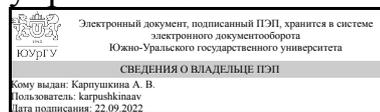


# ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор института  
Высшая школа экономики и  
управления



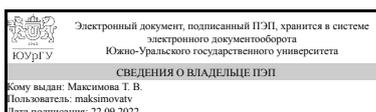
А. В. Карпушкина

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины Б.1.14 Основы менеджмента  
для направления 38.03.02 Менеджмент  
уровень бакалавр тип программы Прикладной бакалавриат  
профиль подготовки Маркетинг и логистика  
форма обучения очная  
кафедра-разработчик Менеджмент

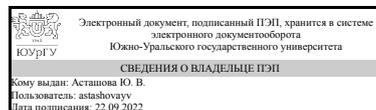
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утверждённым приказом Минобрнауки от 12.01.2016 № 7

Зав.кафедрой разработчика,  
к.экон.н., доц.



Т. В. Максимова

Разработчик программы,  
к.экон.н., доц., доцент



Ю. В. Асташова

## 1. Цели и задачи дисциплины

сформировать представления о научном менеджменте и его современных концепциях  
Задачи: изучение основ теории менеджмента сформировать представление о роли и месте менеджера на современном предприятии сформировать представление и начальные навыки практической управленческой деятельности

## Краткое содержание дисциплины

дисциплина создает основу для изучения и исследовательской деятельности в различных направлениях теории и методологии управления, в том числе для решения актуальных проблем в области менеджмента на предприятии

## 2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУНы)
ОК-6 способностью к самоорганизации и самообразованию	Знать:методы самоменеджмента
	Уметь:управлять карьерой
	Владеть:способностью к самоорганизации и самообразованию
ОПК-2 способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Знать:методы принятия управленческих решений
	Уметь:находить организационно-управленческие решения
	Владеть:навыками принятия решений
ОК-5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Знать:социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
	Уметь:взаимодействовать в коллективе
	Владеть:способностью работать в коллективе

## 3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Нет	В.1.15 Организационное поведение, Б.1.19 Теория организации, В.1.07 Операционный менеджмент

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Нет

## 4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч.

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		1	
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108	
<i>Аудиторные занятия:</i>	48	48	
Лекции (Л)	32	32	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	16	16	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	60	60	
Подготовка к экзамену	48	48	
Полготовка к практическим занятиям	12	12	
Вид итогового контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	экзамен	

## 5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Сущность и основные категории менеджмента	6	2	4	0
2	Общая характеристика организации	2	2	0	0
3	Внутренняя и внешняя среда организации	2	2	0	0
4	Внутрифирменное планирование	6	2	4	0
5	Стратегическое управление организацией	2	2	0	0
6	Формы организации в системе менеджмента	6	6	0	0
7	Мотивация деятельности человека в менеджменте	4	4	0	0
8	Контроль в системе менеджмента	2	2	0	0
9	Коммуникации в системе управления	4	2	2	0
10	Управление конфликтами в организации	6	4	2	0
11	Методы менеджмента	2	2	0	0
12	Решения в менеджменте	6	2	4	0

### 5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Сущность и основные категории менеджмента	2
2	2	Общая характеристика организации	2
3	3	Внутренняя и внешняя среда организации	2
4	4	Внутрифирменное планирование	2
5	5	Стратегическое управление организацией	2
6	6	Формы организации в системе менеджмента	6
7	7	Мотивация деятельности человека в менеджменте	4
8	8	Контроль в системе менеджмента	2
9	9	Коммуникации в системе управления	2
10	10	Управление конфликтами в организации	4

11	11	Методы менеджмента	2
12	12	Решения в менеджменте	2

## 5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
2	1	Национальные особенности менеджмента	2
3	1	Российский менеджмент	2
6	4	Задача "Утро на даче"	4
1	9	Коммуникации в группе	2
4	10	Кейс "ДЖим МакКнаб"	2
5	12	Кейс "Выгода или этика"	2
7	12	Кейс "Плюс-минус-интересно"	2

## 5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

## 5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС		
Вид работы и содержание задания	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц)	Кол-во часов
Подготовка к экзамену	Мескон, М. Основы менеджмента [Текст] учеб. пособие М. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури	48
Подготовка к практикам и изучение дополнительного материала	Дополнительный материал для изучения размещен в портале Электронный ЮУрГУ <a href="https://edu.susu.ru/course/view.php?id=74250">https://edu.susu.ru/course/view.php?id=74250</a>	12

## 6. Инновационные образовательные технологии, используемые в учебном процессе

Инновационные формы учебных занятий	Вид работы (Л, ПЗ, ЛР)	Краткое описание	Кол-во ауд. часов
кейсовый метод	Практические занятия и семинары	Анализ кейсовых ситуаций	16

## Собственные инновационные способы и методы, используемые в образовательном процессе

Инновационные формы обучения	Краткое описание и примеры использования в темах и разделах
игровые ситуации и кейсы	обсуждение ситуаций в малых группах

Использование результатов научных исследований, проводимых университетом, в рамках данной дисциплины: нет

## 7. Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

## 7.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов дисциплины	Контролируемая компетенция ЗУНы	Вид контроля (включая текущий)	№№ заданий
Все разделы	ОК-5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	экзамен	1-20
Все разделы	ОК-6 способностью к самоорганизации и самообразованию	экзамен	1-20
Все разделы	ОПК-2 способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	экзамен	1-20
Все разделы	ОК-5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия	Текущий контроль на практике	1-6
Все разделы	ОК-6 способностью к самоорганизации и самообразованию	Текущий контроль на практике	1-6
Все разделы	ОПК-2 способностью находить организационно-управленческие решения и готовностью нести за них ответственность с позиций социальной значимости принимаемых решений	Текущий контроль на практике	1-6

## 7.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
экзамен	На экзамене происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Итоговая оценка проставляется в ведомость, зачетную книжку и, в конечном итоге, в приложение к диплому	Отлично: 85% рейтинга по дисциплине Хорошо: 75% рейтинга по дисциплине Удовлетворительно: 60% рейтинга по дисциплине Неудовлетворительно: менее 60% рейтинга
Текущий контроль на практике	Работа на практических занятиях оценивается в виде 6 контрольных точек по 10 баллов каждая. В рамках контроля оценивается работа студента по заданиям кейса. Критерии оценки представлены в электронном ЮУрГУ	Отлично: 85% рейтинга Хорошо: 75% рейтинга Удовлетворительно: 60% рейтинга Неудовлетворительно: менее 60% рейтинга

## 7.3. Типовые контрольные задания

Вид контроля	Типовые контрольные задания
экзамен	тест представлен в Электронном ЮУрГУ в разделе "Промежуточная аттестация". Для подготовки к тестированию необходимо изучить следующие темы и вопросы: 1. Подходы к определению понятия «менеджмент». Основные категории

	<p>менеджмента (объект, субъект, функции, законы и закономерности, виды, методы, принципы)</p> <p>2. Основные положения школы научного управления.</p> <p>3. Классическая (административная) школа управления, ее основные концепции.</p> <p>4. Школа психологии и человеческих отношений. Основные положения доктрины «человеческих отношений».</p> <p>5. Основные направления школы науки управления, ее методологические подходы.</p> <p>6. Процессный, системный и ситуационный подходы в менеджменте.</p> <p>7. Целеполагание в процессе менеджмента. Миссия и ее функции. Иерархия целей. Управление по целям.</p> <p>8. Внешняя и внутренняя среда организации: ключевые элементы, их взаимосвязь. Основные методы анализа.</p> <p>9. Планирование как функция менеджмента. Виды планов.</p> <p>10. Координация как функция управления, ее основные задачи.</p> <p>11. Мотивация как функция управления. Основные задачи процесса мотивации. Содержательные и процессуальные теории мотивации.</p> <p>12. Контроль как функция управления. Виды контроля и характеристики его эффективности</p> <p>13. Сущность и роль управленческих решений; их классификация; требования к управленческим решениям. Этапы принятия управленческого решения</p> <p>14. Формальные и неформальные группы, их характеристика.</p> <p>15. Характеристика основных теорий лидерства. Типы лидеров.</p> <p>16. Формы власти и способы ее реализации; сильные и слабые стороны различных форм власти.</p> <p>17. Стили управления и их характеристика. Адаптация стилей руководства к деловым ситуациям.</p> <p>18. Конфликты в менеджменте; виды конфликтов. Основные причины возникновения конфликтов и способы их преодоления</p>
Текущий контроль на практике	материалы Кейсов представлены в Электронном ЮУрГУ

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### Печатная учебно-методическая документация

#### *а) основная литература:*

1. Мескон, М. Основы менеджмента [Текст] М. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури ; пер. с англ. и ред. О. И. Медведь. - 3-е изд. - М. и др.: Вильямс, 2009. - 665 с. ил.
2. Мескон, М. Основы менеджмента [Текст] М. Мескон, М. Альберт, Ф. Хедоури; Под ред. Л. И. Евенко; Пер. с англ. М. А. Майорова, Э. В. Шустер, А. А. Быковского и др. - М.: Дело, 2002. - 698, [1] с. ил.

#### *б) дополнительная литература:*

1. Бодди, Д. Основы менеджмента [Текст] Д. Бодди ; пер. с англ.: Ю. Каптуревский, Ю. Писаренок; под ред. Ю. Н. Каптуревского. - СПб.: Питер, 1999. - 809 с.

#### *в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:*

1. Менеджмент в России и за рубежом

#### *г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:*

1. 1. Менеджмент: методические указания для самостоятельной работы. Сост. Ярушина Е.В. ЮУрГУ, 2009.

*из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:*

1. 1. Менеджмент: методические указания для самостоятельной работы. Сост. Ярушина Е.В. ЮУрГУ, 2009.

### Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Круглова, Н.Ю. Основы менеджмента [Электронный ресурс] : учебное пособие / Н.Ю. Круглова. — Электрон. дан. — Москва : КноРус, 2013. — 500 с. — Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/53508">https://e.lanbook.com/book/53508</a> . — Загл. с экрана.
2	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Моргунов, В.И. Конкурентоспособность менеджмента на основе современных форм и методов управления предприятиями [Электронный ресурс] : монография / В.И. Моргунов, Г.В. Моргунов. — Электрон. дан. — Москва : Дашков и К, 2014. — 160 с. — Режим доступа: <a href="https://e.lanbook.com/book/70533">https://e.lanbook.com/book/70533</a> . — Загл. с экрана.

### 9. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

Нет

### 10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Самостоятельная работа студента	ДОТ (ДОТ)	доступ в Электронный ЮУрГУ
Самостоятельная работа студента	567 (2)	Мебель, необходимая для проведения учебных мероприятий (занятий): столы, стулья, доска
Практические занятия и семинары	450 (2)	Мультимедийное оборудование, компьютер, наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, программное обеспечение
Лекции	441 (2)	Мультимедийное оборудование, компьютер, программное обеспечение