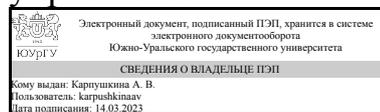


# ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор института  
Высшая школа экономики и  
управления



А. В. Карпушкина

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины ДВ.1.14.02 Планирование и бюджетирование на предприятиях  
для направления 38.03.01 Экономика

уровень бакалавр тип программы Академический бакалавриат

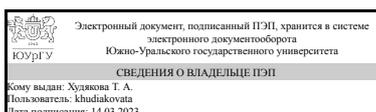
профиль подготовки Экономика бизнеса

форма обучения заочная

кафедра-разработчик Цифровая экономика и информационные технологии

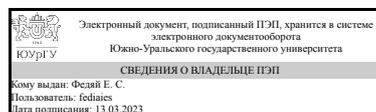
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению  
подготовки 38.03.01 Экономика, утверждённым приказом Минобрнауки от  
12.11.2015 № 1327

Зав.кафедрой разработчика,  
Д.ЭКОН.Н., доц.



Т. А. Худякова

Разработчик программы,  
к.ЭКОН.Н., доцент



Е. С. Федяй

## 1. Цели и задачи дисциплины

Цель: овладеть знаниями и навыками выполнения экономических расчетов по планированию и бюджетированию предприятий. Задачи: усвоить сущность и функции планирования в управлении; основные принципы и методы планирования; плановые расчеты и показатели; систему планов предприятия; стратегическое планирование развития предприятия; планирование потенциала предприятия; планирование производства и сбыта продукции; планирование ресурсного обеспечения деятельности предприятия; планирование издержек и результатов; финансовое планирование.

## Краткое содержание дисциплины

Планирование и бюджетирование на предприятиях различных сфер деятельности. Цель, задачи, этапы планирования. Бизнес-план предприятия - основной документ развития бизнеса. Типовая система бюджетов предприятия. Этапы бюджетирования.

## 2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУНы)
ПК-3 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	Знать: общепринятую терминологию, применяемую в нормативно-технической документации; основные подходы, применяемые при решении экономических задач; методы построения экономических моделей.
	Уметь: производить расчеты на основании типовых методик и существующей нормативно-правовой базы; анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы; применять методы анализа и моделирования при решении экономических задач;
	Владеть: навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач; современной методикой построения эконометрических моделей; методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей; современными методиками расчета и анализа социально-экономических показателей, характеризующих экономические процессы и явления
ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	Знать: принципы целеполагания, виды и методы планирования и бюджетирования.
	Уметь: анализировать внутреннюю и внешнюю среду предприятия, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на предприятие; анализировать финансовую отчетность, составлять финансовый прогноз развития предприятия на отдаленную и ближайшую перспективу.

Владеть:реализацией основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль); техниками финансового планирования и бюджетирования.

### 3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Б.1.14 Маркетинг, Б.1.18 Экономика предприятия (организации)	Не предусмотрены

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Б.1.14 Маркетинг	Знать: предмет и задачи изучаемой дисциплины; роль маркетинга в деятельности предприятий; содержание и направления маркетинговых исследований деятельности предприятий; основы управления маркетинговой деятельностью на предприятиях. Уметь: применять на практике принципы, методы и инструменты маркетинга в деятельности предприятий; оценивать положение предприятия в соответствии с условиями внешней и внутренней среды; осуществлять выбор целей, задач и стратегий маркетинговой деятельности предприятий; оценивать эффективность маркетинговой деятельности предприятий; ориентироваться в тенденциях развития рынка; использовать теоретические знания в создании моделей продукта; извлекать уроки из исторических событий и на их основе принимать осознанные решения в профессиональной деятельности. Владеть: методами организации маркетинговой на предприятиях; методиками оценки экономического потенциала предприятия и рыночной конъюнктуры; навыками анализа исторических источников, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановки целей и выбору путей их достижения.
Б.1.18 Экономика предприятия (организации)	Знать: - теоретические основы и закономерности функционирования хозяйствующих субъектов в рыночных условиях; - механизм функционирования предприятий различных форм собственности, их классификацию и организационно-правовые формы; - научные основы рациональной организации производства и факторы, влияющие на деятельность предприятий; - имущество предприятий: основной и оборотный капитал; источники их

	<p>формирования; - трудовые ресурсы: показатели их использования и организация оплаты труда; - формирование себестоимости, доходов, прибыли, рентабельности предприятия; конкурентоспособности предприятия; - принципы развития и реализации экономических решений. Уметь: - рассчитывать базовые технико-экономические показатели деятельности организации (предприятия); - выявлять проблемы экономического характера при расчете показателей эффективности использования ресурсов предприятия; - предлагать пути улучшения использования ресурсов предприятия; - определять факторы и условия, воздействующие на результативность деятельности предприятия; - оценивать последствия принимаемых управленческих решений на результаты деятельности предприятия. Владеть: - специальной экономической терминологией; - навыками самостоятельного овладения новыми знаниями, используя современные образовательные технологии; - навыками профессиональной аргументации при разборе стандартных ситуаций в сфере предпринимательской деятельности; - навыками самостоятельной работы с литературой.</p>
--	---

#### 4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч.

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		7	
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72	
<i>Аудиторные занятия:</i>	8	8	
Лекции (Л)	4	4	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	4	4	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	64	64	
Подготовка к зачету	24	24	
Подготовка к практическим занятиям	40	40	
Вид итогового контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет	

#### 5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР

1	Теоретические основы планирования и прогнозирования	1	1	0	0
2	Планирование основных и оборотных средств предприятия	3	1	2	0
3	Сущность, принципы и содержание финансового планирования на предприятии. Виды планов	1	1	0	0
4	Бюджетирование на предприятии	3	1	2	0

### 5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Теоретические основы планирования и прогнозирования	1
1	2	Планирование основных и оборотных средств предприятия	1
2	3	Сущность, принципы и содержание финансового планирования на предприятии. Виды планов	1
2	4	Бюджетирование на предприятии	1

### 5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	2	Планирование основных и оборотных средств предприятия	2
2	4	Бюджетирование на предприятии	2

### 5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

### 5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС		
Вид работы и содержание задания	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц)	Кол-во часов
Подготовка к практическим занятиям	По рекомендованной литературе	40
Подготовка к зачету	По рекомендованной литературе	24

## 6. Инновационные образовательные технологии, используемые в учебном процессе

Инновационные формы учебных занятий	Вид работы (Л, ПЗ, ЛР)	Краткое описание	Кол-во ауд. часов
Тренинг	Практические занятия и семинары	интерактивное обучение, предполагающее работу в команде над заданной тематикой, проектными решениями	4

## Собственные инновационные способы и методы, используемые в образовательном процессе

Инновационные формы обучения	Краткое описание и примеры использования в темах и разделах

Тренинг	интерактивное обучение, предполагающее работу в команде над проектными решениями
---------	--

Использование результатов научных исследований, проводимых университетом, в рамках данной дисциплины: нет

## 7. Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

### 7.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов дисциплины	Контролируемая компетенция ЗУНы	Вид контроля (включая текущий)	№№ заданий
Все разделы	ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	текущий	решение индивидуального (группового) проектного задания
Все разделы	ПК-3 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	текущий	решение индивидуального (группового) проектного задания
Все разделы	ОК-3 способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	зачет	контрольное тестирование
Все разделы	ПК-3 способностью выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами	зачет	контрольное тестирование

### 7.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
текущий	В процессе проведения практических занятий и семинаров студенты выполняют задание по составлению системы планов предприятия. Решение задания осуществляется с целью проверки уровня знаний, умений, владений, понимания студентом основных методов и законов изучаемой теории при решении конкретных практических задач, умения применять на практике полученные знания. Студенту выдается условие задачи (по вариантам), решение которой он излагает письменно (в электронном виде) и загружает в электронную среду (ЮУрГУ 2.0). Время, отводимое на каждое задание – 90 мин. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Критерии оценивания: - задание выполнено в полном объеме, качественно оформлено -5 баллов; - задание выполнено не полностью либо	Зачтено: выполнено 60% и более задания верно, оформлено качественно Не зачтено: выполнено менее 60% задания

	оформлено не качественно - 4 баллов; -задание выполнено поверхностно, и не оформлено - 3 балла; - задание не выполнено - 0 баллов. Максимальное количество баллов – 5 за задание. Суммарно за практические задания можно набрать баллов 20. Весовой коэффициент мероприятия – 0,6	
зачет	Тестирование. Зачет проводится в форме итогового компьютерного тестирования, с автоматическим выбором вопросов. Итоговое тестирование содержит 35 вопросов, затрагивающих все разделы курса "Планирование и бюджетирование на предприятиях" и позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы отводится 60 мин. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Правильный ответ на вопрос соответствует 1 баллу. Неправильный ответ на вопрос соответствует 0 баллов. Максимальное количество баллов – 35. После прохождения итогового тестирования, его результаты суммируются с результатами, полученными в течение учебного семестра. Удельный вес мероприятия - 0,4	Зачтено: 60% и более правильных ответов Не зачтено: менее 60% правильных ответов

### 7.3. Типовые контрольные задания

Вид контроля	Типовые контрольные задания
текущий	Планирование основных экономических показателей предприятия. МУ планирование.doc
зачет	тестовые вопросы Контрольный тест Планирование.docx

## 8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### Печатная учебно-методическая документация

#### а) основная литература:

1. Дубровин, И. А. Бизнес-планирование на предприятии [Текст] учебник для бакалавров по направлению "Экономика" И. А. Дубровин. - М.: Дашков и К, 2012. - 430, [1 ] с. ил.
2. Горемыкин, В. А. Планирование на предприятии [Текст] учебник для вузов по экон. специальностям В. А. Горемыкин. - 6-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2010. - 699 с.

#### б) дополнительная литература:

1. Афитов, Э. А. Планирование на предприятии [Текст] Учеб. пособие для вузов по экон. специальностям Э. А. Афитов. - Минск: Вышэйшая школа, 2001. - 284 с.
2. Любанова, Т. П. Стратегическое планирование на предприятии [Текст] учеб. пособие для вузов Т. П. Любанова, Л. В. Мясоедова, Ю. А. Олейникова. - М.: Экспертное бюро: Приор, 2001. - 266, [1] с. ил.
3. Царев, В. В. Внутрифирменное планирование В. В. Царев. - СПб. и др.: Питер, 2002. - 493 с. ил.

#### в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Интернет-журнал «Мой бизнес»

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Методические указания для СРС.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Методические указания для СРС.

### Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Кравченко, Т. С. Бизнес-планирование : учебное пособие / Т. С. Кравченко. — Орел : ОрелГАУ, 2016. — 202 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/106922">https://e.lanbook.com/book/106922</a> (дата обращения: 03.03.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Абрамс, Р. Бизнес-план на 100%: Стратегия и тактика эффективного бизнеса : руководство / Р. Абрамс. — Москва : Альпина Паблишер, 2016. — 486 с. — ISBN 978-5-9614-4548-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <a href="https://e.lanbook.com/book/88397">https://e.lanbook.com/book/88397</a> (дата обращения: 04.03.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

### 9. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)
3. ФГАОУ ВО "ЮУрГУ (НИУ)"-Портал "Электронный ЮУрГУ" (<https://edu.susu.ru>)(бессрочно)
4. -Project Expert(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. -База данных ВИНТИ РАН(бессрочно)

### 10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары	127 (3б)	Компьютер, Моноблоки -18 шт. ( с возможностью подключения к сети Интернет ), клавиатура – 19 шт., Мышь проводная компьютерная оптическая – 19 шт.
Зачет, диф.зачет	127 (3б)	Компьютер, Моноблоки -18 шт. ( с возможностью подключения к сети Интернет ), клавиатура – 19 шт., Мышь проводная

		компьютерная оптическая – 19 шт.
Лекции	127 (36)	Компьютер, Моноблоки -18 шт. ( с возможностью подключения к сети Интернет ), клавиатура – 19 шт., Мышь проводная компьютерная оптическая – 19 шт.
Самостоятельная работа студента	127 (36)	Компьютер, Моноблоки -18 шт. ( с возможностью подключения к сети Интернет ), клавиатура – 19 шт., Мышь проводная компьютерная оптическая – 19 шт.