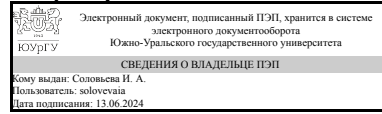


# ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий выпускающей  
кафедрой



И. А. Соловьева

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.М0.17.01 Учет и анализ в 1 С с применением облачных технологий

для направления 38.04.01 Экономика

уровень Магистратура

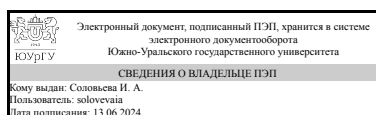
магистерская программа Экономика фирмы и рынков

форма обучения очная

кафедра-разработчик Экономика и финансы

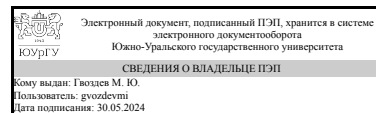
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.01 Экономика, утверждённым приказом Минобрнауки от 11.08.2020 № 939

Зав.кафедрой разработчика,  
Д.Экон.н., доц.



И. А. Соловьева

Разработчик программы,  
к.Экон.н., доцент



М. Ю. Гвоздев

## 1. Цели и задачи дисциплины

Цель. Освоение информационных технологий ведения бухгалтерского учета на платформе 1С с применением облачных технологий 1с fresh в в корпоративной цифровой среде. Задачи учебной дисциплины являются: 1) понимание структуры программы автоматизации бухгалтерского учета; 2) изучение пакетов 1С8: Предприятия, fresh как универсальных средств реализации автоматизации бухгалтерского учета; 3) принципы организации ведения синтетического и аналитического учета в среде 1С8: Предприятия fresh ; 4) изучение принципов работы на платформе 1С8: Предприятия fresh ; 5) изучение принципов создания, редактирования и применения типовых операций с применением облачных технологий; 6) изучение принципов применения типовых документов; 7) изучение принципов формирования и анализа отчетной информации на всех стадиях производства от создания предприятия до финансовых результатов его деятельности.

## Краткое содержание дисциплины

Сравнительный анализ программ, позволяющих автоматизировать бухгалтерский, налоговый и управленческий учет в организации, представленных на российском рынке. Классификация программ. Интерфейс и терминология 1С8: Предприятие fresh . Ведение синтетического учета. Формирование и анализ бухгалтерского баланса. Оплата уставного капитала. Оборотно-сальдовая ведомость и кар-точка счета как документы анализа. Основные средства. Взнос основных средств в уставный капитал. Обороты между субконто как форма анализа информации. Параметры субконто и их использование в стандартных расчетах и формулах. Заготовление материальных ценностей. Переход к многоуровневому аналитическому учету. Учет на счетах расчетов за поставку материалов. Упорядочение записей в Журнале Операций. Приход материальных ценностей. Приходный ордер. Создание и применение типовых операций по заготовлению. Поступление материалов по предоплате. Учет НДС. Производство. Учет износа основных средств. Учет затрат на оплату труда и анализ затрат. Отпуск материалов в производство.

## 2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

| Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)  | Планируемые результаты обучения по дисциплине  |
|--|--|
| ПК-6 Способен собирать и анализировать информацию о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей организации бухгалтерского учета | Знает: компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета<br>Умеет: пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-информационными системами<br>Имеет практический опыт: организации постановки бухгалтерского учета, обеспечения достижения целей и выполнения задач деятельности бухгалтерской службы |

## 3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

|                                    |                                 |
|------------------------------------|---------------------------------|
| Перечень предшествующих дисциплин, | Перечень последующих дисциплин, |
|------------------------------------|---------------------------------|

| видов работ учебного плана   | видов работ      |
|--|------------------|
| Стратегический управленческий учет, Финансовый учет и отчетность компании, Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) (2 семестр) | Не предусмотрены |

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

| Дисциплина                            | Требования   |
|---------------------------------------|--|
| Стратегический управленческий учет    | <p>Знает: экономику и организацию производства и управления в экономическом субъекте, методы финансового анализа</p> <p>Умеет: обеспечивать возможность формирования в системе управленческого учета дополнительной информации, необходимой для управления экономическим субъектом и его обособленными подразделениями, взаимодействовать с работниками экономического субъекта и обособленных подразделений в процессе организации управленческого учета</p> <p>Имеет практический опыт: сбора и анализа информации о деятельности экономического субъекта и его обособленных подразделений для целей организации управленческого учета</p>   |
| Финансовый учет и отчетность компании | <p>Знает: особенности организации работы и взаимодействия между структурными подразделениями предприятия при разработке и использовании форм финансового учета и отчетности, отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета, международные стандарты финансовой отчетности, компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета; законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности</p> <p>Умеет: разрабатывать план работ в рамках осуществления финансового учета и формирования финансовой отчетности и распределять работы между участниками команды, применять на практике законодательство РФ о бухгалтерском учете, а также самостоятельно решать практические задачи, связанные с организацией постановки, ведения и восстановления бухгалтерского учета в экономическом субъекте</p> <p>Имеет практический опыт: разработки этапов и плана работ по формированию финансовой отчетности предприятия с учетом специфики его деятельности, работы с компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-</p> |

|  |   |
|--|---|
| <p>Производственная практика (практика по профилю профессиональной деятельности) (2 семестр)</p> | <p>информационными системами, оргтехникой</p> <p>Знает: основы самоменеджмента, методы определения и реализации приоритетов собственной деятельности, основы проектного управления, понятие проекта и его жизненного цикла, этапы жизненного цикла проекта и задачи каждого из них, методы управления проектом на каждом этапе его жизненного цикла, Методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации с использованием вычислительной техники, источники информации для организации бухгалтерского учета методы анализа информации бухгалтерского характера принципы организации бухгалтерского учета на предприятии Умеет: ставить цель собственного развития, формировать планы собственной деятельности, осуществлять их анализ и поиск резервов снижения трудоемкости, и других затрат, проводить объективную самооценку, разработать оптимальный жизненный цикл проекта, характеристику его стадий, планировать задачи каждой стадии, строить дерево целей проекта , аккумулировать необходимую экономическую информацию о предприятии, в том числе рыночного характера осуществлять анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия и оценку его эффективности, выявлять узкие места в деятельности предприятия, осуществлять поиск необходимой бухгалтерской информации по предприятию и/или его подразделениям анализировать бухгалтерскую информацию Имеет практический опыт: планирования собственной деятельности на предприятии, планирования проекта, с использованием сетевых графиков и диаграммы Ганта, анализа рыночной, финансовой и другой необходимой информации о деятельности предприятия, в том числе с использованием современных информационно-справочных систем, выявления узких мест в деятельности предприятия и предложения управленческих рекомендаций по их устранению, разработки рекомендаций по повышению эффективности деятельности предприятия в целом и ведения бухгалтерского учета в частности</p> |
|--|---|

#### 4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., 28,25 ч. контактной работы

| Вид учебной работы   | Всего часов | Распределение по семестрам в часах |  |
|--|-------------|------------------------------------|--|
|  |             | Номер семестра                     |  |
|  |             | 4                                  |  |
| Общая трудоёмкость дисциплины  | 72          | 72                                 |  |
| <i>Аудиторные занятия:</i>   | 24          | 24                                 |  |
| Лекции (Л)   | 0           | 0                                  |  |
| Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ) | 24          | 24                                 |  |
| Лабораторные работы (ЛР)   | 0           | 0                                  |  |
| <i>Самостоятельная работа (СРС)</i>  | 43,75       | 43,75                              |  |
| Самостоятельная работа   | 23,75       | 23,75                              |  |
| Подготовка к зачету  | 20          | 20                                 |  |
| Консультации и промежуточная аттестация                                    | 4,25        | 4,25                               |  |
| Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)                                   | -           | зачет                              |  |

## 5. Содержание дисциплины

| № раздела | Наименование разделов дисциплины   | Объем аудиторных занятий по видам в часах |   |    |    |
|-----------|--|---|---|----|----|
|           |  | Всего                                     | Л | ПЗ | ЛР |
| 1         | Настройки 1С8: Предприятие   | 2   | 0 | 2  | 0  |
| 2         | Ручной и автоматизированный учет в 1С8: Предприятие                      | 6   | 0 | 6  | 0  |
| 3         | Учет затрат производства в 1С8: Предприятие                              | 6   | 0 | 6  | 0  |
| 4         | Выпуск и реализация продукции в 1С8: Предприятие                         | 6   | 0 | 6  | 0  |
| 5         | Учет финансовых результатов и формирование отчетности в 1С8: Предприятие | 4   | 0 | 4  | 0  |

### 5.1. Лекции

Не предусмотрены

### 5.2. Практические занятия, семинары

| № занятия | № раздела | Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара      | Кол-во часов |
|-----------|-----------|--|--------------|
| 1         | 1         | Интерфейс, терминология и первоначальные настройки 1С8: Предприятие      | 2            |
| 2         | 2         | Ручной и автоматизированный учет в 1С8: Предприятие                      | 6            |
| 3         | 3         | чет затрат производства в 1С8: Предприятие                               | 6            |
| 4         | 4         | Выпуск и реализация продукции в 1С8: Предприятие                         | 6            |
| 5         | 5         | Учет финансовых результатов и формирование отчетности в 1С8: Предприятие | 4            |

### 5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

### 5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС

| Подвид СРС             | Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс | Семестр | Кол-во часов |
|------------------------|--|---------|--------------|
| Самостоятельная работа | ЭУМД основная литература 1, дополнительная литература 1-2                  | 4       | 23,75        |
| Подготовка к зачету    | ЭУМД основная литература 1, дополнительная литература 1-2                  | 4       | 20           |

## 6. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

### 6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

| № КМ | Се-местр | Вид контроля     | Название контрольного мероприятия | Вес | Макс. балл | Порядок начисления баллов   | Учи-тыва-ется в ПА |
|------|----------|------------------|-----------------------------------|-----|------------|---|--------------------|
| 1    | 4        | Текущий контроль | проверка 1 части базы данных      | 0,2 | 4          | <p>В процессе проведения практических занятий и семинаров осуществляется контроль выполнения заданий и самостоятельной работы студента. Решение практических задач осуществляется с целью проверки уровня знаний, умений, приобретенного опыта, понимания студентом основных методов и законов изучаемой теории при решении конкретных практических задач, умения применять на практике полученные знания. Студенту выдается условие задачи, решение которой он излагает в электронном виде и загружает в электронную среду (ЮУрГУ 2.0).</p> <p>Критерии оценивания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- задание выполнено в полном объеме, логично, качественно оформлено - 4 баллов;</li> <li>- задание выполнено в полном объеме, достаточно логично, оформлено с некоторыми нарушениями - 3 баллов;</li> <li>- задание выполнено не полностью, имеются не логичные связи либо оформлено не качественно - 2 баллов;</li> <li>- задание выполнено поверхностно, не содержат логических выводов и заключений и не оформлено - 1 балл;</li> <li>- задание не выполнено - 0 баллов.</li> </ul> <p>Максимальное количество баллов – 4 за задание</p> | зачет              |
| 2    | 4        | Текущий          | Тестирование                      | 0,4 | 20         | Текущее тестирование проводится на  | зачет              |

|   |   |                          |                                      |   |   |  |       |
|---|---|--------------------------|--------------------------------------|---|---|--|-------|
|   |   | контроль                 |                                      |   | <p>компьютере по результатам освоения соответствующего раздела (разделов) дисциплины. Студенту предоставляется 20 случайных вопросов из банка вопросов. Время отведенное на проведение тестирования - 20 минут. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179)</p> <p>Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 20.</p> |  |       |
| 3 | 4 | Промежуточная аттестация | Собеседование по вопросам дисциплины | - | 4   | <p>Промежуточная аттестация проводится в форме устного собеседования. В процессе собеседования осуществляется контроль освоения компетенций студентом. Собеседование проводится с целью проверки уровня знаний, умений, приобретенного опыта, понимания студентом основных методов и законов изучаемой дисциплины, возможности дополнительно повысить свой рейтинг.</p> <p>Критерии оценивания:</p> <p>4 баллов выставляется студенту, продемонстрировавшему полное соответствие всем требованиям, умеет доступно и понятно передать содержание выполненного задания, имеет высокий уровень компетентности в рамках предмета исследования, владеет категориальным аппаратом исследования, методологической, методической, нормативной и статистической базой исследования; полностью раскрыл полученные результаты, владеет голосом и умеет привлечь внимание; дает краткие, аргументированные, уверенные и по существу ответы на дополнительные вопросы.</p> <p>3 баллов выставляется студенту, который показал достаточное соответствие требованиям при защите результатов выполненных заданий, компетентен в предмете исследования, при этом в используемой аргументации имеются незначительные несоответствия и неточности, достаточно грамотно, хорошим языком, с соблюдением норм деловой речи излагает материал, ведет коммуникацию, формулирует выводы и практические рекомендации, дает достаточно аргументированные ответы на дополнительные вопросы, но с</p> | зачет |

|   |   |                  |                              |     |   |  |       |
|---|---|------------------|------------------------------|-----|---|--|-------|
|   |   |                  |                              |     | <p>незначительными затруднениями.<br/> 2 баллов выставляется студенту, который показывает знания предмета исследования, но при ответе отсутствует явная связь между проведенным в задании анализом и выводами, нет четкости полученных результатов, содержание задания передано не совсем доступно, наблюдаются ошибки в использовании категориального аппарата исследования, имеет затруднения в нормах профессиональной речи, чувствует себя неуверенно при раскрытии предмета исследования, ответы на дополнительные вопросы, вызывают определенные затруднения.</p> <p>1 балл выставляется студенту, существенным образом испытывающему затруднения при защите результатов выполненных заданий, выводы и рекомендации не логичны, низкий уровень владения категориальным аппаратом с наличием грубых ошибок в его использовании, студент не способен подтвердить личный вклад в разработку задания, дать ответы на дополнительные вопросы;</p> <p>0 баллов выставляется студенту, который существенным образом не владеет представленными результатами либо не выполнил задание в полном объеме.<br/> Максимальное количество баллов – 40</p> |  |       |
| 4 | 4 | Текущий контроль | проверка 2 части базы данных | 0,4 | 4   | <p>В процессе проведения практических занятий и семинаров осуществляется контроль выполнения заданий и самостоятельной работы студента.<br/> Решение практических задач осуществляется с целью проверки уровня знаний, умений, приобретенного опыта, понимания студентом основных методов и законов изучаемой теории при решении конкретных практических задач, умения применять на практике полученные знания. Студенту выдается условие задачи, решение которой он излагает в электронном виде и загружает в электронную среду (ЮУрГУ 2.0).<br/> Критерии оценивания:<br/> - задание выполнено в полном объеме, логично, качественно оформлено - 4 баллов;<br/> - задание выполнено в полном объеме, достаточно логично, оформлено с некоторыми нарушениями - 3 баллов;<br/> - задание выполнено не полностью, имеются не логичные связи либо оформлено не качественно - 2 баллов;</p> | зачет |



|  |  |  |  |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|
|  |  |  |  |  |  | -задание выполнено поверхностно, не содержат логических выводов и заключений и не оформлено - 1 балл;<br>- задание не выполнено - 0 баллов.<br>Максимальное количество баллов – 4 за задание |  |
|--|--|--|--|--|--|--|--|

## 6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

| Вид промежуточной аттестации | Процедура проведения  | Критерии оценивания                     |
|------------------------------|---|---|
| зачет                        | На дифференцированном зачете происходит оценивание знаний, умений и приобретенного опыта обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля. При недостаточной и/или не устраивающей студента величине рейтинга ему может быть предложено пройти собеседование с преподавателем по основным разделам дисциплины. В результате складывается совокупный рейтинг студента, который дифференцируется в оценку и проставляется в ведомость, зачетную книжку студента. Отлично: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 85...100 % Хорошо: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 75...84 % Удовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 60...74 % Неудовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по дисциплине 0...59 %. Оценка по дисциплине вносится в «Приложение к диплому специалиста». | В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения |

## 6.3. Паспорт фонда оценочных средств

| Компетенции | Результаты обучения   | № КМ |   |   |   |
|-------------|---|------|---|---|---|
|             |   | 1    | 2 | 3 | 4 |
| ПК-6        | Знает: компьютерные программы для ведения бухгалтерского учета  | +    | + | + | + |
| ПК-6        | Умеет: пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно-информационными системами                   | +    | + | + | + |
| ПК-6        | Имеет практический опыт: организации постановки бухгалтерского учета, обеспечения достижения целей и выполнения задач деятельности бухгалтерской службы | +    | + | + | + |

Типовые контрольные задания по каждому мероприятию находятся в приложениях.

## 7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### Печатная учебно-методическая документация

#### а) основная литература:

- Дудина Л. В. Элементы программирования в среде "1С: Предприятие 7.7" : учеб. пособие для вузов по специальности 351400 "Приклад. информатика (по обл.)" и др. междисциплинар. специальностям / Л. В. Дудина, И. В. Сафронова ; Урал. социал.-экон. ин-т, Акад. труда и социал.

отношений, Каф. приклад. информатики. - Челябинск : Уральский социально-экономический институт, 2006. - 267 с. : ил.

*б) дополнительная литература:*

1. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет [Текст] учебник для вузов по экон. специальностям Н. П. Кондраков. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2013. - 679, [1] с. ил.

*в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:*

1. Журнал ежемесячный «Главбух»

*г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:*

1. Бухгалтерские и аналитические информационные системы в 1С: Т.В.Денисова., М.Ю.Гвоздев., О.А.Волченкова.,Ю.В.Маркина.

*из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:*

1. Бухгалтерские и аналитические информационные системы в 1С: Т.В.Денисова., М.Ю.Гвоздев., О.А.Волченкова.,Ю.В.Маркина.

### **Электронная учебно-методическая документация**

| № | Вид литературы   | Наименование ресурса в электронной форме | Библиографическое описание  |
|---|--|--|---|
| 1 | Дополнительная литература                                | Учебно-методические материалы кафедры    | Бухгалтерский учет: методические указания к изучению дисциплины / сост.: Е.В. Шевелева, Е.А. Шевелева, Е.Ю. Макарова. – Челябинск: Издательский центр ЮУрГУ, 2017. – 49 с.<br><a href="https://hsem.susu.ru/aaa/metodicheskoe-obespechenie/">https://hsem.susu.ru/aaa/metodicheskoe-obespechenie/</a> |
| 2 | Методические пособия для самостоятельной работы студента | Учебно-методические материалы кафедры    | Бухгалтерские и аналитические информационные системы в 1С: Т.В.Денисова., М.Ю.Гвоздев., О.А.Волченкова.,Ю.В.Маркина.<br><a href="https://hsem.susu.ru/aaa/metodicheskoe-obespechenie/">https://hsem.susu.ru/aaa/metodicheskoe-obespechenie/</a>   |

**Перечень используемого программного обеспечения:**

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. -1С:Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних уч.заведениях(бессрочно)

**Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:**

Нет

### **8. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

| Вид занятий | № ауд. | Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для |
|-------------|--------|--|
|-------------|--------|--|

|                                 |             | различных видов занятий  |
|---------------------------------|-------------|--|
| Практические занятия и семинары | 561a<br>(2) | Компьютеры (12 шт) с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду, столы компьютерные (12 шт), столы письменные (7 шт) и стулья (26), компьютер преподавателя, доска белая, СПС "Гарант", программное обеспечение |
| Самостоятельная работа студента | 561a<br>(2) | Компьютеры (12 шт) с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду, столы компьютерные (12 шт), столы письменные (7 шт) и стулья (26), компьютер преподавателя, доска белая, СПС "Гарант", программное обеспечение |
| Лекции                          | 561a<br>(2) | Компьютеры (12 шт) с выходом в Интернет и доступом в электронную информационно-образовательную среду, столы компьютерные (12 шт), столы письменные (7 шт) и стулья (26), компьютер преподавателя, доска белая, СПС "Гарант", программное обеспечение |