе проверки отчета по практике руководитель смотрит соответствие содержащейся в нем информации выданному в начале практики студенту задания, а также проверяется литературный обзор по теме ВКР. Руководитель выставляет предварительную оценку и допускает студента к сдаче дифференцированного зачета по практике. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания</p> | дифференцированный зачет |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | <p>результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Показатели оценивания: 1. Содержание отчета: - 3 балла – содержание отчета полностью раскрывает тему и задачи исследования, соответствует выданному заданию, содержит актуальную информацию, текст отчета имеет логичное, последовательное изложение материала с соответствующими обоснованными выводами и положениями - 2 балла – содержание отчета раскрывает тему и задачи исследования, соответствует выданному заданию, содержит актуальную информацию, текст отчета имеет логичное, последовательное изложение материала, однако выявлены не критические замечания к качеству и актуальности предоставляемой информации, а выводы по разделам практики имеют не глубокое практическое и теоретическое содержание. - 1 балл – содержание отчета не полностью соответствует выданному заданию, выявлены существенные замечания к качеству и актуальности</p> | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|--|
| | | | | | <p>предоставляемой информации, сформулированные выводы поверхностны - 0 баллов – содержание отчета не соответствует выданному заданию 2.</p> <p>Оформление и структура отчета: - 3 балла – текст отчета имеет выстроенную логическую структуру, оформлен в соответствии с нормативными требованиями кафедры, предъявляемыми к оформлению дипломных и курсовых работ - 2 балла – текст отчета оформлен в соответствии с нормативными требованиями кафедры, предъявляемыми к оформлению дипломных и курсовых работ, однако недостаточно структурирован, не все разделы равномерно представлены - 1 балл – структура работы недостаточно сбалансирована, разделы работы представлены неравномерно, недостаточно соблюдены требования кафедры, предъявляемые к оформлению дипломных и курсовых работ - 0 баллов – структура работы строго нарушена, не соблюдены требования кафедры, предъявляемые к оформлению дипломных и</p> | |
|--|--|--|--|--|---|--|

| | | | | | | | |
|---|---|--------------------------|--------------------------|---|---|--|--------------------------|
| | | | | | | курсовых работ | |
| 4 | 8 | Промежуточная аттестация | Дифференцированный зачет | - | 9 | <p>Защита отчета. Собеседование проводит преподаватель-руководитель практики от университета. Собеседование проводится в устной форме. Студент должен представить доклад и подготовить презентацию. В ходе защиты студенту задаются вопросы по основным аспектам программы практики. На доклад и презентацию отводится 5-7 минут. На вопросы после доклада - 5-10 минут (на каждого студента). При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Показатели оценивания: 1. Содержание доклада: - 3 балла – доклад полностью раскрывает содержание отчета, содержит актуальную информацию и соответствует выданному заданию - 2 балла – доклад раскрывает содержание отчета и соответствует выданному заданию, однако качество и актуальность раскрываемой информации вызывает вопросы - 1 балл –</p> | дифференцированный зачет |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | <p>доклад не полностью раскрывает содержание отчета, выявлены замечания к качеству и актуальности предоставляемой информации - 0 баллов – не соответствие доклада выданному заданию 2.</p> <p>Искусство презентации: - 3 балла – в презентации логично и последовательно излагается материал с соответствующими выводами и обоснованными положениями - 2 балла – в презентации логично и последовательно излагается материал, однако выводы не в полной мере обоснованы - 1 балл – презентация структурирована, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные положения 0 балл – презентация не имеет анализа, не отвечает требованиям, изложенным в методических рекомендациях кафедры, в работе нет выводов либо они носят декларативный характер. 3. Ответы на вопросы: 3 балла – при защите студент показывает глубокое знание темы, свободно оперирует</p> | |
|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | <p>данными исследования, вносит обоснованные предложения, легко отвечает на поставленные вопросы 2 балла – при защите студент показывает знание темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы, однако в ответах прослеживаются неточности 1 балл – при ответах на вопросы студент проявляет неуверенность, показывает слабое знание темы исследования, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы 0 баллов – при защите отчета студент затрудняется отвечать на поставленные вопросы по теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки.</p> |
|--|--|--|--|--|--|--|

7.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Защита отчета. Собеседование проводит преподаватель-руководитель практики от университета. Собеседование проводится в устной форме. Студент должен представить доклад и подготовить презентацию. В ходе защиты студенту задаются вопросы по основным аспектам программы практики. На доклад и презентацию отводится 5-7 минут. На вопросы после доклада - 5-10 минут (на каждого студента)

7.3. Оценочные материалы

| | | |
|-------------|---------------------|------|
| Компетенции | Результаты обучения | № КМ |
|-------------|---------------------|------|

| | | 1 | 2 | 3 | 4 |
|-------|---|---|---|---|---|
| УК-4 | Знает: современные коммуникационные технологии, включая интернет, электронную почту и цифровые программные продукты, в том числе на русском и иностранном языках при поиске, анализе информации, презентации результатов в рамках задач, поставленных руководителем практики | + | | | + |
| УК-4 | Умеет: использовать современные коммуникационные технологии, включая интернет, электронную почту и цифровые программные продукты, в том числе на русском и иностранном языках при поиске, анализе информации, презентации результатов в рамках задач, поставленных руководителем практики | + | | | + |
| УК-4 | Имеет практический опыт: использования современных коммуникационных технологий, включая интернет, электронную почту и цифровые программные продукты, в том числе на русском и иностранном языках при поиске, анализе информации, презентации результатов в рамках задач, поставленных руководителем практики | + | | | + |
| УК-10 | Знает: методы поиска и обработки информации, необходимой для принятия обоснованных экономических решений в различных областях деятельности; критерии, учитываемые при принятии обоснованных экономических решений в различных областях деятельности | + | | | |
| УК-10 | Умеет: рассчитывать критерии, учитываемые при принятии обоснованных экономических решений в различных областях деятельности; использовать различные методы поиска и обработки информации, необходимой для принятия обоснованных экономических решений в различных областях деятельности; | + | | | |
| УК-10 | Имеет практический опыт: подготовки экономического обоснования при принятии решений в организации | + | | | |
| ПК-3 | Знает: характеристики современной финансовой системы, структуру и механизмы ее функционирования; методы обработки массивов экономических данных в соответствии с поставленной задачей. | + | | | |
| ПК-3 | Умеет: отслеживать конъюнктуру рынка банковских услуг, рынка ценных бумаг, иностранной валюты, товарно-сырьевой биржи и др. финансовых продуктов и услуг, собирать и анализировать информацию по финансовым рынкам и институтам, отдельным финансовым продуктам и услугам | + | | | |
| ПК-3 | Имеет практический опыт: проведения исследования финансового рынка и изучения предложений финансовых услуг (в том числе действующих правил и условий, тарифной политики и действующих форм документации); анализа состояния и прогнозирования изменений рынка финансовых продуктов и услуг; интерпретации полученных результатов и обоснования выводов | + | | | |
| ПК-5 | Знает: законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта по вопросам бухгалтерского и налогового учета | | + | | |
| ПК-5 | Умеет: оценивать возможность использования различных систем налогообложения; анализировать налоговую нагрузку предприятия; формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности по аспектам налогового учета и планирования. | | + | | |
| ПК-5 | Имеет практический опыт: составления бухгалтерской и налоговой отчетности в соответствии с законодательством Российской Федерации; анализа систем налогообложения, расчета налоговой нагрузки предприятия в соответствии с задачами ВКР | | + | | |

| | | | | |
|-------|---|--|---|----|
| ПК-7 | Знает: технологию и методологию внедрения и оказания банковских и платежных услуг, способы применения технических средств сбора и обработки информации | | + | + |
| ПК-7 | Умеет: осуществлять подбор банковских услуг; планировать и проектировать фазы, этапы, операции жизненного цикла управления проектами и процессами организации банковских услуг. | | + | + |
| ПК-7 | Имеет практический опыт: разработки управленческих рекомендаций по совершенствованию работы организационных, методических и информационных компонентов банковской деятельности в соответствии с предметом исследования | | + | + |
| ПК-8 | Знает: страховое законодательство Российской Федерации, особенности отраслевой деятельности страховой организации в сфере страхования (перестрахования), теорию и практику страхования | | + | |
| ПК-8 | Умеет: планировать и организовывать деятельность страховой организации, управлять текущей деятельностью страховой организации, обосновывать принимаемые управленческие решения с использованием показателей финансово-экономической эффективности | | + | |
| ПК-8 | Имеет практический опыт: анализа деятельности страховой организации и разработки рекомендаций по ее совершенствованию с учетом поставленных целей и задач; анализа внедрения прогрессивных форм организации страховой деятельности; управления деятельностью страховой организации в целом | | + | |
| ПК-9 | Знает: основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к областям аудита; виды рисков и методы управления рисками хозяйственной деятельности организации; принципы организации и порядок функционирования бизнеса (вида деятельности), бизнес-модели, процессов и процедур организации | | | + |
| ПК-9 | Умеет: анализировать полученную информацию и формулировать выводы по итогам ее анализа; выполнять процедуры тестирования и аналитические процедуры, либо их сочетания с использованием программного обеспечения для целей внутреннего аудита или без него | | | + |
| ПК-9 | Имеет практический опыт: изучения и описания бизнес-процессов организации, планирования и проведения процедуры оценки эффективности системы внутреннего контроля, управления рисками и других аудиторских процедур (действий), идентификации и оценки рисков объекта внутреннего аудита (бизнес- процесса, проекта, программы, подразделения) с предложением способов их снижения | | | + |
| ПК-10 | Знает: принципы и методы разработки финансовой модели и системы бюджетов инвестиционного проекта, методы оценки эффективности инвестиционных проектов с учетом факторов риска и неопределенности | | | ++ |
| ПК-10 | Умеет: собирать и обрабатывать информацию для определения ключевых параметров внешней и внутренней среды, влияющих на показатели эффективности и устойчивости инвестиционного проекта, разрабатывать меры по снижению воздействия основных факторов риска на результаты проекта | | | ++ |
| ПК-10 | Имеет практический опыт: разработки финансовой модели инвестиционного проекта с учетом изменения ключевых параметров внешней и внутренней среды; оценки эффективности инвестиционных проектов с учетом факторов риска и неопределенности; разработки стратегии создания и удержания конкурентных преимуществ в условиях неопределенности | | | ++ |

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Ковалев В. В. Финансовый менеджмент : Теория и практика / В. В. Ковалев. - 2-е изд., перераб. и доп.. - М. : Проспект, 2011. - 1024 с.
2. Ковалев В. В. Учет, анализ и финансовый менеджмент : Учеб.-метод. пособие / В. В. Ковалев, В. В. Ковалев. - М. : Финансы и статистика, 2006. - 686, [1] с. : ил.

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

из них методические указания для самостоятельной работы студента:

Не предусмотрена

Электронная учебно-методическая документация

| № | Вид литературы | Наименование ресурса в электронной форме | Библиографическое описание |
|---|---------------------------|--|---|
| 1 | Дополнительная литература | Электронный каталог ЮУрГУ | Бажанова, М. И. Преддипломная практика по направлению подготовки "Экономика" [Текст] метод. указания для магистрантов М. И. Бажанова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Бухгалт. учет, анализ и аудит ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2019. - 19, [1] с https://lib.susu.ru/ |
| 2 | Основная литература | Электронный каталог ЮУрГУ | Просвирина, И. И. Преддипломная практика по направлению 080100.62 [Текст] рабочая программа практики по направлению 080100.62 "Экономика" И. И. Просвирина, М. И. Лаврова ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Оценка бизнеса и конкурентоспособности ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2013. - 15 с https://lib.susu.ru/ |
| 3 | Дополнительная литература | Электронный каталог ЮУрГУ | Преддипломная практика и выпускная квалификационная работа (проект) [Текст] метод. указания по специальности 080105 "Финансы и кредит" и др. экон. специальностям В. Л. Зонов и др.; под ред. Л. А. Баева ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Экономика и упр. проектами ; ЮУрГУ. - Челябинск: Издательский Центр ЮУрГУ, 2011. - 77 с https://lib.susu.ru/ |

9. Информационные технологии, используемые при проведении практики

Перечень используемого программного обеспечения:

1. -Project Expert(бессрочно)
2. 1С-1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

Нет

10. Материально-техническое обеспечение практики

| Место прохождения практики | Адрес места прохождения | Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, обеспечивающие прохождение практики |
|---|--|--|
| Кафедра "Экономика и финансы" ЮУрГУ | 454080, г. Челябинск, Пр.Ленина, 76, а.315 | База данных СПАРК, компьютерная техника, программное обеспечение ,MS Word, Excel, PP. |
| Региональный операционный офис "Челябинский" филиала № 6602 Банка ВТБ (ПАО) | 454080, г. Челябинск, пр Ленина, 83 | Компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, MS Word, Excel |
| АО Конар | 454010, г. Челябинск, Енисейская, 8 | Современное оборудование в виде компьютерной техники, оснащенной ОС Windows XP, ППП Microsoft Office, оболочка FAR Manager, архиватор WinRAR, антивирусная программа, СПС «ГАРАНТ» и СПС «Консультант-Плюс». Также работа в программе 1С |
| ООО "Листик и Партнеры" | г. Челябинск, ул. Пушкина,6-в | Современное оборудование в виде компьютерной техники, оснащенной ОС Windows XP, ППП Microsoft Office, оболочка FAR Manager, архиватор WinRAR, антивирусная программа, СПС «ГАРАНТ» и СПС «Консультант-Плюс». Также работа в программе 1С |