

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

**П Р И К А З**

09.10.2023г

№ 157 - 13/09

г. Челябинск

**Об утверждении Положения  
о порядке перевода аспирантов с обучения  
по программам аспирантуры по федеральным  
государственным образовательным стандартам  
на обучение по программам аспирантуры  
по федеральным государственным требованиям**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»; приказом Минобрнауки России от 12.07.2021 № 607 «Об утверждении Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня»; приказом Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)», решением Ученого совета университета.

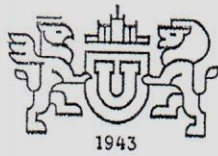
**П Р И К А З Ы В А Ю:**

1. Утвердить и ввести в действие прилагаемое Положение о порядке перевода аспирантов с обучения по программам аспирантуры по федеральным государственным образовательным стандартам на обучение по программам аспирантуры по федеральным государственным требованиям.
2. Директорам высших школ/институтов довести до сведения заведующих кафедрами утвержденное Положение.
3. Начальнику службы делопроизводства Циулиной Н.Е. опубликовать приказ на сайте университета.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор

А.Р. Вагнер

**ВЕРНО**  
Ведущий документолог  
Т.С. Соловьева



Министерство науки и высшего  
образования Российской Федерации

**ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ  
ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

г. Челябинск

УТВЕРЖДЕНО  
приказом Южно-Уральского  
государственного университета

от 09.10.2021 № 157-13/09

## ПОЛОЖЕНИЕ

О порядке перевода аспирантов с обучения  
по программам аспирантуры по федеральным  
государственным образовательным стандартам на обучение по программам  
аспирантуры по федеральным государственным требованиям

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение (далее – Положение) регламентирует условия и порядок перевода аспирантов с основных образовательных программ высшего образования – программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемым в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (уровень подготовки кадров высшей квалификации) (далее – программы аспирантуры по ФГОС), на программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемым в соответствии с федеральными государственными требованиями (далее – программы аспирантуры по ФГТ), в федеральном государственном автономном образовательном учреждении высшего образования «Южно-Уральский государственный университет (национальный исследовательский университет)» (далее – Университет).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- приказом Минобрнауки России от 30.06.2020 № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

- приказом Минобрнауки России от 12.07.2021 № 607 «Об утверждении Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня»;

**ВЕРНО**  
Ведущий документова  
Т.В. Сапожникова



- приказом Минобрнауки России от 20.10.2021 № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

- приказом Минобрнауки России от 24.02.2021 № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.11.2017 № 1093» (далее – номенклатура научных специальностей);

- приказом Минобрнауки России от 24.08.2021 №786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 24.02.2021 г. №118»;

- рекомендацией президиума ВАК от 10.12.2021 №32/1-нс «О сопряжении научных специальностей номенклатуры, утвержденной приказом Минобрнауки России от 24.02.2021 № 118, научных специальностей номенклатуры, утвержденной приказом Минобрнауки России от 23.10.2017 № 1027»;

- Положением от 19.04.2021 г. № 107-13-09 «О порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в федеральном государственном образовательном учреждении высшего образования «Южно-Уральский государственный университет (национальный исследовательский университет)»;

- Уставом Университета.

## 2. Условия перевода

2.1. Перевод с обучения по программам аспирантуры по ФГОС на обучение по программам аспирантуры по ФГТ является правом аспиранта.

2.2. Перевод аспирантов с обучения по программам аспирантуры по ФГОС на обучение по программам аспирантуры по ФГТ проводится с направлений подготовки на научные специальности, между которыми установлено соответствие приказом Минобрнауки РФ.

2.3. При переводе учитывается сопряжение направленности программы подготовки аспиранта по ФГОС научной специальности программы аспирантуры по ФГТ.

2.4. Перевод на обучение по программам аспирантуры по ФГТ может осуществляться на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и на места по договорам об оказании платных образовательных услуг.



2.5. В случае перевода на места с оплатой образовательных услуг заключается новый договор об оказании платных образовательных услуг с внесением денежных средств согласно условиям договора.

2.6. Перевод на обучение по программам аспирантуры по ФГТ на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета возможен:

– при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований (если обучение по соответствующей образовательной программе не является получением второго или последующего соответствующего образования);

– в случае, если общая продолжительность обучения не будет превышать более чем на один год нормативного срока освоения образовательной программы, на которую переводится аспирант;

– на бюджетные места, при условии не превышения контрольных цифр соответствующего года приема.

2.7. Курс, на который может быть переведен аспирант, определяется с учетом трудоемкости зачета результатов освоения программы аспирантуры согласно представленному листу переаттестации изученных дисциплин (модулей).

2.8. Для аспирантов, обучающихся по заочной форме на программах аспирантуры по ФГОС, перевод на программы аспирантуры по ФГТ возможен только на очную форму обучения с соответствующим изменением срока освоения образовательной программы.

### 3. Порядок перевода

3.1. Перевод аспиранта осуществляется на основании письменного заявления, предварительно согласованного с научным руководителем и заведующим выпускающей кафедрой, поданного в отдел аспирантуры (Приложение) не позднее 30 дней от начала семестра.

3.2. К заявлению прилагается лист согласования (корректировки) индивидуального плана аспиранта.

3.3. Лист переаттестации, отражающий зачет результатов освоения элементов программы аспирантуры и содержащий заключение о полном соответствии освоенных элементов требованиям программы аспирантуры, на которую переводится аспирант, или наличии академической задолженности, готовит отдел аспирантуры и предоставляет его аспиранту в течение пяти рабочих дней с момента получения заявления о переводе.

3.4. Перезачет результатов освоения элементов программы аспирантуры осуществляется на основании заявления аспиранта.

3.5. На основании поданного заявления отдел аспирантуры формирует комиссию из не менее чем 3-х человек. В состав комиссии включаются заведующий отделом аспирантуры, заведующий выпускающей кафедрой, преподаватели дисциплин, указанных в заявлении.

ВЕРНО  
Ведущий документовед  
И. И. Сапожников



3.6. Условия и порядок осуществления сопоставления результатов освоения учебных дисциплин через процедуру перезачета определяется положением университета «О порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в федеральном государственном образовательном учреждении высшего образования «Южно-Уральский государственный университет (национальный исследовательский университет)».

3.7. Перезачет результатов кандидатских экзаменов, сданных в период освоения программы по ФГОС, осуществляется на основании протоколов о сдаче этих экзаменов или иных подтверждающих документов.

3.8. Ведомости для перезачета дисциплин, практик, кандидатских экзаменов формируют соответствующие кафедры.

3.9. Аспиранту после зачета результатов освоения программы аспирантуры, при наличии академической разницы в планах учебного процесса вследствие недостающего объема часов, несовпадения форм отчетности (зачет вместо экзамена), неопределенной степени соответствия зачитываемых результатов элемента программы плану учебного процесса программы аспирантуры, на которую он переводится, устанавливается индивидуальный график ликвидации академической разницы в срок, не превышающий даты окончания обучения на курсе, на который он переводится.

3.10. Лист корректировки индивидуального плана учебной и научной деятельности аспиранта разрабатывается аспирантом совместно с научным руководителем с учетом выявленной академической разницы и сроков реализации программы аспирантуры и согласуется с отделом аспирантуры.

3.11. Отдел аспирантуры:

- на основании заключения комиссии рекомендует перевод или отказ в переводе аспиранта на обучение по программе аспирантуры по ФГТ;
- согласовывает скорректированный и подписанный научным руководителем индивидуальный план аспиранта (при решении о рекомендации перевода);
- в течение 10 рабочих дней со дня подачи аспирантом заявления готовит проект приказа о переводе (в случае принятия решения о переводе) или уведомление об отказе в переводе.

3.12. Решение об отказе в переводе принимается в случаях:

- если после зачета результатов освоения программы аспирантуры выявленная академическая разница в планах учебной и научной деятельности не может быть ликвидирована в срок, не превышающий даты окончания обучения на курсе, на который он переводится аспирант;

- отсутствия бюджетного места на соответствующем курсе программы подготовки, если аспирант претендует на перевод на бюджетное место.

3.13. Копия приказа о переводе хранятся в личном деле аспиранта.

3.14. Результаты аттестации по соответствующим дисциплинам программы аспирантуры по ФГТ, практике и иным элементам образовательной программы вносятся в

корпоративную информационно-аналитическую систему «Универис» на основании аттестационных ведомостей.

3.15. Записи о ликвидации академической разницы вносятся в корпоративную информационно-аналитическую систему «Универис» по мере выполнения аспирантом индивидуального плана и ликвидации академической задолженности.

3.16. Указанный порядок перевода применяется при переводе в Университет обучающихся из других образовательных организаций.

#### 4. Заключительные положения

4.1. В случаях, не предусмотренных настоящим Положением, перевод с обучения по программам подготовки в аспирантуре по ФГОС на обучение по программам подготовки в аспирантуре по ФГТ регулируются законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента принятия его Ученым Советом Университета и утверждения приказом ректора Университета и действует бессрочно до замены его новым Положением.

Заведующий отделом аспирантуры

ЧЕРНО  
Судий документовед  
Саложникс за

Н.А. Шабурова



Первому проректору-проректору по научной работе  
ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)»  
Коржову А.В.

от \_\_\_\_\_  
Фамилия Имя Отчество

аспиранта \_\_\_\_\_ года обучения  
Высшей школы/института \_\_\_\_\_  
Направление \_\_\_\_\_

Направленность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ формы обучения  
Очной/заочной

бюджет/договор (нужное подчеркнуть)  
Телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести меня с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. с обучения по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по программе в соответствии с ФГОС ВО по направлению \_\_\_\_\_

(шифр и наименование)

направленности \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование)

на обучение по программе аспирантуры в соответствии с ФГТ по научной специальности \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование)

Академической задолженности не имею / обязуюсь ликвидировать в соответствии с индивидуальным графиком.

Задолженности по оплате не имею (для обучающихся по договору о возмещении затрат на обучение).

Прошу перезачесть результаты освоения элементов программы (дисциплин (модулей), практик, научных исследований), полученные при обучении по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с ФГОС ВО за период с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

С Уставом ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)», лицензией, аккредитацией ознакомлен.

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
подпись

Академическая задолженность (из-за отличий в ООП)

1	_____	час./з.е. по ФГОС/ФГТ
2	_____	час./з.е. по ФГОС/ФГТ
3	_____	час./з.е. по ФГОС/ФГТ
4	_____	час./з.е. по ФГОС/ФГТ

Рассмотрев заявление, решили \_\_\_\_\_ с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на \_\_\_\_\_ курс  
перевести / отказать в переводе  
в группу \_\_\_\_\_.

Академическую задолженность ликвидировать до «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Согласовано. Научный руководитель \_\_\_\_\_  
подпись И.О. Фамилия

Согласовано. Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_  
подпись И.О. Фамилия

Согласовано. Зав. отделом аспирантуры \_\_\_\_\_  
подпись И.О. Фамилия

Согласовано. Первый проректор –  
проректор по научной работе \_\_\_\_\_  
подпись И.О. Фамилия

Вакантное бюджетное место

\_\_\_\_\_. Зам. проректора по учебной работе \_\_\_\_\_ И.В. Сидоров «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
есть / нет подпись

Договор на платное обучение заключен «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_.

По договору на платное обучение от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_ задолженность по оплате  
за обучение \_\_\_\_\_  
отсутствует / сумма задолженности

Оплачено \_\_\_\_\_ руб. Начальник УПЭД \_\_\_\_\_ М.В. Озерова «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
подпись

#### РЕКОМЕНДАЦИЯ:

На основании заключения аттестационной комиссии № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

рекомендовать перевести аспиранта \_\_\_\_\_ с обучения по программе ФГОС  
(ФИО)

на обучение по программе ФГТ.

Зав отделом аспирантуры \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

отказать аспиранту \_\_\_\_\_ в переводе с обучения по программе ФГОС на обучение по  
(ФИО)  
программе ФГТ.

Зав отделом аспирантуры \_\_\_\_\_ И.О. Фамилия

**ВЕРНО**

Ведущий документовед  
Т.В. Сапожников за