**Отзыв**

**научного руководителя**

на Ф.И.О.

соискателя ученой степени кандидата/доктора ХХХ наук.

*Объем отзыва: 1-1,5 страницы, через 1,5 интервал, с полями: слева - 2,5-3 см, справа - 1 см, сверху - 2 см, снизу - 2 см.*

*Время зачтения отзыва: до 5 минут.*

В отзыве научного руководителя необходимо отразить все положительные качества соискателя ученой степени, его заслуги в научной сфере, награды, грамоты и достижения не только за время обучения в аспирантуре, но и ранее, в том числе студенческие годы (если такие достижения имеют место быть).

В отзыв научного руководителя рекомендуется включать следующие разделы:

1. Характеристика:

- индивидуальные деловые и личностные качества, степень самостоятельности при проведении исследования, полноты выполнения задания;

- отношение к процессу выполнения: выполнение индивидуального плана, дисциплинированность, организованность, ответственность, регулярность и характер консультаций с научным руководителем и др.

2. Характеристика работы:

- мотив выбора темы: следует отметить степень самостоятельности, заинтересованности, активности аспиранта, участие в научно-исследовательской работе, прослушивание курсов по выбору, специализацию и др.;

- научный анализ, глубина раскрытия темы исследования, завершенность, научная и практическая значимость.

3. Уровень общенаучной, специальной подготовленности аспиранта, сформированность общекультурных и профессиональных компетенций.

**Отзыв оформляется в 2-х экз. и подписывается** руководителем с указанием его ученой степени, звания и должности, места работы, адрес, телефона, электронной почты.

**Подпись заверяется** в установленном порядке.

**Дата**