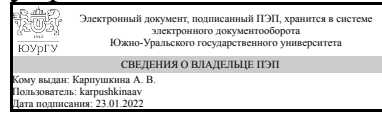


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Высшая школа экономики и
управления



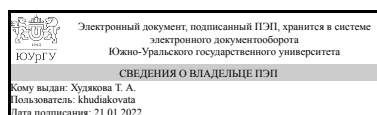
А. В. Карпушкина

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины 1.Ф.05 Start-up в цифровой среде
для направления 38.03.05 Бизнес-информатика
уровень Бакалавриат
форма обучения очная
кафедра-разработчик Цифровая экономика и информационные технологии

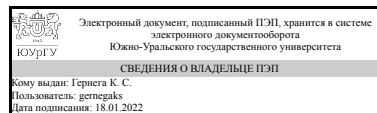
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.05 Бизнес-информатика, утверждённым приказом Минобрнауки от 29.07.2020 № 838

Зав.кафедрой разработчика,
Д.ЭКОН.Н., доц.



Т. А. Худякова

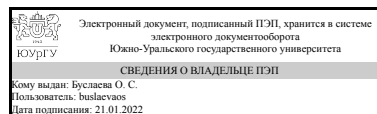
Разработчик программы,
старший преподаватель



К. С. Гернега

СОГЛАСОВАНО

Руководитель направления
к. техн.н.



О. С. Буслеева

1. Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Start-up в цифровой среде» является овладение студентами теоретическими основами в области организации бизнеса и обучение практическим методам выполнения разнообразных экономических расчетов, цифровизации процессов и юридического оформления стартапа. Задачами изучения дисциплины являются: 1. Исследовать экономическую сущность понятия «стартап», определить место стартапа в современной экономике России; 2. Получить необходимые знания, формирующие основу для создания стартапа; 3. Освоить современные методы планирования, оценки и прогнозирования деятельности стартапов; 4. Определить основные источники и инструменты финансирования стартапов; 5. Изучить международный и российский опыт эффективного управления стартапом.

Краткое содержание дисциплины

Курс посвящен ключевым аспектам создания и функционирования стартапа, начиная с момента его организации и заканчивая особенностями его оценки при стабилизации бизнеса. Он предназначен для студентов, обучающихся по экономическим направлениям в рамках бакалавриата и магистратуры в контексте курсов, нацеленных на изучение инновационного предпринимательства. Также представленный материал будет полезен с практической точки зрения студентам, задумывающимся о создании собственного бизнеса. В курсе подробно рассмотрена юридическая процедура организации стартапа, описаны инструменты создания его бизнес-модели, подробно проанализированы методы финансового планирования, прогнозирования денежных потоков, исследованы особенности продвижения продукции стартапа. Отдельное внимание уделяется оценке рисков стартапа и путей их минимизации. Помимо теоретического материала содержатся примеры практического использования всех рассматриваемых методов. В ходе курса студенты проходят кейсы, решение которых поможет им овладеть необходимыми компетенциями для создания и управления стартапом в цифровой среде.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знает: основы формирования малых групп для генерации бизнес-идей Умеет: формировать команду; распределять задания членам команды, координировать и контролировать работу команды Имеет практический опыт: принятия управленческих решений; делегирования полномочий и ответственности
ПК-2 Способен выполнять работы по проектированию, созданию (модификации) и внедрению информационных систем, автоматизирующих задачи организационного управления и бизнес-процессы	Знает: методы и способы планирования и управления отдельным проектом (группой проектов, объединенных общей целью) организации Умеет: принимать решения об организационных изменениях в системе управления деятельностью

	информационных систем и осуществлять их разработку и внедрение Имеет практический опыт: разработки критериев идентификации и показателей эффективности реализации Start-up проектов и применения их в деловой практике
ПК-9 Способен осуществлять взаимодействие с заинтересованными сторонами в процессе управления информационными системами на всех стадиях жизненного цикла	Знает: методы управления содержанием проекта: документирование требований, анализ продукта, модерлируемые совещания; Умеет: формулировать цели и задачи создания инновационного проекта; проводить переговоры с потенциальными инвесторами-заказчиками; Имеет практический опыт: работы с договорами внутри организации и с контрагентами, ведения отчетной документации проекта

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
1.О.11 Моделирование бизнес-процессов, 1.О.15 Основы менеджмента, Учебная практика, ознакомительная практика (2 семестр)	1.Ф.24 Информационные системы управленческого учета, ФД.01 CMS для разработки сайтов и Web приложений, 1.О.13 Управление жизненным циклом информационных систем, 1.Ф.10 Статистический анализ данных, 1.Ф.11 Информационные системы бухгалтерского учета, 1.Ф.23 CRM-системы, 1.Ф.19 Информационные системы в налогообложении, 1.Ф.21 Стратегическое развитие высокотехнологичного бизнеса, 1.Ф.09 Анализ данных и машинное обучение, 1.Ф.12 Практикум по 1С Конфигурация, 1.Ф.08 Технологии и методы разработки Web-систем, 1.Ф.16 Прикладные информационные системы на платформе 1С, 1.Ф.18 Проектирование информационных систем, 1.Ф.13 Хранилища данных, 1.Ф.17 Инвестиции и инвестиционный анализ, 1.Ф.25 Основы Web-аналитики, ФД.03 Big data практикум, 1.О.06 Командная работа и лидерство в IT-сфере

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
1.О.11 Моделирование бизнес-процессов	Знает: основные приемы обследования

	<p>предприятия для построения бизнес-процессов; методики описания различных предметных областей; контекстная диаграмма; инструментальные средства для построения бизнес-процессов, содержание процессного и функционального подходов; профессиональные термины, связанные с моделированием бизнес-процессов; классификацию бизнес-процессов; нотацию бизнес-процессов семейства IDEF и workflow; объекты стандартов семейства IDEF и workflow, основные принципы командной работы; критерии оценки идей, информации, знаний и опыта. Умеет: проводить качественный, визуальный и количественный анализ построения бизнес-процессов; строить и описывать контекстные диаграммы; имитационное моделирование и ABC-анализ бизнес-процесса, разрабатывать и применять на практике анкеты сбора информации для построения бизнес-процессов; определять цель, вход, выход, клиента, владельца, ресурсы бизнес-процесса; выделять основные, вспомогательные и управляющие бизнес-процессы на предприятии; моделировать, анализировать и совершенствовать бизнес-процессы с использованием стандартов, технологий и нотаций моделирования (семейство IDEF, workflow), работать в команде для достижения поставленных целей; анализировать возможные последствия личных действий в командной работе; конструктивно оценивать идеи, информацию, знания и опыт членов команды. Имеет практический опыт: сравнения инструментальных средств для построения бизнес-процессов по стандартам семейства IDEF и workflow, построения моделей бизнес-процессов предприятия по стандартам (семейство IDEF, workflow); моделирования, анализа и документирования бизнес-процессов с помощью инструментальных средств, реализации своей роли в работе команды для достижения поставленной цели; продуктивного взаимодействия в команде на основе ответственного отношения к личным действиям; обмена идеями, информацией, знанием и опытом в командной работе.</p>
1.О.15 Основы менеджмента	<p>Знает: основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни, социально-психологические аспекты управления и взаимодействия с людьми с ограниченными возможностями здоровья, основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в</p>

	<p>деловом взаимодействии Умеет: эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения, планировать, организовывать и контролировать профессиональную деятельность с лицами с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами, устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды Имеет практический опыт: управления собственным временем; приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; применения методик саморазвития и самообразования в течение всей жизни, организации работы коллектива, включающего сотрудников с ограниченными возможностями здоровья; навыков при моделировании организационных структур и бизнес-процессов в организациях-инвалидов; адаптации ключевых показателей деятельности для лиц с ограниченными возможностями, владения основными методами и нормами социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды</p>
<p>Учебная практика, ознакомительная практика (2 семестр)</p>	<p>Знает: основные технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, принципы работы современных информационных технологий и программных средств; роль информации и информационных систем в деятельности современных предприятий, современные информационные технологии и программные средства для решения задач поддержки управленческих решений, методы и способы сбора, обработки и анализа информации, необходимой для решения профессиональных задач, основные языки программирования; современные программные среды разработки информационных систем и технологий, Основные приемы эффективного управления собственным временем., базовые принципы постановки задач и выработки решений; Умеет: устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды; пользоваться персональным компьютером для поиска необходимой информации, выбирать современные информационные технологии и программные средства для решения задач своей профессиональной деятельности, осуществлять</p>

	<p>сбор, обработку и анализ информации для решения задач своей профессиональной деятельности, применять языки программирования для решения практических задач; современные программные среды разработки информационных систем и технологий для автоматизации бизнес-процессов., выставлять приоритеты при выполнении отдельных задач; контролировать ход выполнения отдельных заданий по времени, конкретизировать задачи в рамках профессионального вида деятельности; осуществлять поиск, выработку и применение новых решений в области информационно-коммуникационных технологий Имеет практический опыт: простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде; работы с информационными системами и технологиями, анализа поставленной профессиональной задачи, осуществления поиска и структурирования необходимой информации для решения поставленной задачи, программирования, отладки и тестирования прототипов программно-технических комплексов задач, планирования и организации режима труда и отдыха для достижения поставленных целей, в соответствии с трудовыми нормами; определения индивидуальной образовательной траектории развития, решения профессиональных задач с использованием современных информационных технологий;</p>
--	---

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч., 36,25 ч. контактной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах
		Номер семестра
		3
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72
<i>Аудиторные занятия:</i>	32	32
Лекции (Л)	16	16
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	16	16
Лабораторные работы (ЛР)	0	0
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	35,75	35,75
с применением дистанционных образовательных технологий	0	
Подготовка к практическим занятиям	25,75	25.75

Подготовка к зачету	10	10
Консультации и промежуточная аттестация	4,25	4,25
Вид контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Основы создания стартапов и их характеристики	4	2	2	0
2	Этапы развития стартапа	6	2	4	0
3	Инвестиции в стартапы	8	4	4	0
4	Создание стартапов с использованием инструментов и методологии управления проектами	6	4	2	0
5	Многокритериальная модель оценки качества стартапов	4	2	2	0
6	Взаимодействие с внешней стартап-инфраструктурой	4	2	2	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Определение понятия "стартап". Сущность и значение стартапов. Отечественные и зарубежные успешные стартапы. Особенности и основные отличия стартапов от малого бизнеса и ритейл-предприятий.	2
2	2	Основные этапы развития стартапа: 1. Формирование идеи - Pre-seed 2. Проведение тестирования идеи и разработка прототипа 3. Написание стратегии/цели - Seed 4. Поиск инвесторов	2
3,4	3	1. 3F - family, friends & fools (Pre-seed - посевные инвестиции) 2. Субсидии государства 3. Бизнес-ангелы (Angel Round - ангельские инвестиции) 4. Конкурсные мероприятия	4
5,6	4	Сопоставление понятий "проект" и "стартап", их схожесть и различия. Схема создания и управления проектом и стартапом. Методология создания и управления стартапами - PRINCE2 (Projects In Controlled Environments).	4
7	5	Мультисценарный подход в оценке стартапов. Квалиметрическая модель отбора стартапов. Рейтингование стартапов с использованием квалиметрического анализа.	2
8	6	Подходы к акселерации инновационных идей внутри корпорации и вне нее, этапы организации корпоративных акселерационных программ и принципы взаимодействия со развиваемыми продуктами.	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Основные характеристики стартапов: быстрый рост, гибкость, финансирование, талантливая команда. Понятие минимально жизнеспособный продукт (MVP). Инновационные стартапы в России: проблемы создания и маркетингового продвижения. Основные принципы создания стартапов	2
2,3	2	Этапы жизненного цикла стартапа: открытие, проверка, эффективность,	4

		масштабирование, разработка способа выхода стартапа. Правила создания хорошей команды стартапа.	
4,5	3	1. Венчурные фонды (Seed stage - венчурный капитал) 2. Инвесторы "последних этапов" 3. Краудфандинг.	4
6	4	Преимущества и недостатки метода PRINCE2. Японский стандарт по управлению проектами P2M: принципы, достоинства и недостатки. Методология "бережливый стартап".	2
7	5	Преимущества применения квалиметрического анализа. Квалиметрическая методика рейтингования стартапов.	2
8	6	Принципы и способы взаимодействия со стартап-индустрией, технологическими фондами и проектами, методология поиска и оценки стартапов на ранней стадии.	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС			
Подвид СРС	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц) / ссылка на ресурс	Семестр	Кол-во часов
Подготовка к практическим занятиям	ЭУМД, основная литература: Рис, Э. Метод стартапа: Предпринимательские принципы управления для долгосрочного роста компании / Э. Рис ; перевод с английского М. Кульнева. — Москва : Альпина Паблишер, 2018, С. 28-320, https://e.lanbook.com/book/125823	3	25,75
Подготовка к зачету	ЭУМД, основная литература: Белый, Е. М. Управление стартапами в социальном предпринимательстве : учебное пособие / Е. М. Белый ; под редакцией Е. М. Белого. — Ульяновск : УлГУ, 2020, С. 5-176, https://e.lanbook.com/book/166061	3	10

6. Текущий контроль успеваемости, промежуточная аттестация

Контроль качества освоения образовательной программы осуществляется в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценивания результатов учебной деятельности обучающихся.

6.1. Контрольные мероприятия (КМ)

№ КМ	Се-местр	Вид контроля	Название контрольного мероприятия	Вес	Макс. балл	Порядок начисления баллов	Учитывается в ПА
1	3	Промежуточная аттестация	Итоговое зачетное тестирование по дисциплине	-	5	При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания	зачет

			"Технология организации start-up"			<p>результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Количество вопросов, формируемых компьютером самостоятельно - 40. Время, отводимое на тестирование 60 минут. Максимальное количество баллов, которые может получить обучающийся за прохождение тестирования - 5. 5 баллов студент получает, если ответил верно на 35 и более вопросов, 4 балла - если ответил на 31-34 вопроса, 3 балла - если ответил верно на 24-30 вопросов, 2 балла - если ответил верно на 20-23 вопроса, 1 балл - если ответил на 15-19 вопросов верно, 0 баллов - если ответил верно на 14 вопросов и менее.</p>	
2	3	Текущий контроль	Тестирование по разделу 1	0,25	5	<p>При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Количество вопросов, формируемых компьютером самостоятельно - 40. Время, отводимое на тестирование 60 минут. Максимальное количество баллов, которые может получить обучающийся за прохождение тестирования - 5. 5 баллов: Студент правильно ответил на 85-100% вопросов теста (35-40 верных ответов). 4 балла: Студент правильно ответил на 74-84% вопросов теста (30-34 верных ответа). 3 балла: Студент правильно ответил на 60-73% вопросов теста (24-30 верных ответов). 2 балла: Студент правильно ответил на 60-50% вопросов теста (20-23 верных ответов). 1 балл: Студент правильно ответил на 50-40% вопросов теста (15-19 верных ответов). 0 баллов: Студент правильно ответил менее, чем на 40% теста (14 и менее верных ответов).</p>	зачет
3	3	Текущий контроль	Тестирование по разделу 2	0,25	5	<p>При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Количество вопросов, формируемых</p>	зачет

					<p>компьютером самостоятельно - 40. Время, отводимое на тестирование 60 минут. Максимальное количество баллов, которые может получить обучающийся за прохождение тестирования - 5. 5 баллов: Студент правильно ответил на 85-100% вопросов теста (35-40 верных ответов). 4 балла: Студент правильно ответил на 74-84% вопросов теста (30-34 верных ответа). 3 балла: Студент правильно ответил на 60-73% вопросов теста (24-30 верных ответов). 2 балла: Студент правильно ответил на 60-50% вопросов теста (20-23 верных ответов). 1 балл: Студент правильно ответил на 50-40% вопросов теста (15-19 верных ответов). 0 баллов: Студент правильно ответил менее, чем на 40% теста (14 и менее верных ответов).</p>		
4	3	Текущий контроль	Практические задания по разделу 1	0,25	5	<p>В процессе проведения практических занятий осуществляется контроль выполнения заданий и самостоятельной работы студента. Решение практических заданий осуществляется с целью проверки уровня знаний, умений, владений, понимания студентом основных методов и законов изучаемой теории при решении конкретных практических задач, умения применять на практике полученные знания. Студенту выдается условие для решения задания или кейса, которое он излагает письменно (в электронном виде) и загружает в электронную среду (ЮУрГУ 2.0). Время, отводимое на задания – 90 мин. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Критерии оценивания: - задание (задача, кейс) выполнено в полном объеме, качественно оформлено - 5 баллов; - задание выполнено не полностью либо оформлено не качественно - 4 баллов; - задание выполнено поверхностно, и не оформлено - 3 балла; - задание не выполнено - 0 баллов. Максимальное количество баллов – 5 за задание.</p>	зачет
5	3	Текущий	Практические	0,25	5	В процессе проведения практических	зачет

		контроль	задания по разделу 2		<p>занятий осуществляется контроль выполнения заданий и самостоятельной работы студента. Решение практических заданий осуществляется с целью проверки уровня знаний, умений, владений, понимания студентом основных методов и законов изучаемой теории при решении конкретных практических задач, умения применять на практике полученные знания. Студенту выдается условие для решения задания или кейса, которое он излагает письменно (в электронном виде) и загружает в электронную среду (ЮУрГУ 2.0). Время, отводимое на задания – 90 мин. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179)</p> <p>Критерии оценивания: - задание (задача, кейс) выполнено в полном объеме, качественно оформлено - 5 баллов; - задание выполнено не полностью либо оформлено не качественно - 4 баллов; - задание выполнено поверхностно, и не оформлено - 3 балла; - задание не выполнено - 0 баллов. Максимальное количество баллов – 5 за задание.</p>	
--	--	----------	----------------------	--	--	--

6.2. Процедура проведения, критерии оценивания

Вид промежуточной аттестации	Процедура проведения	Критерии оценивания
зачет	<p>Контрольно-рейтинговое мероприятие промежуточной аттестации проводится в форме итогового компьютерного тестирования, с автоматическим выбором вопросов. Итоговое тестирование содержит 40 вопросов, затрагивающих все разделы курса "Start-up в цифровой среде" и позволяющих оценить сформированность компетенций. На ответы отводится 60 мин. При оценивании результатов мероприятия используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179) Максимальное количество баллов – 5. После прохождения итогового тестирования, его результаты суммируются с результатами, полученными в течение учебного семестра. Весовой коэффициент мероприятия - 0,4. Зачет считается завершенным, если по совокупности баллов студент набрал не менее 60 % общего рейтинга обучающегося, в ином случае студент направляется на пересдачу. На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. Итоговая</p>	В соответствии с пп. 2.5, 2.6 Положения

оценка проставляется в ведомость, зачетную книжку и, в конечном итоге, в приложение к диплому

6.3. Оценочные материалы

Компетенции	Результаты обучения	№ КМ				
		1	2	3	4	5
УК-3	Знает: основы формирования малых групп для генерации бизнес-идей	+	+	+	+	+
УК-3	Умеет: формировать команду; распределять задания членам команды, координировать и контролировать работу команды	+	+	+	+	+
УК-3	Имеет практический опыт: принятия управленческих решений; делегирования полномочий и ответственности	+	+	+	+	+
ПК-2	Знает: методы и способы планирования и управления отдельным проектом (группой проектов, объединенных общей целью) организации	+	+	+	+	+
ПК-2	Умеет: принимать решения об организационных изменениях в системе управления деятельностью информационных систем и осуществлять их разработку и внедрение	+	+	+	+	+
ПК-2	Имеет практический опыт: разработки критериев идентификации и показателей эффективности реализации Start-up проектов и применения их в деловой практике	+	+	+	+	+
ПК-9	Знает: методы управления содержанием проекта: документирование требований, анализ продукта, модерлируемые совещания;	+	+	+	+	+
ПК-9	Умеет: формулировать цели и задачи создания инновационного проекта; проводить переговоры с потенциальными инвесторами-заказчиками;	+	+	+	+	+
ПК-9	Имеет практический опыт: работы с договорами внутри организации и с контрагентами, ведения отчетной документации проекта	+	+	+	+	+

Фонды оценочных средств по каждому контрольному мероприятию находятся в приложениях.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) *основная литература:*

Не предусмотрена

б) *дополнительная литература:*

Не предусмотрена

в) *отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:*

Не предусмотрены

г) *методические указания для студентов по освоению дисциплины:*

1. Управление стартапом: проектный подход : учебное пособие / А. Н. Алексеев, Н. В. Сидоров. – Москва : ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г. В. Плеханова», 2020. – 64 с. (<https://www.elibrary.ru/item.asp?id=44062670>)

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

1. Управление стартапом: проектный подход : учебное пособие / А. Н. Алексеев, Н. В. Сидоров. – Москва : ФГБОУ ВО «РЭУ им. Г. В. Плеханова», 2020. – 64 с. (<https://www.elibrary.ru/item.asp?id=44062670>)

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование ресурса в электронной форме	Библиографическое описание
1	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Рис, Э. Метод стартапа: Предпринимательские принципы управления для долгосрочного роста компании / Э. Рис ; перевод с английского М. Кульнева. — Москва : Альпина Паблишер, 2018. — 350 с. https://e.lanbook.com/book/125823
2	Основная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Белый, Е. М. Управление стартапами в социальном предпринимательстве : учебное пособие / Е. М. Белый ; под редакцией Е. М. Белого. — Ульяновск : УлГУ, 2020. — 174 с. https://e.lanbook.com/book/166061
3	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Бланк, С. Стартап: Настольная книга основателя / С. Бланк, Б. Дорф ; перевод с английского Т. Гутман [и др.]. — 3-е изд. — Москва : Альпина Паблишер, 2016. — 616 с. https://e.lanbook.com/book/95218
4	Дополнительная литература	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Микаловиц, М. Стартап без бюджета / М. Микаловиц ; перевод с английского С. Филин. — 2-е изд. — Москва : Манн, Иванов и Фербер, 2012. — 200 с. https://e.lanbook.com/book/62088

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(бессрочно)

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары	127 (36)	Компьютер, Моноблоки -18 шт. (с возможностью подключения к сети Интернет), клавиатура – 19 шт., Мышь проводная компьютерная оптическая – 19 шт.
Зачет, диф.зачет	127 (36)	Компьютер, Моноблоки -18 шт. (с возможностью подключения к сети Интернет), клавиатура – 19 шт., Мышь проводная компьютерная оптическая – 19 шт.
Лекции	127 (36)	Компьютер, Моноблоки -18 шт. (с возможностью подключения к сети Интернет), клавиатура – 19 шт., Мышь проводная компьютерная оптическая – 19 шт.
Самостоятельная работа студента	127 (36)	Компьютер, Моноблоки -18 шт. (с возможностью подключения к сети Интернет), клавиатура – 19 шт., Мышь проводная компьютерная оптическая – 19 шт.