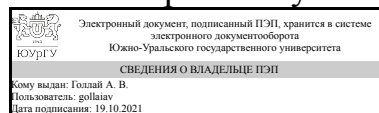


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Высшая школа электроники и
компьютерных наук



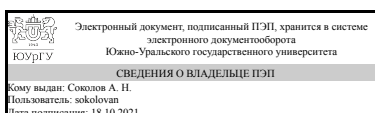
А. В. Голлай

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.О.13 Организационная защита информации
для направления 09.03.01 Информатика и вычислительная техника
уровень Бакалавриат
форма обучения заочная
кафедра-разработчик Защита информации

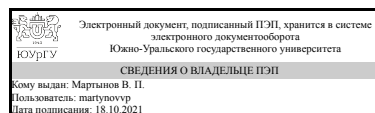
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.01 Информатика и вычислительная техника, утверждённым приказом Минобрнауки от 19.09.2017 № 929

Зав.кафедрой разработчика,
к.техн.н., доц.



А. Н. Соколов

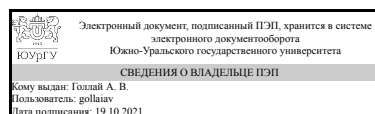
Разработчик программы,
к.техн.н., доцент



В. П. Мартынов

СОГЛАСОВАНО

Руководитель направления
д.техн.н., доц.



А. В. Голлай

1. Цели и задачи дисциплины

Целью преподавания дисциплины является подготовка специалистов в области управления и организации информационной безопасности, имеющих первичные навыки принятия решения на основе многочисленных нормативно-правовых актов в сфере информационной безопасности, и владеющих общими принципами организации и правового регулирования защиты информации. Задачи дисциплины: - изучение основных нормативных правовых актов международного, федерального и ведомственно-отраслевого уровней, определяющих организационные и правовые аспекты в области информационной безопасности; - изучение теоретических, методологических и практических проблем формирования, функционирования и развития систем организационного и правового обеспечения информационной безопасности; - ознакомление с процессами планирования в организационной защите информации; - рассмотрение методов и особенностей применяемых в организационной защите информации в зависимости от характера защищаемой информации; - изучение методов анализа деятельности организаций с целью определения информационно-технологических ресурсов, подлежащих защите.

Краткое содержание дисциплины

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
ОПК-3 Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	Знает: основные нормативные правовые акты в области обеспечения информационной безопасности Умеет: применять действующую законодательную базу в области обеспечения информационной безопасности Имеет практический опыт: владения профессиональной терминологией в области информационной безопасности
ОПК-4 Способен участвовать в разработке стандартов, норм и правил, а также технической документации, связанной с профессиональной деятельностью	Знает: структуру документов и нормативные требования к их составлению Умеет: разрабатывать технические задания на создание подсистем информационной безопасности Имеет практический опыт: работы с документами с использованием средств информационной безопасности
ОПК-6 Способен разрабатывать бизнес-планы и технические задания на оснащение отделов, лабораторий, офисов компьютерным и сетевым оборудованием	Знает: правила составления технических заданий на оснащение помещений компьютерным и сетевым оборудованием с применением средств информационной безопасности Умеет: выбирать оборудование, удовлетворяющее требованиям информационной безопасности Имеет практический опыт: обеспечения информационной безопасности в организации

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.О.14 Метрология, стандартизация и сертификация, 1.О.07 Начертательная геометрия и инженерная графика	Не предусмотрены

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.07 Начертательная геометрия и инженерная графика	<p>Знает: требования стандартов Единой системы конструкторской документации (ЕСКД) и Единой системы технической документации (ЕСТД) к оформлению и составлению чертежей, методы проецирования и построения изображений геометрических фигур; принципы графического изображения деталей и узлов; основные правила построения и чтения чертежей технических объектов, правила оформления графических и текстовых документов в соответствии с требованиями Единой системы конструкторской документации (ЕСКД); методы решения инженерно-геометрических задач на чертеже. правила выполнения чертежей деталей, сборочных единиц</p> <p>Умеет: анализировать форму предметов в натуре и по чертежам; моделировать предметы по их изображениям, использовать законы начертательной геометрии и проекционного черчения при дальнейшем обучении и для решения профессиональных инженерных задач; на основе методов построения изображений геометрических фигур решать различные позиционные и метрические задачи, относящиеся к этим фигурам</p> <p>Имеет практический опыт: выполнения и чтения чертежей и электрических схем, а также составления спецификаций в соответствии со стандартами Единой системы конструкторской документации (ЕСКД), решения метрических задач, пространственных объектов на чертежах; применения методов проецирования и изображения пространственных форм на плоскости проекций</p>
1.О.14 Метрология, стандартизация и сертификация	<p>Знает: общие положения основных стандартов в области метрологии, стандартизации и сертификации, основы сертификации средств измерения и контроля, структуру и принципы работы измерительных устройств</p> <p>Умеет: применять методику стандартов по метрологии для обработки результатов измерений в</p>

	профессиональной деятельности, находить и определять область применения различных категорий и видов стандартов, систем стандартов, классификаторов и указателей, документацией продукции, процессов, услуг и систем качества; собирать измерительную схему Имеет практический опыт: владения терминологией в области метрологии, стандартизации и сертификации, навыками обработки результатов измерений, использования различных категорий и видов стандартов, систем стандартов, классификаторов и указателей, документацией продукции, процессов, услуг и систем качества; владения навыками использования различных средств измерения
--	--

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 3 з.е., 108 ч., 18,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		9	
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108	
<i>Аудиторные занятия:</i>	12	12	
Лекции (Л)	8	8	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	4	4	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	89,75	89,75	
с применением дистанционных образовательных технологий	0		
Подготовка к зачету	23,75	23,75	
Подготовка к практическим занятиям	66	66	
Консультации и промежуточная аттестация	6,25	6,25	
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет	

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Правовые режимы защиты информации ограниченного доступа	4	2	2	0
2	Преступления в сфере компьютерной информации	2	2	0	0
3	Понятие организационной защиты информации	2	2	0	0
4	Допуск и доступ к государственной, служебной тайнам и персональным данным сотрудников.	4	2	2	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Правовые режимы защиты информации ограниченного доступа	2
2	2	Преступления в сфере компьютерной информации	2
3	3	Понятие организационной защиты информации	2
4	4	Допуск и доступ к государственной, служебной тайнам и персональным данным сотрудников.	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Правовые режимы защиты информации ограниченного доступа	2
2	4	Допуск и доступ к государственной, служебной тайнам и персональным данным сотрудников.	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к зачету	Лекции по дисциплине	9	23,75
Подготовка к практическим занятиям	Лекции по дисциплине	9	66

6. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учи-тыва-ется в ПА
1	9	Проме-жуточная аттестация	Доклады по темам основной специальности	1	50	Используется балл окончательного рейтинга по результатам текущего контроля	зачет

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	Учитывается окончательное значение рейтинга студента. В случае недостижения студентом порогового рейтинга проводится собеседование по материалам лекций	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

6.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№
		КМ
		1
ОПК-3	Знает: основные нормативные правовые акты в области обеспечения информационной безопасности	+
ОПК-3	Умеет: применять действующую законодательную базу в области обеспечения информационной безопасности	+
ОПК-3	Имеет практический опыт: владения профессиональной терминологией в области информационной безопасности	+
ОПК-4	Знает: структуру документов и нормативные требования к их составлению	+
ОПК-4	Умеет: разрабатывать технические задания на создание подсистем информационной безопасности	+
ОПК-4	Имеет практический опыт: работы с документами с использованием средств информационной безопасности	+
ОПК-6	Знает: правила составления технических заданий на оснащение помещений компьютерным и сетевым оборудованием с применением средств информационной безопасности	+
ОПК-6	Умеет: выбирать оборудование, удовлетворяющее требованиям информационной безопасности	+
ОПК-6	Имеет практический опыт: обеспечения информационной безопасности в организации	+

Фонды оценочных средств по каждому контрольному мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

Не предусмотрена

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

Не предусмотрены

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Курс лекций по дисциплине "Организационная защиты информации" (в Электронном ЮУрГУ)

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Курс лекций по дисциплине "Организационная защиты информации" (в Электронном ЮУрГУ)

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Нестеров, С. А. Основы информационной безопасности : учебник для вузов / С. А. Нестеров. — Санкт-Петербург : Лань, 2021. — 324 с. — ISBN 978-5-8114-6738-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/165837 (дата обращения: 14.09.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
2	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Шилкина, М. Л. Защита информации и информационная безопасность: текст лекций : учебное пособие / М. Л. Шилкина. — Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2011. — 144 с. — ISBN 978-5-9239-0413-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/45471 (дата обращения: 14.09.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.
3	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Ярочкин, В. И. Информационная безопасность : учебник / В. И. Ярочкин. — 5-е изд. — Москва : Академический Проект, 2020. — 544 с. — ISBN 978-5-8291-3031-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/132242 (дата обращения: 14.09.2021). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Перечень используемого программного обеспечения:

Нет

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

Нет

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Лекции	912 (36)	Комплект компьютерного оборудования, LCD Проектор, Экран проекционный, настенные стенды по защите информации (5 шт.), программное обеспечение: ОС Windows XP , MS Office 2007, Matlab, WinRAR, Mozilla Firefox, Консультант+ .
Практические занятия и семинары	911 (36)	Комплект компьютерного оборудования, монитор, маршрутизатор, программное обеспечение: ОС Windows XP , MS Office 2007, Matlab, WinRAR, Mozilla Firefox, Консультант+.