**Программа дополнительного образования**

**Master of business administration**

**МВА General**

***Цель программы:*** Программа предполагает изучение целого спектра базовых дисциплин и формирует широкий взгляд на бизнес, позволяющий руководить любой компанией вне зависимости от того, в какой сфере она действует.

***Категория слушателей:*** руководители и собственники бизнеса, которым необходимо получить знания, навыки и компетенции по всем процессам, происходящим в организации.

***Содержание:***

**Формируемые компетенции**:

Современные стандарты компетентности учитывают не только знания, навыки и способности персонала, но и мотивы, и стили поведения, которые должны проявлять работники в своей деятельности. Выпускники программы МВА  способны не только различать сложные ситуации в организации, учитывать организационный контекст, исследовать проблемы, но и находить, и предлагать стратегические решения в соответствии с уровнем своей компетентности выходя при этом за пределы зон своей ответственности.

|  |  |
| --- | --- |
| **Компетенции** | **Дисциплины** |
| **Видение будущего и стратегия его достижения**:  Стратегия бизнеса  Стратегия бизнес-направлений  Организационные способности  Контроль и реализация стратегических изменений | Стратегический менеджмент  Интернационализация бизнеса |
| **Разработка и управление продуктами и услугами**  Использование техники и оборудования  Управление качеством (регламенты, качество услуги/продукта..)  Гибкость | Управление бизнес-процессами  Бережливое производство  Инновационный менеджмент |
| **Управление маркетингом**  Стратегия маркетинга  Мониторинг рынка  Товарная политика  Ценовая политика  Мероприятия по продвижению и рекламе | Стратегический маркетинг  Управление маркетингом  Маркетинг продвижения |
| **Логистика и цепи поставок**  Управление закупками  Управление запасами  Внутренняя логистика  Внешняя логистика | Логистика  Управление операциями |
| **Управление и развитие человеческого капитала**  Кадровая политика  Системы мотивации  Командная работа  Управление конфликтами  Корпоративная культура | Управление человеческими ресурсами Профессиональные навыки  менеджера (ПНМ)  Коучинг |
| **Управление продажами и сервис**  Технология продаж  Клиентоориентированность  Доступность | Управление продажами |
| **Информационно-аналитические аспекты в задачах управления**  Эффективность системы сбора информации  Эффективность коммуникаций  IT-инфраструктура  Стандарты управления IT | Информационные системы менеджмента.  Основы бизнес-аналитики. |
| **Управление финансами**  Финансовая устойчивость  Управленческий учет  Функционирование систем планирования  и прогнозирования  Инвестиционная политика | Финансовый менеджмент  Управление корпоративными рисками  Антикризисное управление  Деловая игра «Корпорация»  Бюджетирование.  Финансы, бухгалтерский учет  и налогообложение  предпринимательской деятельности. |
| **Управление активами**  Управление собственностью  Нематериальные активы  Наличие «ноу-хау» | Управление интеллектуальными  активами |
| **Корпоративное управление**  Организационная структура  Регламенты управления, процедуры  Межфункциональное взаимодействие | Корпоративное управление в России  Управление корпоративными рисками  Организационное поведение |
| **Управление изменениями**  Процедуры изменений  Система накоплений знаний | Управление бизнес-процессами  Общий менеджмент  Корпоративное управление  Управление проектами  и изменениями |
| **Управление собой** | Общий менеджмент  ПНМ  Коучинг  Технологии убеждающего воздействия |

***Методы обучения:***

- Регулярные очные встречи (ряд дисциплин идут в режиме семинара).

- Выездные воскресные школы с погружением (2-х дневные выездные школы)

- Проектные сессии, позволяющие развивать навыки практического использования изучаемых концепций применительно к совершенствованию собственной деятельности. Результатом сессии является курсовой проект

- Непрерывная поддержка в виртуальной среде

- Мастер-классы слушателей, преподавателей, руководителей по вопросам управленческой практики

- Стажировки

- Защита Дипломного проекта

Подробнее - <http://www.ifsusu.ru/be/prog/mba-general>

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***Продолжительность обучения:*** | **2 года** | |
| ***Объем программы:*** | 750 часов |  |
| ***Форма обучения:*** | с частичным отрывом от работы |  |
| ***По окончании выдается*** - Диплом соответствующего образца ЮУрГУ по программе МВА  **-** Postgraduate Certificate in Business  Administration (The Business School The Open University) | | |
| ***Адрес:*** | Южно-Уральский государственный университет,  МВА-центр,  454080, г. Челябинск, ул. С.Кривой, 79-а, каб. 212 | |
| ***Контактный телефон:*** | (351) 267-94-90. | |
| ***E-mail:***  ***Web-site:*** | [mba-centr@susu.ru](mailto:mba-centr@susu.ru).  http://w[ww.ifsusu.ru](http://www.ifsusu.ru) | |