



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

11.02.2025

П Р И К А З

№ 18-13/09

г. Челябинск

**Об утверждении
Положения о порядке проведения
итоговой аттестации аспирантов**

Во исполнение постановления Правительства РФ «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» от 30.11.2021 № 2122; Федерального закона «О науке и государственной научно-технической политике» от 23.08.96 г. № 127-ФЗ; постановления Правительства РФ "О порядке присуждения ученых степеней" от 24.09.2013 № 842; приказа Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук» от 10.11.2017 г. № 1093; приказа Министерства науки и высшего образования РФ «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» от 20.10.2021 г. № 951.

П Р И К А З Ы В А Ю

1. Утвердить прилагаемое Положение о порядке проведения итоговой аттестации аспирантов.
2. Признать утратившим силу приказ от 31.03.2022г. № 45-13/09
3. Начальнику службы делопроизводства Циулиной Н.Е. разместить настоящий приказ на сайте университета.
4. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Ректор

ВЕРНО
Начальник службы
делопроизводства ЮУрГ
Н.Е. Циулина

А.Р. Вагнер



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ**

Утверждено приказом ЮУрГУ

от 1.1. 02. 2025 № 18-13/09

г. Челябинск

ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке проведения итоговой аттестации аспирантов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает процедуру организации и проведения итоговой аттестации аспирантов, завершающих обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, реализуемым согласно федеральным государственным требованиям, в аспирантуре Южно-Уральского государственного университета (далее Университет).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ;

- постановлением Правительства РФ «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)» от 30.11.2021 № 2122;

- Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» от 23.08.96 г. № 127-ФЗ;

- постановлением Правительства РФ "О порядке присуждения ученых степеней" от 24.09.2013 № 842;

ВЕРНО
1 Начальник службы
делопроизводства ЮУрГУ
Н.Е. Цюлина

- приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук» от 10.11.2017 г. № 1093;

- приказом Министерства науки и высшего образования РФ «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)» от 20.10.2021 г. №951.

1.3. Итоговая аттестация по программам аспирантуры проводится с целью оценки диссертации на предмет ее соответствия критериям, установленным в Федеральном законе «О науке и государственной научно-технической политике» от 23.08.96 г. № 127-ФЗ.

1.4. Итоговая аттестация является основным компонентом программы аспирантуры и завершающим этапом подготовки диссертации к защите.

1.5. Итоговая аттестация является обязательной.

II. Допуск к итоговой аттестации

2.1. К итоговой аттестации допускается аспирант, полностью выполнивший индивидуальный план работы, в том числе:

- не имеющий академических задолженностей;
- подготовивший диссертацию к защите.

2.2. Темы диссертаций, подготовленных к итоговой аттестации, утверждаются не менее чем за 2 месяца до ее проведения приказом ректора или первого проректора-проректора по научной работе.

2.3. Допуск к итоговой аттестации осуществляется приказом ректора или первого проректора-проректора по научной работе не позднее пяти дней начала периода проведения итоговой аттестации в соответствии с календарным учебным графиком и индивидуальным планом работы аспиранта.

2.4. В случае досрочного выполнения аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и выполнению индивидуального плана работы аспиранта, при

условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности, по личному заявлению аспиранта, согласованному с его научным руководителем и оформленному согласно приложению 1, аспиранту предоставляется возможность проведения досрочной итоговой аттестации.

2.5. Допуск к итоговой аттестации аспиранта, досрочно завершившего освоение программы аспирантуры, осуществляется приказом ректора или первого проректора-проректора по научной работе в течение 10 дней с даты предоставления им указанного заявления.

III. Порядок проведения итоговой аттестации

3.1. Итоговая аттестация проводится в виде предварительной защиты аспирантом диссертационной работы на заседании выпускающей кафедры или объединенном заседании нескольких профильных кафедр по научной специальности диссертации.

3.2. Дата(ы) проведения заседания(й) назначаются не менее чем за две недели до их проведения.

3.3. Количество докладов, заслушиваемых на одном заседании не должно превышать трех.

3.4. Диссертация оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.11- 2011 Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления.

3.5. Не менее чем за две недели до заседания аспирант через ученого секретаря кафедры рассылает по электронной почте диссертацию для ознакомления всем предполагаемым участникам заседания.

3.6. Не позднее, чем за 3 календарных дня до дня проведения итоговой аттестации аспирант обязан представить на выпускающую кафедру:

- отзыв научного руководителя на диссертацию;
- не менее 2 рецензий на диссертацию от докторов и (или) кандидатов наук по соответствующей научной специальности;
- отчет по результатам проверки диссертации в системе Антиплагиат на предмет оригинальности текста диссертации и корректности заимствований.

3.7. Председателем заседания является заведующий выпускающей кафедрой, секретарем заседания – ученый секретарь выпускающей кафедры.

3.8. Обсуждение диссертации на заседании считается правомочным, если в нем участвует не менее трех докторов наук по научной специальности диссертации или не менее одного доктора наук и двух кандидатов наук по научной специальности диссертации.

3.9. Для участия в заседании и рецензирования диссертаций могут привлекаться сотрудники сторонних организаций.

3.10. Аспирант должен присутствовать на заседании очно. Для остальных участников возможно дистанционное участие по видеосвязи, при условии установления с ними аудиовизуального контакта.

3.11. Заседание включает представление доклада аспирантом, ответы аспиранта на вопросы по диссертации, оглашение отзыва научного руководителя и рецензий на диссертацию, обсуждение диссертации и открытое голосование.

IV. Оформление результатов итоговой аттестации

4.1. По итогам заседания, не позднее 3-х рабочих дней, секретарь оформляет протокол итоговой аттестации (приложение 2), включающий в себя:

- информацию об аспиранте;
- информацию о научном руководителе / консультанте;
- информацию о слушателях, присутствующих на заседании;
- вопросы, заданные аспиранту;
- ответы аспиранта;
- результаты открытого голосования присутствующих о соответствии / частичном соответствии / несоответствии диссертации критериям, установленным в Федеральном законе «О науке и государственной научно-технической политике» от 23.08.96 г. № 127-ФЗ и критериям, установленным п. 14 Положения «О присуждении ученых степеней», утвержденного Постановлением Правительства от 24.09.2013 г. № 842;
- решение о рекомендации к защите.

4.2. Итоговая аттестация считается успешно пройденной, если за полное или частичное соответствие диссертации критериям, установленным в Федеральном законе

«О науке и государственной научно-технической политике» от 23.08.96 г. № 127-ФЗ проголосовало не менее 2/3 присутствующих на заседании.

Итоговая аттестация считается пройденной неудовлетворительно, если за несоответствие диссертации критериям, установленным в Федеральном законе «О науке и государственной научно-технической политике» от 23.08.96 г. № 127-ФЗ проголосовало большинство присутствующих на заседании.

4.3. На основании протокола заседания кафедры аспиранту, успешно прошедшему итоговую аттестацию по программе аспирантуры (далее - выпускнику), не позднее 30 календарных дней с даты проведения итоговой аттестации выдается заключение о соответствии диссертации критериям, установленным Федеральным законом «О науке и государственной научно-технической политике» от 23.08.96 г. № 127-ФЗ и свидетельство об окончании аспирантуры.

4.4. В заключении отражаются:

- личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации;
- степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость;
- ценность научных работ аспиранта;
- соответствие диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике" от 23.08.96 г. № 127-ФЗ;
- соответствие диссертации требованиям, установленным п. 14 Положения «О присуждении ученых степеней», утвержденного Постановлением Правительства от 24.09.2013 г. № 842;
- научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация;
- полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом (приложение 3).

4.5. Заключение оформляется ученым секретарем выпускающей кафедры, подписывается заведующим выпускающей кафедры и утверждается ректором или по его поручению первым проректором-проректором по научной работе.

4.6. Аспирантам, не прошедшим итоговую аттестацию, а также аспирантам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из Университета, выдается справка об обучении (или о периоде обучения).

4.7. Аспирантам, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдаются справка об освоении программ аспирантуры и справка об обучении (или о периоде обучения), а также заключение, содержащее информацию о несоответствии диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике" от 23.08.96 г. № 127-ФЗ.

V. Дополнительные положения

5.1. Текст диссертации и автореферата оформляется на русском языке.

5.2. Аспирантам - гражданам иностранных государств - допускается выступление на заседании на иностранном языке, при условии обеспечения синхронного перевода.

5.3. Не допускается взимание платы с аспирантов за прохождение итоговой аттестации по программам аспирантуры.

Зав. отделом аспирантуры

Н.А. Шабурова

ВЕРНО
Начальник службы
делопроизводства ЮУрГУ
Н.Е. Цибулина

к Положению утв. приказом
Южно-уральского государственного
университета

от 11.02.2025 г. № _____

18-13/09

Ректору ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)»
Вагнеру А.Р.

от _____

Фамилия Имя Отчество

аспиранта _____ года обучения
высшей школы/института

научная специальность

очной формы обучения
бюджет/договор (нужное подчеркнуть)
Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу допустить меня к итоговой аттестации по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности _____ досрочно в связи с выполнением индивидуального плана работы аспиранта и завершением работы над диссертацией.

« _____ » _____ 20__ г. _____
подпись

Согласовано. Научный руководитель _____
подпись И.О. Фамилия

Согласовано. Директор института/высшей школы _____
подпись И.О. Фамилия

Согласовано. Зав. отделом аспирантуры _____
подпись И.О. Фамилия

Согласовано. Первый проректор –
проректор по научной работе _____
подпись И.О. Фамилия

ВЕРНО
Начальник службы
делопроизводства ЮУрГУ
И.Е. Цдулина

к Положению утв. приказом
Южно-уральского государственного
университета

от 11.02.2025 г. № _____

18-13/09



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Кафедра «_____»

ПРОТОКОЛ

по итоговой аттестации аспиранта

«__» _____ 20__ г.

№ _____

г. Челябинск

Председатель – (зав. выпускающей кафедры).

Секретарь – (ученый секретарь выпускающей кафедры).

Присутствовали: указать ФИО, ученую степень, звание, место работы.

Обсуждение диссертации на заседании считается правомочным, если в нем участвует не менее трех докторов наук по научной специальности диссертации или не менее одного доктора наук и двух кандидатов наук по научной специальности диссертации

ВЕРНО
Начальник службы
делопроизводства ЮУрГУ
И.Е. Шулгина

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

Итоговая аттестация аспиранта _____ кафедры _____,
(ФИО) (наименование)
подготовившего диссертацию на тему «_____» по научной специальности _____,
(шифр и наименование специальности)
отрасль науки _____.

Научный руководитель аспиранта _____
(ФИО, ученая степень, ученое звание, должность, место работы)

СЛУШАЛИ:

1. Доклад аспиранта _____ о результатах проведенного научного
(ФИО)
исследования на тему «_____», опубликованных и принятых к
публикации научных работах.

В ходе обсуждения диссертации аспиранту были заданы следующие вопросы:

- 1.
 - 2.
 - 3.
- и т.д.

Аспирант _____ ответил на заданные ему вопросы и привёл собственную
(ФИО)
аргументацию:

- 1.
 - 2.
 - 3.
- и т.д.

2. Выступление _____ научного _____ руководителя _____ аспиранта
(ФИО) с характеристикой работы аспиранта,
выполненной им диссертации и публикациях.

3. Оглашение рецензий по диссертации.

РЕШИЛИ:

1. Принять отзывы научного руководителя и рецензентов к сведению.
2. Подготовленная аспирантом диссертация на тему: «_____»
соответствует / не соответствует заявленной научной специальности и отрасли науки.
3. Материалы диссертационной работы полностью / не полностью отражены в
опубликованных и принятых к публикации научных публикациях.
4. Диссертация _____ на тему «_____»
(ФИО)
по научной специальности _____ соответствует /
частично соответствует / не соответствует критериям, установленным в соответствии с

Федеральным законом от 23.08.96 г. № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике» и требованиям, установленным п. 14 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного Постановлением Правительства от 24.09.2013 г. № 842.

5. Диссертация *может быть рекомендована к защите / может быть рекомендована к защите после доработки / не может быть рекомендована к защите.*

Результаты открытого голосования: голосования: «за» - _____, «против» - _____, воздержавшихся - _____.

Итоговая аттестация аспиранта признана *успешно пройденной / не пройденной.*

Председатель _____ / ФИО

Секретарь _____ / ФИО

ВЕРНО
Начальник службы
делопроизводства ЮУрГ.
Н.Е. Цулина

Приложение 3
к Положению утв. приказом ректора
Южно-уральского государственного
университета
от 11.02.2009 г. № _____

18-19/09

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор – проректор по научной работе
ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)»,
А.В. Коржов
«___» _____ 20__ г.
гербовая печать

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Федерального государственного автономного образовательного учреждения
высшего образования
«Южно-Уральский государственный университет
(национальный исследовательский университет)»

Диссертация _____
(название диссертации)

выполнена в _____
(наименование учебного или научного структурного подразделения)

В период подготовки диссертации обучался в аспирантуре федерального государственного
автономного образовательной учреждения «Южно-Уральском государственном университете
(НИУ)» по научной специальности _____
(шифр и наименование научной специальности)

В 20__ г. окончил _____
(наименование образовательного учреждения высшего образования)

по специальности/по направлению _____
(наименование специальности/направления)

Кандидатские экзамены: по специальной дисциплине, истории и философии науке,
иностранному языку сданы по научной специальности _____
(шифр и наименование научной специальности)

Научный руководитель (консультант) - _____
*(ученая степень, ученое звание – при наличии, фамилия, имя, отчество – при наличии,
должность, структурное подразделение, полное название организации)*

Тема диссертации утверждена приказом ректора (первого проректора-проректора по
научной работе) от _____, № _____.

ВЕРНО
Начальник службы
делопроизводства ЮУрГУ
Н.Е. Цдулина

По результатам рассмотрения диссертации _____

(название диссертации)

принято следующее **заключение:**

(В заключении отражаются:

- личное участие аспиранта в получении результатов, изложенных в диссертации;
- степень достоверности результатов проведенных аспирантом исследований, их новизна и практическая значимость;
- ценность научных работ аспиранта;
- соответствие диссертации критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом "О науке и государственной научно-технической политике" от 23.08.96 г. № 127-ФЗ;
- соответствие диссертации требованиям, установленным п. 14 Положения «О присуждении ученых степеней», утвержденного Постановлением Правительства от 24.09.2013 г. № 842;
- научная специальность (научные специальности) и отрасль науки, которым соответствует диссертация;
- полнота изложения материалов диссертации в работах, принятых к публикации и (или) опубликованных аспирантом.)

Статьи, опубликованные в рецензируемых научных журналах и изданиях, определенных ВАК:

1. ...
2. ... и т.д.

Статьи, принятые к публикации в рецензируемых научных журналах и изданиях, определенных ВАК:

1. ...
2. ... и т.д.

Патенты и программы: (при наличии)

...нумерация продолжается

Монографии: (при наличии)

...нумерация продолжается

Другие публикации:

...нумерация продолжается

Диссертационная работа *соответствует / частично соответствует / не соответствует* критериям, установленным в соответствии с Федеральным законом от 23.08.96 г. № 127-ФЗ «О

науке и государственной научно-технической политике» и требованиям, установленным п. 14 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного Постановлением Правительства от 24.09.2013 г. № 842. Текст диссертации представляет собой самостоятельную научно-квалификационную работу, не содержит заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования.

Диссертация _____
(название диссертации)

_____ (фамилия, имя, отчество)
может быть рекомендована к защите / может быть рекомендована к защите после доработки / не может быть рекомендована к защите на соискание ученой степени кандидата _____
_____ наук по специальности (ям) _____

(шифр(ы) и наименование специальности (ей) научных работников)

Заключение принято на заседании кафедры (наименование структурного подразделения)
Южно-Уральского государственного университета.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: зав. кафедрой Ф.И.О., ученая степень, ученое звание; члены кафедры с указанием Ф.И.О., ученой степени, ученого звания и должности.

ПРИГЛАШЕНЫ: (если есть) с указанием Ф.И.О., ученой степени, ученого звания, должности, организации-места работы.

Результаты голосования: «за» - чел., «против» - чел., «воздержались» - чел., протокол № от « _____ » _____ 20 _____ г.

(подпись)

(фамилия, имя, отчество – при наличии, ученая степень, ученое звание, должность с указанием структурного подразделения организации)

Примечания:

1. Заключение подписывает зав. кафедрой, или председательствующий на заседании, если зав. кафедрой является научным руководителем/консультантом аспиранта.
2. Заключение утверждается ректором или первым проректором – проректором по научной работе Университета.
3. Заключение должно быть напечатано через 1,5 интервала, шрифт Times New Roman, размер 14, левое поле – 3 см., при этом линии и подстрочные пояснения не печатаются.

4. Заключение не должно содержать служебной информации ограниченного распространения.

5. Заключение оформляется в 1 экземпляре.

ВЕРНО
Начальник службы
делопроизводства ЮУрГУ
Н.Е. Цибулина