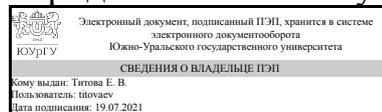


ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ:
Директор института
Юридический институт



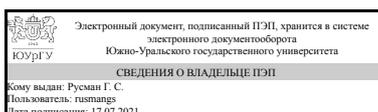
Е. В. Титова

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

дисциплины ДВ.1.05.02 Оказание юридической помощи
для специальности 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности
уровень специалист тип программы Специалитет
специализация Уголовно-правовая
форма обучения очная
кафедра-разработчик Уголовный процесс, криминалистика и судебная экспертиза

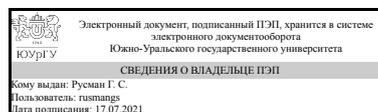
Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 40.05.01 Правовое обеспечение национальной безопасности, утверждённым приказом Минобрнауки от 19.12.2016 № 1614

Зав.кафедрой разработчика,
к.юрид.н., доц.



Г. С. Русман

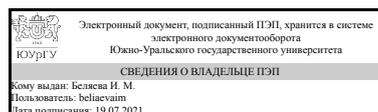
Разработчик программы,
к.юрид.н., доц., заведующий
кафедрой



Г. С. Русман

СОГЛАСОВАНО

Зав.выпускающей кафедрой
Уголовное и уголовно-
исполнительное право,
криминология
к.юрид.н., доц.



И. М. Беляева

1. Цели и задачи дисциплины

Цель дисциплины заключается в расширении умений и навыков устного и (или) письменного консультирования граждан по правовым вопросам, а также в освоении навыков работы с правовым материалом, включая анализ, обработку и составление документов правового характера. Задачи дисциплины состоят: в выработке и совершенствовании у обучающихся профессиональных навыков юриста, закрепление на практике навыков, полученных в результате теоретической подготовки; в приобретении навыков проведения устных (письменных) юридических консультаций; в формировании навыков составления необходимых юридических документов

Краткое содержание дисциплины

Нормативно-правовые акты, регулирующие оказание бесплатной юридической помощи в России. Государственная система оказания бесплатной юридической помощи. Негосударственная система оказания юридической помощи. Субъекты оказания юридической помощи. Профессиональная этика субъектов оказания юридической помощи. Формы оказания юридической помощи. Основания оказания юридической помощи. Интервьюирование граждан. Консультирование граждан. Юридическая техника: составление процессуальных документов.

2. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины

Планируемые результаты освоения ОП ВО (компетенции)	Планируемые результаты обучения по дисциплине (ЗУНы)
ОК-4 способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	Знать:- профессиональные и морально-этические требования, предъявляемые к юристу; - основы профессиональной этики юриста; - методы, направленные на повышение уровня своей профессиональной компетентности;
	Уметь:- добросовестно исполнять профессиональные обязанности; - соблюдать и применять принципы этики юриста в профессиональной деятельности;
	Владеть:- навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм профессиональной этики; - навыками применения новых знаний и умений для надлежащего исполнения должностных обязанностей в соответствии с принципами этики юриста.
ПК-2 способностью юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства	Знать:- сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в различных отраслях материального и процессуального права; - методы и способы квалификации юридических фактов и обстоятельств;
	Уметь:- анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними правоотношения; - юридически правильно квалифицировать факты

	<p>и обстоятельства;</p> <p>Владеть:- навыками работы с нормативными правовыми актами; - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; - навыками юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.</p>
<p>ПСК-1.2 способностью защищать личность от незаконного и необоснованного обвинения, осуждения, ограничения ее прав и свобод</p>	<p>Знать:- содержание нормативно-правовых актов, закрепляющих права и свободы человека;</p> <p>Уметь:- применять необходимые нормы, регламентирующие обеспечение прав и свобод человека анализировать действующее законодательство и содержащиеся в нем правовые механизмы гарантий прав личности;</p> <p>Владеть:- навыками разрешения конкретных практических ситуаций на основе норм российского законодательства.</p>
<p>ПК-4 способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности</p>	<p>Знать:- законодательство Российской Федерации, в том числе Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, отраслевое законодательство Российской Федерации, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, законы субъектов Российской Федерации, нормы международного права, международные договоры Российской Федерации;</p> <p>Уметь:-использовать правовые позиции Европейского Суда по правам человека, Конституционного Суда Российской Федерации, Верховного Суда Российской Федерации, положения международных договоров и соглашений, участником которых является Российская Федерация; - анализировать правовые факты и возникающие в связи с ними правовые отношения; - использовать полученные знания при решении конкретных профессиональных задач; - применять полученные знания в профессиональной деятельности;</p> <p>Владеть:- навыками и методами анализа и работы с законодательством; - навыками анализа нормативных правовых актов; - навыками принятия решений в рамках требований законодательства; - навыками разрешения возникающих правовых проблем.</p>
<p>ОПК-1 способностью использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки</p>	<p>Знать:- отдельные отрасли юридической науки основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов, правоотношения основные понятия, категории, институты, правовые статусы субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям</p>

	юридической науки;
	Уметь:- использовать знания применительно к отдельным отраслям юридической науки использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки;
	Владеть:- знаниями применительно к отдельным отраслям юридической науки знаниями основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений знаниями основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки.

3. Место дисциплины в структуре ОП ВО

Перечень предшествующих дисциплин, видов работ учебного плана	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Б.1.25 Уголовно-процессуальное право (уголовный процесс), Б.1.19.02 Гражданское право (особенная часть)	ДВ.1.09.02 Деятельность Европейского суда по правам человека

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым при освоении данной дисциплины и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

Дисциплина	Требования
Б.1.19.02 Гражданское право (особенная часть)	Знать: понятие и предмет гражданского права; основные институты и понятия гражданского права; особенности метода правового регулирования гражданских правоотношений по действующему законодательству РФ; содержание Конституции РФ, ГК РФ и принятых в соответствии с ними других законов и нормативных правовых актов, регулирующих имущественные и связанные с ними личные неимущественные отношения; основные начала (принципы) гражданского законодательства; основания возникновения гражданских прав и обязанностей, вопросы охраны и защиты гражданских прав; гражданско-правовой статус граждан, юридических лиц и публично-правовых образований; виды объектов гражданских прав; понятие и виды сделок; понятие представительства и его виды; сроки и их виды в гражданском праве; понятие и содержание права собственности и других вещных прав; Уметь: оперировать юридическими понятиями и категориями; анализировать юридические факты

	и возникающие в связи с ними правовые отношения; анализировать, толковать и правильно применять правовые нормы, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом, давать квалифицированные юридические заключения и консультации; правильно составлять и оформлять юридические документы; Владеть: юридической терминологией; навыками работы с правовыми актами; гражданско-правовой терминологией; навыками работы с гражданским законодательством; навыками анализа правоприменительной и правоохранительной практики в сфере имущественных и личных неимущественных отношений; навыками разрешения правовых проблем и коллизий, реализации норм гражданского права.
Б.1.25 Уголовно-процессуальное право (уголовный процесс)	Знать: законодательство, регулирующее порядок рассмотрения и разрешения уголовных дел во всех судебных инстанциях; Уметь: анализировать уголовно-правовые и уголовно-процессуальные нормы и применять их в процессе доказывания по конкретному уголовному делу в конкретной судебной инстанции; Владеть: навыками принятия решений, совершения юридических действий в точном соответствии с законом; методикой составления юридических документов имеющих доказательственное значение.

4. Объём и виды учебной работы

Общая трудоёмкость дисциплины составляет 2 з.е., 72 ч.

Вид учебной работы	Всего часов	Распределение по семестрам в часах	
		Номер семестра	
		8	
Общая трудоёмкость дисциплины	72	72	
<i>Аудиторные занятия:</i>	32	32	
Лекции (Л)	16	16	
Практические занятия, семинары и (или) другие виды аудиторных занятий (ПЗ)	16	16	
Лабораторные работы (ЛР)	0	0	
<i>Самостоятельная работа (СРС)</i>	40	40	
Подготовка к практическим занятиям	15	15	
Написание искового заявления по предложенной фабуле дела	10	10	
Подготовка к зачету	5	5	
Изучение тем и вопросов, не выносимых на лекции и практические занятия	10	10	

Вид итогового контроля (зачет, диф.зачет, экзамен)	-	зачет
--	---	-------

5. Содержание дисциплины

№ раздела	Наименование разделов дисциплины	Объем аудиторных занятий по видам в часах			
		Всего	Л	ПЗ	ЛР
1	Правовые основы оказания бесплатной юридической помощи в России.	8	4	4	0
2	Субъекты и формы оказания юридической помощи	8	4	4	0
3	Основания и особенности оказания юридической помощи.	16	8	8	0

5.1. Лекции

№ лекции	№ раздела	Наименование или краткое содержание лекционного занятия	Кол-во часов
1	1	Нормативно-правовые акты, регулирующие оказание бесплатной юридической помощи в России. Государственная система оказания бесплатной юридической помощи. Негосударственная система оказания юридической помощи.	4
2	2	Субъекты и формы оказания юридической помощи: Субъекты оказания юридической помощи; Профессиональная этика субъектов оказания юридической помощи; Формы оказания юридической помощи.	4
3	3	Основания оказания юридической помощи.	2
4	3	Интервьюирование граждан.	2
5	3	Консультирование граждан.	2
6	3	Юридическая техника: составление процессуальных документов.	2

5.2. Практические занятия, семинары

№ занятия	№ раздела	Наименование или краткое содержание практического занятия, семинара	Кол-во часов
1	1	Нормативно-правовые акты, регулирующие оказание бесплатной юридической помощи в России. Государственная система оказания бесплатной юридической помощи. Негосударственная система оказания юридической помощи.	4
2	2	Субъекты оказания юридической помощи.	2
3	2	Профессиональная этика субъектов оказания юридической помощи	1
4	2	Формы оказания юридической помощи.	1
5	3	Основания оказания юридической помощи.	2
6	3	Интервьюирование граждан.	2
7	3	Консультирование граждан.	2
8	3	Юридическая техника: составление процессуальных документов.	2

5.3. Лабораторные работы

Не предусмотрены

5.4. Самостоятельная работа студента

Выполнение СРС		
Вид работы и содержание задания	Список литературы (с указанием разделов, глав, страниц)	Кол-во часов
Написание искового заявления по предложенной фабуле дела	ПУМД, осн. лит. №1; ЭУМД, осн. лит. № 2, 4, 6, 8; ЭУМД, доп. лит. № 1, 3, 5, 7, 9	10
Подготовка к практическим занятиям	ПУМД, осн. лит. №1; ЭУМД, осн. лит. № 2, 4, 6, 8; ЭУМД, доп. лит. № 1, 3, 5, 7, 9	15
Изучение тем и вопросов, не выносимых на лекции и практические занятия	ПУМД, осн. лит. №1; ЭУМД, осн. лит. № 2, 4, 6, 8; ЭУМД, доп. лит. № 1, 3, 5, 7, 9	10
Подготовка к зачету	ПУМД, осн. лит. №1; ЭУМД, осн. лит. № 2, 4, 6, 8; ЭУМД, доп. лит. № 1, 3, 5, 7, 9	5

6. Инновационные образовательные технологии, используемые в учебном процессе

Инновационные формы учебных занятий	Вид работы (Л, ПЗ, ЛР)	Краткое описание	Кол-во ауд. часов
Разбор конкретных ситуаций	Практические занятия и семинары	Метод обучения, используемый по всем темам дисциплины на практических занятиях, предназначенный для совершенствования навыков и получения опыта в следующих областях: выявление, отбор и решение проблем; работа с информацией - осмысление значения деталей, описанных в ситуации; анализ и синтез информации и аргументов; работа с предположениями и заключениями; оценка альтернатив; принятие решений; слушание и понимание других людей - навыки групповой работы.	2

Собственные инновационные способы и методы, используемые в образовательном процессе

Не предусмотрены

Использование результатов научных исследований, проводимых университетом, в рамках данной дисциплины: нет

7. Фонд оценочных средств (ФОС) для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

7.1. Паспорт фонда оценочных средств

Наименование разделов дисциплины	Контролируемая компетенция ЗУНы	Вид контроля (включая текущий)	№№ заданий
Все разделы	ОПК-1 способностью использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям	Устный или письменный опрос	Список контрольных вопросов

	юридической науки		
Все разделы	ОК-4 способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	Устный или письменный опрос	Список контрольных вопросов
Основания и особенности оказания юридической помощи.	ПК-2 способностью юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства	Решение задач	Типовые задания
Основания и особенности оказания юридической помощи.	ПСК-1.2 способностью защищать личность от незаконного и необоснованного обвинения, осуждения, ограничения ее прав и свобод	Решение задач	Типовые задания
Основания и особенности оказания юридической помощи.	ПК-4 способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	Имитационное юридическое интервьюирование и (или) консультирование	Типовое задание для имитационного интервьюирования и (или) консультирования
Все разделы	ОК-4 способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	Промежуточная аттестация - Зачет	Типовое задание для зачета
Все разделы	ОПК-1 способностью использовать знания основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов, правоотношений применительно к отдельным отраслям юридической науки	Промежуточная аттестация - Зачет	Типовое задание для зачета
Все разделы	ПК-2 способностью юридически правильно квалифицировать факты, события и обстоятельства	Промежуточная аттестация - Зачет	Типовое задание для зачета
Все разделы	ПК-4 способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты в профессиональной деятельности	Промежуточная аттестация - Зачет	Типовое задание для зачета
Все разделы	ПСК-1.2 способностью защищать личность от незаконного и необоснованного обвинения, осуждения, ограничения ее прав и свобод	Промежуточная аттестация - Зачет	Типовое задание для зачета

7.2. Виды контроля, процедуры проведения, критерии оценивания

Вид контроля	Процедуры проведения и оценивания	Критерии оценивания
Устный или письменный опрос	Проводится на каждом практическом занятии. При оценивании результатов устного или письменного опроса по темам используется балльно-рейтинговая система оценивания	Отлично: Величина рейтинга обучающегося по мероприятию 85...100 % Хорошо: Величина

	<p>результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Заслушивается ответ на контрольные вопросы по теме, происходит разбор ошибок, неточностей или неполноты данного ответа. Правильные ответы на вопросы по теме — 3 балла; Правильные ответы по теме с небольшими неточностями — 2 балла; Частично правильные ответы по теме или ответы с многочисленными неточностями — 1 балл; Полностью неправильные ответы — 0 баллов. Весовой коэффициент мероприятия (за каждый письменный опрос) – 0,3.</p>	<p>рейтинга обучающегося по мероприятию 75...84 % Удовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по мероприятию 60...74 % Неудовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по мероприятию 0...59 %</p>
Решение задач	<p>Проводится на каждом практическом занятии. При оценивании результатов решения задач по темам используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). Время на выполнение 20 минут, после чего заслушивается решение, происходит разбор ошибок, неточностей или неполноты данного решения. Правильное решение задач по теме — 3 балла; Правильное решение задач по теме с небольшими неточностями — 2 балла; Частично правильное решение задач по теме или с многочисленными неточностями — 1 балл; Полностью неправильные ответы — 0 баллов. Весовой коэффициент мероприятия (за каждый письменный опрос) – 0,3.</p>	<p>Отлично: Величина рейтинга обучающегося по мероприятию 85...100 % Хорошо: Величина рейтинга обучающегося по мероприятию 75...84 % Удовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по мероприятию 60...74 % Неудовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по мероприятию 0...59 %</p>
Имитационное юридическое интервьюирование и (или) консультирование	<p>Имитационное юридическое интервьюирование и (или) консультирование проводится в форме устного ответа студента (в качестве клиента выступает преподаватель). Время, отведенное на устный ответ- 15 минут. Студент идентифицировал проблему на этапе интервьюирования клиента - 1 балл; диагностировал сложившуюся ситуацию, опираясь на правила и принципы профессиональной этики юриста-консультанта - 1 балл; применил принципы и правила этики юриста-консультанта для разрешения конкретной ситуации - 1 балл; четко, ясно и доступно разъяснил клиенту суть этической проблемы - 1 балл; четко, ясно и доступно объяснил клиенту причины отказа в выполнении требуемых действий, опираясь на принципы этики юриста-консультанта - 1 балл; студент не идентифицировал этическую проблему на этапе интервьюирования клиента - 0 баллов; не диагностировал сложившуюся ситуацию, опираясь на правила и принципы профессиональной этики юриста-консультанта - 0 баллов; не применил принципы и правила этики юриста-</p>	<p>Отлично: Величина рейтинга обучающегося по мероприятию 85...100 % Хорошо: Величина рейтинга обучающегося по мероприятию 75...84 % Удовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по мероприятию 60...74 % Неудовлетворительно: Величина рейтинга обучающегося по мероприятию 0...59 %</p>

	<p>консультанта для разрешения конкретной ситуации - 0 баллов; четко, ясно и доступно не разъяснил клиенту суть этической проблемы - 0 баллов; четко, ясно и доступно не объяснил клиенту причины отказа в выполнении требуемых действий, опираясь на принципы этики юриста-консультанта - 0 баллов. Весовой коэффициент - 0,4</p>	
<p>Промежуточная аттестация - Зачет</p>	<p>На зачете происходит оценивание учебной деятельности обучающихся по дисциплине на основе полученных оценок за контрольно-рейтинговые мероприятия текущего контроля и промежуточной аттестации. При оценивании результатов учебной деятельности обучающегося по дисциплине используется балльно-рейтинговая система оценивания результатов учебной деятельности обучающихся (утверждена приказом ректора от 24.05.2019 г. № 179). По результатам всех выполненных мероприятий текущего контроля в процентном выражении формируется оценка за курс. При условии выполнения всех мероприятий текущего контроля и достижении 60-100 % рейтинга обучающийся получает зачет. При желании повысить рейтинг за курс обучающийся на очном зачете решает практическую ситуацию указанную в билете. При решении практической ситуации в ходе очного зачета студент: установил доверительные отношения с клиентом - 2 балла; разъяснил клиенту правила работы юридической клиники -2 балла; активно слушал свободный рассказ клиента о проблеме, с которой он обратился за юридической помощью -2 балла; выбрал юридически значимые обстоятельства из свободного рассказа клиента - 2 балла; запросил документы, подтверждающие обстоятельства, излагаемые в ходе свободного рассказа клиента - 2 балла; резюмировал фабулу дела на основе свободного рассказа клиента -2 балла; выяснил цель обращения клиента и сформулировал ее как правовую - 2 балл; завершил встречу с клиентом - 2 балл; процессуальный документ составлен верно - 4 балла. Студент: не установил доверительные отношения с клиентом - 0 баллов; не разъяснил клиенту правила работы юридической клиники - 0 баллов; не слушал свободный рассказ клиента о проблеме, с которой он обратился за юридической помощью - 0 баллов; не выбрал юридически значимые обстоятельства из свободного рассказа клиента - 0 баллов; не запросил документы, подтверждающие обстоятельства, излагаемые в ходе свободного рассказа</p>	<p>Зачтено: величина рейтинга обучающегося по дисциплине больше или равна 60 % Не зачтено: величина рейтинга обучающегося по дисциплине менее 60%</p>

	<p>клиента - 0 баллов; не резюмировал фабулу дела на основе свободного рассказа клиента - 0 баллов; не выяснил цель обращения клиента и не сформулировал ее как правовую - 0 баллов; не завершил встречу с клиентом - 0 баллов; процессуальный документ составлен с недочетами - 2 балла; процессуальный документ составлен не верно или не составлен - 0 баллов.</p>	
--	---	--

7.3. Типовые контрольные задания

Вид контроля	Типовые контрольные задания
Устный или письменный опрос	<p>Типовые контрольные вопросы</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Основные этические правила и принципы, определяющие деятельность юриста 2. Этапы анализа дела и выработки позиции по делу 3. Понятие, цель и этапы интервьюирования 4. Понятие, цель и этапы консультирования 5. Требования, предъявляемые к юридическим документам, и последствия их несоблюдения. 6. Содержание юридического документа. Форма юридического документа. <p>Примеры контрольных вопросов на опрос.pdf; Примеры контрольных вопросов и задач.pdf</p>
Решение задач	<p>Пример задачи:</p> <p>Наталья пришла в юридическую клинику с просьбой об оказании юридической помощи от имени свекрови, Барбары, которая, по словам Натальи, хочет оформить условия собственного завещания сейчас, до наступления смерти. Существующее завещание (Наталья принесла копию в клинику) отписывает квартиру, машину и дачу Наталье после смерти Барбары. Барбаре 75 лет, она немощна и нетранспортабельна. Наталья объяснила, что она и ее муж переехали в квартиру свекрови, когда у Барбары начались проблемы со здоровьем. Наталья рассказала, что ее муж умер три года назад, и она осталась жить в квартире с Барбарой, чтобы ухаживать за ней. Наталья сказала, что здоровье Барбары прогрессивно ухудшается, поэтому Барбара не может прийти в клинику самостоятельно.</p> <p>Вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Какие этические проблемы поднимает этот казус? 2. Кто является клиентом? 3. Какие заранее установленные инструкции, политика, этические нормы могут предотвратить замешательство студента в работе по делу после первого визита Натальи в клинику? <p>Обсудите вопросы материального права</p> <p>Примеры контрольных вопросов и задач.pdf</p>
Имитационное юридическое интервьюирование и (или) консультирование	<p>Пример задания на имитационное интервьюирование:</p> <p>К юристам обратилась Екатерина Сутяжнева. (в 16.00 вбежала запыхавшись, слава Богу, что успела! Отдышаться – вот (на стол пачку документов). Помогите мне, пожалуйста, с этой жалобой. Проверьте...времени совсем мало)... Я ее сама написала, но я не юрист и хочу, чтобы специалисты, т.е. вы ее посмотрели перед отправкой в Европейский суд по правам человека – там по 3,5,6 и 8 статьям Европейской конвенции по правам человека. А то до полуночи осталось всего ничего – 8 часов, если не успею, то потому уже и</p>

	отправлять бесполезно, не соблюдены будут критерии приемлемости. ... Возьметесь? Пожалуйста...(крайний срок подачи жалобы сегодня в 24.00, клиентка – не юрист по образованию) Пример задания на имитационное юрид. консультиров. и интервьюиров.pdf
Промежуточная аттестация - Зачет	Типовое задание на зачет: Задача студента: - установить доверительные отношения с клиентом - разъяснить клиенту правила работы юридической клиники - активно слушать свободный рассказ клиента о проблеме, с которой он обратился в юридическую клинику - выбирать юридически значимые обстоятельства из свободного рассказа клиента - запрашивать документы, подтверждающие обстоятельства, излагаемые в ходе свободного рассказа клиента - резюмировать фабулу дела на основе свободного рассказа клиента - выяснить цель клиента и сформулировать ее как правовую - завершить встречу с клиентом ПРИМЕР. Фабула «Дело Константинова» Предварительная информация. В университетскую юридическую клинику обратился клиент (мужчина или женщина), желающий поговорить с юристом. Клиента зовут Станислав Дмитриевич Константинов (Анастасия Дмитриевна Константинова). Ему 59 лет, проживает по адресу: г. Тверь, ул. Карла Маркса, д. 6, кв. 2. В настоящее время пенсионер, ранее преподавал литературу в университете. Константинов описал свою проблему следующим образом: «Я прожил в своей квартире почти 20 лет. Теперь она пришла в негодное состояние. В этом виноват сосед сверху. Я хотел бы, чтобы вы мне помогли с ним судиться». Далее следует свободный рассказ клиента. Типовое задание на зачет ОЮрП.pdf

8. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Печатная учебно-методическая документация

а) основная литература:

1. Адвокатура России [Текст] учебник для вузов по юрид. специальностям С. С. Юрьев и др.; под ред. С. С. Юрьева ; Рос. акад. адвокатуры и нотариата. - М.: Юрайт, 2011. - 741 с. табл. 21 см

б) дополнительная литература:

Не предусмотрена

в) отечественные и зарубежные журналы по дисциплине, имеющиеся в библиотеке:

1. Российская юстиция
2. Проблемы права
3. Законность
4. Уголовный процесс
5. Уголовное право
6. Государство и право
7. Вестник ЮУрГУ серия «Право»
8. Адвокат

г) методические указания для студентов по освоению дисциплины:

1. Юридическая клиника - образование, основанное на практическом опыте: учебно-методическое пособие. Ч. 1. - М.: 2015. - 308.
2. Правовые основы юридического консультирования: учебник / С.В. Кобылинская [и др.]. - Краснодар: КубГАУ, 2019. - 165 с.

из них: учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студента:

3. Юридическая клиника - образование, основанное на практическом опыте: учебно-методическое пособие. Ч. 1. - М.: 2015. - 308.
4. Правовые основы юридического консультирования: учебник / С.В. Кобылинская [и др.]. - Краснодар: КубГАУ, 2019. - 165 с.

Электронная учебно-методическая документация

№	Вид литературы	Наименование разработки	Наименование ресурса в электронной форме	Доступность (сеть Интернет / локальная сеть; авторизованный / свободный доступ)
1	Дополнительная литература	Адвокатура и адвокатская деятельность : учебник для вузов / А. А. Клишин [и др.] ; под редакцией А. А. Клишина, А. А. Шугаева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 492 с.	Электронная библиотека Юрайт	Интернет / Авторизованный
2	Основная литература	Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации	Гарант	Интернет / Свободный
3	Дополнительная литература	Чумакова, О. В. Деятельность органов исполнительной власти по оказанию бесплатной юридической помощи : монография / О. В. Чумакова. — Москва : , 2019. — 287 с.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный
4	Основная литература	Оказание юридической помощи населению в Российской Федерации: учебное пособие / Ю.Н. Андреев, Ю.В. Помогалова, А.Е. Самсонова, Е.С. Шукаева. ФКОУ ВО Воронежский институт ФСИН России. - Воронеж: Издательского-полиграфического центра "Научная книга", 2019. - 76 с.	Электронно-библиотечная система Znanium.com	Интернет / Авторизованный
5	Дополнительная литература	Мирзоев, Г. Б. Адвокатура в России : учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению «Юриспруденция» / Г. Б. Мирзоев, Н. Д. Эриашвили, А. П. Галогенов [и др.] ; под науч. ред. Г. Б. Мирзоева, Н. Д. Эриашвили ; под общ. ред. А. П. Галоганова. - 6-е изд., перераб. и доп. - Москва : ЮНИТИ, Закон и право, 2020. - 351 с.	Электронно-библиотечная система Znanium.com	Интернет / Авторизованный
6	Основная	Гражданско-процессуальный кодекс	Гарант	Интернет /

	литература	Российской Федерации		Свободный
7	Основная литература	Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. N 324-ФЗ "О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации"	Гарант	Интернет / Свободный
8	Основная литература	Федеральный закон "Об адвокатской деятельности и адвокатуре в Российской Федерации"	Гарант	Интернет / Свободный
9	Дополнительная литература	Шереметова, Г.С. Право на бесплатную юридическую помощь в гражданском процессе [Электронный ресурс] : монография / Г.С. Шереметова. — Электрон. дан. — Москва : СТАТУТ, 2015. — 176 с.	Электронно-библиотечная система издательства Лань	Интернет / Авторизованный

9. Информационные технологии, используемые при осуществлении образовательного процесса

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft-Windows(бессрочно)
2. Microsoft-Office(бессрочно)

Перечень используемых информационных справочных систем:

1. -База данных rolpred (обзор СМИ)(бессрочно)
2. ООО "ГарантУралСервис"-Гарант(бессрочно)

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Вид занятий	№ ауд.	Основное оборудование, стенды, макеты, компьютерная техника, предустановленное программное обеспечение, используемое для различных видов занятий
Практические занятия и семинары	112 (8Э)	Материально-техническое обеспечение: 1. Монитор – 16 шт. 2. Системный блок (компьютер) с выходом в Интернет и доступом в информационно-образовательную среду университета – 16 шт. 3. Мышь компьютерная – 16 шт. 4. Клавиатура – 16 шт. 5. Проектор – 1 шт. 6. Акустическая система – 1 шт. 7. Проекционная доска – 1 шт. Имущество: 1. Стол компьютерный – 16 шт. 2. Стул – 36 шт. 3. Стол преподавателя – 1 шт. 4. Стул преподавателя – 1 шт. 5. Парта ученическая – 10 шт. 6. Шкаф – 1 шт.